

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ «БЫКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РЕСУРСНЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе СПО**

БАЗОВАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

2025

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

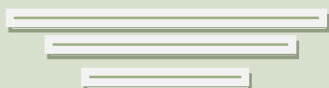
**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ
ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА**

**Уровень профессионального образования
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Специальность
36.02.03. ЗООТЕХНИЯ**

**Квалификация выпускника
ЗООТЕХНИК**

**РЕЕСТР
АОП СПО
ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**



Комитет образования и науки Волгоградской области

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Быковский аграрный техникум»**

Базовая профессиональная образовательная организация

**Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ
в системе среднего профессионального образования**

**РАССМОТРЕНО
ЭНМС ИПО ВО**

Председатель ЭНМС ИПО ВО
« 18 » апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
АО «Агрофирма «Восток»
Н.В.Струк
« 19 » апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Быковский
аграрный техникум»
И.И. Новак
« 22 » апреля 2025 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**Уровень профессионального образования
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Образовательная программа
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность
36.02.03 ЗООТЕХНИЯ**

**Квалификация выпускника
ЗООТЕХНИК**

2025 год

Настоящая адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния (далее – АОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546.

АОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы, условия образовательной деятельности для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Образовательная организация-разработчик:

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Быковский аграрный техникум»**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Общие сведения	5
1.2. Нормативно-правовые и методические основы разработки АОП СПО	7
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте АОП СПО	8
1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих АОП СПО	8
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АОП СПО	9
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	9
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников	9
3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям	9
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АОП СПО	9
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	12
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	21
5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	21
5.2. Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена	24
5.3. Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин/ профессиональных модулей	25
5.4. Рабочие программы адаптационных дисциплин	26
5.5. Адаптированная рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	26
РАЗДЕЛ 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОП СПО	26
6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению АОП	26
6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности	28
6.1.2.1. Оснащение кабинетов	28
6.1.2.5. Оснащение баз практик	30
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению	30
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья	31
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	34
6.5. Требования к кадровым условиям реализации АОП СПО	34
6.6. Требования к финансовым условиям реализации адаптированной образовательной программы	35
6.7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации	36
РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	37

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АДАПТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	41
ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства	42
ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия	69
ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	82
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 . АДАПТИРОВАННЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	93
ОП 01 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЖИВОТНЫХ	94
ОП.02 Основы зоотехнии	115
ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	132
ОП.05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	150
ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	162
ОП.07 Техники самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ОВЗ	177
ОП.08 Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ОВЗ	187
ОП. 09 Охрана труда	197
СГ.01 История России	208
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	228
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	246
СГ.04 Физическая культура	259
СГ.05 Основы финансовой грамотности	276
СГ.06 Основы бережливого производства	290
АФК.01. Адаптивная физическая культура	299
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	315
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА	346
ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА	348

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Настоящая АОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546. (далее – ФГОС СПО).

АОП СПО представляет собой комплекс учебно-методической документации, определяющий содержание и регламентирующий организацию подготовки обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» (далее Техникум).

АОП СПО обеспечивает формирование у обучающихся лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО, профессиональными стандартами по соответствующему направлению подготовки.

АОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

АОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и настоящей АОП СПО.

1.2. Нормативно-правовые и методические основы разработки адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 36.02.03 Зоотехния»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020 №423н «Об утверждении профессионального стандарта 13.013 «Специалист по зоотехнии».

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минтруда России от 01.10.2024 № 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

Приказ Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

Распоряжение Минпросвещения России от 31.03.2021 № Р-74 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (вместе с «Паспортом ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»);

Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

Письмо Рособрнадзора от 26.03.2019 № 04-32 О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022);

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.11.2016 № 05-616 Об утверждении методических рекомендаций для экспертов, участвующих в

мероприятиях по государственному контролю (надзору), лицензионному контролю по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

Письмо ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 18.01.2022 № 1500.ФБ.77/2022 «Обзор положений национальных стандартов ГОСТ Р 52877-2021, ГОСТ Р 53872-2021, ГОСТ Р 53873-2021, ГОСТ Р 54738-2021» (вместе с «Информационным письмом по обзору положений национальных стандартов»);

Письмо Рособрнадзора от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

Письмо Минпросвещения России от 09.11.2022 № 05-1999 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке (актуализации) и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»);

Письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» (вместе с «Разъяснениями по вопросам исполнения приказов министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»);

Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования

АОП СПО – адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОК – общие компетенции;

ПАОП СПО – примерная адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
ППС – психолого-педагогическая служба;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
СПО – среднее профессиональное образование
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования

АОП СПО разработана для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее НОДА) частично или полностью ограничены в произвольных движениях. В зависимости от характера заболевания и степени выраженности дефекта они условно подразделяются на 3 группы.

К первой группе относят лиц, страдающих остаточными проявлениями периферических параличей и парезов, изолированными дефектами стопы или кисти, легкими проявлениями сколиоза (искривлениями позвоночника) и т. п.

Ко второй группе относят людей, страдающих различными ортопедическими заболеваниями, вызванными главным образом первичными поражениями костно-мышечной системы (при сохранности двигательных механизмов центральной нервной и периферической нервной системы), а также людей, страдающих тяжелыми формами сколиоза.

Третью группу составляют лица с последствиями полиомиелита и церебральными параличами, у которых нарушения опорно-двигательного аппарата связаны с патологией развития или подтверждением двигательных механизмов ЦНС.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инвалид при поступлении на обучение по АОП СПО должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда¹.

Лицо с ОВЗ при поступлении на АОП СПО должно предъявить заключение ПМПК, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования².

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: зоотехник.

При разработке адаптированной образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

¹ Приказ Минтруда России от 18.09.2024 № 466н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций и порядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации».

² Приказ Минпросвещения России от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

Объем адаптированной образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: зоотехник – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: зоотехник – 2 года 10 месяцев.

Разработка и реализация АОП СПО ориентирована на решение следующих задач:

повышение уровня доступности СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

- создание в Техникуме специальных условий, необходимых для получения СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, их социализации и адаптации;

- повышение качества СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

- возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

- формирование в Техникуме толерантной инклюзивной культуры.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников³: Сельское хозяйство

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Виды деятельности	
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью Зоотехния сельскохозяйственных животных	
Организация работ по производству продукции животноводства	ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
-----------------	--------------------------	----------------

³ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках

	грамотности в различных жизненных ситуациях.	профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об

	принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работ по производству продукции животноводства (по выбору)	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных	Навыки: –подготовки планов-графиков и разработке заданий для выполнения различных технологических операций; –определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе; –ведения первичной отчетности,

	животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.	зоотехнического и племенного учета; –использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; –ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; –контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации; –разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства. Умения: – определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Знания: – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; – требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; – особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.
	ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.	Навыки: – определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе; – ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; – использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – проведения инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий. Умения: – составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; – пользоваться справочной литературой; – определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции

		животноводства, ее первичной переработке и хранению. Знания: – потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах; – нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ; – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.
	ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.	Навыки: – оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений; – оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных; – использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации. Умения: – определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; – корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; – вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; – пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. Знания: – биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; – требования к микроклимату в животноводческих помещениях

		соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; – стандартные классификации животных для уоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для уоя; – стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш); – стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.	Навыки: – использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации; – разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства. Умения: – оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения; – пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства; – осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; – определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов. Знания: – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к

		скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; – факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию; – сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; – технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья; – условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.
	ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.	Навыки: – ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; – ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства. Умения: – вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов. Знания: – формы первичной и учетно-отчетной документации; – правила ведения электронных баз данных.
	ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.	Навыки: – оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений; – оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных; – определения органолептических показателей качества и безопасности продукции и кормов; – отбора проб и образцов продукции и кормов. Умения: – организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы. Знания: – порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных

		норм.
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.	Навыки: – разработки основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного подразделения отрасли; – определения потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ.
		Умения: – планировать деятельность структурного подразделения; – разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; – выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; – проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.
		Знания: – общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства; – основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; – назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; – порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.
	ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда	Навыки: – организации технологических процессов и работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Умения: – определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления; – определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов; – определять оптимальное время элементов распорядка дня в зависимости от

		применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.
		Знания: – правила ведения электронных баз данных; – требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; – стандартные классификации продукции животноводства; – условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; – методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; – направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.
	ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.	Навыки: – осуществления оперативного контроля качества выполнения технологических операций; – принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов.
		Умения: – анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения; – разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.
		Знания: – средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации; – методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.	Навыки: – ведения первичной отчетности по результатам выполнения работ; – ведения учета и оценке продуктивности животных.
		Умения: – вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.

		Знания: – порядка учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17503 Птицевод	ПК 3.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц, составлять рационы кормления. ПК 3.2. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства поголовья птиц, увеличению продуктивности и увеличению выхода ремонтного молодняка сельскохозяйственных птиц. ПК 3.3. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственной птицы ПК 3.4. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным птицам. ПК 3.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению мяса и яиц и других производственных показателей птицеводства ПК 3.6. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции птицеводства.	Навыки: - прием (сдача) птицепоголовья по количеству и качеству. контроль состояния и активности птицы. - проведение выборки и подсчета количества павшей и выбранной для санитарного убоя птицы. - ведение первичного учета установленной формы. - контроль нормативных параметров температуры, влажности, газового состава, запыленности воздуха, скорости воздухообмена и светового режима в птичнике. - регистрация показателей приборов в документации установленного образца. - затемнение источников освещения (окна) птичника, включение источников специального освещения, размещение ширм подготовка оборудования (клетки, ящики, контейнеры) к отлову птицы. - отлов, перенос по птичнику, размещение птицы в тару (клетки, ящики, контейнеры) для транспортировки в другой цех, на реализацию, на убой. сбор яиц механизированно, вручную в тару. - сортировка яиц по качеству, происхождению нанесение маркировки на яйца механизировано, вручную. подсчет, передача яиц по категориям качества, происхождению, количеству. - сдача яиц на яйцесклад, на реализацию, в инкубаторий. - ведение документации установленной формы.
		Знания: - использовать технологическое оборудование, материалы. раздавать корм, - наполнять поилки в соответствии с технологическими инструкциями. - управлять технологическим оборудованием по обеспечению и регулированию микроклимата. определять отклонения в поведении и состоянии птицы при нарушениях микроклимата. использовать клетки, ящики, контейнеры для перемещения птиц согласно технологическим инструкциям.

		- владеть техникой отлова, переноса, размещения птицы в тару. - использовать оборудование механизированного яйцесбора. - извлекать яйца из гнезд вручную, групповым (индивидуальным) способом. - использовать гнезда и поддерживать их в нормальном состоянии. определять параметры кондиционных яиц (пищевых, инкубационных). Умения: - основы физиологии, поведения птицы..... технологические инструкции кормления, поения птицы технические характеристики оборудования, используемого при выращивании, содержании птицы. - уровень заполнения кормушек, кратность подачи корма, уровень воды в поилках, - требования к подстилке основы работы приборов и оборудования по обеспечению параметров температуры, влажности воздуха, скорости воздухообмена, продолжительности и интенсивности света - влияние нарушения микроклимата на состояние, поведение и продуктивность птицы. - параметры нормального микроклимата для птицы. порядок внесения данных измерительных приборов в документации установленного образца. - порядок подготовки птичника к отлову птицы. техника отлова, размещения птицы в тару. - технологические инструкции по использованию клеток, ящиков, контейнеров для перемещения птицы. - порядок заполнения установленной документации. строение яйца. - признаки кондиционных и дефектных яиц. порядок использования оборудования для механизированного сбора яиц. график сбора яиц. приемы маркировки яиц.
--	--	--

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Учебный план

5.1.1. учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)⁴

Индекс	Наименование	Максимальная	Всего	Лекция, уроки	Объем образовательной программы в академических часах						
					Практические занятия	Лабораторные	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПП	Профессиональная подготовка	2736	2525	1308	625			16	181	12	18
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	544	485	225	260	--			59		
СГ.01	История России	80	80	80							
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	101	101	101							
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	79	79	59	20						
СГ.04	Физическая культура	188	129	6	123				59		
СГ.05	Основы финансовой грамотности	54	54	38	16						
СГ.06	Основы бережливого производства	42	42	42							
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	881	760	551	209				99	10	12
ОП.01	Анатомия и физиология животных	182	160	128	32				14	2	6
ОП.02	Основы зоотехнии	64	56	46	10					2	6
ОП.03	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	94	89		89					5	
ОП.04	Основы микробиологии и	80	80	44	36						

⁴В примерной программе ячейки, соответствующие освоению программы дисциплины, МДК, практики, закрашиваются серым цветом. В АОП СПО приводится форма календарного учебного графика, на основании которой образовательная организация самостоятельно разрабатывает календарный учебный график для каждого курса и семестра обучения. В основной образовательной программе по дисциплинам и модулям указывается количество часов, включающих и самостоятельную работу, и нагрузку во взаимодействии с преподавателем. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов.

	зоогигиены										
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	186	164	134	30				20	2	
ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	87	79	67	12				8		
ОП.07	*(дисциплины по выбору) Сельскохозяйственная биотехнология /Техники самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ОВЗ	54	36	36	12				16	2	
ОП.08	*(дисциплины по выбору) Основы ветеринарии / Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ОВЗ	54	36	36	12				16	2	
ОП.09	Охрана труда	80	60	60					20		
А.00	Адаптационный цикл										
ФК.00	Физическая культура										
АФК.01	Адаптивная физическая культура										
П.00	Профессиональный цикл	1311	1280	532	156			16	23	2	6
ПМ.01	Организация работ по производству продукции животноводства	685	666	296	102			16	11	2	6
МДК.01.01	Технологии кормления и содержания сельскохозяйственных животных	171	160	100	44			16	11		
МДК.01.02	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	141	141	103	38						
МДК.01.03	Первичная переработка продукции животноводства	121	113	93	20					2	6
УП.01	Учебная практика	72	72	Нед.	2						
ПП.01	Производственная практика	180	180	Нед.	5						
ПМ.02	Организация работы структурного подразделения	252	252	134	46						

	предприятия										
МДК.02.01	Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения	88	88	68	20						
МДК 02.02	Организация работы по производству и переработке продукции животноводства	92	92	66	26						
УП.02	Учебная практика	36	36	Нед.	1						
ПП.02	Производственная практика	36	36	Нед.	1						
ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	266	254	102	8				12		
МДК.03.01	Освоение работ по профессии 17532 Птицевод	122	110	102	8				12		
УП.03	Учебная практика	72	72	Нед.	2						
ПП.03	Производственная практика	72	72	Нед.	2						
ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности	108	108	Нед.	3						
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216	Нед.	6						
ГИА.01	Дипломная работа	180									
ГИА.02	Демонстрационный экзамен	36									
Итого:		4428	4145	2712	625			16			30

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. По программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь			Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 март	Март				30 март - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июня - 5 июля	Июль			27 июля - 2 авг	Август					
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	5 - 11	12 - 18		19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19		20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
I																0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
II																8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		
III														0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8	0	8

Обозначения:

☐ Обучение по дисциплинам и негосударственным курсам
☐ Промежуточная аттестация
☐ Каникулы

☐ 0 Учебная практика
☐ 8 Производственная практика (по профилю специальности)
☐ X Производственная практика (преддипломная)

☐ Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
☐ III Государственная итоговая аттестация
☐ * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и негосударственным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	16	23	2	1	1												11	52
II	32	16	16	2	1	1	2		2	5		5						11	52
III	25	14	11	1	1		3	1	2	3	1	2	3		3	4	2	2	43
Всего	96	46	50	5	3	2	5	1	4	8	1	7	3		3	4	2	24	147

5.3. Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин/ профессиональных модулей

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью АОП СПО и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Нагрузка по видам занятий (теоретические занятия, практические и лабораторные занятия) соответствует, указанным в учебном плане значениям.

Самостоятельная работа в рамках АОП СПО планируется самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

Одним из требований реализации АОП СПО, является доступность - адаптация территорий, сооружений и помещений для максимального удовлетворения всех категорий граждан в занятиях физической культурой и спортом.

*Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов⁵.

Техникум самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Адаптивная физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО⁶.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптивная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам

⁵ Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2022)

⁶ Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022)

профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта»⁷.

Адаптированные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части адаптированной образовательной программы приведены в *Приложениях 1, 2 к АОП СПО*.

5.4. Рабочие программы адаптационных дисциплин

В данном разделе указываются адаптационные дисциплины АОП СПО, а также в рамках какой вариативной части АОП СПО они введены.

Адаптационные дисциплины направлены на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствуют социальной и профессиональной адаптации обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

Перечень рабочих программ адаптационных дисциплин:

- Техники самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ОВЗ;
- Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ОВЗ.

Рабочие программы адаптационных дисциплин представлены в Приложении 2.

5.5. Адаптированная рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель адаптированной рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Адаптированная рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *представлены в Приложении 3.*

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы

⁷ Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2021 г. № 734н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту»

Для реализации АОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния в Техникуме создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение практической подготовки (лабораторных работ, практических занятий, учебной практической подготовки (производственное обучение)), предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации АОП СПО отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния, но и особым образовательным потребностям категории обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса», утверждёнными Министерством образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 года № 06-2412вн (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований»); письмом Минпросвещения России от 01.11.2024 № 05-4013 «О направлении методических рекомендаций по оснащению ПОО» (вместе с «Методическими рекомендациями по оснащению профессиональных образовательных организаций»).

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Организация образовательного процесса в зависимости от особенностей психофизического развития обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предполагает, прежде всего, организацию рабочего места:

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске.

Аудитория должна быть оборудована:

- столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения

- В качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать: □

- • увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- • специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- • виртуальная экранная клавиатура;
- • головная компьютерная мышь;
- • ножная компьютерная мышь;
- • выносные компьютерные кнопки;
- • компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- • сенсорный планшет;
- • компьютерная мышь с прикусывателем ай-трекер.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов отражена специфика требований к доступной среде, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;
- организации рабочего места обучающегося;
- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- анатомии и физиологии животных;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- кормопроизводство;
- кормления животных;
- биотехники размножения, акушерства и гинекологии;
- частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства;
- технологии первичной переработки продукции животноводства;
- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

Залы:

- спортивный зал;
- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Техникум, реализуя адаптированную образовательную программу по специальности 36.02.03 Зоотехния, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации АОП СПО перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
стол ученический по количеству обучающихся
стул ученический по количеству обучающихся
стол учителя
стул компьютерный
Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
Доска меловая
Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы.

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
стол ученический по количеству обучающихся
стул ученический по количеству обучающихся
стол учителя
стул компьютерный
Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
Доска меловая
Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
стол ученический по количеству обучающихся
стул ученический по количеству обучающихся
стол учителя
стул компьютерный
Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
Доска меловая
Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

Автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся;
автоматизированное рабочее место преподавателя
Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
Доска меловая
Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы
Сервер, жесткие диски, проектор и экран, маркерная доска.
Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования
1	Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой
2	Кресло библиотекаря
3	Стеллажи библиотечные
4	Шкаф для газет и журналов
5	Стол для выдачи литературы
6	Шкаф для читательских формуляров
7	Каталожный шкаф
8	Стол ученический для читального зала регулируемый по высоте
9	Стул ученический поворотный регулируемый по высоте
1	Сетевой фильтр
2	Электронная библиотека
3	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система АИБС)
4	Компьютер обучающегося с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)
5	Многофункциональное устройство/принтер

Кабинет «Актный зал»

№	Наименование оборудования
1	Специальная мебель (столы и стулья для президиума, секционные кресла в зрительный зал)
2	Системы хранения (шкафы, тумбы, столы, стойки для костюмов, реквизита, светового и звукового оборудования)
1	Сетевой фильтр
2	Проекционное оборудование (интерактивная трибуна, проекционный экран, проектор)
3	Коммуникационное, компьютерное и цифровое оборудование (пульт управления, устройство обработки звука, коммутатор, видеокамера)
4	Световое оборудование (светодиодные проекторы, генераторы сценических эффектов, безлинзовые и линзовые проекторы, светильники)

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах Техникума и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд Техникума укомплектован печатными изданиями и (или)

электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.⁸

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	RED OC release MUROM	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест
2	Офисный пакет LibreOffice, Мой Офис, Р7-Офис Microsoft Office (или аналогичные)	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест
3	Антивирусные программы (Kaspersky Total Security, Kaspersky Internet Security или аналогичные)	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья

6.3.1. Практическая подготовка при реализации АОП СПО направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

⁸ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

6.3.2. Техникум самостоятельно проектирует реализацию адаптированной образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности 36.02.03 Зоотехния.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Техникума, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Техникумом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и ГИА, организованных в следующих формах:

- демонстрационного экзамена;
- защиты дипломного проекта \ работы.

6.3.7. Организация практической подготовки для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основании рекомендаций МСЭ, включенных в ИПРА, заключений ПМПК, рекомендаций ППС определяющих степень способности к трудовой деятельности, при наличии заявления обучающегося (законного представителя) о необходимости предоставления специальных условий обучения с приложением документов, подтверждающих наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (за исключением случаев, когда документы находятся в распоряжении Техникума).

Специальные (особые) условия могут включать:

- 1) установление индивидуального графика и сроков прохождения практической подготовки;
- 2) проведение практической подготовки в отдельной инклюзивной группе или совместно с обучающимися, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей при прохождении практической подготовки;
- 3) присутствие по месту прохождения практической подготовки ассистента, квалификация которого позволяет оказывать обучающемуся необходимую техническую и иную помощь (в т.ч. помощь в передвижении, знакомстве с учебными материалами, оформлении задания, коммуникациях с руководителями практической подготовки и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;
- 4) создание специальных рабочих мест (при необходимости) с учетом характера выполняемых трудовых функций и ограничений здоровья в соответствии с Приказом Минтруда России №685н от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

5) использование адаптированных методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, в том числе специальных мультимедийных печатных средств совместно с оборудованием индивидуального и коллективного использования основанных на оптическом сканировании;

6) создание специальных условий для прохождения промежуточной аттестации по результатам практической подготовки и др.

Для прохождения практической подготовки обучающемуся создаются специальные производственные условия: сокращенный рабочий день, дополнительные перерывы в работе, соответствующие санитарно-гигиенические условия, рабочее место оснащается специальными техническими средствами и пр.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в организациях составляет: для инвалидов I и II групп не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

6.3.8. При организации практической подготовки необходимо соблюдать общие рекомендации для обучающихся с инвалидностью различных нозологических групп:

- организация технического, психологического, коррекционно-поддерживающего сопровождения практической подготовки, направленного на повышение эффективности процесса адаптации на рабочем месте;
- использование специальных средств (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих возможность выполнения трудовых функций;
- обеспечение пространственной организации рабочего места с учетом эргономических требований;
- обеспечение доступности информации и коммуникаций;
- использование средств дополнительной и альтернативной коммуникации при необходимости;
- использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий);
- предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для конкретной нозологии;
- учет индивидуальных особенностей для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;
- учет показанных условий для организации труда для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами.

6.3.9. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утвержденным приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и/или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

6.3.10. Промежуточная аттестация для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по итогам практической подготовки проводится в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации практической подготовки предусмотрено: предоставление обучающимся печатных и/или электронных материалов в формах, разработанных в соответствии с ограничениями здоровья; использование индивидуальных средств и устройств, которые позволяют адаптировать материалы, а также осуществлять прием и передачу информации; увеличение продолжительности проведения аттестации; присутствие ассистента и оказание им помощи для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

6.3.11. Предъявляются особые требования к кадровому обеспечению проведения практической подготовки: для сопровождения обучающихся с инвалидностью при прохождении аттестаций в процессе практической подготовки возможно привлечение ассистента (помощника), специалиста по специальным техническим и программным средствам, социального педагога, психолога, тифлопедагога, сурдопереводчика и других специалистов. Для комплексного сопровождения для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при прохождении практик из числа сотрудников Техникума при необходимости назначаются тьюторы.

6.3.12. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических и программных средств обучения с учетом разных нозологий лица, принимающие участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, промежуточной аттестации по итогам практической подготовки, проходят обучение по вопросам реализации инклюзивного образования.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими АОП СПО осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных адаптированных рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии)

6.5. Требования к кадровым условиям реализации адаптированной образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 36.02.03 Зоотехния и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников Техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Ветеринария и зоотехния не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Все преподаватели и мастера производственного обучения, отвечающие за освоение обучающимися из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов профессионального учебного

цикла, должны иметь опыт профессиональной деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 03. Ветеринария и Зоотехния, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Руководящие и педагогические работники Техникума проходят стажировку и/или обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5.2. Педагогические работники, участвующие в реализации АОП СПО, должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов и учитывать их при организации образовательного процесса.

Педагогические работники должны быть ознакомлены с технологическими, методическими и психологическими аспектами обучения, учитывать специфические особенности обучения, в зависимости от имеющихся у обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Преподаватели, участвующие в реализации АОП СПО, должны иметь следующие необходимые знания:

- об особенностях психофизического развития обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- о специфическом инструментарии и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения.

6.5.3. С целью комплексного сопровождения образовательного процесса для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в рамках реализации АОП СПО привлекаются специалисты психолого-педагогического, в том числе тьюторского, сопровождения: педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, ассистенты, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, педагоги-дефектологи и другие специалисты⁹.

6.5.4. Инструктор по физической культуре¹⁰ (адаптивной физической культуре) определяет содержание занятий физической культурой с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей и интересов обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, ведет работу по овладению ими навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

6.5.5. Порядок работы специалистов по сопровождению обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в рамках реализации адаптированной образовательной программы определяется в локальном акте ПОО.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации адаптированной образовательной программы

⁹ Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022)

¹⁰ Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹¹

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ СПО по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

К финансовым условиям реализации АОП СПО относится исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, на получение СПО. Бюджетные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Техникума. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании Учредителя (регионального органа исполнительной власти в сфере образования) по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации

6.7.1. В Техникуме создаются оценочные материалы, адаптированные для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, позволяющие оценить результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных АОП СПО.

Техникум самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной аттестации и ГИА с учетом особенностей их проведения, в том числе для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий¹².

6.7.2. Форма проведения текущей и ГИА для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости, обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

6.7.3. Обучающийся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов имеет право по желанию перейти на обучение по индивидуальному учебному плану. В таких случаях преподаватель производит перераспределение часов по дисциплине, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

6.7.4. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливаются Техникум самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Формы организации текущего контроля рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах Техникума, но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

6.7.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе

¹¹Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

¹²Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022 № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

6.7.6. Промежуточная аттестация обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется в форме зачетов, экзаменов и иных форм контроля. Форма и срок проведения промежуточной аттестации для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответов. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

6.7.7. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала.

6.7.8. При проведении процедуры оценивания результатов обучения обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма представления заданий оценочных материалов (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного перевода переводчиком РЖЯ);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).

6.7.9. Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Техникумом создаются специализированные оценочные материалы, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, позволяющие оценить учебные достижения, запланированные в адаптированной образовательной программе, и уровень сформированности компетенций.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. ГИА является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА проводится Техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Выпускники из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов сдают экзамен (экзамены)/ДЭ в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: зоотехник.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79. Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

Демонстрационный экзамен

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов направляется Техникумом в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена¹³.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена в дополнение к ассистенту (помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения труда для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и другие сопровождающие лица.

Организация, которая на своей площадке проводит ДЭ, обеспечивает условия проведения экзамена, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Для ГИА образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Для разработки оценочных материалов демонстрационного экзамена могут применяться задания, разработанные Федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО, приведенные на электронном ресурсе в сети Интернет.

Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, набор оценочных материалов, описание процедур и условий проведения ГИА, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА (при возникновении трудностей, в том числе, связанных с нахождением в одной аудитории участников экзамена, относящихся к разным нозологическим группам, рекомендуется организовать для них отдельные аудитории);
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих выпускникам из числа лиц с ОВЗ, необходимую техническую помощь с учетом их

¹³ Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»

индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- увеличение продолжительности экзамена с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППК;

- организацию питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

- присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей).

В случае проведения ГИА с элементами демонстрационного экзамена, Техникум обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают в администрацию Техникума письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА в соответствии с рекомендациями ПМПК, справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

В программе ГИА должен быть определен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов, с учетом условий проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В программе ГИА указываются условия проведения демонстрационного экзамена для выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов, включая:

- механизм создания специальных условий при проведении демонстрационного экзамена с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение специальными техническими средствами при прохождении ГИА с учетом индивидуальных особенностей выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов;

- привлечение ассистентов или добровольцев для дистанционного сопровождения выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов при проведении демонстрационного экзамена;

- наличие специального графика выполнения задания и др.¹⁴.

Программа ГИА по специальности 36.02.03 Зоотехния представлена в приложении 4.

¹⁴ Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

Защита дипломного проекта (работы)

При подготовке и проведении защиты дипломного проекта (работы) обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ.

При проведении защиты дипломного проекта (работы) для инвалидов и/или лиц с ОВЗ и при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для защиты дипломного проекта, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ.

Для обеспечения проведения защиты дипломного проекта (работы) в дополнение к ассистенту (помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и др. сопровождающие лица.

Техникум обеспечивает условия проведения защиты, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) Техникум определяет самостоятельно с учетом АООП.

При проведении ГИА с участием обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих инвалидам и /или лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений); увеличение продолжительности защиты с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППК;

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения защиты (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей).

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ФИО		Организация, должность
Карякина Алексеевна	Надежда	ГБПОУ «Быковский аграрный техникум», методист
Айтышева Миндыбаевна	Айгуль	ГБПОУ «Быковский аграрный техникум», заместитель директора по учебно-производственной работе
Мержоева Исаевна	Пятимат	ГБПОУ «Быковский аграрный техникум», председатель ПЦК зоотехнических дисциплин, преподаватель

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АДАптиРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

**ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ПРОИЗВОДСТВУ ПРОДУКЦИИ
ЖИВОТНОВОДСТВА**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ**

**ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ПРОИЗВОДСТВУ
ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ПРОИЗВОДСТВУ ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения адаптированной программы профессионального модуля

В результате изучения адаптированной программы профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация работ по производству продукции животноводства и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1.Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 1	<i>Организация работ по производству продукции животноводства</i>
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных,

	заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий
ПК 1.2.	Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства
ПК 1.3.	Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля
ПК 1.4.	Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства
ПК 1.5.	Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде
ПК 1.6.	Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	В оценке санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений; В подготовке планов-графиков и разработке заданий для выполнения различных технологических операций; В определении потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе; В оценке физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных; В ведении первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; В использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; В ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; В определении органолептических показателей качества и безопасности продукции и кормов; В отборе проб и образцов продукции и кормов; В проведении инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий; В контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации; В разработке предложений и мероприятий по совершенствованию
------------------	---

	технологии производства продукции животноводства.
Уметь	Определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп. Пользоваться справочной литературой. Определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения. Пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства. Определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния. Корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных. Пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. Осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения. Определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.
Знать	Биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных. Технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных. Факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию. Требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами. Сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов. Порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм. Особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп. Стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных

	для убоя. Стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш). Стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц. Технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья. Условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности. Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение адаптированной программы профессионального модуля

Всего часов: 677 часов

в том числе в форме практической подготовки: 102 часа

Из них на освоение МДК: 425 часов

в том числе самостоятельная работа: 11 часов

практики, в том числе учебная: 72 часа

производственная: 180 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Все го	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе					
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4. 1.5, 1.6 ОК 01-09	МДКн 01.01 Технологии кормления и содержания сельскохозяйственных животных	423	44	171	44	16	11	ДР/ДЗ	72	180
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.5 ОК 01-09	МДКн 01.02 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	141	38	141	38	-	-	ДР/ДЗ	-	-
ПК 1.1, 1.2, 1.4. 1.5. ОК 01-09	МДКн01.03 Первичная переработка продукции животноводства	113	20	113	20	-	-	Э	-	-
	Всего:	677	102	425	102	16	11		72	180

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
МДК 01.01 Технология кормления и содержания сельскохозяйственных животных		160/44
Тема 1.1. Зерновые и зернобобовые культуры	Содержание	10/6
	1.Зерновые злаковые культуры, кормовая ценность, сроки использования, особенности выращивания	2
	2.Зерновые бобовые культуры. Бобово-злаковые смеси.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие 1. Определение зерновых культур по морфологическим признакам. Практическое занятие 2. Определение зерновых бобовых культур по морфологическим признакам. Практическое занятие 3. Составление агротехнического плана технологии возделывании зерновых и бобовых культур на корм (Программа OneSoilScouting).	6
Тема 1.2. Корнеплоды, клубнеплоды, бахчевые и другие корма	Содержание	8/4
	1.Корнеплоды, клубнеплоды. Бахчевые культуры.	2
	2.Подсолнечник, кормовая капуста и другие культуры для получения сочного корма.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие 4. Определение корнеплодов, клубнеплодов, бахчевых и других культур для получения сочного корма по морфологическим признакам.	2
	Практическое занятие 5. Анализ технологических операций, предусмотренных технологическими картами возделывания кукурузы на силос.	2
Тема 1.3. Сеяные травы. Сенокосы и пастбища.	Содержание	8/4
	1.Однолетние и многолетние сеяные травы. Сенокосы и пастбища. Сроки уборки, обеспечивающие максимальное качество кормов.	2
	2.Понятие зеленого конвейера, его значение, типы зеленого конвейера, его схемы.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие 6. Определение сеяных однолетних и многолетних трав.	2

	Определение оптимальных сроков уборки трав, обеспечивающих наилучшее качество кормов.	
	Практическое занятие 7. Составление плана мероприятий по улучшению и использованию сенокосов и пастбищ на основании материалов геоботанического и культур технического обследования.	2
Тема 1.4 Технология заготовки, хранения и подготовки к скармливанию сена для сельскохозяйственных животных.	Содержание	8/4
	1.Теоретические основы сушки трав. Определение последовательности и сроков проведения технологических операций, выполняемых при заготовке сена. Факторы, влияющие на качество сена в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию	2
	2.Заготовка сена разных видов.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие 8. Определение ботанического состава и качества сена. Определение оптимальных сроков уборки трав, обеспечивающих наилучшее качество сена.	2
	Практическое занятие 9. Анализ технологических процессов заготовки рассыпного сена.	2
Тема 1.5 Технология заготовки, хранения и подготовки к скармливанию искусственно высушенных кормов	Содержание	4/2
	1.Технология и сырье для производства искусственно высушенных кормов	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие 10. Определение качества искусственно высушенных кормов.	2
Тема 1.6. Технология заготовки, хранения и подготовки к скармливанию силоса и сенажа	Содержание	6/2
	1.Силосование как способ консервирования зеленой массы. Способы регулирования процесса силосования и улучшения качества силоса.	2
	2.Технологии заготовки силоса и сенажа из зеленой массы растений.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие 11. Определение качества силоса и сенажа, вместимости силосных сооружений, массы силоса и сенажа.	2
Тема 1.7 Оценка питательности кормов	Содержание	16/2
	1. Оценка питательности кормов по химическому составу.	2
	2. Оценка питательности кормов по переваримым питательным веществам.	2
	3. Оценка энергетической питательности кормов.	2
	4. Протеиновая питательность кормов.	2
	5. Углеводная питательность кормов	2

	6. Липидная питательность кормов	2
	7. Минеральная питательность и витаминная питательность кормов. Комплексная оценка питательности кормов.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие 12. Оценка питательности кормов по химическому составу.	2
Тема 1.8 Корма	Содержание	12/6
	1. Классификация кормов. Значение зеленых, сочных и грубых кормов в кормлении животных.	2
	2. Концентрированные корма. Отходы технических производств.	2
	3. Корма животного происхождения. Химические и биохимические средства в кормлении животных.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие 13. Изучение питательности и оценка качества силоса (сенажа).	2
	Практическое занятие 14. Методика определения качества сена.	2
	Практическое занятие 15. Оценка качества зерновых кормов.	2
Тема 1.9 Нормированное кормление животных	Содержание	48/12
	1. Основные принципы нормированного кормления животных.	2
	2. Кормление стельных сухостойных коров и нетелей.	2
	3. Кормление лактирующих коров.	2
	4. Кормление молодняка крупного рогатого скота.	2
	5. Кормление быков-производителей.	2
	6. Откорм и нагул крупного рогатого скота	2
	7. Кормление овцематок.	2
	8. Выращивание молодняка овец.	2
	9. Кормление баранов-производителей.	2
	10. Откорм и нагул овец.	2
	11. Кормление свиноматок.	2
	12. Кормление молодняка свиней.	2
	13. Кормление хряков-производителей.	2
	14. Откорм свиней.	2
	15. Кормление лошадей.	2
	16. Кормление птицы.	2
	17. Кормление кроликов.	2

	18. Кормление пушных зверей.	2
	В том числе практических занятий	12
	Практическое занятие 16. Составление и анализ рационов кормления для крупного рогатого скота.	2
	Практическое занятие 17. Составление и анализ рационов кормления для овец.	2
	Практическое занятие 18. Составление и анализ рационов кормления для свиней.	2
	Практическое занятие 19. Составление и анализ рационов кормления для рабочих лошадей.	2
	Практическое занятие 20. Анализ питательности и сбалансированности рационов для кур при различных типах кормления.	2
	Практическое занятие 21. Составление рациона кормления для лактирующей крольчихи по периодам лактации.	2
Тема 1.10 Зоогигиенические условия содержания сельскохозяйственных животных	Содержание	24/2
	1. Значение гигиены в сохранении здоровья и продуктивности животных. Требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами.	2
	2. Влияние почвы на здоровье и продуктивность сельскохозяйственных животных. Гигиена водоснабжения и поения сельскохозяйственных животных.	2
	3. Гигиена кормов и кормления сельскохозяйственных животных. Гигиена пастбищного содержания животных.	2
	4. Гигиена содержания свиней. Гигиена содержания овец.	2
	5. Гигиена содержания лошадей. Гигиена содержания сельскохозяйственной птицы. Гигиена содержания кроликов и пушных зверей.	2
	6. Дезинфекция и дератизация на животноводческих объектах.	2
	7. Дезинвазия на животноводческих объектах.	2
	8. Дезинсекция и дезодорация на животноводческих объектах.	2
	9. Канализация и навозоудаление в животноводческих помещениях.	2
	10. Система ветеринарно-санитарных мероприятий на фермах.	2
	11. Уборка, утилизация и уничтожение биологических отходов.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие 22. Использование автоматизированного оборудования для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования	2
Учебная практика МДКн01.01		72
Производственная практика МДКн 01.01		180

Курсовой проект (работа)**Тематика курсовых проектов (работ)**

1. Технология кормления и содержания телят в период 0-3 мес. возраста.
2. Технология кормления и содержания ремонтных телок в возрасте 3-6 месяцев.
3. Технология кормления и содержания ремонтных телок в возрасте 6-12 месяцев.
4. Технология кормления и содержания ремонтных телок от 12 месяцев до физиологической зрелости (времени случки).
5. Технология кормления и содержания нетелей в период от случки (осеменения) до предотельного периода (за месяц до ожидаемого отела).
6. Технология кормления и содержания нетелей в предотельный период (8,5 месяцев стельности).
7. Технология кормления и содержания коров в послеотельный период (0-21 день).
8. Технология кормления и содержания коров в пик лактации 22-120 дней после отела.
9. Технология кормления и содержания коров во второй половине лактационного периода (5-8 мес. после отела).
10. Технология кормления и содержания коров в первую фазу сухостойного периода (225-265 дней стельности).
11. Технология кормления и содержания коров в заключительную фазу сухостоя (265-285 дн. беременности).
12. Технология кормления и содержания супоросных свиноматок (1-ая половина супоросности – 0-74 дня от случки).
13. Технология кормления, содержания и подготовки к опоросу супоросных свиноматок во 2-ю половину супоросности.
14. Технология кормления, содержания и отъема поросят от лактирующих маток.
15. Технология кормления и содержания поросят, отнятых в возрасте 21 день в период 21-40 дней и 41-60 дней.
16. Технология кормления и содержания свиней интенсивного мясного типа при откорме в период 60-160 дней.
17. Технология кормления и содержания хряков- производителей.
18. Технология кормления и содержания ремонтного молодняка яичных кроссов кур по периодам выращивания 0-6, 6-8 и 8-16 недель.
19. Технология кормления и содержания молодок яичных кроссов кур в возрасте 16-18 недель (в предкладковый и предпиковый периоды) (до 50% продуктивности).
20. Технология кормления и содержания кур яичных кроссов в возрастной период 140-440 дней.
21. Технология кормления и содержания при выращивании бройлеров мясных кроссов кур по периодам 0-14 дней, 15-28 дней и 29- до убоя.
22. Технология кормления и содержания быков-производителей (ж.м. 1000 кг) при повышенной нагрузке (2-3 дуплетные садки в неделю).
23. Технология кормления и содержания баранов-производителей (стойлово-пастбищное содержание).
24. Технология кормления и содержания суягных маток в стойловый период.
25. Технология кормления и содержания лактирующих овцематок

26. Технология кормления и содержания ягнят. 27. Технология кормления и содержания жеребцов-производителей верховых и рысистых пород. 28. Технология кормления и содержания жеребых кобыл в последние 3 месяца жеребости. 29. Технология кормления и содержания кобылок в возрасте 6-12 месяцев. 30. Технология кормления и содержания племенных жеребчиков рысистых и верховых пород в возрасте 12-18 месяцев. 31. Технология кормления и содержания молодняка индеек. 32. Технология кормления и содержания молодняка уток. 33. Технология кормления и содержания сукольных крольчих. 34. Технология кормления и содержания лактирующих крольчих. 35. Технология кормления и содержания молодняка кроликов. 36. Технология кормления и содержания молодняка кроликов в возрасте 30-45, 46-60 и 61-90 дневном возрасте. 37. Технология кормления и содержания самок норок. 38. Технология прудового рыбоводства. 39. Технология кормления и содержания самок нутрии. 40. Технология заготовки высококачественного силоса из кукурузы. 41. Технология заготовки высококачественного сенажа из люцерны. 42. Технология заготовки сена из бобовых и бобово-злаковых трав. 43. Технология однотипного кормления молочных коров. 44. Высокобелковые корма растительного происхождения (жмыхи и шроты). 45. Высокобелковые корма животного происхождения. 46. Зерновые злаковые и бобовые корма. 48. Значение (роль) воды в питании сельскохозяйственных животных и птицы.	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1. Ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к курсовой работе. 2. Выбор и закрепление темы курсовой работы. 3. Составление плана и согласование его с руководителем. 4. Подбор и изучение нормативно-правовых актов, учебной и научной литературы, статей в периодических печатных и электронных изданиях. 5. Написание и оформление курсовой работы. 6. Подготовка курсовой работы к защите. 7. Защита курсовой работы. 8. Защита курсовой работы.	16
МД01.02 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	141/38

Тема 2.1. Биотехника размножения	Содержание	74/20
	1.Сущность и значение искусственного осеменения	2
	2.Типы естественного осеменения самок.	2
	3.Анатомическое строение половой системы самок.	2
	4.Физиологическое назначение половой системы самок.	2
	5.Анатомическое строение половых органов самцов.	2
	6.Физиологическое назначение половых органов самцов.	2
	7. Половой акт у животных.	2
	8.Нейрогуморальная регуляция половых процессов.	2
	9.Влияние кормления, содержания производителей на половую активность и качество спермы.	4
	10. Способы получения спермы от производителей.	2
	11.Научные основы и техника получения спермы от производителей.	2
	12.Особенности техники получения спермы у быка и барана.	2
	13.Особенности техники получения спермы у хряка и жеребца.	2
	14.Состав и видовые особенности спермы её физиологические и биохимические свойства.	2
	15.Методы оценки качества спермы.	2
	16.Влияние на спермиев внешних факторов.	4
	17.Виды разбавителей и разбавление спермы.	2
	18.Способы хранения и транспортировки спермы.	2
	19.Подготовка и использование пробников.	2
	20.Искусственное осеменение коров и телок.	2
	21.Искусственное осеменение овцематок и коз.	2
	22.Искусственное осеменение свиноматок, кобыл.	2
	23.Трансплантация эмбрионов.	2
	24.Организация работы станций и пунктов по искусственному осеменению. Учетно-отчетная документация.	4
	В том числе практических занятий	20
	Практическое занятие 1 Изучение строения и топографии половых органов самок различных видов животных. Изучение строения и топографии половых органов самцов различных видов животных.	2
	Практическое занятие 2. Последовательность и технологические операции при подготовке инструментов и материалов для получения спермы от производителей на искусственную	2

	вагину.	
	Практическое занятие 3. Последовательность и технологические операции при подготовке растворов, тампонов, салфеток, обработка и обеззараживание инструментов и посуды.	2
	Практическое занятие 4. Последовательность и технологические операции при оценке качества спермы.	2
	Практическое занятие 5. Последовательность и технологические операции при оценке качества спермы.	2
	Практическое занятие 6. Последовательность и технологические операции при приготовлении разбавителей и разбавления спермы.	2
	Практическое занятие 7. Техника хранения и транспортировки спермы.	2
	Практическое занятие 8. Последовательность и технологические операции при подготовке приборов и инструментов для искусственного осеменения.	2
	Практическое занятие 9. Последовательность и технологические операции при оттаивании спермы и оценка её качества.	2
	Практическое занятие 10. Последовательность и технологические операции при выявлении самок с признаками охоты. Проведение искусственного осеменения. Осуществление контроля своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения.	2
Тема 2.2. Основы ветеринарного акушерства	Содержание	36/8
	1. Физиология беременности. Особенности ухода за беременными самками.	2
	2. Диагностика беременности.	2
	3. Роды. Причины их наступления, признаки приближения. Таз как родовой путь.	4
	4. Течение родов. Послеродовой период и его характеристика. Особенности ухода за новорожденными и роженицами.	2
	5. Особенности протекания родов у различных видов животных.	2
	6. Болезни беременных.	4
	7. Аборты и их исходы.	4
	8. Патология родов – задержание последа, травмы тканей тазового пояса.	2
	9. Неправильное положение, предлежание, членорасположение плода, крупноплодие.	2
	10. Родоразрешающие операции.	2
	11. Патология послеродового периода.	2
	В том числе практических занятий	8
	Практическое занятие 11. Определение сроков беременности. Составление календаря беременности. Ведение электронной базы данных по состоянию самок.	2

	Практическое занятие 12. Ознакомление с работой родильного отделения, подготовка животных к родам, оказание помощи при родах. Обеспечение безопасной среды для рожиц и новорожденных, уход за ними.	2
	Практическое занятие 13. Освоение методов лечения животных при воспалении половых органов.	2
	Практическое занятие 14. Последовательность и технологические операции при ведении ветеринарного лечебного процесса с использованием акушерских инструментов.	2
Тема 2.3 Болезни молочной железы	Содержание	10/4
	1. Строение молочной железы коровы, видовые особенности строения и функции молочной железы. Функциональные расстройства молочной железы, болезни сосков.	2
	2. Классификация маститов. Серозный, катаральный мастит. Экономический ущерб, причиняемый маститами.	2
	3. Гнойный, фибринозный, геморрагический, скрытый маститы. Исходы маститов.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие 15. Овладение навыками по клиническому обследованию молочной железы. Практическое занятие 16. Лабораторные методы исследования молока на субклинический мастит.	2 2
Тема 2.4 Основы ветеринарной гинекологии и андрологии	Содержание	21/6
	1. Понятие о бесплодии, виды бесплодия самок.	2
	2. Болезни наружных половых органов и влагалища.	3
	3. Воспаление матки, яйцепроводов и яичников.	2
	4. Воспаление яйцепроводов и яичников.	2
	5. Невоспалительные болезни матки и яичников.	4
	6. Бесплодие самцов (импотенция) и его характеристика.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие 17. Ознакомление с мероприятиями по профилактике и ликвидации бесплодия.	2
	Практическое занятие 18. Расчет экономического ущерба, причиняемого бесплодием.	2
	Практическое занятие 19. Методы стимуляции полового аппарата самцов и самок.	2
МДК 01.03 Первичная переработка продукции животноводства		93/20
Тема 1. Характеристика сырья для мясной	Содержание учебного материала	2
	1. Сельскохозяйственные животные и птица как сырье для пищевой перерабатывающей промышленности.	2

промышленности		
Тема 2. Порядок приема и сдачи с.-х. животных	Содержание учебного материала	8/4
	1.Транспортировка убойных животных на перерабатывающие предприятия. Порядок сдачи и приемки скота и птицы на перерабатывающие предприятия.	4
	В том числе практические занятия	4
	Практическое занятие 1. Определение категории упитанности убойных животных.	2
	Практическое занятие 2. Определение категории упитанности сельскохозяйственной птицы.	2
Тема 3. Первичная переработка животных	Содержание учебного материала	10/2
	1. Линия убоя крупного рогатого скота и разделки туши.	4
	2. Линия убоя свиней и разделки туш.	2
	3. Переработка птицы и кроликов.	2
	В том числе практические занятия	2
	Практическое занятие 3. Определение свежести мяса.	2
Тема 4. Товароведение мяса	Содержание учебного материала	6/4
	1. Морфологический, химический состав, свойства и товароведение мяса с.-х. животных и птицы. Клеймение туш. Стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя.	2
	В том числе практические занятия	4
	Практическое занятие 4. Определение выхода продуктов убоя. Определение категории упитанности туш.	2
	Практическое занятие 5. Органолептическая оценка мяса и мясопродуктов.	2
Тема 5. Консервирование, хранение и переработка мяса	Содержание учебного материала	18/2
	1. Изменения в мясе после убоя и при хранении. Факторы, влияющие на качество сырья. Холодильная обработка мяса и мясопродуктов: охлаждение, подмораживание, замораживание, размораживание. Сублимационная сушка мяса.	6
	2. Технология колбасных изделий	3
	3. Полуфабрикаты и быстрозамороженные готовые блюда.	3
	4. Классификация консервов, сырье и материалы, требования к качеству. Производство мясных баночных консервов.	2
	5. Технологические процессы производства пищевых жиров.	2
	В том числе практические занятия	2
	Практическое занятие 6. Определение органолептических показателей качества и безопасности колбасных изделий.	2

Тема 6. Технология переработки других продуктов убоя	Содержание учебного материала	12/4
	1. Переработка крови, обработка и хранение эндокринно-ферментного и специального сырья.	2
	2. Классификация субпродуктов, их пищевая ценность. Обработка субпродуктов. Подготовка субпродуктов к хранению.	2
	3. Обработка шкур, кишок и кератинсодержащего сырья.	2
	В том числе практические занятия	4
	Практическое занятие 7. Определение качества пищевых животных жиров.	2
	Практическое занятие 8. Определение качества кормов животного происхождения.	2
Тема 7. Переработка продукции птицеводства, пчеловодства и рыбоводства	Содержание учебного материала	14/2
	1. Переработка мяса сельскохозяйственной птицы. Яйцо как продукт питания. Морфологические признаки пищевых яиц кур. Химический состав яиц, соотношение отдельных составных компонентов. Сортировка и хранение яиц. Пороки яиц.	4
	2. Продукты пчеловодства.	4
	3. Классификация, химический состав и пищевая ценность рыбы. Технология рыбных продуктов, полуфабрикатов и консервов.	4
	Практические занятия:	2
	Практическое занятие 9. Стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц. Определение сортности и доброкачественности яиц.	2
Тема 8 Переработка молока	Содержание учебного материала	23/2
	1. Химический состав и биохимические свойства молока. Технический регламент на заготавливаемое молоко.	6
	2. Технология производства питьевого молока и сливок.	4
	3. Характеристика кисломолочных продуктов, приготовление творога.	4
	4. Технология производства сметаны. Товарный ассортимент и требования к качеству сметаны. Упаковка и хранение сметаны.	4
	5. Технология производства масла. Виды и группы масла, режимы и сроки хранения.	2
	6. Классификация сыров, технология производства и способы хранения сыров.	3
	В том числе практические работы	2
	Практическое занятие 14. Проведение сбора, транспортировки и хранения молока. Отбор средних проб молока для анализа и их хранение.	2
Итого		425/102

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации адаптированной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства», «Биотехника размножения, акушерства и гинекологии», «Технология первичной переработки продукции животноводства», оснащенные необходимым для реализации программы профессионального модуля оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 программы по данной специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;

- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Глухих, М. А. Кормопроизводство. Практикум : учебное пособие для спо / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44419-9.
2. Коломейченко, В.В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1683-7.
3. Ториков, В. Е. Луговое кормопроизводство. Практикум : учебное пособие для спо / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-8199-6.
4. Кахикало, В. Г. Звероводство и кролиководство. Практическое руководство : учебное пособие для спо / В. Г. Кахикало, О. В. Назарченко, А. А. Баландин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-8114-7116-4.
5. Маслюк, А. Н. Нормированное кормление животных при интенсивных технологиях. Практикум : учебное пособие для спо / А. Н. Маслюк. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-9595-5.
6. Кундик, Т. М. Метрология, стандартизация и подтверждение качества. Практикум : учебное пособие для спо / Т. М. Кундик. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 60 с. — ISBN 978-5-507-44680-3
7. Леонов, О. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник для спо / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, В. В. Карпузов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 198 с. — ISBN 978-5-507-44943-9.

8. Технологические основы переработки шерсти и овчин : учебник для спо / Ю. А. Юлдашбаев, А. Ч. Гаглоев, А. Н. Негреева [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6728-0
9. Бредихин, С. А. Технологическое оборудование переработки молока : учебник для спо / С. А. Бредихин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 412 с. — ISBN 978-5-8114-9672-3.
10. Технология молока и молочных продуктов : учебное пособие для спо / Г. д. Горский, З. А. Караева, Т. А. Кадиева, Д. Г. Моргоева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-9865-9.
11. Семенова, Е. Г. Технология пищевых производств : учебное пособие для спо / Г. к. Бурятская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-507-44142-6
12. Осинцева, Л. А. Технология получения продуктов пчеловодства : учебник для спо / Л. А. Осинцева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-9990-8
13. Хромова, Л. Г. Технология приемки и первичной обработки молочного сырья : учебник для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 284 с. — ISBN 978-5-8114-9467-5
14. Родионов, Г. В. Технология производства и оценка качества молока : учебное пособие для спо / Г. В. Родионов, В. И. Остроухова, Л. П. Табакова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-8339-6
15. Кахикало, В. Г. Технология производства и переработки продукции свиноводства : учебник для спо / . — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-9379-1
16. Волков, А. Д. Технология производства продуктов овцеводства и козоводства. Практикум : учебное пособие для спо / А. Д. Волков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-5984-1.
17. Голубева, Л. В. Технология цельномолочных продуктов. Практикум : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-9063-9
18. Кузнецов, А. Ф. Технологи-гигиенические основы содержания птицы : учебное пособие для спо / А. Ф. Кузнецов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9558-0
19. Технология производства продукции животноводства. Практикум : учебное пособие для спо / В. Г. Кахикало, С. А. Гриценко, О. В. Назарченко, А. А. Зайдуллина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-7872-9
20. Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность : учебное пособие для спо / О. К. Мотовилов, В. М. Позняковский, К. Я. Мотовилов, Н. В. Тихонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань
21. Товароведение и экспертиза мясных и мясосодержащих продуктов : учебник для спо / В. И. Криштафович, В. М. Позняковский, О. А. Гончаренко, Д. В. Криштафович. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-8437-9.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Глухих, М. А. Кормопроизводство. Практикум : учебное пособие для спо / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44419-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255650>

2. Коломейченко, В.В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1683-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211784>
3. Полянцев, Н. И. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных : учебник для спо / Н. И. Полянцев, Л. Б. Михайлова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-507-44793-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243011>
4. Ториков, В. Е. Луговое кормопроизводство. Практикум : учебное пособие для спо / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-8199-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173120>
5. Калоев, Б. С. Кормопроизводство. Кормление животных. Практикум : учебное пособие для спо / Б. С. Калоев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-9916-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247307>
6. Кундик, Т. М. Метрология, стандартизация и подтверждение качества. Практикум : учебное пособие для спо / Т. М. Кундик. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 60 с. — ISBN 978-5-507-44680-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/237326>
7. Маслюк, А. Н. Нормированное кормление животных при интенсивных технологиях. Практикум : учебное пособие для спо / А. Н. Маслюк. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-9595-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238835>
8. Мишанин, Ю. Ф. Рациональная переработка мясного и рыбного сырья : учебное пособие для спо / . — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 720 с. — ISBN 978-5-8114-8687-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179632>
9. Технология молока и молочных продуктов : учебное пособие для спо / Г. д. Горский, З. А. Караева, Т. А. Кадиева, Д. Г. Моргоева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-9865-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238721>
10. Семенова, Е. Г. Технология пищевых производств : учебное пособие для спо / Г. к. Бурятская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-507-44142-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247331> (дата обращения: 07.09.2022).
11. Товароведение и экспертиза мяса птицы, яиц и продуктов их переработки. Качество и безопасность : учебное пособие для спо / О. К. Мотовилов, В. М. Позняковский, К. Я. Мотовилов, Н. В. Тихонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-7165-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156629>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гончаров В.П., Черепяхин Д.А. Акушерство. Гинекология и биотехника размножения животных. — 2-е изд., стереотипное. — СПб.: ООО «Квадро», 2017.- 328 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, включая электронные	Выполнение заданий внеаудиторной работы. Решение практических ситуационных заданий:
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе обучения.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Наблюдение за деятельностью обучающихся.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- владение русским языком	Свободное владение русским языком
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-проявляет гражданско-патриотическую позицию - толерантное поведение в межнациональных и межрелигиозных отношениях. - склонность к коррупции	Наблюдение за деятельностью обучающихся.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	- бережное отношение к окружающей среде - поведение в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение за деятельностью обучающихся.

действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- занятие спортом	Участие в спортивных соревнованиях
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- ведение документооборота	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.	- составление агротехнического плана технологии возделывании зерновых и бобовых культур на корм - составление плана мероприятий по улучшению и использованию сенокосов и пастбищ на основании материалов геоботанического и культур технического обследования -составление плана мероприятий по биотехнике размножения -составление плана ликвидации бесплодия -обеспечение сохранения и поддержания необходимого уровня качества сырья и продукции животного происхождения на всех стадиях производства	Экспертная оценка предлагаемых мероприятий
ПК 1.2. Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.	- планирование потребности в средствах производства и рабочей силе при организации и проведении искусственного осеменения животных	Правильность организации технологического процесса.
ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствие микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности	- использование автоматизированного оборудования для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования - использование компьютерных	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и практик

кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.	технологий в племенной работе -диагностика беременности животных - исследование на заболевания молочной железы	
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.	- определение видов сеяных однолетних и многолетних трав и оптимальных сроков их уборки, обеспечивающих наилучшее качество кормов - определение ботанического состава и качества сена, определение оптимальных сроков уборки трав, обеспечивающих наилучшее качество сена -определение качества искусственно высушенных кормов - определение качества силоса и сенажа, вместимости силосных сооружений, массы силоса и сенажа -оценка качества зерновых кормов - оценка качества и своевременности выполнения технологических операций и разработка предложений по совершенствованию технологии в области искусственного осеменения животных - определение свежести мяса - органолептическая оценка мяса и мясопродуктов -определение органолептических показателей качества и безопасности колбасных изделий - определение качества пищевых животных жиров - определение качества кормов животного происхождения -стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц -определение сортности и доброкачественности яиц - контроль качества молока	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и практик

	(определение плотности, содержание жира и СОМО) - анализ кисломолочных продуктов	
ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.	- определение качества силоса и сенажа, вместимости силосных сооружений, массы силоса и сенажа - первичная документация по искусственному осеменению животных - ознакомится с действующей нормативно-технической документацией и стандартизацией на продукцию животноводства при использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства. -подготовка сельскохозяйственной продукции к реализации -оформление документов на реализацию животноводческой продукции. -разработка предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и практик
ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.	- дезинфекция, дезинсекция, дератизация, дезодорация на животноводческих объектах - канализация и навозоудаление в животноводческих помещениях - ветеринарная защита ферм	Контроль знаний методом тестирования
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**«ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения адаптированной программы профессионального модуля

В результате изучения адаптированной программы профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 2	<i>Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли</i>
ПК 2.1.	Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.
ПК 2.2.	Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения

	технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.
ПК 2.4.	Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Организации технологических процессов и работами по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Разработке основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного подразделения отрасли. Определении потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ. Инструктировании работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий. Ведении первичной отчетности по результатам выполнения работ. Ведении учета и оценке продуктивности животных. Осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций Принятии корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов. Разработке предложений по совершенствованию технологий.
Уметь	Планировать деятельность структурного подразделения. Разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций. Определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления. Определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов. Определять оптимальное время элементов распорядка дня в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния. Проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам. Выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций. Проводить инструктирование работников подразделения по выполнению производственных заданий. Анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения. Разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения. Вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов. Анализировать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области животноводства.
Знания	Термины и понятия в животноводстве. Биологические и хозяйственные особенности сельскохозяйственных животных. Общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства. Основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных.

	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства. Правила ведения электронных баз данных. Средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации. Порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства. Требования к микроклимату в животноводческих помещениях различных типов и конструкций. Требования охраны труда в животноводстве. Методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур. Порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету. Требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Стандартные классификации продукции животноводства. Условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции. Методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения. Направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение адаптированной программы профессионального модуля

Всего часов: 252

в том числе в форме практической подготовки: 46 часа

Из них на освоение МДК: 180 часов

в том числе самостоятельная работа -

практики, в том числе учебная: 36 часов

производственная: 36 часов

Промежуточная аттестация.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего , час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	Раздел 1. Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения	88	20	88	20	X	X	ДЗ/ ДЗ		
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	Раздел 2. Организация работы по производству и переработке продукции животноводства	92	26	92	26	X	X		36	36
	Учебная практика	36							36	
	Производственная практика	36								36
	Всего:	252	46	190	26	X	X	ДЗ/ ДЗ	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ и тем)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
МДК 02.01 Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения		88/20
Тема 1.	Содержание	16/4

Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства	1. Введение. Научные основы дисциплины. 2. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства. Позиционирование структурного подразделения в рамках организации. Виды структурных подразделений. Составление планов проведения совещаний, переговоров. Должностные инструкции. Принципы функционирования структурного подразделения.	12
	В том числе практических работ	4
	Определение специализации предприятия.	2
	Содержание деятельности руководителя, делегирование полномочий.	2
	Содержание	14/-
Тема 2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	Организационные формы предприятий. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.	14
	Содержание	18/4
Тема 3. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	Прогнозирование и планирование. Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственных предприятий. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений предприятия Бизнес-планирование на предприятии.	14
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практические занятия	4
	Составление основных разделов бизнес-плана.	
Тема 4. Специализация, сочетание отраслей и размеры предприятий	Содержание	12/4
	Специализация сельскохозяйственных предприятий и сочетание отраслей. Разработка рационального управленческого решения. Особенности планирования в рамках структурного подразделения организации Обоснование планирования на уровне малого структурного подразделения	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практические занятия	4
Тема 5. Формирование трудового коллектива и управление персоналом	Определение специализации предприятия.	
	Содержание	18/4
	Основы управления предприятием. Стили управления. Цели, задачи и принципы управления персоналом. Методы управления персоналом и кадровое планирование. Морально-психологический климат в трудовом коллективе. Мотивация персонала - как фактор эффективности работы малого структурного подразделения организации.	14
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практические занятия	4
	Определение размера трудового коллектива. Разработка положений о внутрихозяйственных подразделениях	

Тема 6. Нормирование труда на сельскохозяйстве нных предприятиях	Содержание	10/4
	Нормирование труда. Штатное расписание. Особенности планирования в рамках структурного подразделения организации Обоснование планирования на уровне малого структурного подразделения	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практические занятия Определение норм затрат труда по материалам фотохронометражных наблюдений.	2
	Оценка качества выполненных работ.	2
МДК 02.02 Организация работы по производству и переработке продукции животноводства		92/26
Тема1. Основы организации производства и переработки сельскохозяйстве нной продукции	Содержание	12/2
	Законы организации. Методы организации сельскохозяйственного производства. Принципы построения системы животноводства и ведения хозяйства. Роль и значение производства в экономике России. Объект организации производства. Организационное устройство производственного предприятия. Организационная и производственная структура предприятия. Понятие производственной и коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта.	12
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практические занятия Построение структуры управления по заданным параметрам.	2
Тема 2. Формирование и организация использования средств производства	Содержание	16/4
	Понятие и классификация средств производства. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств.	12
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практические занятия Анализ эффективности использования производственных фондов	4
Тема 3. Основы рациональной организации труда на сельскохозяйстве нных предприятиях	Содержание	14/6
	Формы и принципы организации трудовых коллективов и трудовых процессов. Улучшение условий труда и укрепление дисциплины труда. Нормирования труда. Формы, виды и системы оплаты труда.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практические занятия Рациональные режимы труда и отдыха. Решение ситуационных задач.	6
Тема 4. Документообо т в зоотехнии	Содержание	12/2
	Документальное обеспечение управления. Организация документооборота. Общие требования к оформлению первичных учетных документов по видам животноводства.	10
Тема 5. Организация управления в	В том числе практических работ	2
	Расчет норм обслуживания в животноводстве. Составление организационно-распорядительной документации.	2
	Содержание	20/6

АПК	Организационные структуры управления в АПК.	14
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практические занятия Изучение организационной и управленческой структур предприятия, разработка предложений по их совершенствованию. Анализ и пути совершенствования структуры управления производственных подразделений и отраслей.	6
Тема 6. Планирование Деятельности структурного подразделения	Содержание	10/4
	Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Состояние и перспективы развития перерабатывающей промышленности в РФ. Организация убоя скота, первичной обработки туши и переработки мяса. Организация первичной обработки и переработки молока. Организация переработки зерна.	6
	В том числе практических работ	4
	Анализ выполнения плановых показателей производства продукции животноводства	4
Тема 7. Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Содержание	8/2
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.	6
	В том числе практических работ	2
	Практические занятия Расчёт себестоимости продукции. Анализ прибыли и рентабельности производственной деятельности.	2
Учебная практика Виды работ		36
Определение специализации предприятия. Содержание деятельности руководителя, делегирование полномочий. Расчет норм обслуживания в животноводстве. Составление организационно-распорядительной документации. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и производительности труда. Анализ выполнения плановых показателей производства продукции животноводства. Технология принятия управленческих решений.		
Производственная практика Виды работ		36
Планирование работы исполнителей. Расчет по принятой методике основных производственных фондов. Расчет по принятой методике основных производственных фондов. Инструктирование и контроль исполнителей на всех стадиях работы. Разработка мероприятий по мотивации и стимулированию персонала. Оценка качества выполненных работ.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации адаптированной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства», «Биотехника размножения, акушерства и гинекологии», «Технология первичной переработки продукции животноводства», оснащенные необходимым для реализации программы профессионального модуля оборудованием по данной специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;

- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

и в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной рабочей программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Оплетаева, Н. А. Управление структурным подразделением организации : учебное пособие / Н. А. Оплетаева. — Омск : Омский ГАУ, 2019 - 76 с. - ISBN 978-5-89764-817-7. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126621>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
2. ООО «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
<https://urait.ru/catalog/organization/19CB6E4C-944F-4E48-93A6-2808D5553D97>
4. ООО «Академия-Медиа» <https://elearning.academia-moscow.ru/personal/courses/>
5. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. – М.: Издат. центр «Академия», 2019
2. Иванова. И.А., Сергеев А.М. Менеджмент Учебник и практикум для СПО. М; Юрайт, 2017

- 3.Зимин Н.Е. Технико-экономический анализ деятельности предприятий. – М.: Колос, 2016.
- 4.Карташова В. Н., Приходько А.В. Экономика организации (предприятия) – М.: Приор – издат, 2014.
5. Коваленко Н.Я. Экономика сельского хозяйства. Учебник для СПО М; Юрайт, 2018
- 6.ЛукичеваТ.А., Молчанова Н.Н. Маркетинг Учебник и практикум для академического бакалавриата. М; Юрайт, 2017
- 7.Маслова В.М.Управление персоналом Учебник и практикум для СПО М;Юрайт,2017
- 8.Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. – М.: Издат. центр «Академия», 2020.
- 9.Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК Мн.: ИП Экоперспектива, 2019
- 10.Экономика и управление. Учебник под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 6002. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; -оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных	Какими процедурами производится оценка: Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля. Экспертная оценка квалификационного экзамена.

особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий. ПП 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.	неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; -оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; -оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**ПМ 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ, РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
17503 «ПТИЦЕВОД»**

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, рабочим, должностям служащих 17503 «ПТИЦЕВОД»

1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, рабочим, должностям служащих 17503 «ПТИЦЕВОД» - является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.03 Зоотехния базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- по уходу за птицей; их кормлению и содержанием; .
- оказание первой ветеринарной помощи;
- заполнение первичных документов на расход кормов, продажи мяса и молока;
- подготовке кормов к скармливанию;

уметь:

- анализировать условия содержания птиц, влияния кормления и кормов на состояние качества мяса и молока;
- проводить глазомерную оценку состояния птиц;
- уметь выявлять и устранять возможные неисправности доильных аппаратов и установок

знать:

- ветеринарно-санитарные правила при работе на птицефабрике;
- устройство, принцип действия оборудования птицефабрики;
- действующие стандарты ТУ на яйцо и мясо;
- основные методы оценки качества мяса;
- требования к режимам и срокам хранения мяса и яиц.

Результатом освоения адаптированной программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности производство и первичная переработка продукции животноводства, соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенции

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц, составлять рационы кормления.
ПК 3.2.	Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства поголовья птиц, увеличению продуктивности и увеличению выхода ремонтного молодняка сельскохозяйственных птицы .
ПК 3.3.	Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний с.-х. птицы
ПК 3.4.	Оказывать первую помощь сельскохозяйственных птиц.
ПК 3.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению мяса и яиц и других производственных показателей птицеводства
ПК 3.6.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции птицеводства

ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.3. Количество часов на освоение адаптированной программы профессионального модуля:

всего - **266** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **122** часа, включая: - '

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **110** час.;

самостоятельной работы обучающегося - **12** часов;

консультации обучающихся часов – **6** час.;

учебной и производственной практики - **144** часа.

2. Структура и содержание профессионального модуля.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, (проект), часов	Всего, часов	консультации часов	Учебная, часов	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					0		0		
ПК1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 1.6.	Раздел 1. ПМ 03 Птицевод.	266	122	8		12		72	36
	Всего:	266	122	8	0	12	0	72	36

2.2 Тематический план профессионального модуля

Наименование разделов, тем	Количество часов	
	по плану	фактически
Раздел 1 ПМ Птицевод.	112	122
Тема 1.1. Значение птицеводства в народном хозяйстве	12	18
Тема 1.2. Кормление птицы	24	30
Тема 1.3. Эксплуатация оборудования птицефабрик	24	24
Тема 1.4. Переработка продукции птицеводства	20	20
Тема 1.5. Основы гигиены птицеводства	18	18
Тема 1.6. Особенности экологического равновесия и техники безопасности в зоне нахождения птицефабрик	12	12
всего	112	122

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатории «Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства», «Биотехника размножения, акушерства и гинекологии», «Технология первичной переработки продукции животноводства», оснащенные необходимым для реализации программы профессионального модуля оборудованием по данной специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);

- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

и в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной рабочей программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бессарабов Б.Ф., Бондарев Э.И., Столяр Т.А. Птицеводство и технология производства яиц и мяса птиц. – СПб.: Издательство «Лань», 2022. – 352 с.
2. Кочиш И.И., Петраш М.Г., Смирнов С.Б. Птицеводство. – М.: Колос, 2024. – 407 с

3.2.2 Дополнительные источники

1. Алексеев Ф.Ф., Асриян М.А., Бельченко Н.Б. и др. Промышленное птицеводство / Сост. В.И.Фисинин, Г.А.Тардатьян. М.: Агропром-издат, 2023г.. – 544 с.
2. Бессарабов Б.Ф., Жаворонкова Л. Д., Столяр Т.А., Раецкий А.В. Птицеводство и технология производства яиц и мяса птицы. - М: Колос, 2022г. – 271 с.
3. Пенионжкевич Э. Э., Злочевская К. В., Шахнова Л. В. Разведение и племенное дело в птицеводстве. М.: Агро-промиздат, 2021г.. – 255 с.
4. Сметнев С. И. Птицеводство. М.: Колос, 2023г. – 304 с.
- 5 Третьяков Н. П., Бессарабов Б. Ф. Переработка продуктов птицеводства. М.: Агропромиздат, 2022г – 287 с.
6. Третьяков Н.П.,Бессарабов Б.Ф.,Крок Г. С. Ин-кубация с осно-вами эмбриологии. М.: Агропромиздат, 2024г.–192 с.
7. Журнал: «Птицы и птицепродукты» 2023-2025 гг.
8. <https://e.lanbook.com/>Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц, составлять рационы кормления.	- обоснование выбора и использования технологии производства продуктов животноводства и птицеводства;	Анализ проблемных ситуаций Экспертная оценка Презентация
	- оценка состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата, их влияние на продуктивность животных и птицы;	Анализ производственных ситуаций Экспертная
	- соответствие результата проведения санитарно- гигиенической оценки условий содержания и ухода за животными и птицей;	оценка презентация Выполнение практических работ

	- полнота анализа составления рационов для коров и нетелей, рецептов комбикормов для птицы;	Демонстрация Экспертная оценка Выполнение практических работ Демонстрация Экспертная оценка
ПК 3.2.Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства птиц, увеличению продуктивности и увеличению выхода ремонтного молодняка сельскохозяйственных птиц на сельскохозяйственном предприятии.	- полнота и обоснованность оценки мероприятий по увеличению продуктивности животных и птицы; - обоснование технологического процесса производства продукции животноводства и птицеводства; - полнота и обоснованность проведения мероприятий по сокращению затрат на производство продукции животноводства и птицеводства;	Деловая игра Презентация Защита работ Наблюдение Тестирование Защита работ Обоснование мероприятий Экспертная оценка Защита
ПК 3.3. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний с.-х. птиц	- рациональность и обоснованность оценки выполнения зоогигиенических требований и ветеринарно-санитарных правил по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний с.-х. животных и птицы	Наблюдение Экспертная оценка Тестирование
	- полнота и обоснованность оценки проведения профилактических мероприятий по указанию и под руководством ветеринарного специалиста.	Наблюдение Экспертная оценка Тестирование
ПК 3.4. Оказывать первую помощь при лечении сельскохозяйственных птиц.	- полнота знаний для выполнения несложных ветеринарных назначений;	Демонстрация в условиях производства Экспертная оценка Защита полученных результатов

	-обоснованность выбора приемов оказания первой лечебной помощи больным птицам	Демонстрация в условиях производства Экспертная оценка Защита полученных результатов
ПК 3.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению мяса и яйца , и других производственных показателей птицеводства	- рациональность и обоснованность оценки качества мяса и яиц	Соблюдение правил техники безопасности Демонстрация Практический экзамен
	- рациональность и обоснованность оценки качества контроля за соблюдением режимов кормления и содержания птицы; - полнота и обоснованность оценки устранения возможных незначительных неисправностей оборудования, ферм и птицефабрик;	Соблюдение правил техники безопасности Демонстрация Практический экзамен Соблюдение правил техники безопасности
		Демонстрация Практический экзамен
ПК 3.6. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции птицеводства.	- полнота выполняемых операций по отбору средних проб и проведению анализа молока согласно ГОСТ и сертификации продукции птицеводства.	Анализ результатов Соответствие результатов ГОСТу Обоснованность выбора КОНТРОЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	- устный опрос, оценка выступления с сообщениями, презентации на занятиях по результатам самостоятельной работы - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование организации применения методов и способов решения профессиональных задач при выполнении работ на оборудовании механизированных ферм и комплексов крупного рогатого скота; ?' - оценка эффективности и качества выполнения;	- устный экзамен - экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных.	экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- доказательство эффективного поиска необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	выполнение работ на автоматизированном рабочем месте.	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 06. Работать в коллективе и	- полнота анализа	- экспертное наблюдение и

команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	взаимодействия со студентами, преподавателями и мастерами	оценка работы в
потребителями.	в ходе обучения	малых группах на теоретических, практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- полнота самоанализа и коррекции результатов собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических, практических и лабораторных занятиях, экспертное наблюдение на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- рациональная организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- оценка выступлений с сообщениями - презентации на занятиях по результатам самостоятельной работы
ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- полнота анализа инноваций в области производства и первичной переработки продукции животноводства	- экспертное наблюдение и на теоретических, практических лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- применение полученных профессиональных знаний при прохождении производственной преддипломной практики	- экспертное наблюдение и на теоретических, практических и лабораторных занятиях при выполнении работ на учебной и производственной практике
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 АДАПТИРОВАННЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Анатомия и физиология животных

ОП.02 Основы зоотехнии

ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.04 Основы микробиологии и зоогигиены

ОП.05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

ОП.07 Техники самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ОВЗ

ОП.08 Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ОВЗ

ОП. 09 Охрана труда

СГ.01 История России

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

СГ.04 Физическая культура

СГ.05 Основы финансовой грамотности.

СГ.06 Основы бережливого производства

АФК. 01 Адаптивная физическая культура

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«ОП.01 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЖИВОТНЫХ»

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАптиРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 01. АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЖИВОТНЫХ»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 «Анатомия и физиология животных» является частью общепрофессионального цикла профессиональной адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09. ПК 1.3, ПК 1.6

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	Определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния.	Биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных.
ПК 1.2	Пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. Пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным	Технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.

	обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства.	
ПК 1.3	Вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения.	Виды и формы первичной отчетности в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства.
ПК 1.4	Корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Пользоваться справочной литературой.	Требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	176
в т.ч. в форме практической подготовки	32
в т. ч.:	
теоретическое обучение	128
лабораторные работы	-
практические занятия	32
<i>Самостоятельная работа</i>	14
<i>Консультация</i>	2
Промежуточная аттестация	ДЭ/Э

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Цитология, эмбриология и гистология.		6/2	
Тема 1.1 Общая цитология. Гистология с основами эмбриологии	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 4-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	1. Клеточное строение животного организма, его целостность. Химический состав клетки. Строение живой клетки. Жизненные свойства клетки (раздражимость, рост, движение, деление). Строение хромосом. Роль ДНК в передаче наследственной информации. Понятие о тканях и их классификация.	4	
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 1. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов опорнотрофических тканей, мышечной и нервной тканей.	2	
Раздел 2. Анатомия.		78/16	
Тема 2.1. Органы, аппараты и системы органов	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие об органах, аппаратах и системах органов, организме как едином целом. Учения И.П. Павлова, А.Н. Северцева. Единство организма и среды. Общие закономерности развития и строения органов. Термины, топографические обозначения, применяемые в анатомии.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 4-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
Тема 2.2 Строение скелета. Соединение костей скелета. Мышечная система.	Содержание учебного материала	18	
	1. Общие закономерности строения скелета, его филогенез, онтогенез и функциональное значение. Деление скелета на осевой и периферический. Скелет туловища. Строение позвонка, ребер и грудной клетки. Скелет головы, его развитие и деление на отделы. Скелет конечностей.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 4-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Соединение костей. Сращения, суставы, типы суставов. Строение и развитие мышц как органа. Вспомогательные органы мышц. Мышцы туловища, позвоночного столба, грудной и брюшной стенок. Мышцы головы. Мышцы	8	

	конечностей.		
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 2. Изучение под микроскопом и зарисовка компактного и губчатого вещества кости. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов скелетных мышц разного типа	2	
Тема 2.3. Система органов кожного покрова.	Содержание учебного материала	10	
	1. Строение, значение и развитие кожного покрова и его производных. Строение вымени. Строение вымени сельскохозяйственных животных. Строение копыта, рогов, волос и других производных кожи.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 4-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 3. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов кожи и ее производных.	2	
Тема 2.4. Органы пищеварения.	Содержание учебного материала	18	
	1. Строение, развитие и значение органов пищеварения. Деление системы органов пищеварения на отделы. Органы ротовой полости и глотки. Строение слюнных желез.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Пищевод и желудок. Типы желудков, строение и топография однокамерного желудка, свиньи, лошади, и многокамерного желудка жвачных.	8	
	В том числе практических работ	4	
	Практическое занятие 4. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов органов ротовой полости, пищевода, желудка.	2	
	Практическое занятие 5. Определение строения и топографии органов пищеварения различных видов животных на трупном материале, препаратах, живых объектах.	2	
Тема 2.5. Органы дыхания	Содержание учебного материала	4	
	1. Строение, развитие и значение органов дыхания. Строение носовой полости, околоносовых пазух, гортани, трахеи. Строение легких и грудной полости. Плевральная полость, средостение.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 6. Определение строения и топографии органов носовой полости, гортани и трахеи, органов легких и грудной полости на боенском материале, живых объектах, препаратах, моделях.	2	
Тема 2.6. Система	Содержание учебного материала	6	

органов крово – и лимфообращения	1. Характеристика и значение систем органов крово- и лимфообращения. Органы кроветворения и иммунной системы. Сердце, его значение, положение, иннервация и кровоснабжение. Строение и топография органов лимфообращения.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ		
	Практическое занятие 7. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов сердца, стенки кровеносных сосудов. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов лимфатического узла, селезенки, тимуса, костного мозга, лимфоидных узелков.	2	
Тема 2.7. Органы мочевого выделения и размножения.	Содержание учебного материала	12	
	1. Строение, топография развитие и значение системы органов мочевого выделения, ее связь с другими системами органов. Строение и типы почек. Строение нефрона. Мочеточники. Мочевой пузырь. Мочеиспускательный и мочеполовой каналы	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Строение и топография органов размножения самок сельскохозяйственных животных. Строение и топография органов размножения самцов сельскохозяйственных животных.	4	
	В том числе практических работ	4	
	Практическое занятие 8. Изучение под микроскопом и зарисовка гистологических препаратов органов мочевого выделения и органов размножения самок и самцов.	2	
	Практическое занятие 9. Определение строения и топографии органов мочевого выделения самцов и самок и органов размножения самцов и самок животных на боенском материале, препаратах, живых объектах.	2	
Тема 2.8. Нервная система и органы чувств	Содержание учебного материала	6	
	1. Общая характеристика и деление нервной системы на центральную и периферическую. Строение и расположение головного мозга и его оболочек.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04-7, ОК 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Органы чувств. Зрительный анализатор, органы слуха и равновесия. Органы обоняния, вкуса, осязания	2	
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 10. Определение строения и топографии головного и спинного мозга, их оболочек, периферической нервной системы, органов зрения, слуха и равновесия на боенском материале, анатомических препаратах	2	
Раздел 3 Физиология		82/14	

Тема 3.1. Система крови.	Содержание учебного материала	14	
	1. Кровь, тканевая жидкость и лимфа как внутренняя среда организма. Гомеостаз. Основные функции крови. Физико-химические свойства крови. Форменные элементы крови. Эритроциты, их строение и функции. Лейкоциты. Строение и функции лейкоцитов. Тромбоциты, их строение и функции.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Свертывание крови. Группы крови. Резус-фактор. Группы крови сельскохозяйственных животных. Кроветворение. Функции кроветворных органов. Регуляция процессов кроветворения. Лимфа и тканевая жидкость. Состав, свойства и значение лимфы и тканевой жидкости.	6	
	В том числе практических работ	2	
Тема 3.2. Система дыхания.	Практическое занятие 11. Определение осмотической резистентности эритроцитов, количества гемоглобина, скорости свертывания крови и влияние на нее различных факторов.	2	
	Содержание учебного материала	10	
	1. Сущность процессов дыхания, газообмена и переноса газов кровью. Регуляция дыхания. Роль коры больших полушарий в регуляции дыхания. Дыхание птиц. Его особенности.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ	2	
Тема 3.3. Система пищеварения.	Практическое занятие 12. Измерение жизненной емкости легких. Определение содержания углекислого газа в выдыхаемом воздухе.	2	
	Содержание учебного материала	12	
	1. Сущность пищеварения. Основные функции органов пищеварения. Пищеварение в ротовой полости. Пищеварение в однокамерном желудке лошади и свиньи, в многокамерном желудке жвачных животных. Пищеварение в тонком отделе кишечника и толстом отделе кишечника.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ	4	
	Практическое занятие 12. Определение пищеварительных свойств слюны. Действие желудочного сока на белки. Определение действия ферментов поджелудочного сока. Влияние желчи на жиры. Наблюдение инфузорий рубца под микроскопом.	2	
Тема 3.4. Система	Практическое занятие 13. Наблюдение за приемом корма и воды животными. Наблюдение за жвачным процессом. Исследование моторики рубца у жвачных животных	2	
	Содержание учебного материала	6	

выделения	1. Роль почек и органов выделения в поддержании гомеостаза. Механизм образования мочи. Регуляция мочеобразования и мочевыведения.	4	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 14. Определение физико-химических свойств мочи.	2	
Тема 3.5. Физиология кожи.	Содержание учебного материала	6	
	1.Строение и функции кожи. Видовые особенности волосяного покрова животных.	6	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
Тема 3.6. Система размножения. Система лактации.	Содержание учебного материала	14	
	1. Сущность размножения животных разных видов. Половая и физиологическая зрелость самцов и самок. Беременность и ее продолжительность у сельскохозяйственных животных разных видов	8	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
	2. Понятие о лактации. Продолжительность лактации у животных разных видов. Молоко. Его состав. Процесс молокообразования. Типы секреции молока. Регуляция процесса молокообразования и физиология доения.	4	
	В том числе практических работ	2	
	Практическое занятие 15. Определение жирности разных порций цистернального молока. Подсчет количества жировых шариков. Определение жирности разных порций альвеолярного и остаточного молока	2	
Тема 3.7. Центральная нервная система. Высшая нервная деятельность.	Содержание учебного материала	6	
	1. Сущность нейронного строения центральной нервной системы и рефлекторный принцип ее деятельности. Основы физиологии высшей нервной деятельности, типы высшей нервной деятельности у животных.	6	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
Тема 3.8. Сенсорные системы (анализаторы).	Содержание учебного материала	4	
	1. Общие свойства анализаторов. Свойства анализаторов (зрительного, слухового, вестибулярного аппарата, обонятельного, вкусового, кожного, двигательного, интерорецепторного).	4	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6
Тема 3.9. Этология. Физиологическая адаптация	Содержание учебного материала	10	
	1. Этология. Методы изучения поведения животных. Врожденные и приобретенные формы поведения животных. Методы управления поведением животных.	6	ОК 1,ОК 2, ОК 4-7, ОК 9 ПК 1.3, ПК 1.6

животных.	2. Общие механизмы адаптации, способствующие поддержанию и восстановлению постоянства внутренней среды организма. Адаптация животных к внешней температуре, газовой среде, освещению, условиям промышленного содержания.	4	
Всего:		160	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Анатомии и физиологии сельскохозяйственных животных», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в соответствии с п.6.1.2.1.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата**, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1.1. Зеленовский, Н. В. Анатомия и физиология животных : учебник для спо / Н. В. Зеленовский, М. В. Щипакин, К. Н. Зеленовский ; под общей редакцией Н. В. Зеленовского. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-7043-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154381>

3.2.2 Основные электронные источники

1. Большая ветеринарная энциклопедия.— URL:<http://www.webvet.ru/>
2. Ассоциация Врачей Ветеринарной Медицины.— URL:<http://www.avvm.spb.ru/>
3. Ветмедикал. — URL:<http://vetmedical.ru/>
4. Портал "Буль-Доктор".— URL:<http://www.bull-doc.ru/>
5. PetsInform - все о животных и для животных. — URL:<http://www.pets.kiev.ua/>
6. Ветеринарный портал Доктор Вет: все о кошках. — URL:<http://student.vetdoctor.ru>
7. <http://www.vetby.ru/>
8. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Зеленовский, Н. В. Морфология и биохимия собаки : учебное пособие для спо / Н. В. Зеленовский, Ю. В. Конопатов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-8114-9082-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184115>

1. Шакуров, М. Ш. Основы общей ветеринарной хирургии : учебное пособие для спо / М. Ш. Шакуров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-8114-

2. Атлас «Анатомии и морфологии человека» PC CD-Rom.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся,	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности -технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; - особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп. - потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах;	который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	--	--

- нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ; - технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных. - биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; - требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; - стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя; - стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш); - стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц. - технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию; - сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; - технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья; - условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности. - формы первичной и учетно-отчетной документации;		
--	--	--

- правила ведения электронных баз данных. - порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм - общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства; - основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; - порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства. - правила ведения электронных баз данных; - требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; - стандартные классификации продукции животноводства; - условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; - методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; - направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства. - порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.		
--	--	--

Умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов проведенного экзамена; Оценка результатов устного и письменного опроса; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов решения ситуационных задач.
---	---	--

рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию,		
--	--	--

разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. - составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; - пользоваться справочной литературой; - определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению. - определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; - корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; - пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения; - пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства;		
--	--	--

- осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; - определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов. - вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов. - организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы; - планировать деятельность структурного подразделения; - разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; - выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; - проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам. - определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления; - определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов; - определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния. - вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.		
---	--	--

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«ОП.02 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общая характеристика адаптированной рабочей программы УД**
- 2. Структура и содержание адаптированной рабочей программы УД**
- 3. Условия реализации адаптированной рабочей программы УД**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной рабочей программы УД**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ОСНОВЫ ЗООТЕХНИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы зоотехнии» является обязательной частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-07, 9; ПК 1.1-1.6, ПК 2.1, 2.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы адаптированной учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.	- технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; - особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.
ПК 1.2	- составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; - пользоваться справочной литературой; - определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению.	- потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах; - нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ; - технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.
ПК 1.3	- определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; - корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; - пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования.	- биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; - требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; - стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя; - стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным

		категориям, классам, подклассам мяса (туш); - стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.
ПК 1.4	- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения; - пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства; - осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; - определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.	- технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию; - сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; - технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья; - условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.
ПК 1.5	- вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.	- формы первичной и учетно-отчетной документации; - правила ведения электронных баз данных.
ПК 1.6	- организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.	- порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм

ПК 2.1	- планировать деятельность структурного подразделения; - разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; - выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; - проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.	- общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства; - основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; - порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.
ПК 2.2	- определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления; - определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов; - определять оптимальное время элементов распорядка дня в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.	- правила ведения электронных баз данных; - требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; - стандартные классификации продукции животноводства; - условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; - методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; - направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем адаптированной учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы адаптированной рабочей программы учебной дисциплины	58
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	
<i>Консультация</i>	2
Промежуточная аттестация	Зачет

2.2. Тематический план и содержание адаптированной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы разведения и кормления сельскохозяйственных животных		12/2	
Тема 1.1 Разведение и селекция животных	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Генетические основы разведения сельскохозяйственных животных.	6	
	2. Экстерьер, интерьер и конституция сельскохозяйственных животных.		
	3. Порода и ее структура.		
	4. Методы разведения сельскохозяйственных животных.		
Тема 1.2 Кормление животных	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 5; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.2
	1. Классификация кормов.	4	
	2. Химический состав кормов.		
	3. Переваримость кормов.		
	4. Основы нормированного кормления.		
	В том числе практических занятий	2	
	Составление и анализ рационов кормления сельскохозяйственных животных.		
Раздел 2 Основные отрасли животноводства		44/8	
Тема 2.1 Скотоводство	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, 2.2
	1.Биологические особенности крупного рогатого скота.	12	
	2. Продуктивность крупного рогатого скота.		
	3. Породы крупного рогатого скота.		
	4. Технология выращивания молодняка.		
	5.Основные технологические приемы по получению молока и говядины.		
	В том числе практических занятий	2	
	Изучение пород крупного рогатого скота.		
Тема 2.2 Свиноводство	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09. ПК 1.1, ПК
	1.Биологические особенности свиней.	8	

	2. Породы свиней.		1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, 2.2
	3.Кормление и содержание свиней.		
	4. Базовые технологии производства свинины.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Составление помесячного плана случек и опоросов.		
Тема 2.3 Овцеводство и козоводство	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, 2.2
	1.Биологические особенности овец и коз.	6	
	2. Породы овец и коз.		
	3. Кормление и содержание овец и коз.		
	4. Технология производства продукции овцеводства и козоводства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Изучение строения шерсти и ее технических свойств.		
Тема 2.4 Коневодство	Содержание учебного материала	8	ОК 1,ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, 2.2
	1. Хозяйственные и биологические особенности лошадей.	6	
	2. Продуктивность лошадей, ее связь с экстерьером и типом конституции.		
	3. Кормление и содержание лошадей.		
	4. Спортивное коневодство.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Ознакомление с методами оценки экстерьера лошадей.		
Тема 2.5 Птицеводство	Содержание учебного материала	4	ОК 1,ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4 ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, 2.2
	1. Современное состояние отрасли.	4	
	2.Биологические особенности птицы.		
	3. Виды, породы и кроссы птицы.		
	4. Кормление и содержание птицы.		
Промежуточная аттестация		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 программы по данной специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпеня, М. М. Технология производства молока и молочных продуктов. Учебное пособие / М.М. Карпеня, В.И. Шляхтунов, В.Н. Подрез. - М.: Новое знание, Инфра-М, 2018. - 416 с.

2. Макарец, Н.Г. Технология производства и переработки животноводческой продукции / Н.Г. Макарец. - Калуга: «Манускрипт», 2018. - 688 с.

3. Родионов Г.В., Юлдашбаев Ю.А., Л.П. Табакова Основы животноводства: учебник для СПО/ Родионов Г.В., Юлдашбаев Ю.А., Л.П. Табакова .— 3-е изд., стер.- Санкт-Петербург: Лань, 2022.- 564 с.

4.Соколов, В.В. Переработка продукции животноводства в крестьянских, фермерских и коллективных хозяйствах / В.В. Соколов, Ижевск. Изд-во Удм. ун-та, 2018. - 299 с.

5. Шевхужев А.Ф. Основы зоотехнии: учебник для СПО/ А.Ф.Шевхужев. — 3-е изд., - Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 280с.

6. <https://e.lanbook.com/>Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Шевхужев, А. Ф. Основы зоотехнии: учебник для спо / А. Ф. Шевхужев. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7585-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162392> (дата обращения: 26.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. <https://reader.lanbook.com/book/162392#1>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Арзуманян, Е.А. Животноводство / Е.А. Арзуманян.- М.: ВО, Агропромиздат, 2017. - 205 с.

2. Дмитриев, Н.Г. Разведение сельскохозяйственных животных с основами частной зоотехнии и промышленного животноводства / Н.Г. Дмитриев, А.И. Жигачев, А.В. Вилль, И.В. Кисель, Е.Ф. Чемисова, А.И. Нетеса. - Л.: Агропромиздат, 2016.- 511 с.
3. Зеленков, П.И. Скотоводство / П.И. Зеленков, А.И. Баранников, А.П. Зеленков. - Ростов н/Дон: «Феникс», 2018. - 572 с. 17. Кабанов, В.Д. Свиноводство / В.Д. Кабанов. - М.: Колос, 2016.-245 с.
4. Кормление сельскохозяйственных животных.- Справочник.-М.: Росагропромиздат, 2017. - 214 с.
5. Красота, В.Ф. Разведение сельскохозяйственных животных / В.Ф. Красота, Т.Г. Джапаридзе. - М.: ВНИИплем, 2017. - 386 с.
6. Костомахин, Н.М. Разведение с основами частной зоотехнии: Учебник для вузов / Под общ. ред. проф. Н.М. Костомахины. - СПб.: Издательство «Лань», 2017. - 448 с.
7. Крисанов, А.Ф. Технология производства, хранения, переработки и стандартизация продукции животноводства / А.Ф. Крисанов. - М.: Колос, 2017. - 208 с.
8. Козлов, С.А. Коневодство: Учебное пособие / С.А. Козлов, С.А. Зиновьева, Н.Ю. Козлова. - СПб.: Издательство «Лань», 2005.- 128 с.
9. Макарецев, Н.Г. Технологические основы производства и переработки продукции животноводства. - М, МГПУ им. Н.Э. Баумана, 2017. - 804 с.
10. Федоров, В.И. Рост, развитие и продуктивность животных / В.И. Федоров. - М.: Колос, 2017. - 345 с.
11. Чижик, И.А. Конституция и экстерьер сельскохозяйственных животных / И.А. Чижик. -Л:Колос,2016.244с.
12. Эйдригевич Е.В. Интерьер сельскохозяйственных животных / Е.В. Эйдригевич. - М: Колос, 2017. - 124 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практически х занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности -технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; - особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп. - потребность в кормовых, материально-	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними. .самостоятельно.	я, контрольных работ и других видов текущего контроля.
--	---	--

технических и трудовых ресурсах; - нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ; - технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скормливанию кормов для сельскохозяйственных животных. - биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; - требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; - стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя; - стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш); - стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц. - технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скормливанию кормов для сельскохозяйственных животных; - факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скормливанию; - сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; - технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья; - условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности. - формы первичной и учетно-отчетной документации; - правила ведения электронных баз данных. - порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм - общие принципы, правила и технологии		
---	--	--

производства продукции животноводства; - основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; - порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства. - правила ведения электронных баз данных; - требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; - стандартные классификации продукции животноводства; - условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; - методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; - направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства. - порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.		
Умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов проведенного экзамена; Оценка результатов устного и письменного опроса; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов решения ситуационных

результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия		х задач.
---	--	-----------------

(текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. - составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; - пользоваться справочной литературой; - определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению. - определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; - корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; - пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения; - пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства; - осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за		
--	--	--

животными до и после осеменения; - определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов. - вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов. - организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы . - планировать деятельность структурного подразделения; - разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; - выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; - проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам. - определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления; - определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов; - определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния. - вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.		
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, ОК 9, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.5 ПК 2.1 ОК 01-07 ОК 09	Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения. Пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства. Вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах. Вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.	Правила ведения электронных баз данных. Средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	94
в т.ч. в форме практической подготовки	89
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	89
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	*
<i>Самостоятельная работа</i>	5
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	6 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные процессы и информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические средства информационных технологий		4	
Тема 1.1. Классификация информационных систем.	Практические занятия 1.Понятие информационного процесса (создание, хранение, поиск, обработка и использование информации). Понятие информационной технологии (ИТ): определение, основные принципы и инструментарий. Этапы развития ИТ. Классификация информационных технологий.	4 2	 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК1.1, ПК1.2., ПК1.3, ПК1.5.
Тема 1.2. Устройство ПК. Базовая комплектация. Устройство вывода и ввода информации	2.Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Телекоммуникации. Комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений деятельности на предприятии общественного питания. Оргтехника. Классификация устройств ввода, вывода.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК1.1, ПК1.2., ПК1.3, ПК1.5. ОК5
Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности информационных технологий		72	
Тема 2.1. Системное программное обеспечение.	Практические занятия 3.Системное и прикладное программное обеспечение. Операционные системы. Назначение и общие характеристики. Обзор операционных систем. Драйверы, утилиты, их назначение. Характеристика основных прикладных программ. Пакет MS Office. Способы инсталляции и деинсталляции программ.	4 2	 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1

		4.Основные приемы работы в операционной системе Windows. Организация личного информационного пространства.	2	
Тема 2.2. Текстовые редакторы. Технология создания и обработки информации.	Практические занятия		30	
	5.Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Использование текстового редактора для создания и обработки документов Прикладное программное обеспечение для различных направлений профессиональной деятельности.	4		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	6.Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква	4		
	7.Форматирование документа. Работа в текстовом процессоре MS Word. Операции с фрагментами текста. Основы конвертирования текстовых файлов.	4		
	8.Выполнение документа MS Word с использованием механизма надписей и вставки формул.	4		
	9.Работа с таблицами и рисунками в тексте. Выполнение документа по шаблону MS Word с использованием вставки таблиц (план-рацион питания телят).	4		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	10. Форматирование сложных таблиц «Журнал учета движения поголовья».	2		
	11.Шаблоны и стили оформления. Выполнение документа по шаблону MS Word с использованием вставки таблиц сложной структуры. Создание резюме по шаблону.	2		
	12.Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Выполнение документа по шаблону MS Word. Формы первичного зоотехнического учета. Акт на перевод животных из группы в группу, акт взвешивания, и т.д.	2		
	13.Механизм надписей, формат рисунков (конструктор, макет)	2		
	14.Издательские возможности редактора. Построение схем, диаграмм, объектов WordArt. Создание рекламного объявления.	2		
Тема 2.3. Технологии обработки числовой	Практические занятия		14	
	15. Электронные таблицы MS Excel. Основные приемы работы в электронных таблицах. Создание расчетов с помощью формул.	2		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	16. Создание расчетов с использованием различных функций в	2		

информации в профессиональной деятельности	программе Excel.		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	17. MSExcel Абсолютная и относительная адресация. Решение оптимизационных задач. Составление экономических расчетов.	2	
	18.Решение зооинженерных задач с помощью MS Excel.	2	
	19.Составление расчетов из профессиональной области используя логические функции ЕСЛИ, ТО, ИНАЧЕ	2	
	20. Составление расчетов из профессиональной области. Создание графиков и диаграмм в программе Excel. Настройка параметров страницы, масштабирование.	2	
	21.Составление экономических расчетов для профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.4. Системы управления базами данных (СУБД)	Практические занятия	8	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	22.Понятие базы данных. Системы управления базами данных (СУБД). СУБД MS Access. Возможности. Основные типы данных. Структура базы данных. Порядок создания базы данных в MS Access. Связь таблиц. Создание форм и отчетов Формирование запроса-выборки.	2	
	23. Проектирование базы данных профессиональной предметной области и создание таблиц БД в режиме Конструктора в СУБД Microsoft Access Связывание таблиц. Создание форм для таблиц. Ключевое поле. Создание БД «Зоопарк», «Племенной учёт»	2	
	24. Формы. Запросы. Создание запросов для многотабличной БД. Отчеты Создание БД «Зоопарк», «Племенной учёт».	2	
	25.Использование форм, запросов и отчетов для визуального представления и вывода данных в Microsoft Access.	2	
Тема 2.5. Компьютерные презентации	Практические занятия	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	26.Понятие презентации, слайды. Основные приемы. Макеты, оформление слайдов. Фон. Анимация, вставка рисунков, таблиц, звук, видео, графиков и диаграмм. Общие операции со слайдами. Режимы работы (обычный, сортировщик слайдов, режим чтения, режим просмотра). Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение.	2	

		27. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций PowerPoint. Подготовка презентации по теме «Современные тенденции в зоотехнии», с применением анимации и оформления.	2	
Тема 2.6. Редакторы обработки графической информации и Растровые векторные редакторы	Практические занятия		4	
		28. Обзор графических редакторов. Растровая и векторная графика. Распространенные графические редакторы, сравнительная характеристика. Назначение и возможности графического редактора Adobe Photoshop. Редактирование изображения. Настройка яркости, контрастности, цветовой баланс. Инструменты волшебная палочка, кисть, размывание и др. Создание коллажа из нескольких изображений. Трансформация изображения. Использование различных эффектов.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
		29. Обзор редакторов для систем автоматизированного проектирования. MS Visio. Microsoft Visio векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows. Построение схемы молочно-товарной фермы в программе MS Visio.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1, ПК 2.5
Тема 2.7. Системы оптического распознавания информации и машинного перевода	Практические занятия		4	
		30. Системы оптического распознавания символов – OCR ADOBE Fine Reader. Сканирование документов. Обработка отсканированного изображения перед распознаванием. Распознавание документа и сохранение в различных форматах. Сканирование с помощью телефона. QR кодирование.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
		31. Использование on-line перевода в Интернете. Перевод с использованием интернет-сервисов on-line. Перевод текстового документа в системе Promt. Использование различных словарей.	2	
Тема 2.8. Системы автоматизации сельского хозяйства	Практические занятия		4	
		32. Характеристика программного обеспечения. ИАС «КОРАЛЛ – кормление ...» Направленность информации. ИАС «Племенной учет в хозяйствах по выращиванию крупного рогатого скота». Ознакомление. Интерфейс и правила работы с программным обеспечением. Лицензии.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1

	33. ИАС «Селэкс» — молочный скот. Племенной учет в хозяйствах, Учет животных АПК.	2	
Раздел 3. Компьютерные сети		18	
Тема 3.1. Локальные сети. Глобальные сети. Интернет. Услуги и сервисы Интернет	Практические занятия	6	
	34. Классификация компьютерных сетей. Виды локальных сетей. Топология. Характеристика среды передачи информации. Структура сети Интернет. Поиск и скачивание информации из Интернета.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	35. Регистрация почтового ящика Отправка и получение почты.	2	
	36. Телекоммуникационные технологии. Знакомство с понятием телеконференция. Создание и работа в сетевой телеконференции.	2	
Тема 3.2. Основы информационной и компьютерной безопасности гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	Практические занятия	4	
	37. Общие сведения об информационной безопасности. Нормативные и правовые акты в области информационной безопасности. Авторское право. Этика в Интернете.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	38. Понятие компьютерных вирусов. Вред, наносимый вирусами. Признаки заражения ПК вирусами. Действия пользователя при заражении ПК вирусами. Методы борьбы с вирусами.	2	
Тема 3.3. Правовые информационные системы	Практические занятия	8	
	39. Справочно- правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант». Подбор документов касающихся производственных задач в зоотехнии. Поиск и скачивание информации из Интернета.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2., ПК 1.3, ПК 1.5, ПК2.1
	40. Работа со справочными системами в Интернете. Сбор информации для проектного задания. http://www.fermer.ru/ ФЕРМЕР.RU - главный фермерский портал Ветеринарная онлайн библиотека	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК1.1, ПК1.2., ПК2.1
	41. Работа с порталом «Госуслуги», «Налог.ру». Поиск информации в Интернете.	2	
	42. Работа с геоинформационными системами (ГИС).	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		84/84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет информационных технологий, оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;

- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. Образования/ В.О. Оганесян, А.В. Курилова. – М. Издательский центр «Академия», 2019. – 224 с.
2. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177031> (дата обращения: 26.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. <https://reader.lanbook.com/book/177031#1>
3. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
4. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
2. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
3. ООО «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
<https://urait.ru/catalog/organization/19CB6E4C-944F-4E48-93A6-2808D5553D97>
5. ООО «Академия-Медиа»
<https://elearning.academia-moscow.ru/personal/courses/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. Сред. Проф. Образования -8 изд., стер. – М.:Издательский центр «Академия», 2010.
2. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика.Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
3. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
4. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
5. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
6. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
www.heap.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения. Пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства.	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов самостоятельной работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования

Вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных.	и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.		
Знания:	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;		Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы
- Правила ведения электронных баз данных.		Оценка результатов выполнения практической работы
Средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации.		Оценка результатов выполнения проектных заданий.
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области		

профессиональной деятельности;	навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно.	
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**«ОП. 05 ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И АВТОМАТИЗАЦИИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП 05. ОСНОВЫ МЕХАНИЗАЦИИ, ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ И
АВТОМАТИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП. 05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства» является обязательной частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и

		сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1. ПК1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.2. ПК 2.4.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

руководством, потребителями. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.	общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду; основные технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; методы подготовки машин к работе и их регулировки; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	164
в т.ч. в форме практической подготовки	164
в т. ч.:	
теоретическое обучение	134
лабораторные работы	-
практические занятия	30
<i>Самостоятельная работа</i>	20
<i>Консультации</i>	2
Промежуточная аттестация в форме	дифференцированного зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные понятия о технологиях		4/-	
Тема 1.1. Технологии и технические средства	Содержание	4	
	Понятия о технологиях и технических средствах. Типизированные базовые технологии. Зональные технологии. Технологии минимальной обработки почвы. Материалы, механизмы и детали машин.	4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Раздел 2. Тракторы.		52/12	
Тема 2.1. Основные понятия о тракторах.	Содержание	8	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	Классификация сельскохозяйственных тракторов. Типаж тракторов. Общее устройство трактора. Воздействие тракторов на почву и окружающую среду.	8	
Тема 2.2.	Содержание	4	

Двигатели.	Классификация и общее устройство, основные определения и понятия, работа четырехтактного и двухтактного двигателей, кривошипно-шатунный механизм. Механизм газораспределения.	4	ОК 01-07, ОК0 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Тема 2.3. Топливо. Системы питания двигателей.	Содержание	6	
	Виды топлива и их свойства, смесеобразование, устройство и принцип действия системы питания дизеля, основные сборочные единицы системы питания, условия нормальной работы системы питания.	6	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Тема 2.4. Смазочная система и система охлаждения.	Содержание	8	
	Назначение смазочной системы и смазочных материалов, устройство и действие смазочной системы, сборочные единицы. Назначение и типы систем охлаждения, устройство и условия нормальной работы ДВС. Техническое обслуживание смазочной системы и системы охлаждения ДВС.	8	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Тема 2.5. Электрическое оборудование тракторов.	Содержание	20/6	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	Содержание учебного материала: Общая схема электрооборудования. Аккумуляторные батареи. Генератор. Стартер.	14	
	В том числе практических работ	6	
	Практическая работа: 1, 2 Разборка и сборка силовой передачи пускового двигателя.	2	
	Практическая работа: 3,4 Разборка, сборка, изучение конструкции и работы стартера.	4	
Тема 2.6. Механизмы и органы управления.	В том числе практических работ	6/6	
	Практическая работа: 5,6 Изучить механизмы управления колесного и гусеничного тракторов	6	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Раздел 3. Сельскохозяйственные машины.		50/8	
Тема 3.1. Машины для механизированной обработки почвы и внесения удобрений.	Содержание	18/2	
	Системы обработки почвы и агротехнические требования. Рабочие органы плуга. Бороны. Луцильники. Культиваторы. Машины для внесения удобрений.	16	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа: 7,8 Плуи общего и специального назначения.	2	
Тема 3.2. Машины для посева, посадки и химической	Содержание	6/-	
	Способы посева и схемы посадки. Классификация посевных и посадочных машин. Рабочие органы, конструкции сеялок Подготовка посевных и посадочных машин к	6	ОК 01-07, ОК0 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4

защиты растений.	работе.		
Тема 3.3. Машины для уборки зерновых культур.	Содержание	20/4	
	Способы уборки и агротехнические требования. Зерноуборочные комбайны. Валковые жатки. Зерноочистительные машины. Технология заготовки кормов и агротехнические требования. Комплекс машин для заготовки кормов.	16	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	В том числе практических работ	4	
	Практическая работа: 9 Основные технологические регулировки зерноуборочных комбайнов.	2	
	Практическая работа: 10 Изучить преимущества и недостатки косилки КС-Ф-2,1Б	2	
Тема 3.4. Мелиорация и механизация возделывания овощей.	Содержание	8/-	
	Машины для уборки клубней картофеля. Способы возделывания овощей. Машины для производства рассады. Механизация мелиоративных работ.	8	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Раздел 4. Эксплуатация машинно-тракторного парка.		30/4	
Тема 4.1. Комплектование машинно-тракторных агрегатов.	Содержание	18/2	
	Последовательность комплектования машинно-тракторного агрегата. Условия эффективной работы агрегата на повышенных скоростях. Кинематика машинно-тракторных агрегатов. Способы движения.	16	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа: 11,12 Расчёт эксплуатационной производительности агрегата.	2	
Тема 4.2. Безопасность труда при техническом обслуживании машин.	Содержание	12/2	
	Системы технического обслуживания машин. Виды обслуживания. Организация технического обслуживания.	10	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа: 13 Правила хранения техники, используемой в сельском хозяйстве.	2	
Раздел 5. Электрификация сельского хозяйства.		14/2	
Тема 5.1. Производство, передача и распределение электрической энергии.	Содержание	12/2	
	Трёхфазный переменный ток. Электрические станции. Трансформаторные подстанции. Линии электропередачи. Электрические устройства для освещения и	12	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4

ой энергии.	облучения.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа: 14 Электрическая изоляция и защитное отключение	2	
Раздел 6. Автоматизация технологических процессов сельскохозяйственных производств.		14/-	
Тема 6.1. Измерительные преобразователи систем автоматизированного управления технологическими процессами.	Содержание	14	
	Основные принципы автоматизации. Системы автоматической сигнализации. Электродвигательные исполнительные механизмы. Гидравлические и пневматические исполнительные механизмы.	14	ОК 1-7, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4., ПК 2.2, ПК 2.4
Итого:	164	134/30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;

- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);

- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;

- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;

- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;

- виртуальная экранная клавиатура;

- головная компьютерная мышь;

- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;

- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;

- сенсорный планшет;

- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Воробьев, В. А. Электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства : учебник для СПО / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Основные электронные издания

1. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
2. ООО «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
<https://urait.ru/catalog/organization/19CB6E4C-944F-4E48-93A6-2808D5553D97>
4. ООО «Академия-Медиа» <https://elearning.academia-moscow.ru/personal/courses/>
2. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3. Дополнительные источники

1. В.А. Федотов «Технология производства продукции растениеводства», М. Колос С, 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: общее устройство и принцип работы тракторов и сельскохозяйственных машин, их воздействие на почву и окружающую среду; основные технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; сведения о подготовке машин к работе и их регулировке; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии	вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельского хозяйства	правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета; Оценка результатов устного и письменного опроса; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов решения ситуационных задач.
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**«ОП. 06 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» является частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹⁵ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	-распознавать задачу или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость	-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с

¹⁵ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины, также можно привести коды личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПОП.

	результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	использованием цифровых средств.
ОК 03.	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования	-содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК 04.	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	-описывать значимость своей специальности; -применять стандарты антикоррупционного поведения	-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по специальности; -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	-соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в

	профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; -основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 09.	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	-уметь определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства; -составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; -пользоваться справочной литературой; -определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению; -оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения;	-знать биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; -технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; -факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию; -требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; -сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; -порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм; -особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп;

	-пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства; -определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; -корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; -вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; -пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования; -осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; -определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.	-стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя; -стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш); -стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц; -технологии получения шерсти, пантов, перопухового сырья; -условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности. -требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.
ПК 2.1. ПК 2.4	-планировать деятельность структурного подразделения; -разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; -определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления; -определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов.	-термины и понятия в животноводстве; -биологические и хозяйственные особенности сельскохозяйственных животных; -общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства; -основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; -назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для

	-определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния. -проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам; -выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; -проводить инструктирование работников подразделения по выполнению производственных заданий; -анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения; -разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения; -вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов; -анализировать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области животноводства.	выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; -правила ведения электронных баз данных; -средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации; -порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства; -требования к микроклимату в животноводческих помещениях различных типов и конструкций; -требования охраны труда в животноводстве. -методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур; -порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету; -требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; -знать стандартные классификации продукции животноводства; -условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; -методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; -направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	87
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	67

практические занятия	12
Самостоятельная работа ¹⁶	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Экономика сельского хозяйства		50/4	
Тема 1.1 Понятие «Экономики сельского хозяйства» и экономической эффективности.	Содержание учебного материала	12/-2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1. Предмет и задачи науки. Методы исследования в экономике с/х. Роль сельского хозяйства в экономике страны. Основные показатели экономической эффективности.	2	
Тема 1.2 Основные производственные фонды и оборотные средства.	Содержание учебного материала	12/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1. Состав и структура основных производственных фондов. Оценка и износ основных фондов. Экономическая эффективность использования ОПФ.	8	
	2. Состав и структура оборотных средств. Экономическая эффективность использования оборотных средств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1 Решение ситуационных задач по основным производственным фондам и оборотные средства	2	
Тема 1.3 Издержки производства и себестоимости продукции сельского хозяйства.	Содержание учебного материала	12/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5,
	Издержки производства в сельском хозяйстве. Стоимость и себестоимость сельскохозяйственной продукции. Состав затрат и классификация затрат при	12	

¹⁶ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

	исчисления себестоимости продукции.		ПК 2.1, ПК 2.4
Тема 1.4 Экономика отраслей животноводства	Содержание учебного материала	14/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1.Экономические основы животноводства. Экономика обновления поголовья. Экономика обеспечения отраслей животноводства кормами.	14	
	2.Специализация и размещение отраслей животноводства (специализация скотоводства, специализация свиноводства, специализация овцеводства, специализация птицеводства). Эффективность производства продукции животноводства.		
	3. Материально-техническое обеспечение и обслуживание в АПК.		
	4.Экономические основы содержания и использования машин.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач по экономике отраслей животноводства	2	
Раздел 2. Правовые основы производственной деятельности		29/8	
Тема 2.1 Гражданское право.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1.Основы гражданского права РФ. Понятие гражданского права и его предмет. Гражданское правоотношение.	4	
	2.Субъект и объект гражданских правоотношений. Понятие и виды сделок.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по сделкам, по гражданско-правовому договору.	2	
Тема 2.2 Трудовые правоотношения.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1. Основные понятия трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений трудовой договор. Дисциплина труда и трудовой распорядок.	4	
	2.Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности.		

	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4 Решение ситуационных задач по трудовому праву (трудоустройство и занятость, порядок взаимоотношений работодателей, трудовые споры и дисциплинарная ответственность)	2	
Тема 2.3 Рабочее время. Время отдыха. Оплата труда.	Содержание учебного материала	9/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1. Политика государства в области оплаты труда. Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. Формы и системы заработной платы. Формирование фонда оплаты труда в организации.	4	
	2.Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда. Гарантии и компенсации при оплате труда. Удержание из заработной платы, их виды. Права предприятий и организаций по защите интересов трудящихся.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5. Правовое регулирование заработной платы, расчет заработной платы.	2	
Тема 2.4 Административное правонарушение и административная ответственность.	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4
	1.Понятие и виды административных правонарушений. Административная ответственность. Назначение административного наказания.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 6 Решение ситуационных задач по административному праву.	2	
Промежуточная аттестация /дифференцированный зачет			
Всего:		87/12	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 программы по специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В.И. Авдийский [и др.]; под ред. В.И. Авдийского, Л.А. Букаловой. – 4 –е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

3.2.2. Основные электронные издания

1. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu/run>
2. Экономический словарь <http://www.ekoslovar.ru>
3. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
4. ООО «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
<https://urait.ru/catalog/organization/19CB6E4C-944F-4E48-93A6-2808D5553D97>
5. ООО «Академия-Медиа» <https://elearning.academia-moscow.ru/personal/courses/>
6. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Иванова.И.А., Сергеев А.М. Менеджмент Учебник и практикум для СПО. М; Юрайт, 2018
2. Коваленко Н.Я. Экономика сельского хозяйства. Учебник для СПО М; Юрайт, 2018
3. Лукичева Т.А., Молчанова Н.Н. Маркетинг Учебник и практикум для академического бакалавриата. М; Юрайт, 2018.
4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов сред.проф. Учеб. Заведений / В.В. Румынина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ¹⁷	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках изучения дисциплины: -принципы рыночной экономики в сельском хозяйстве; -организационно-правовые формы организаций; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -способы ресурсосбережения в организации; -понятие, виды предпринимательства; -виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации; -нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; -формы и системы оплаты труда; -механизм формирования заработной платы; -виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования.
Перечень умений, осваиваемых в рамках изучения дисциплины -проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; -ориентироваться в общих вопросах основ экономики сельского хозяйства; -определять потребность в материальных, трудовых ресурсах; -применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; -применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях; -защищать свои права в рамках действующего законодательства	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям -Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки -Соответствие требованиям инструкций, регламентов -Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических

¹⁷ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

РФ.		заданий на зачете
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТАЦИОННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**«ОП. 07 Техники самопрезентации и делового общения
инвалидов и лиц с ОВЗ»**

2025 г.

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является вариативной по программе подготовки специалистов среднего звена 36.02.03. Зоотехния, входящую в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНИКИ ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ПО СЛУХУ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья** является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **36.02.03 Зоотехния**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения адаптационной дисциплины:

Знать	Уметь
3.1. Содержание, элементы и этапы коммуникационного процесса	У.1. Выстраивать эффективную деловую коммуникацию.
3.2. Сущность понятия «Деловое общение».	
3.3. Основные принципы деловой коммуникации.	
3.4. Правила ведения деловых бесед.	У.2. Применять продуктивные техники коммуникации в деловом общении.
3.5. Основы эффективной самопрезентации и самопродвижения.	У.3. Применять способы передачи и приема информации.
	У.4. Презентовать собственные профессиональные качества при собеседовании с работодателями
3.6. Условия эффективного речевого воздействия.	У.5. Осознанно управлять своим состоянием и поведением в процессе самопрезентации.
	У.6. Рефлексировать (осознавать свое состояние и поведение).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки в т. ч.:	12
теоретическое обучение	24
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	16
<i>Консультации</i>	2
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего час.	В том числе:				Прак-тика	Форма контроля
			Аудиторные учебные занятия			Внеауди-торная работа		
			Всего	Лекции	Практические и др. формы занятий, консультации	СРС		
	2	3	4	5	6	7	8	9
	Учебный модуль 1. Основы продуктивного делового общения	28	28	16	6	6	-	-
1.1.	Понятие и структура делового общения	12	12	8	2	2	-	-
1.2.	Навыки построения эффективной коммуникации	16	16	8	4	4	-	Контрольное тестирование
	Учебный модуль 2. Эффективная самопрезентация профессиональных и деловых качеств	24	24	8	6	10	-	-
2.1.	Способы и формы самопрезентации	10	10	4	2	4	-	Практическая работа
2.2.	Собеседование как основная форма самопрезентации при трудоустройстве	8	8	2	2	4	-	-
2.3.	Барьеры успешного выступления	6	6	2	2	2	-	-
2.4.	Консультации	2	2	-	2	-	-	-
3.	Итоговая аттестация	2	2	-	2	-	-	Защита разработанной самопрезентации
	ИТОГО:	54	54	24	12+2	16	-	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕХНИКИ ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Профессиональное самоопределение».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Куда пойти работать» и др.,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях

высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) – URL: <https://base.garant.ru/70680520/> (дата обращения: 15.03.2020).

3. Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 N 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

Основная литература:

1. Пикулева О. А. Гендерные, возрастные и профессиональные особенности тактик самопрезентации. Автореф. дис.канд. психол. наук. СПб., 2004.
2. Ворожейкина Л.И. Влияние тактик самопрезентации на успешность адаптации // Вестник Волгоградского государственного университета. Исследования молодых ученых. – 2007. - №6.
3. Журавлева И.А. Феномен самопрезентации личности в психологии. Вестник университета. -2012- №12.
4. Кон И.С. В поисках себя: Личность и ее самосознание. М.: Политиздат, 1984.
5. Крылов Е.Ю. Формирование тактик целенаправленной самопрезентации у студентов в виртуальной среде. Диссертация к. п. н.: 19.00.07. Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена. - СПб, 2012.
6. Пикулева О.А. К вопросу о содержании самопрезентации: тактики и стратегии. Имиджелогия - 2005: Материалы третьего международного симпозиума по имиджелогии. - М., 2005.
7. Садыкова Н.А. Самопрезентация как речевая тактика. Вестник Башкирского университета. – 2012. - Т.17, №3.
8. Чикер В.А. 18 программ тренингов: руководство для профессионалов. М.: Речь, 2008.

Дополнительные источники

1. Баева О.А Ораторское искусство и деловое общение: Учебное пособие. 5-е изд. Новое знание, Москва, 2005 г.
2. Д. Карнеги Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично/ Пер. с англ. Ю.С.Трошина, Ю.В.Семенова. Сост. В.В.Шарпило - Мн.: ПАРАДОКС, 1996
3. Прихожан А.М., Психология неудачника: Тренинг уверенности в себе. - М., Творческий центр "Сфера". 2000.
4. Прутченков А. С. Тренинг личностного роста. - М., Новая школа. 1993
5. Радислав Гандапас «Десять глав о том, как получать и доставлять максимальное удовольствие, выступая публично», издательство: Олимп-Бизнес, 2007
6. Смирнова Е. Е. Психология общения. - С-Пб., Каро. 2005
7. Шахиджанян В. В. Учимся говорить публично. Вагриус, Москва, 2006
8. Штангль Антон. Язык тела. - Баку, Сада. 1992

Основные электронные издания:

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. <https://e.lanbook.com/>Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3. Министерство просвещения российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
4. Цент развития профессионального образования <https://www.crho-mpu.com/>
5. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru.>
6. Научная электронная библиотека e-library. URL: <http://elibrary.ru.>
7. Журнал «Среднее профессиональное образование» <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>
8. Сайт Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» - <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/3/0>

3.3. Кадровое обеспечение обучения

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю учебной дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в соответствующих нормативных документах.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров: преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: содержание, элементы и этапы коммуникационного процесса; сущность понятия «Деловое общение»; основные принципы деловой коммуникации; правила ведения деловых бесед; основы эффективной самопрезентации и самопродвижения; условия эффективного речевого воздействия.	Знание принципов эффективной самопрезентации и самопродвижения; Описание общих требований к содержанию и этапам коммуникационного процесса.	Экспертное наблюдение; выполнения практических работ.
Умеет: выстраивать эффективную деловую коммуникацию; применять продуктивные техники коммуникации в деловом общении; применять способы передачи и приема	Демонстрирование умений выстраивания эффективной деловой коммуникации и презентации собственных профессиональных качеств при собеседовании с	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.

информации; презентовать собственные профессиональные качества при собеседовании с работодателями; осознанно управлять своим состоянием и поведением в процессе самопрезентации; рефлексировать (осознавать свое состояние и поведение).	работодателем.	
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТАЦИОННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

**«ОП. 08 Регистрация и осуществление экономической деятельности
самозанятыми инвалидами и лицами с ОВЗ»**

2025 г.

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья является вариативной по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 36.02.03 Зоотехния), входящую в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РЕГИСТРАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМОЗАНЯТЫМИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья** является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **36.02.03. Зоотехния**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения адаптационной дисциплины:

Знать	Уметь
3.1. Положение ФЗ №422 от 27.11.2018 г. «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	У.1. Работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими правовое положение самозанятых в России
	У.2. Применять положения ФЗ № 422 от 27.11.2018 г «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в практической деятельности самозанятых в РФ
	У.3. Использовать информацию, размещенную на сайте nalog.ru . в практической деятельности самозанятых.
3.2. Сущность понятия «Деловое общение».	У.4. Составлять заявление о регистрации самозанятого в Российской Федерации
	У.5. Оформлять договорные отношения с другими участниками экономической деятельности
3.3. Налоговый режим самозанятых в РФ.	У.6. Производить расчеты налогооблагаемой базы и налога на доход

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	14
<i>Самостоятельная работа</i>	14
<i>Консультации</i>	2
Промежуточная аттестация в виде зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего час.	В том числе:				Прак- тика	Форма контроля
			Аудиторные учебные занятия			Внеауди- торная работа		
			Всего	Лекции	Практически е и др. формы занятий\конс.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Правовое регулирование самозанятости в России	6	6	2	2	2	-	Контрольное тестирование
2.	Тема 2. Порядок регистрации самозанятого в Российской Федерации	6	6	2	2	2	-	Практическая работа
3.	Тема 3. Виды деятельности, на которые распространяется право уплаты налога на профессиональный доход	8	8	4	2	2	-	-
4.	Тема 4. Субъекты, имеющие право уплаты налога на профессиональный доход	8	8	4	2	2	-	-
5.	Тема 5. <u>Мобильное приложение «Мой налог»</u>	8	8	4	2	2	-	-
6.	Тема 6. <u>Порядок и условия начала и прекращения применения специального налогового режима</u>	8	8	4	2	2	-	-
7.	Тема 7. Особенности налогообложения самозанятых в России	6	6	2	2	2	-	-
8.	Консультации	2	2	-	2	-	-	-
9.	Итоговая аттестация	2	2	-	-	-	-	зачет
	ИТОГО:	54	54	24	14+2	14	-	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РЕГИСТРАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМОЗАНЯТЫМИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. Для реализации адаптационной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«Профессиональное самоопределение»*.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Куда пойти работать» и др.,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

– в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;

– специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;

– виртуальная экранная клавиатура;

– головная компьютерная мышь;

– ножная компьютерная мышь;

– выносные компьютерные кнопки;

– компьютерный джойстик или компьютерный роллер;

– сенсорный планшет;

– компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Нормативно-правовые акты:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) / [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/ (дата обращения: 15.10.2021).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 19.07.2000 № 118-ФЗ (ред. от 29.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) / [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/ (дата обращения: 25.01.2023).
3. Положение ФЗ № 422 от 27.11.2018 г. «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Основная литература:

1. Грабова О.Н. Суглобов А.Е. Проблемы выхода «из тени» самозанятых лиц в России: риски и пути их преодоления. Ж. «Экономика и управление», №6-2017, с. 108-116.
2. Бурлак А. В. К вопросу о понятии «самозанятые граждане» // Вестник Омского университета. Серия «Право». 2016.
3. Ершова И. В., Трофимова Е. В. Самозанятость: реперные точки формирования правового режима // Предпринимательское право. 2017;(3):3–12.
4. Цуканова Е. Ю., Придатко Е. А. К вопросу правового статуса самозанятых граждан // Вопросы российского и международного права. 2016.

Дополнительные источники

9. Аранжин В.В. Глобальные тренды и тенденции в области занятости // Экономика труда. 2019;(6 (4))Д. Карнеги Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично/ Пер. с англ. Ю.С.Трошина, Ю.В.Семенова. Сост. В.В.Шарпило - Мн.: ПАРАДОКС, 2006
10. Крюкова Е. С., Рузанова В. Д. Индивидуальный предприниматель и самозанятый гражданин: соотношение понятий // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018;(3):21–26.
11. Костюк И. В. Занятость и самозанятость как форма доходной деятельности граждан // Российский журнал правовых исследований. 2017.
12. Покида А.Н., Зыбуновская Н.В. Самозанятость на российском рынке труда. Научно-практический журнал «Социально-трудовые исследования».
13. Покида А.Н., Зыбуновская Н.В. Регулирование деятельности самозанятых граждан. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления», 2020.

Основные электронные издания:

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).
3. Министерство просвещения российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
4. Центр развития профессионального образования <https://www.crpo-mpu.com/>
5. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
6. Научная электронная библиотека e-library. URL: <http://elibrary.ru>.
7. Журнал «Среднее профессиональное образование» <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>
8. Сайт Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» - <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/3/0>

3.3. Кадровое обеспечение обучения

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю учебной дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в соответствующих нормативных документах.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров: преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Положение ФЗ №422 от 27.11.2018 г. «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»; налоговый режим самозанятых в РФ.	Знание основных законодательных актов РФ об организации работы самозанятых; Описание общих требований к налоговому режиму самозанятых.	Экспертное наблюдение; выполнения практических работ.
Умеет: работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими правовое положение самозанятых в России; применять положения ФЗ № 422 от 27.11.2018 г «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в практической деятельности самозанятых в РФ; использовать информацию, размещенную на сайте nalog.ru. в практической деятельности самозанятых; составлять заявление о регистрации самозанятого в Российской Федерации; оформлять договорные отношения с другими участниками экономической деятельности;	Демонстрирование умений работы с нормативной базой, оформления договорных отношений в области заявленной профессиональной деятельности, расчета налогооблагаемой базы и исчисленного налога на доход.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«ОП. 09 ОХРАНА ТРУДА»

2025 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.09 Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-07, 09; ПК 1.1-1.6, ПК 2.1, 2.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы адаптированной учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК,ПК	Умения	Знания
ОК 01-09 ПК 2.4.	выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; 1. использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; 2. проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; 3. разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.	1. системы управления охраной труда в организации; 2. законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; 3. обязанности работников в области охраны труда; 4. фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; 5. возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); 1. порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); 2. порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями (ОК):

ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

- ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК.08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК.2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
теоретическое обучение	44
<i>лабораторные работы</i>	
<i>практические занятия</i>	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная аудиторная работа	-
индивидуальные задания	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
------------------------------------	--	--------------------	-------------------------

			и личностн ых
1	2	3	
Раздел 1. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды		8	ОК 01-09 ПК 2.4
Введение Тема 1.1. Классификация и номенклатура негативных факторов	1	Значение, цель и задачи дисциплины «Охрана труда», основные понятия, термины и определения в области охраны труда. Основные стадии идентификации негативных производственных факторов.	
Тема 1.2. Классификация негативных факторов.	1.	Источники негативных факторов и их воздействие на человека: механические, физические, химические, опасные факторы комплексного характера.	2
	2.	Понятие о риске, классификация рисков.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Гигиеническое нормирование вибрации.		2
Раздел 2. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов		14	ОК 01-09 ПК 2.4
Тема 2.1. Защита человека от физических негативных факторов.	1.	Способы и средства защиты человека от физических негативных факторов, возникающих в сфере будущей профессиональной деятельности. Защита от вибрации, шума, электромагнитных излучений, лазерного излучения, радиации. Методы и средства обеспечения электробезопасности.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: Защита от переменных электромагнитных полей и излучений.		2
Тема 2.2. Защита человека от химических и биологических негативных факторов	1.	Методы и средства защиты человека от химических и биологических факторов в сфере будущей профессиональной деятельности, воздушной среды, водной среды; средства индивидуальной защиты человека от химических и биологических негативных факторов.	4

Тема 2.3. Защита человека от опасности механического травмирования	1.	Методы и средства защиты от механического травмирования при работе с технологическим оборудованием и инструментами; требования, предъявляемые к средствам защиты; основные защитные средства: оградительные, предохранительные, устройства аварийного отключения и другие приспособления безопасности.	4	
Тема 2.4. Защита человека от опасных факторов комплексного характера	1.	Пожарная защита на производственных объектах, молниезащита; методы тушения пожара; методы защиты от статического электричества; методы и средства обеспечения безопасности герметичных систем.	4	
		Практическое занятие: Составление мероприятий по противопожарной безопасности на предприятии.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Информация приема, защиты от переменных электромагнитных полей. - Информация приема, защиты от излучений.	2	
Раздел 3. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности			10	ОК 01-09 ПК 2.4
Тема 3.1. Микроклимат помещения	1.	Метеоусловия на рабочем месте. Понятие о микроклимате. Теплообмен. Оптимальные и допустимые микроклиматические условия.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Профилактика неблагоприятных воздействий микроклимата. - Практический совет от перегрева организма.	4	
Тема 3.2. Освещение	1	Необходимость достаточного освещения. Характеристики освещения световой среды. Виды освещения, его нормирование. Особенности естественного освещения. Требования к искусственному освещению.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Организация рабочего места для создания комфортных зрительных условий.	2	
Раздел 4. Психофизиологические и эргономические основы безопасности труда			14	ОК 01-09 ПК 2.4
Тема 4.1. Психофизиологические основы	1	Психические процессы, определяющие безопасность человека. Психические свойства человека, влияющие на безопасность. Виды и условия трудовой деятельности. Классификация	4	

безопасности труда		условий труда.		
.		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Влияние алкоголя на безопасность труда. - Основные психологические причины травматизма.	4	
Тема 4.2. Эргономическое основы безопасности труда	1.	Антропометрические, сенсомоторные, энергетические характеристики человека. Организация рабочего места с точки зрения эргономических требований.	4	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: - Какими методами можно уменьшить дискомфорт от сидячей работы с дисплеями.	2	
Раздел 5. Управление безопасностью труда			22	
Тема 5.1. Правовые и нормативные основы безопасности труда	1.	Документы, регулирующие вопросы безопасности труда. Основные законодательные акты по безопасности труда. Основные нормативные правовые акты по безопасности труда.	2	ОК 01-09 ПК 2.4
		Практическое занятие <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Инструктажи. Виды инструктажей. Порядок и правила их проведения.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: -Подсистемы системы стандартов безопасности труда	2	
Тема 5.2. Организационные основы безопасности труда	1.	Органы управления безопасности труда, надзора и контроля за охраной труда. Службы охраны труда организации. Надзор и контроль за безопасностью охраной труда. Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда. Аттестация рабочих мест.	4	
		Практическое занятие: Расследование и учет несчастных случаев. Составление актов о несчастных случаях. Заполнение документации. Изучение знаков безопасности.	4	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: Ответственность за нарушение требований по безопасности труда.	2	
Тема 5.3. Экономические механизмы	1.	Социально-экономическое значение. Источники финансирования охраны труда. Экономический ущерб от производственного травматизма и	4	

управления безопасность ю труда		профессиональных заболеваний. Экономический эффект и экономическая эффективность мероприятий по обеспечению требований охраны и улучшений условий труда.		
		Практическое занятие Расчет экономических последствий от производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	1	
		Определение экономического эффекта от мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	1	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам:	2	
Раздел 6. Первая помощь пострадавшим			10	ОК 01-09 ПК 2.4
Тема 6.1. Общие принципы оказания первой помощи пострадавши м на производстве	1.	Основные приемы оказания первой помощи: искусственное дыхание, массаж сердца, кровотечение, ушибы, растяжения, вывихи, черепно-мозговые травмы, повреждение груди, перелом ключицы, повреждение позвоночника, раны, термические ожоги, химические ожоги.	4	
		Практическое занятие Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током, ожогах, обморожениях, и травмах.	2	
		Практическое занятие Неотложные реанимационные мероприятия (сердечно- легочная реанимация, противошоковые мероприятия, остановка кровотечений, иммобилизация конечностей подручными средствами, транспортировка пострадавших).	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка кратких информационных сообщений по темам: Оказание первой медицинской помощи при различных видах кровотечения	2	
Дифференцированный зачет.			2	
Всего			80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Охрана труда» требует наличия учебного кабинета «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», который должен быть оснащен в соответствии с п. 6.1.2.1 программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит технические средства доступа к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

Оборудование учебного кабинета:

Рабочие места по количеству обучающихся

столы ученические - 15 шт.;

Стулья ученические-30 шт.;

Рабочее место преподавателя - комплект мебели для учителя - 1 шт.;

комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»; средства индивидуальной защиты; дийаометр до 5 т, микрометр 0-25 мм, линейка метрическая до 500 мм, приспособление для нагрузки кран-балки, устройство для испытания корпусов огнетушителей ОП-5, установка для исследования искусственного освещения, люксметр; инструкционные карты по выполнению практических работ, справочники, нормативные документы. Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Информационное обеспечение обучения.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет

Основные источники:

1. Беляков Г.И., Охрана труда и техника безопасности. Учебник -3 издание переработанное и дополненное, Москва: Юрайт- 2019;
2. Солопова, В. А. Охрана труда: учебное пособие для СПО / В. А. Солопова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-0353-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86204.html>
3. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

Дополнительные источники:

1. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
2. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" Консультант плюс. Путеводитель по кадровым вопросам. Охрана труда. Требования охраны труда
3. "Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда" (утв. Минтрудом РФ 13.05.2004) Консультант плюс. Путеводитель по кадровым вопросам. Охрана труда. Требования охраны труда
4. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на

- производстве в отдельных отраслях и организациях" Консультант плюс. Путеводитель по кадровым вопросам. Охрана труда. Требования охраны труда
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 N 59 (ред. от 10.06.2016) "Об утверждении СанПиН 2.1.2.2631-10" Санитарноэпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги. Санитарноэпидемиологические правила и нормы
 6. Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016) "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2003 N 4209)
 7. Жилияков, Е. В. Производственная санитария и гигиена труда : учебное пособие / Е. В. Жилияков, И. Ю. Томус. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2018. — Из с. — ISBN 978-5-9961-1747-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83722.html> г
 8. Морщакина, Н. А. Технология парикмахерских работ : учебное пособие / Н. А. Морщакина. — Минск : Высшая школа, 2013. — 190 с. — ISBN 978-985-06-22327. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21752.html>
 9. Информационный портал «Охрана труда в России [сайт]. - <https://ohranatruda.ru/>
 10. Электронный журнал «Охрана труда [сайт]. <https://e.otruda.ru/>
 11. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. ПОТ Р М-027-2015. - СПб.: Издательство ДЕАН
 12. Девисилов В.А. Охрана труда: Учебник.- 4-е изд., испр. и доп - М: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019.-496 с.
 13. Тургиев А.К. Охрана труда в сельском хозяйстве.-М:Академия,2018.
 14. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: Учебное пособие /И.С.Туревский. (Профессиональное образование), 2017.
 15. Графкин М.В. Охрана'труда. Автомобильный транспорт, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. <https://urait.ru/> (Образовательная платформа для ВУЗов и СУЗов)
2. <https://e.lanbook.com/> (Электронно-библиотечная система)
3. http://www.tehbez.ru/Docum/DocumList_DocumFolderID_68.html
4. <http://www.bibliotekar.ru/auto-uchebnik/63.htm>
5. <http://ohranatruda.ru>
6. <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=53&documentId=10542#10>
7. <http://ohrana-truda.garant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
1. выявлять опасные и вредные • производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; 2. использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; 3. проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; 4. разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; 5. контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; 6. вести документацию установленного образца по	Практическое занятие, тестирование индивидуальные задания, устный опрос, контрольная работа
Знания:	
1. системы управления охраной труда в организации; 2. законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; 3. фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; 4. возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); 5. порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); 6. порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; 7. порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности.	Практическое занятие, тестирование индивидуальные задания, устный опрос, контрольная работа
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.	

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
«СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы

Дисциплина «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы по специальности 36.02.03. Зоотехния.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе, с использованием цифровых средств.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
-------	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
в т. ч.:	
теоретическое обучение	80
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04-06, ОК 09
	1.Историческое знание, его достоверность и источники. 2.Концепции исторического развития (цивилизационная, формационная), их сочетание. 3.Цивилизации, варианты их типологии. 4.Факторы исторического развития: природно-		

	климатический, этнический, экономический, культурно-политический и др. 5.Периодизация всемирной истории, история и время.		
Раздел 1. От древней Руси к Российскому государству		10	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Тема 1.1 <i>Образование Древнерусского государства.</i>	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
	1.Восточные славяне: происхождение, расселение, занятия, общественное устройство. 2.Взаимоотношения с соседними народами и государствами. 3.Предпосылки и причины образования Древнерусского государства. Формирование княжеской власти (князь и дружина, полюдь). 4.Первые русские князья, их внутренняя и внешняя политика.		
Тема 1.2 Крещение Руси и его значение.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
	1.Крещение Руси князем Владимиром. 2. Предпосылки и причины принятия христианства на Руси. 3. Основные исторические этапы принятия христианства. 4. Значение крещения Руси, основные последствия.		
Тема 1.3 Раздробленность на Руси.	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
	1.Политическая раздробленность: причины и последствия. 2.Крупнейшие самостоятельные центры Руси, особенности их географического, социально-политического и культурного развития. 3.Новгородская земля. 4.Владими́ро-Суздальское княжество.		
Тема 1.4 Монгольское завоевание и его последствия.	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
	1.Монгольское нашествие. 2.Сражение на р. Калке. 3.Невская битва. 4.Ледовое побоище. 5.Зависимость русских земель от Орды и ее последствия. 6.Борьба населения русских земель против ордынского владычества.		
Тема 1.5 Образование единого Русского государства.	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
	1.Причины и ход возвышения Москвы. 2.Начало борьбы с ордынским владычеством. 3.Куликовская битва, ее значение. Дмитрий Донской. 4.Завершение объединения русских земель		
Раздел 2. Россия в XVI – XVII веках от великого княжества к царству		4	ОК 02, ОК 04-06
Тема 2.1	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК

Россия в царствование Ивана Грозного.	1.Россия в период боярского правления. Иван IV. Избранная рада. 2.Реформы 1550-х годов и их значение. Расширение территории государства. 3.Присоединение Казанского и Астраханского ханств, борьба с Крымским ханством, покорение Западной Сибири. 4.Ливонская война, ее итоги и последствия. 5.Опричнина, споры о ее смысле. Последствия опричнины. 6.Россия в конце XVI века, нарастание кризиса.		04-06 ОК 09
Тема 2.2 Смутное время начала XVII века.	Содержание учебного материала 1.Царствование Бориса Годунова. 2.Смута: причины, участники, последствия. Самозванцы. 3.Восстание под предводительством И. Болотникова. 4.Освободительная борьба против интервентов. Патриотический подъем народа. Окончание Смуты и возрождение российской государственности. 5.Ополчение К.Минина и Д.Пожарского. Освобождение Москвы. Начало царствования династии Романовых.	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Раздел 3. Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи		6	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Тема 3.1. Россия в эпоху петровских преобразований	Содержание учебного материала: 1. Дискуссии о Петре I, значении и цене его преобразований. 2.Начало царствования Петра I. Стрелецкое восстание. Правление царевны Софьи. 3.Начало самостоятельного правления Петра I. Азовские походы. Великое посольство. Первые преобразования. 4.Северная война: причины, основные события, итоги. Значение Полтавской битвы. 5.Государственные реформы Петра I. Реорганизация армии. Реформы государственного управления (учреждение Сената, коллегий, губернская реформа и др.). Указ о единонаследии. Табель о рангах. Церковная реформа. 6.Социальные движения. Восстания в Астрахани, на Дону. 7.Итоги и цена преобразований Петра Великого	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Тема 3.2 Внутренняя и внешняя политика России в середине второй	Содержание учебного материала: 1.Дворцовые перевороты: причины, сущность, последствия. 2.Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I. Расширение привилегий дворянства. Русско-турецкая война 1735—1739 годов. 3.Участие России в Семилетней войне. Петр III.	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09

половине XVIII века.	4.Правление Екатерины II. Политика «просвещенного абсолютизма»: основные направления, мероприятия, значение. Внешняя политика Екатерины II. 5. Внутренняя и внешняя политика Павла I, его свержение.		
Тема 3.3 Русская культура XVIII века.	Содержание учебного материала: 1.Нововведения в культуре петровских времен. 2.Литература и искусство XVIII века. 3. Культура и быт России во второй половине XVIII века. 4.Становление отечественной науки (М.В.Ломоносов). 5.Русские изобретатели (И. И. Ползунов, И. П. Кулибин). 6.Развитие архитектуры, живописи, скульптуры, музыки (стили и течения, художники и их произведения). 7.Театр (Ф. Г. Волков).	2	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Раздел 4. Российская империя в XIX веке		4	ОК 02, ОК 04-06 ОК 09
Тема 4.1 <i>Внутренняя и внешняя политика России в первой половине XIX века.</i>	Содержание учебного материала: 1.Император Александр I и его окружение. Создание министерств. Указ о вольных хлебопашцах. Учреждение Государственного совета. 2.Участие России в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир 1807 года и его последствия. 3.Отечественная война 1812 года. Причины победы России в Отечественной войне 1812 года. 4.Заграничный поход русской армии 1813—1814 годов. 5.Изменение внутривойтинесического курса Александра I в 1816—1825 годах. Аракчеевщина. Военные поселения. 6.Правление Николая I. Преобразование и укрепление роли государственного аппарата. Кодификация законов.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 4.2 Отмена крепостного права и реформы 60—70-х годов XIX века. Контрреформы.	Содержание учебного материала: 1.Император Александр II и его окружение. 2.Планы и проекты переустройства России. Подготовка крестьянской реформы. 3.Основные положения Крестьянской реформы 1861 года и условия освобождения крестьян. 4.Земская и городская реформы, создание системы местного самоуправления. 5.Судебная реформа, суд присяжных. 6.Введение всеобщей воинской повинности. 7.Александр III. Причины контрреформ, их основные направления и последствия.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Раздел 5. От Новой истории к Новейшей		6	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

Тема 5.1 Россия на рубеже XIX—XX веков.	Содержание учебного материала: 1. Император Николай II, его политические воззрения. 2. Общественное движение. Возникновение социалистических и либеральных организаций и партий: их цели, тактика, лидеры (Г. В. Плеханов, В.М.Чернов, В.И.Ленин, Ю.О.Мартов, П.Б.Струве). 3. Усиление рабочего и крестьянского движения. 4. Внешняя политика России. Конференции в Гааге. 5. Усиление влияния в Северо-Восточном Китае. 6. Русско-японская война 1904 — 1905 годов: планы сторон, основные сражения. Портсмутский мир.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 5.2 Революция 1905—1907 годов в России	Содержание учебного материала: 1. Причины революции. 2. «Кровавое воскресенье» и начало революции. 3. Развитие революционных событий и политика властей. 4. Манифест 17 октября 1905 года. Московское восстание. 5. Спад революции. Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества. 6. Политические партии. Опыт российского парламентаризма 1906—1917 годов. Особенности парламентской системы. 7. Результаты Первой российской революции в политических и социальных аспектах.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 5.3 Россия в период столыпинских реформ.	Содержание учебного материала: 1. П. А. Столыпин как государственный деятель. 2. Программа П. А. Столыпина, ее главные цели и комплексный характер. 3. П.А.Столыпин и III Государственная дума. 4. Основное содержание и этапы реализации аграрной реформы, ее влияние на экономическое и социальное развитие России. 5. Проблемы и противоречия в ходе проведения аграрной реформы. Экономический подъем. Политическая и общественная жизнь в России в 1910 — 1914 годы.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Раздел 6. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922).		8	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 6.1	Содержание учебного материала:		

Россия и мир в годы Первой мировой войны	1.Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. 2.Причины и начало Первой мировой войны. Вступление в войну стран Европы и России. Соотношение сил и планы сторон. 3.Военные действия на Западном и Восточном фронтах. Сражение на Марне. Битвы под Верденом и на р. Сомма. 4.Брусиловский прорыв русских войск на Юго-Западном фронте. Восточный фронт в условиях революционных событий 1917 года. Выход России из войны. 4.Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем. Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. 5.Итоги Первой мировой войны.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 6.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.	Содержание учебного материала: 1.Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Нарастание революционных настроений в российском обществе. 2.Революционные события в Петрограде в феврале 1917 г. 3.Система двоевластия. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Формирование Временного правительства. Отречение Николая II. 5.Нарастание кризисных явлений в стране весной – летом 1917 г. Программа преобразований Временного правительства. 6.Июньский политический кризис и рост популярности большевиков.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 6.3 Первые революционные преобразования большевиков	Содержание учебного материала: 1.Октябрьское вооруженное восстание. 2.Первые революционные преобразования большевиков. 3.Большевизация Советов. 4.Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. 5.Новые органы власти: ВЦИК, Совнарком. 6.Первые декреты. Мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. 7.Конституция РСФСР.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 6.4 Гражданская война в России и ее последствия.	Содержание учебного материала: 1.Причины и этапы Гражданской войны в России. 2.Очаги гражданского противостояния осенью 1917 – весной 1918 г. 3.Восстание Чехословацкого корпуса и формирование фронтов Гражданской войны. Создание Красной Армии. 4.Антибольшевистские силы: состав, идеология, цели.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

	5. Боевые действия на Восточном фронте. Поражение армий А.В. Колчака. Действия Н.Н. Юденича на Северо-Западе РСФСР. 6. Формирование Добровольческой армии. «Вооруженные силы Юга России» А.И. Деникина. Поражение армии П.Н. Врангеля в Крыму. 7. Причины победы большевиков в Гражданской войне. Итоги и последствия Гражданской войны в России.		
Раздел 7. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939).		10	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 7.1 СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика. Образование СССР	Содержание учебного материала:	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
	1. Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. 2. Крестьянские восстания (Сибирь, Тамбовщина, Поволжье). Кронштадтское восстание. 3. Основные мероприятия нэпа. Переход к новой экономической политике (нэп). Замена продразверстки натуральным налогом. 4. Финансовая реформа 1922–1924 гг. Концессии. Внутренние противоречия и кризисы новой экономической политики. 5. Итоги экономического развития страны к концу 20-х годов. Причины свертывания нэпа. 6. Образование СССР. Предпосылки образования СССР. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г.		
Тема 7.2 Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	Содержание учебного материала:	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
	1. Индустриализация в СССР. Причины, цели и источники индустриализации. Особенности индустриализации в СССР. Разработка первого пятилетнего плана. Итоги индустриализации. 2. Коллективизация сельского хозяйства. Причины коллективизации сельского хозяйства. Политика «раскулачивания». Итоги коллективизации. 3. Итоги и цена советской модернизации. Итоги развития СССР к концу 30-х гг. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. 4. Политическая система СССР в 30-е гг. Утверждение «культ личности» Сталина. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Усиление идеологического контроля над обществом. Массовые политические репрессии и их последствия. 5. Конституция СССР 1936 г.		
Тема 7.3 Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
	1. Социокультурное развитие СССР в период нэпа. 2. Всероссийская чрезвычайная комиссия по ликвидации неграмотности. 3. Развитие системы образования.		

	4.Основные направления в литературе (футуризм) и архитектуре (конструктивизм). 5.Развитие советского кинематографа. С. Эйзенштейн. 6.Развитие науки. Высылка группы интеллигенции за границу (1922 г.). 7.Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг. Введение всеобщего начального обучения (1930 г.). Укрепление партийного контроля в системе образования. Развитие науки и техники. 8.Выдающиеся ученые, конструкторы и их достижения. Освоение Арктики.		
Тема 7.4 Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы.	Содержание учебного материала: 1.Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Генуэзская конференция. Рапальский договор с Германией. Прорыв дипломатической изоляции СССР в 1924 г. 2.Коммунистический интернационал (Коминтерн) и ставка большевиков на развитие «мировой революции». 3.Внешняя политика СССР в 1930-е годы и ее результативность. 4.Приход к власти в Германии нацистов. Возрастание угрозы мировой войны. 5.Советско-американские отношения. Вступление СССР в Лигу Наций. 6.Заключение СССР двусторонних договоров с Францией и Чехословакией. 7.Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг. 8.Советско-германский пакт о ненападении и секретный протокол о разделе сфер влияния СССР и Германии. Советско-германский договор «О дружбе и границах».	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 7.5 СССР накануне Великой Отечественной войны.	Содержание учебного материала: 1.СССР накануне Великой Отечественной войны. Укрепление обороноспособности страны. 2.Форсирование военного производства и освоение новой техники. 3.«Зимняя война» с Финляндией и ее последствия. 4.Включение в состав СССР Латвии, Литвы, Эстонии, Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Раздел 8. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы.		14	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 8.1 Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень	Содержание учебного материала: 1.Причины и начало Второй мировой войны. 2.Причины Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Вторжение Германии и ее союзников на территорию СССР. Характер войны. Действия группы армий «Север», «Центр» и «Юг». 3.Смоленское сражение.	4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

1942).	4.Оборона Одессы и Севастополя. 5.Ленинград в условиях блокады: военный и трудовой подвиг горожан. «Дорога жизни». 6.Битва за Москву. Москва на осадном положении. Парад 7 ноября на Красной площади. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. 7.Перестройка внутренней жизни страны в условиях войны. Образование Государственного комитета обороны. Перестройка экономики на военный лад. Трудовой героизм советского народа. 8.Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз и его значение. 9.Нацистский оккупационный режим. Движение партизан и подпольщиков. «Генеральный план Ост». 10.Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост.		
Тема 8.2 Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	Содержание учебного материала: 1.Сталинградская битва. 2.Мобилизация сил СССР в 1942 г. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». 3.Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. 4.Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. 5.Прорыв блокады Ленинграда. Значение героического сопротивления Ленинграда. 6.Битва на Курской дуге. Итоги и значение Курской битвы. Завершение коренного перелома в войне. 7.Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. 8.Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне. СССР и союзники. Проблема открытия Второго фронта. Тегеранская конференция 1943 г. и ее решения.	4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 8.3 Человек и культура в годы Великой Отечественной войны.	Содержание учебного материала: 1.Советская страна: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». 2.Культурное пространство в годы войны. 3.Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. 4.Помощь мастеров культуры фронту. 5.Государство и церковь в годы войны.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 8.4 Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение	Содержание учебного материала: 1. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и в Прибалтике. 2.Боевые действия в Восточной и Центральной	4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

Второй мировой войны.	Европе и освободительная миссия Красной армии. 3.Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Безоговорочная капитуляция Германии. 4.Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны. Открытие Второго фронта в Европе. 5.Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.: основные решения и дискуссии. 6.Создание ООН (июнь 1945 г.). Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. 7.Итоги Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. Источники, цена и историческое значение Победы. Решающий вклад СССР в разгром нацистской Германии. 8.Наш край в годы Великой Отечественной войны. 9.Разгром милитаристской Японии. Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии. Капитуляция Японии.		
Раздел 9. СССР в 1945–1991 годы.		12	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 9.1 СССР в 1945–1953 гг.	Содержание учебного материала: 1.СССР в первые послевоенные годы. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. 2.IV пятилетка: задачи и их решение. Восстановление индустриального потенциала страны. 3.Сельское хозяйство и положение деревни. 4.Голод 1946–1947 гг. 5.Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). 6.Внешняя политика СССР в первые послевоенные годы. Рост влияния СССР на международной арене. 7.СССР и США. Фултонская речь У. Черчилля. Начало холодной войны. Начало гонки вооружений.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 9.2 СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Содержание учебного материала: 1.Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». 2.XX съезд КПСС и разоблачение «культ личности» Сталина. 3.Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. 4.Экономическое развитие СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Освоение целинных земель. 5.Социальные преобразования. 6.Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Всемирный	4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

	фестиваль молодежи и студентов 1957 г. 7.Внешняя политика СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания. 8.Отставка Н.С. Хрущева. Нарастание дисбаланса в экономике и субъективизма в политике. 9.Научно-техническая революция в СССР.		
Тема 9.3 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	Содержание учебного материала: 1.Реформы 1965 г. и их результаты. 2.Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. 3.Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Конституция СССР 1977 г. 4.Культурное пространство и повседневная жизнь. 5.Кризисные явления в СССР в 70-е – начале 80-х гг. 6.Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Холодная война и мировые конфликты.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 9.4 Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Содержание учебной дисциплины 1.«Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. 2.Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Гласность и плюрализм. Формирование различных общественно-политических движений и партий. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. 3.Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. «Новое мышление». 4.Кризис политики «перестройки». Последний этап «перестройки»: 1990–1991 гг. 5.Введение поста президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. 6.Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. 7.Распад СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ).	4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Раздел 10. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		4	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
Тема 10.1 Становление новой России (1992–1999 гг.).	Содержание учебного материала: 1.Начало радикальных экономических преобразований. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация госимущества. 2.Становление новой государственности в РФ. Нарастание политико-конституционного кризиса в	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9

	условиях ухудшения экономической ситуации. 3.Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. 4.Политическая система РФ в 90-е гг. Российская многопартийность в 1990-х гг. и строительство гражданского общества. 5.Обострение ситуации на Северном Кавказе. 6. Внешняя политика России в 90-е гг.		
Тема 10.2 Развитие политической системы России в начале XXI в.	Содержание учебного материала 1.Развитие политической системы России в начале XXI в. Вступление в должность Президента В.В. Путина (2000 г.) и Завершение контртеррористической операции на Северном Кавказе. 2.Политический кризис в Украине 2014 г. Договор о принятии Республики Крым и г. Севастополь в состав России, реакция российского общества и зарубежных стран. Принятие поправок в Конституцию РФ (2020) и их значение. 3.Экономическое развитие России в 2000-е годы. Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г.. Антикризисные меры правительства РФ. 4.Российское общество в начале XXI в. XXII Олимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. 5.Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. 6.Развитие культуры, науки и образования в современной России. 7.Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. 8.Наука России в конце XX – начале XXI в. Образование и наука. Достижения российских учёных.	2	ОК 2, ОК 4-6 ОК 9
	Дифференцированный зачет		
	Итого:	80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;

- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1 Основные источники:

1. Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования в 2ч. Ч1/ В.В. Артемов, Ю.Н.Лубченков.-7-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2ч. Ч2/ В.В. Артемов, Ю.Н.Лубченков.-7-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2020.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Издательство «Академия» <https://academia-library.ru/reader/?id=483977>
2. www.gumer.info (Библиотека Гумер).
3. www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm (Библиотека Исторического факультета МГУ).
5. www.plekhanovfound.ru/library (Библиотека социал-демократа).
6. www.bibliotekar.ru (Библиотекарь.Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).
7. www.militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).
9. www.world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете).
10. www.kulichki.com/~gumilev/HE1 (Древний Восток).
11. www.old-rus-maps.ru (Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI—XVIII столетиях).
13. www.biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР).
14. www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).
16. www.intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео).
17. www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).
18. www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
19. www.statehistory.ru (История государства).
20. www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
22. www.raremaps.ru (Коллекция старинных карт Российской империи).
23. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Загладин Н. В., Симония Н.А. Всеобщая история с древнейших времен до конца XIX века. 10 класс. — М., 2017.

2. Загладин Н.В., Петров Ю.А. История, Конец XIX – начало XX века, 11 класс, Базовый уровень. – М., 2014

3. Сахаров А. Н., Загладин Н. В. История (базовый уровень). 10 класс. — М., 2015.

4.Артемов В. В., Лубченков Ю. Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: 2 ч: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2015.

5.Артемов В. В., Лубченков Ю. Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Дидактические материалы: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

6.Гаджиев К. С., Закаурцева Т. А., Родригес А.М., Пономарев М. В. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: в 3 ч. Ч. 2. 1945—2000. — М., 2014.

7.Горелов А. А. История мировой культуры. — М., 2015.

8.Санин Г. А. Крым. Страницы истории. — М., 2015.

9.Сахаров А. Н., Загладин Н. В. История (базовый уровень). 10 класс. — М., 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки результатов обучения
Уметь: -определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета; Оценка результатов устного и письменного опроса; Оценка результатов тестирования.

поведения; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе, с использованием цифровых средств; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила построения простых и сложных предложений на	усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	---	--

профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02-06, ОК 09.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	101

в том числе:	
практические занятия	100
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс	Содержание учебного материала	10	
	1. Повседневная жизнь, быт, семья. Лексика: – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – степени сравнения прилагательных и их правописание; – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция		ОК 02-06, 09
	2. Спорт и здоровье. Лексика:	2	ОК 02-06, 09

	части тела (neck, back, arm, shoulder, etc.); правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); еда (egg, pizza, meat, etc); способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени)		
	3. Жизнь в городе и сельской местности. Лексика: – здания (attached house, apartment, etc.); – комнаты (living-room, kitchen, etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); – техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); – условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); – места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); – наречия, обозначающие направление	2	ОК 02-06, 09
	4. Природа и экология. Лексика: название животных, отрасли сельского хозяйства, лексика по теме экологические проблемы.	2	ОК 02-06, 09

	Грамматика: Perfect tenses.		
	5. Страны изучаемого языка, их культурные и национальные традиции. Название стран, оценочные прилагательные, фразы для монологического высказывания (I think, I suppose, I find, as far as I know....). Грамматика: Past tenses, clause- sentences, time linkers, irregular verbs.	2	
Раздел 2. Специальный иностранный язык	Содержание учебного материала	8	
	1. Зоотехния, как наука. Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив. грамматические структуры, типичные для научнопопулярных текстов	2	ОК 02-06, 09
	2. Введение в сельское хозяйство. Лексика: профессиональная лексика, строение животных. Грамматика: Причастие I (Participle I) и причастие II (Participle II): образование, функции в предложении. Сложные предложения. Виды придаточных предложений Практическое применение инфинитивных конструкций в письменной и разговорной речи.	2	ОК 02-06, 09
	3. Сельскохозяйственные животные. Кормление. Перевод текста по теме. Пассивный залог. Согласование времен.	2	ОК 02-06, 09
	4. Уход за сельскохозяйственными животными. Перевод специальных текстов. Сравнительный анализ лексических единиц в специальных текстах.	2	ОК 02-06, 09
Раздел 3. Племенное дело в животноводстве	Содержание учебного материала	6	
	1. Организация племенной работы в мясном скотоводстве. Лексика: экономическая лексика. Специальные клише и выражения. Перевод специальных текстов на тему племенное дело.	2	ОК 02-06, 09
	2. Организация племенной работы в коневодстве. Грамматика: виды сложных предложений. Предлоги, союзы. Перевод текста на тему коневодство и породы лошадей.	2	ОК 02-06, 09

	3. Организация племенной работы в птицеводстве. Предъявление текста и нового лексического материала, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.	2	ОК 02-06, 09
Раздел 4. Кормление сельскохозяйственных животных	Содержание учебного материала	4	
	1. Значение кормления животных. Лексика: экономическая лексика. Специальные клише и выражения. Перевод специальных текстов на тему кормления животных. Работа в парах.	2	ОК 02-06, 09
	2. Кормление крупного рогатого скота и птицы. Грамматика: виды сложных предложений. Предлоги, союзы. Составление речевых клише для использования в мини-монологам по данной теме. Модальный глагол «may».	2	ОК 02-06, 09
Раздел 5 Оценка качества продуктов	Содержание учебного материала практического занятия:	8	
	1. Молоко. Предъявление новой лексики и составление вопросов к тексту. Фонетическая отработка лексики. Работа в парах.	2	ОК 02-06, 09
	2. Молочные продукты. Лексика и текст по теме. Ознакомительное чтение и выполнение лексических заданий к тексту. Работа в группах.	2	ОК 02-06, 09
	3. Виды мяса сельскохозяйственных животных. Лексика и текст по теме. Вопросно-ответная беседа по теме «Языки международного общения», на основе предъявленного текста. Фонетический и лексический разбор текста.	2	ОК 02-06, 09
	4. Оценка шерстной продуктивности овец. Перевод текста по теме шерстная продуктивность овец. Грамматика. Употребление глаголов времен Passive Voice: Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present Past, Progressive/Continuous; Present, Past, Future Perfect. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Времена страдательного залога». Образование форм страдательного залога, инфинитивной формы страдательного	2	ОК 02-06, 09

	залога.		
Раздел 6 Технология приготовле ния кормов	Содержание учебного материала	4	
	1.Технология заготовки сена. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности	2	ОК 02-06, 09
	2. Комбикорма и кормовые добавки. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности	2	ОК 02-06, 09
Раздел 7 Механизаци я производств енных процессов в животновод стве	Содержание учебного материала	6	
	1. Механизация ферм. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности	2	ОК 02-06, 09
	2. Механизация приготовления кормов. Лексика и текст по теме. Составление диалогических высказываний с использованием речевых клише. Подстановочно-тренировочные упражнения. Работа в группах и парах. Инсценировка диалогов. Неправильные глаголы.	2	ОК 02-06, 09
	3. Реконструкции животноводческих ферм. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту Разговорная практика. Изучение лексического	2	ОК 02-06, 09

	материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности		
Раздел 8 Разведение и породы животных	Содержание учебного материала	10	
	1. Мир животных. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту. Грамматический разбор отдельных предложений.	2	ОК 02-06, 09
	2. Конкуренция и разнообразие среди животных. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту.	2	ОК 02-06, 09
	3. Разведение и породы овец. Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности по следующим темам: «Породы овец», «Породы коз». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.	2	ОК 2-6, 9
	4. Разведение птицы. Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности по следующим темам: «Породы птиц», «Описание птицы», «Виды домашней птицы». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.	2	ОК 2-6, 9
	5.Разведение лошадей. Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности по следующим темам: «Разведение лошадей», «Породы лошадей», «Описание лошадей». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.	2	ОК 2-6, 9

Раздел 9 Пушное звероводств о в сельском хозяйстве	Содержание учебного материала	10	
	1. Особенности содержания и разведения пушных животных. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением подстановочных, трансформационных, грамматических упражнений. Работа в группах, парах, индивидуально. Согласование времен.	2	ОК 2-6, 9
	2. Система содержания зверей. Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.	2	ОК 2-6, 9
	3. Кормление зверей Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением подстановочных, трансформационных, грамматических упражнений.	2	ОК 2-6, 9
	4. Убой зверей. Грамматика: Составление вопросительных предложений по четырем типам. Составление общих, специальных, альтернативных и разделительных вопросов, использование в письменных и устных упражнениях ранее полученных знаний по теме действительный и страдательный залог английского глагола для построения вопросительных предложений.	2	ОК 2-6, 9
	5. Обработка и оценка качества шкур. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением подстановочных, трансформационных, грамматических упражнений. Работа в группах, парах, индивидуально. Согласование времен.	2	ОК 2-6, 9
Раздел 10 Прудовое рыбоводств о. Пчеловодст во.	Содержание учебного материала	4	
	1. Рыбоводство. Перевод текстов профессиональной направленности по теме: «Прудовое рыбоводство», «Описание видов рыб», «Строение рыбы». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-	2	ОК 2-6, 9

	грамматических упражнений к тексту.		
	2. Пчеловодство. Перевод текстов профессиональной направленности по теме: «Пчеловодство», «Строение тела пчелы». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.	2	ОК 2-6, 9
Раздел 11. Чтение текстов по специальности.	Содержание учебного материала	8	
	1. Биологические особенности крупного рогатого скота. Чтение и перевод текста. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту. Грамматический разбор отдельных предложений.	2	ОК 2-6, 9
	2. Науки, занимающиеся изучением животных. Чтение и перевод текста. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту.	2	ОК 2-6, 9
	3. Свиноводство. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту. Грамматический разбор отдельных предложений.	2	ОК 2-6, 9
	4. Овцеводство. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту.	2	ОК 2-6, 9
Раздел 12 Технологии производства продукции животноводства	Содержание учебного материала	10	
	1. Продукты пчеловодства и их использование. Перевод текстов профессиональной направленности по теме: «Продукция пчеловодства». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового	2	ОК 2-6, 9

	лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	2.Технология производства продукции скотоводства. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту. Грамматический разбор отдельных предложений.	2	ОК 2-6, 9
	3.Технология производства продукции птицеводства. Лексика и текст по теме. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений.	2	ОК 2-6, 9
	4. Технология производства продукции свиноводства. Лексика и текст по теме. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Грамматический разбор отдельных предложений.	2	ОК 2-6, 9
	5. Технология производства продукции овцеводства. Лексика и текст по теме. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Ответы на вопросы к тексту.	2	ОК 2-6, 9
Раздел 13 Экономика сельского хозяйства	Содержание учебного материала	12	
	1. Введение в экономику сельскохозяйственного производства. Лексика и текст по теме. Специальные термины и фразеологические обороты.	2	ОК 2-6, 9
	2.Экономические аспекты животноводства. Чтение и перевод текста. Грамматика: сослагательное наклонение. Неличные формы глагола.	2	ОК 2-6, 9
	3.Эффективность механизации в животноводстве. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением подстановочных, трансформационных, грамматических	2	ОК 2-6, 9

	упражнений. Лексика и текст по теме Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Работа в парах.		
	4.Земельные ресурсы сельского хозяйства. Лексика и текст по теме. Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Работа в парах.	2	ОК 2-6, 9
	5. Капитальные вложения в сельское хозяйство. Лексика и текст по теме Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Работа в парах.	2	ОК 2-6, 9
	6. Цены и ценообразование на сельскохозяйственную продукцию. Перевод текстов профессиональной направленности по теме. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.	2	ОК 2-6, 9
	Дифференцированный зачет.	1	
	Итого	101/101	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ

3.1. Кабинет Иностранного языка, оборудованный в соответствии с п. 6.1.2.1. программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;

- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

Основные печатные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454> (дата обращения: 23.11.2021). <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-a1-v1-448454>
2. Заикина, М. Н. Английский язык для зоотехников и ветеринаров / М. Н. Заикина, Ю. Д. Кононова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-507-44666-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266816> (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Агабекян И.П. Английский язык для средних специальных заведений: Учебник для сред. проф. образования. — Ростов – на - Дону: «Феникс», 2003. — 319 с.

4. Галицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений: Учебное пособие. – М.: «Каро», 2003 – 545 с.
5. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 56 с.

Электронные издания

1. <https://urait.ru> (Электронная библиотека Юрайт)
2. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
3. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
4. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
5. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
6. <https://e.lanbook.com>/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности. Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнером: способность начать, поддержать и закончить разговор. Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче. Логичное построение	Текущий контроль при проведении письменного/устного опроса; -тестирования; - диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде -письменных/ устных ответов, выполнения

профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Уместное использование лексических единиц и грамматических структур	заданий в виде деловой игры. Оценка письменных практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
«СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

В рамках адаптированной программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при

		исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	79
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	59
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	1

2.2. Тематический план и содержание адаптированной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях			
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.	4	

защита от них	Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	1	
	Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	1	
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения	4	
	2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения	1	
	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	1	
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности и жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	4	
	2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
Раздел 2. Основы военной службы			
Тема 2.1. Основы военной безопасности и Российской	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан	4	
	2. Организация обороны Российской Федерации		

Федерации	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	1	
	Практическое занятие № 7. Общая физическая и строевая подготовка	1	
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	6	
	2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами		
	3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	1	
	Практическое занятие № 9. Общая физическая и строевая подготовка	1	
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу	6	
	2. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу		
	3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе		
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	6	
	2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	3. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество		
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих	6	
	2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
	3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная		

	гражданская служба		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	1	
	Практическое занятие № 11. Общая физическая и строевая подготовка	1	
Раздел 3. «Основы медицинских знаний»			
Тема 3.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	14	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	6	
	2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма		
	3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 12. Общие принципы оказания первой медицинской помощи	4	
	Практическое занятие № 13. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)		
	Практическое занятие № 14. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела		
	Практическое занятие № 5. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур		
	Практическое занятие № 10. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях		
Тема 3.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	6	
	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	3. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
Тема 3.3. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие	6	
	2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 12. Показатели здоровья и факторы, их определяющие	4	

	Практическое занятие № 13. Оценка физического состояния		
	Практическое занятие № 14. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания		
Промежуточная аттестация		1	
Всего:		59/20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата**, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также

утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;

- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;

- виртуальная экранная клавиатура;

- головная компьютерная мышь;

- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;

- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;

- сенсорный планшет;

- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : непосредственный.

3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN : 978-5-406-08196-9. – Текст : непосредственный.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст : непосредственный.

5. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях) : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).

3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).

4. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова — Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с. — Текст: электронный. — ISBN 978-5-16-107123-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

5. Михайлиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михайлиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>.

6. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Айзман, Р. И. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие / Р.И. Айзман, В.Б. Рубанович, М.А. Суботялов. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 214 с.

2. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.

3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с.

4. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.
5. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 212 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).
6. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы

получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	
общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни	демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы

	оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	
оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
«СГ.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2025

СОДЕРЖАНИЕ

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3-6, ОК 8.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках адаптированной программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ¹⁸ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

¹⁸ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины, также можно привести коды личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПОП.

ОК 06	- описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 08	- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов	
	2 курс	3 курс
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84	104
в т. ч.:		
теоретическое обучение	4	2
практические занятия	70	52
самостоятельная работа	10	49
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
2 курс, 3-4 семестр			
Раздел 1. Теоретический		8	
Тема 1.1 Основы здорового образа жизни студента. Правила поведения и техника безопасности в спортивном зале и на спортивной площадке при занятиях физической культурой.	Содержание учебного материала Здоровый образ жизни и его взаимосвязь с общей культурой индивида. Составляющие здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 1.2 Развитие физических качеств человека. Правила спортивных игр.	Содержание учебного материала Развитие физических качеств человека. Составляющие здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.	2	ОК 03-06, ОК 08
Раздел 2. Легкая атлетика		20	
Тема 2.1 Специальные беговые упражнения. Определение физической подготовленности.	Практические занятия Ознакомление с техникой специальных беговых упражнений. Углубленное изучение специальных беговых упражнений: бег с высоким подниманием бедра, захлест голени, прыжки в шаге «Олень». Бег 100 м на результат. Юноши – подтягивание на высокой перекладине. Девушки – подтягивание на низкой перекладине в висе лежа.	4	ОК 03-06, ОК 08
Тема 2.2 Техника бега на короткие дистанции. Низкий, высокий старты.	Практические занятия Изучение и совершенствование техники бега по прямой и повороту; техника бега с низкого старта и финиширования.	4	ОК 03-06, ОК 08

	Рассказать и показать низкий и высокий старт. Бег 30 - 50м с высокого и низкого старта.		
Тема 2.3 Кроссовая подготовка. Спортивная игра.	Практические занятия Особенности бега по пересеченной местности, кроссовая подготовка. Кроссовая подготовка в лесопарковой зоне. Спортивная игра.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 2.4 Кросс 500 м – девушки, 1000м – юноши. Спортивная игра.	Практические занятия Особенности бега по пересеченной местности, кроссовая подготовка. Кросс 500м – девушки, 1000м – юноши в лесопарковой зоне. Спортивная игра.	4	ОК 03-06, ОК 08
Тема 2.5 Техника выполнения прыжков в длину с места. Выполнение прыжков в высоту	Практические занятия Выполнение техники прыжков в длину с места. Выполнение прыжков в длину с места (на оценку)	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 2.6 Обучение эстафетному бегу по кругу. Прыжки на скакалке, приседания.	Практические занятия Развитие и совершенствование умений и навыков бегуна в повторном и переменном беге на отрезках. Эстафетный бег, способы передачи эстафетной палочки. Рассказать и показать эстафетный бег по кругу. Прыжки на скакалке, приседания на результат.	4	ОК 03-06, ОК 08
Раздел 3. Баскетбол.		20	
Тема 3.1 Правила соревнований по баскетболу.	Практические занятия Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.2 Обучение передач мяча в движении и ведению мяча. Штрафной бросок.	Практические занятия Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину. Рассказать и показать передачи мяча в движении, ведение мяча (высокое, низкое). Разбить группы на пары для практического обучения передач мяча в движении и ведению мяча.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.3 Оценка умений и навыков передач мяча у учащихся.	Практические занятия Оценка умений и навыков передач мяча у учащихся.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.4	Практические занятия	2	ОК 03-06, ОК

Обучение ведения мяча «Восьмерка». Двухсторонняя игра.	Ведение мяча «восьмерка». Рассказать и показать ведение баскетбольного мяча между набивными мячами «восьмерка». Практическое изучение ведения баскетбольного мяча между набивными мячами «восьмерка». Игра по правилам.		08
Тема 3.5 Обучение бросков в кольцо. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком)	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.6 Атака на кольцо в движении после двух шагов.	Практические занятия Броски мяча в корзину (в движении, прыжком) Игра по упрощенным правилам баскетбола. Рассказать и показать атаку на кольцо в движении после двух шагов. Практическое изучение атаки кольца в движении после двух шагов. Стритбол.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.7 Ведение правой, левой рукой, атака на кольцо. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Овладение ведением мяча правой, левой рукой, атака кольца. Игра по правилам. Рассказать и показать ведение правой, левой рукой, атака кольца (справой стороны правой рукой, с левой стороны левой рукой).	4	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.8 Обучение бросков в кольцо. Штрафной бросок на оценку.	Практические занятия Броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком) Обучение бросков по кольцу. Рассказать и показать штрафной бросок. Практическое изучение штрафного броска. Двухсторонняя игра.	2	ОК 03-06, ОК 08
Тема 3.9 Подведение итогов по теме. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Подведение итогов сдачи обязательных контрольных нормативов. Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 03-06, ОК 08
Раздел 4. Волейбол		20	

Тема 4.1 Правила соревнований по волейболу.	Практические занятия Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.2 Прием и передача мяча над собой (сверху, с низу). Обучение прямой подачи.	Содержание учебного материала Передача мяча над собой (верхняя, нижняя). Обучение верхней (нижней) прямой подачи.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.3 Совершенствование прямой подачи. Выполнение на оценку.	Практические занятия Техника верхней прямой подачи. Совершенствование верхней прямой подачи. Отработка и сдача норматива верхняя, нижняя прямая подача на оценку (юноши -10 из 10 – 5 баллов, девушки 9 из 10 – 5 баллов).	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.4 Обучение перемещениям. Обучение передачам мяча в парах.	Практические занятия Перемещения. Передача мяча в парах. Рассказать и показать основные перемещения волейболиста. Отработка основных перемещений волейболиста в передачах мяча в парах.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.5 Передача мяча в парах через сетку. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Передача мяча (верхняя, нижняя) через сетку. Передача мяча в парах (верхняя) через сетку на оценку. Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.6 Прием мяча снизу над собой. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Техника нижней прямой передачи. Нижняя передача мяча над собой (зачет). Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.7 Прием мяча сверху над собой. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Техника верхней передачи над собой. Верхняя передача мяча над собой (зачет). Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.8 Техника нападающего удара. Блокирование.	Практические занятия Совершенствование техники нападающего удара. Блокирование. Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.9 Практическое судейство в двухсторонней учебной игре.	Содержание учебного материала Применение правил волейбола. Практическое судейство в двухсторонней учебной игре.	2	ОК 3-6, ОК 8

Тема 4.10 Подведение итогов по теме. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Подведение итогов сдачи обязательных контрольных нормативов Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Раздел 5. Легкая атлетика		10	
Тема 5.1 Специальные беговые упражнения. Определение физической подготовленности.	Практические занятия Углубленное изучение специальных беговых упражнений: бег с высоким подниманием бедра, захлест голени, прыжки в шаге «Олень». Бег 100 м на результат. Юноши – подтягивание на высокой перекладине. Девушки – подтягивание на низкой перекладине в висе лежа.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.2 Бег на короткие дистанции. Спортивная игра.	Практические занятия Изучение и совершенствование техники бега по прямой и повороту. Рассказать и показать технику бега на короткие дистанции. Бег на отрезках 30-50 м, для практического изучения техники бега на короткие дистанции. Спортивная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.3 Обучение технике метания гранаты. Спортивная игра.	Практические занятия Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). Техника выполнения бросковых шагов при метании гранаты. Рассказать и показать технику метания гранаты. Поэтапное изучение разбега. Спортивная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.4 Метание гранаты на результат. Спортивная игра.	Практические занятия Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). Овладение финальным усилием при бросках. Метание гранаты на результат. Спортивная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.5 Кросс 500 метров девушки, 1000 метров юноши.	Практические занятия Углубленное изучение специальных беговых упражнений: бег с высоким поднятием бедра, захлест голени, прыжки в шаге «Олень».	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.6 Подведение итогов по теме. Спортивная игра.	Практические занятия Подведение итогов сдачи обязательных контрольных нормативов. Спортивная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Всего:		84/74	
3 курс, 5-6 семестр			
Раздел 1. Теоретический		2	

Тема 1.1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов колледжа.	Содержание учебного материала Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Физическая культура личности. Основы законодательства РФ о физической культуре и спорте. Сущность физической культуры и спорта. Ценности физической культуры. Физическая культура как учебная дисциплина среднего профессионального образования. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту.	2	ОК 3-6, ОК 8
Раздел 2. Легкая атлетика		14	
Тема 2.1 Специальные беговые упражнения. Определение физической подготовленности.	Практические занятия Углубленное изучение специальных беговых упражнений: бег с высоким подниманием бедра, захлест голени, прыжки в шаге «Олень». Бег 100 м на результат. Юноши – подтягивание на высокой перекладине. Девушки – подтягивание на низкой перекладине в висе лежа.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 2.2 Бег на короткие дистанции. Спортивная игра.	Практические занятия Изучение и совершенствование техники бега по прямой и повороту. Рассказать и показать технику бега на короткие дистанции. Бег на отрезках 30-50 м, для практического изучения техники бега на короткие дистанции. Спортивная игра.	4	ОК 3-6, ОК 8
Тема 2.3 Обучение технике метания гранаты. Спортивная игра.	Практические занятия Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). Техника выполнения бросковых шагов при метании гранаты. Рассказать и показать технику метания гранаты. Поэтапное изучение разбега. Спортивная игра.	4	ОК 3-6, ОК 8
Тема 2.4 Метание гранаты на результат. Спортивная игра.	Практические занятия Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). Овладение финальным усилием при бросках. Метание гранаты на результат. Спортивная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 2.5 Кросс 500 метров девушки, 1000 метров юноши.	Практические занятия Углубленное изучение специальных беговых упражнений: бег с высоким подниманием бедра, захлест голени, прыжки в шаге «Олень».	2	ОК 3-6, ОК 8

Раздел 3. Баскетбол.		14	
Тема 3.1 Передача мяча в движении и ведению мяча. Штрафной бросок.	Практические занятия Техника безопасности игры Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину. Рассказать и показать передачи мяча в движении, ведение мяча (высокое, низкое). Разбить группы на пары для практического обучения передачам мяча в движении и ведению мяча.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 3.2 Ведения мяча «Восьмерка». Двухсторонняя игра.	Практические занятия Ведение мяча «восьмерка». Рассказать и показать ведение баскетбольного мяча между набивными мячами «восьмерка». Практическое изучение ведения баскетбольного мяча между набивными мячами «восьмерка». Игра по правилам.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 3.5 Броски в кольцо. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком)	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 3.6 Атака на кольцо в движении после двух шагов.	Практические занятия Броски мяча в корзину (в движении, прыжком) Игра по упрощенным правилам баскетбола. Рассказать и показать атаку на кольцо в движении после двух шагов. Практическое изучение атаки кольца в движении после двух шагов. Стритбол.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 3.7 Ведение правой, левой рукой, атака кольца. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Овладение ведением мяча правой, левой рукой, атака кольца. Игра по правилам. Рассказать и показать ведение правой, левой рукой, атака кольца (справой стороны правой рукой, с левой стороны левой рукой).	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 3.8 Обучение бросков по кольцу. Штрафной бросок на оценку.	Практические занятия Броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком) Обучение бросков по кольцу. Рассказать и показать штрафной бросок. Практическое изучение штрафного	2	ОК 3-6, ОК 8

	броска. Двухсторонняя игра.		
Тема 3.9 Подведение итогов по теме. Двухсторонняя игра.	Практические занятия Подведение итогов сдачи обязательных контрольных нормативов. Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Раздел 4. Волейбол		14	
Тема 4.1 Прием и передача мяча над собой (с верху, с низу). Обучение прямой подачи.	Техника безопасности игры Содержание учебного материала Передача мяча над собой (верхняя, нижняя). Обучение верхней (нижней) прямой подачи.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.2 Совершенствование прямой подачи. Выполнение на оценку.	Практические занятия Техника верхней прямой подачи. Совершенствование верхней прямой подачи. Отработка и сдача норматива верхняя, нижняя прямая подача на оценку (юноши -10 из 10 – 5 баллов, девушки 9 из 10 – 5 баллов).	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.3 Обучение перемещениям. Обучение передачам мяча в парах.	Практические занятия Перемещения. Передача мяча в парах. Рассказать и показать основные перемещения волейболиста. Отработка основных перемещений волейболиста в передачах мяча в парах.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.4 Передача мяча в парах через сетку. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Передача мяча (верхняя, нижняя) через сетку. Передача мяча в парах (верхняя) через сетку на оценку. Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.5 Прием мяча снизу над собой. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Техника нижней прямой передачи. Нижняя передача мяча над собой (зачет). Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.6 Практическое судейство в двухсторонней учебной игре.	Содержание учебного материала Применение правил волейбола. Практическое судейство в двухсторонней учебной игре.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 4.7 Подведение итогов по теме. Двухсторонняя учебная игра.	Практические занятия Подведение итогов сдачи обязательных контрольных нормативов Двухсторонняя учебная игра.	2	ОК 3-6, ОК 8
Раздел 5. ППФП		10	

Тема 5.1. Развитие общей выносливости	Подготовительные упражнения (разминочный бег, комплекс ОРУ). Круговая тренировка (скакалка 30 сек, пресс 30 сек, приседание 30 сек, отжимание 30 сек, 4-6 кругов отдых между кругами 3-5 минут). Двухсторонняя игра волейбол.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.2. Развитие силовых способностей, быстроты	Подготовительные упражнения (разминочный бег, комплекс ОРУ). Круговая тренировка («бёрпи» 15 сек, «скалолаз» 15 сек, выпрыгивание 15 сек, выпады вперёд 15 сек, 4-6 кругов отдых между кругами 1-2 минуты). Двухсторонняя игра волейбол.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.3. Развитие ловкости	Подготовительные упражнения (разминочный бег, комплекс ОРУ). Круговая тренировка (нашагивание на скамью 10 сек, выпады в сторону 10 сек, поднимание на носки 10 сек, 4-6 кругов отдых между кругами 2 минуты). Двухсторонняя игра волейбол.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.4. Развитие гибкости	Подготовительные упражнения (разминочный бег, комплекс ОРУ). Круговая тренировка (планка 1 мин, поднимание туловища 1 мин, поднимание ног 1 мин, 4-6 кругов отдых между кругами 5 мин). Двухсторонняя игра волейбол.	2	ОК 3-6, ОК 8
Тема 5.5. Выполнение нормативов по ОФП, челночный бег 3*10 метров, отжимания в упоре сзади от скамьи (дев), подтягивание (юн), (контрольный тест)	Подготовительные упражнения (разминочный бег, комплекс ОРУ). Выполнение нормативов по ОФП. Выполнение нормативов по ОФП, челночный бег 3*10 метров, отжимание в упоре сзади на скамье (дев), подтягивание (юн), (контрольный тест)	2	ОК 3-6, ОК 8
Дифференцированный зачет.		1	
Всего:		104/55	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

спортивный зал, оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 программы по данной специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;

- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1 Основные источники:

1. Бишаева А. А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Бишаева. — 5-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. <https://academia-library.ru/reader/?id=366974>

3.2.2 Основные электронные издания

1. Издательство «Академия»
[https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER\[ONLINE_ACCESS\]=Y](https://academia-library.ru/catalogue/4831/?FILTER[ONLINE_ACCESS]=Y)
2. <http://dic.academic.ru> – словари и энциклопедии
3. <http://studentam.net/> - электронная библиотека учебников
4. <http://window.edu.ru/> - единое окно образовательных ресурсов
5. <http://www.prosv.ru> – сайт издательства «Просвещение»
6. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Барчуков И.С. Физическая культура. — М., 2015.
2. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10—11 кл. — М., 2016.
3. Решетников Н.В. Физическая культура. — М., 2015.
4. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л. Физическая культура: учеб. пособия для студентов СПО. — М., 2015

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) Средства профилактики перенапряжения	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе: - письменных/ устных ответов, - тестирования
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: - на входе – начало учебного года, семестра; - на выходе – в конце учебного года, семестра, освоения темы программы. Тесты по ППФП разрабатываются применительно к укрупнённой группе специальностей	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; - при тестировании в контрольных точках. Лёгкая атлетика. Экспертная оценка: - техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, прыжков в длину); - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики. Спортивные игры. Экспертная оценка: - техники базовых элементов, - техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, перемещение),

		-технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм, -выполнения студентом функций судьи, -самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр. Общая физическая подготовка Экспертная оценка: - техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств; -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики; -техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями; -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия.
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ 06. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-06, ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности

цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--

	деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия (если предусмотрено)	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание адаптированной учебной дисциплины СГ.06.

Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Банки: чем они могут быть вам полезны	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК-09
	1 Банковская система России: Центральный банк, коммерческие банки. Система страхования вкладов (ССВ). Сберегательный вклад. Ставка процента.	2	
	2 Текущие счета и дебетовые карты. Понятие, виды банковских кредитов. Микрофинансовые организации и микрокредиты. Прочие услуги банков. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы).	2	
	Практическая работа: Расчет ожидаемого дохода от размещения сберегательного вклада без капитализации и с капитализацией процентов, стоимости кредита.	4	

Тема 2. Фондовый рынок, его использование для роста доходов	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК-09
	1	Фондовый рынок России. Финансовый риск, неопределенность, дефолт. Инвестиционный портфель. Диверсификация.	2	
	2	Виды ценных бумаг: акция, облигации.	2	
	3	Фондовая биржа. Биржевой индекс. Пассивное и активное инвестирование. Валютный курс. Рынок FOREX. Валютная интервенция.	2	
Тема 3. Страхование, структура, риски.	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК-09
	1	Структура страхового рынка в России. Виды страхования: страхование гражданской ответственности, страхование имущества, личное страхование, автострахование ОСАГО, КАСКО, франшиза.	2	
	2	Договор страхования. Страховой случай, страховая премия, страховая выплата.	2	
	3	Обязательное медицинское страхование (ОМС), полис ОМС, добровольное медицинское страхование, страхование жизни. Выбор страховой компании.	2	
Тема 4. Налоги, основные понятия и ответственность за их неуплату.	Содержание учебного материала		8	ОК 01-06 ОК-09
	1	Понятие и виды налогов. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговый резидент, налоговая ставка, налоговый агент, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).	2	
	2	Виды налогов: НДФЛ, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог. Налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.	2	
	Практическая работа: Расчет суммы налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество, земельного налога, транспортного налога.		4	
Тема 5. Пенсионная система РФ	Содержание учебного материала		4	ОК 01-06 ОК-09
	1	Пенсионная система РФ. Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование добровольное пенсионное страхование.	2	
	2	Негосударственные пенсионные фонды (НПФ), корпоративные пенсионные планы, альтернативные виды пенсионных сбережений.	2	
Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК-09
	1	Спрос на труд. Взаимоотношения работодателя и сотрудников: прием на работу, резюме, испытательный срок, заработная плата, премия и бонусы, неденежные бонусы, лист нетрудоспособности, виды отпусков, выходное пособие.	2	
	2	Безработица, пособие по безработице, профсоюз.	2	
	3	Эффективность компании, банкротство и безработица: издержки, выручка и прибыль фирмы. Финансовый менеджмент, инвестиции в	2	

		развитие бизнеса. Банкротство фирмы.		
Тема 7. Собственный бизнес.	Содержание учебного материала		8	ОК 01-06 ОК-09
	1	Предпринимательство. Предприниматель, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо. Преимущества и недостатки предпринимательской деятельности. Главные качества предпринимателя. Показатели эффективности фирмы, влияющие на прибыль компании. Рыночная стоимость компании. Метод бережливого производства.	2	
	2	Этапы создания собственной компании. Порядок выбора формы предприятия и регистрации бизнеса. Понятие: бизнес-ангелы, Венчурные фонды, Бизнес – инкубаторы. Характеристика основных разделов бизнес-плана.	2	
	Практическая работа: Разработка бизнес-плана		4	
Тема 8. Риски в мире денег.	Содержание учебного материала		8	ОК 01-06 ОК-09
	1	Виды рисков. Инфляция, валютный риск, кредитный риск, ценовой риск, физический риск, предпринимательский риск, риск мошенничества. Экономический цикл, экономический кризис, реальный ВВП.	2	
	2	«Финансовое мошенничество». Фальшивомонетчики, финансовые пирамиды, фальшивые банки. Способы сокращения финансовых рисков.	2	
	Практическая работа: Финансовое мошенничество. Разработка памятки правильного поведения для минимизации рисков от действий финансовых мошенников.		4	
	Всего		54/16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;

- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с нарушением опорно – двигательного аппарата содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

2. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 224 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

3. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

4. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). https://fmc.hse.ru/data/2020/07/12/1595795916/FG_Uchebnik_SPO_.pdf

2. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). https://fmc.hse.ru/data/2020/07/12/1595795946/FG_RT_SPO_.pdf

3. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 224 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). https://fmc.hse.ru/data/2020/07/12/1595795943/FG_Metod_uchitel_SPO_.pdf

3.2.2. Дополнительные источники:

1. А. Киреев. Финансовая грамотность. Социально-экономический профиль http://учебник.вашифинансы.рф/active_textbooks/132#page11

2. Фрицлер А. В., Тарханова Е. А. Основы финансовой грамотности. <https://urait.ru/book/osnovy-finansovoy-gramotnosti-496684>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: актуальный профессиональный и	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок	усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями	результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. устный опрос; тестирование по темам отдельных занятий; экспертное наблюдение в ходе практических работ; защита практической работы; реферат, сообщение; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; письменный опрос; дифференцированный зачет Тестирование
---	---	---

выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий	Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практического задания (работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией. Решение ситуационной

эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и	и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	задачи.
---	---	----------------

самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной		
--	--	--

деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> <i>(с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

«СГ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2025 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	-проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; -ориентироваться в общих вопросах основ экономики сельского хозяйства; -определять потребность в материальных, трудовых ресурсах; -применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; -применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях; -защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.	-принципы рыночной экономики в сельском хозяйстве; -организационно-правовые формы организаций; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -способы ресурсосбережения в организации; -понятие, виды предпринимательства; -виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации; -нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; -формы и системы оплаты труда; -механизм формирования заработной платы; -виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	0
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	0
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в бережливое производство	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Традиционное и бережливое производство. Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Бережливое и массовое производство. Особенности бережливого производства. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд). История развития бережливого производства. Понятия, определения. Школы управления, различные подходы к управлению организацией. Истории личностей в индустрии		
Тема 2. Философия бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Принципы бережливого производства. Взаимоотношения Заказчик – Поставщик. Идеалы бережливого производства. Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика.		

	Минимальные затраты.		
Тема 3. Потери	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Понятие муда (потери). Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Типология потерь в бережливом производстве Мероприятия по искоренению потерь. Отсутствие порядка как источник потерь.		
Тема 4. Инструментарии бережливого производства	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Стандартизация и ее роль в бережливом производстве. Система 5С. Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте – Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайзен и способ повышения эффективности.		
Тема 5. Принципы бережливого производства	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09.
	Раскрытие принципов бережливого производства. Вытягивающее и выталкивающее производство. Организация рабочего места 6S		
Тема 6. Экономика затрат	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Экономика потока		
Тема 7. Основы теории ограничений	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Понятие теории ограничений (узкое место, бутылочное горлышко...)		
Тема 8. Вероятностные проекты	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Управление вероятностными проектами, понятие страхового запаса		
Промежуточная аттестация /дифференцированный зачет			
Всего:		42/-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1. программы специальности.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата**, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

■ **Основные печатные издания**

- Авдеенко Н.О., Береславская Н.С. Бережливое производство. Основы: учеб. пособие: - М.: Маркет ДС 2020
- Вэйдер М.Т. Инструменты бережливого производства П. Карманное руководство по практике применения Lean. – М.: Альбина паблишер, 2018

■ **Основные электронные издания.**

1. Деловой портал «Управление производством» – <http://www.up-pro.ru/>
2. Leaninfo.ru [Блог о производственном менеджменте] – <http://www.leaninfo.ru/>
3. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста [Google Play](#), [Apple Store](#)).

■ **Дополнительные источники**

- 5S для рабочих: Как улучшить свое рабочее место. Пер. с англ.-М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2009.- 168 с.
- «Точно вовремя» для рабочих. Пер. с англ.-М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2009.- 112 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: -принципы рыночной экономики в сельском хозяйстве; -организационно-правовые	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся,

формы организаций; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -способы ресурсосбережения в организации; -понятие, виды предпринимательства; -виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации; -нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; -формы и системы оплаты труда; -механизм формирования заработной платы; -виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы	и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении	контрольных работ и других видов текущего контроля. устный опрос; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования.
---	---	--

	практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; -ориентироваться в общих вопросах основ экономики сельского хозяйства; -определять потребность в материальных, трудовых ресурсах; -применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; -применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям -Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки -Соответствие требованиям инструкций, регламентов -Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете
<u>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</u> (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
«АФК.01. АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **АФК.01 Адаптивная физическая культура** разработана реализации в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АФК.01 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **АФК.01 Адаптивная физическая культура** является обязательной частью учебного цикла «Физическая культура» адаптированной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

Основная часть практических работ даёт возможность более глубоко осмыслить и закрепить пройденный материал. Всего предусмотрено 115 часов практических занятий по основным темам курса. Так как на основе полученных знаний обучающиеся должны уметь самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно – популярных статьях, то 59 часов отводится на самостоятельную работу.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата характерны следующие нарушения в двигательной сфере, которые необходимо учитывать при организации работы по **АФК.01 Адаптивная физическая культура**:

- недостаточно точная координация и неуверенность в движениях;
- относительная замедленность овладения двигательными навыками;
- трудность сохранения статического и динамического равновесия;
- низкий уровень развития ориентировки в пространстве;
- низкий уровень развития силовых качеств (особенно статической и силовой выносливости, а также силы основных мышечных групп - сгибателей и разгибателей);
- замедленная скорость обратной реакции;
- невыраженное снятие тормозного влияния коры головного мозга.

В структуру особых образовательных потребностей лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата входят, с одной стороны, образовательные потребности, свойственные для всех обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с другой, характерные только для них.

К общим потребностям относятся:

- возможность получения специальной помощи средствами образования;
- необходимость адаптации образовательных программ и учебно-методического сопровождения образовательного процесса для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе профессионального образования;
- возможность выбора методов обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- комплексное сопровождение образовательного процесса, оптимизирующее условия освоения образовательной программы.

К потребностям, характерным для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, относятся: использование методики, основанной на применении строго дозированных, локальных силовых упражнений включённых в основные разделы программы, что будет способствовать не только эффективному росту силовых качеств обучающихся, но и двигательной подготовленности в целом.

Содержание учебной дисциплины **АФК.01 Адаптивная физическая культура** направлено на достижение следующих образовательных задач:

- формирование общей физической культуры, социальное и личностное развитие, развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, сохранение и укрепление здоровья у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

- формирование у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
- физическая реабилитация и социальная адаптация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с использованием методов адаптивной физической культуры;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ при освоении учебной дисциплины;
- обеспечение качества среднего профессионального образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У-1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У-2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У-3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З-1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З-2 основы здорового образа жизни;

З-3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З-4 средства профилактики перенапряжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	188
2	в т. ч. в форме практической подготовки	115
	В том числе:	
	теоретическое обучение	12
	лабораторные работы	0
	практические занятия	115

3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
	Отработка навыков выполнения утренней гигиенической гимнастики.	3
Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета		

2.1.1.Методика занятий адаптивной физической культурой лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата

Методы и методические приемы обучения, коррекции и развития лиц с нарушением с нарушением опорно-двигательного аппарата в АФК

Ведущую роль в развитии движений у обучающихся с церебральным параличом играет лечебная гимнастика. Под ее влиянием в мышцах, сухожилиях, суставах возникают нервные импульсы, направляющиеся в центральную нервную систему и стимулирующие развитие двигательных зон мозга, вследствие чего возникают адекватные двигательные ощущения.

Лечебная гимнастика нормализует позы и положения конечностей, снижает мышечный тонус, уменьшает или преодолевает насильственные движения. Особое внимание на занятиях лечебной гимнастикой должно уделяться тем двигательным навыкам, которые необходимы в жизни: навыкам и умениям, обеспечивающим ребенку ходьбу, предметно-практическую деятельность, самообслуживание.

Только при этих условиях гимнастика будет способствовать развитию у обучающегося правильного двигательного стереотипа. Ребенок с ДЦП не в состоянии самостоятельно реализовать свою потребность в движении, даже владея необходимыми двигательными навыками.

У многих детей с церебральным параличом нарушен ритм выполнения движений, поэтому важно научить их согласовывать свои движения с заданным ритмом; многие упражнения полезно выполнять под счет, хлопки, музыку. Музыка особенно благоприятно воздействует на развитие движений у детей. Так, в ходьбе, проводимой под музыку, у них легче формируется равномерность длины шага, координация движений.

У детей с церебральным параличом на всех возрастных этапах отмечается снижение всех физических качеств. Поэтому для них крайне важно выполнение специальных прикладных упражнений – ходьбы, бега, прыжков, лазанья и перелезания, а также различных действий с предметами (гимнастическими палками, мячами, обручами). В ходе выполнения движений у обучающихся не должно быть длительной задержки дыхания. Ребенок с церебральным параличом не может произвольно регулировать дыхание и согласовывать его с движением. При выполнении упражнений в первую очередь надо обращать внимание на выдох. Если дети начинают дышать через рот, необходимо снизить дозировку упражнений. При этом следует исключить случаи постоянного ротового дыхания у некоторых детей вследствие заболеваний носовой полости (аденоиды, полипы, искривления носовой перегородки, ринит и т.д.).

Кроме того, при проведении занятий по развитию движений и подвижных игр следует избегать длительного пребывания обучающихся в одних и тех же позах, не допускать долгих объяснений заданий, так как это утомляет и снижает их двигательную активность.

Не следует также чрезмерно возбуждать обучающихся, потому что волнение обычно усиливает мышечное напряжение и насильственные движения. К учебным занятиям предъявляются следующие требования:

- постепенно увеличивать нагрузку и усложнять упражнения;
- чередовать различные виды упражнений, применяя принцип рассеянной нагрузки;
- упражнения должны соответствовать возможностям обучающегося;
- применять индивидуальный подход;
- рационально дозировать нагрузку, не допускать переутомления;
- обеспечить профилактику травматизма и страховку.

• обучающиеся должны заниматься в спортивной форме и спортивной обуви, вопрос об использовании ортопедической обуви и аппаратов во время занятий решает врач.

Рекомендации для подготовки и организации занятий, включающих спортивные игры-гимнастику:

- правильная посадка предусматривает оптимальное взаиморасположение всех звеньев тела: угол между туловищем и бедром, бедром и голенью, голенью и стопой равен 90° , голова приподнята, спина выпрямлена; руки фиксируют мяч ладонями сзади, ноги на ширине плеч, стопы параллельны друг другу (такое положение на мяче способствует устойчивости и симметричности, главным условиям сохранения правильной осанки);

- для профилактики травматизма необходимо обеспечить безопасность обучающихся, правильно и своевременно использовать страховку, само страховку; на занятия надевать удобную одежду и нескользкую обувь, кроме того, на полу и одежде занимающихся не должно быть никаких острых предметов, чтобы не повредить мяч;

- начинать лучше с простых упражнений и облегченных исходных положений, постепенно переходя к более сложным;

- ни одно упражнение не должно причинять боль или доставлять дискомфорт;

- необходимо избегать быстрых и резких движений, скручиваний в шейном и поясничном отделах позвоночника, интенсивного напряжения мышц шеи и спины, что ведет к повреждению межпозвонковых дисков, увеличивает нестабильность позвоночно-двигательных сегментов, нарушает вертебробазилярное кровообращение;

- лежа на животе, на мяче, не задерживать дыхания, так как длительное сдавливание диафрагмы затрудняет его;

- лежа на спине, на мяче и лежа на груди на мяче, голову не запрокидывать, затылок и позвоночник должны составлять одну прямую линию;

- лежа на животе, на мяче с упором руками на полу, ладони должны быть параллельны друг другу и располагаться на уровне плечевых суставов;

- при выполнении упражнений мяч не должен двигаться;

- упражнения на силу должны чередоваться с упражнениями на растягивание и расслабление;

- на каждом занятии стремиться к созданию положительного эмоционального фона, бодрого, радостного настроения, важна также эстетика выполнения упражнений

В конце занятия необходимо выделить время для восстановления дыхания и расслабления.

Особенности регулирования психофизической нагрузки у лиц с нарушением с нарушением опорно-двигательного аппарата

Нарушения функций опорно-двигательного аппарата могут носить как врожденный, так и приобретенный характер. Отклонения в развитии у обучающихся с двигательной патологией отличаются значительной полиморфностью и диссоциацией в степени выраженности различных нарушений.

При всем разнообразии врожденных, рано приобретенных заболеваний и повреждений ОДА у большинства обучающихся наблюдаются сходные проблемы. У всех отмечаются двигательные расстройства (задержка формирования, недоразвитие или утрата двигательных функций), которые могут иметь различную степень выраженности, что позволяет выделить условные подгруппы для проведения занятий в форме занятий АФК:

- обучающиеся с тяжелой степенью двигательных нарушений – обучающиеся с НОДА не владеют навыками ходьбы, их манипулятивная деятельность ограничена, не могут самостоятельно обслуживать себя;

- обучающиеся со средней степенью двигательных нарушений – обучающиеся с НОДА владеют ходьбой, но ходят неуверенно, часто с помощью специальных приспособлений (костылей, канадских палочек и т. д.). Имеют нарушения манипулятивной деятельности. То

есть их самостоятельное передвижение затруднено, навыки самообслуживания развиты не полностью;

- обучающиеся с легкой степенью двигательных нарушений – обучающиеся с НОДА ходят самостоятельно, уверенно. Они полностью себя обслуживают, у них достаточно развита манипулятивная деятельность. Однако у них могут наблюдаться неправильные патологические позы и положения, нарушения походки, движения часто недостаточно ловкие, замедленные. Снижена мышечная сила, имеются недостатки мелкой моторики.

Методика обучения плаванию обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата

Для обучающихся с заболеванием ДЦП плавание является не только средством укрепления здоровья, повышения двигательной подготовленности, но и мощным фактором коррекции и компенсации нарушенных функций, средством достижения высокого уровня жизненного самообеспечения и социального развития.

Плавание – это эффективное средство физического развития и закаливания. Во время плавания, активно действует вся скелетная мускулатура, сердечно-сосудистая система, легче переносится физическая нагрузка. Кроме этого, оно корректирует у обучающихся с ДЦП сколиозы, осанку, снижает спастичность, способствует расслаблению мышц.

Подбор упражнений по плаванию в бассейне должен быть индивидуальным. Обучение плаванию, как жизненно необходимому навыку с рекреационно-оздоровительной направленностью реализуется в процессе выполнения образовательных программ, внеклассных занятий в секциях по обучению плаванию.

При обучении плаванию данной категории лиц необходимо, прежде всего, учитывать психоэмоциональное состояние обучаемых, так как от этого зависит эффективность всего занятия.

Освоение с водой у лиц с нарушением опорно-двигательной системы, оно достаточно сложное для занимающегося, должно осваиваться целостно-раздельным методом (освоение по отдельным фазам движения).

Упражнения в воде и на суше сначала осваиваются совместно с тренером, который направляет движения занимающегося, помогает ему осваивать движения, начиная с контроля за положением головы. Необходимо повторять упражнения, которые разучивались в течение недели.

При объяснении упражнения нужно фокусировать внимание на той части тела, которая в данный момент совершает действие. На занятиях должны широко использоваться звуковые и речевые сопровождения, так как слова, фразы, понятия нормализуют и улучшают психологическую деятельность обучающихся, улучшают процесс восприятия и понимания речи, обогащают словарь.

Обучающиеся часто теряют интерес к выполнению упражнений, поэтому необходимо использовать игровой метод, а также фиксировать и оценивать уровень овладения занимающимися упражнениями по освоению с водой. Все методы обучения применяются вместе (комплексно). Обучение спортивным способам и отдельным двигательным действиям происходит с применением целостнораздельного метода обучения. Как на суше, так и в воде при обучении плаванию используется помощь партнера, направляющего движения пловца.

При игровом методе обучения используются уже освоенные двигательные действия. Необходимо оценивать любые, даже самые незначительные продвижения занимающихся в двигательной подготовленности при выполнении отдельных упражнений.

Упражнения в воде, на мелкой части:

- изучаются подготовительные упражнения по освоению с водой: передвижения по дну бассейна в различных положениях и вариантах, т.е. движения вперед грудью (с опорой и без опоры), вперед спиной (с опорой и без опоры), без помощи рук, с помощью одновременных движений руками (с поддержкой и без), с помощью попеременных движений рук, выполняющих элементарные гребковые движения кистью рук, способствующих передвижению в воде;

- приседания в воде по плечи (постепенно приседания довести до погружения в воду всей головы); приседания в воде с полным погружением тела и головы, выпрыгивания из воды (с опорой и без опоры);
- открывание глаз в воде с целью определения своего положения по отношению к продольной и к перпендикулярной линии на дне бассейна;
- обучение выдоху в воду. Чтобы осуществить правильный акт дыхания человеку необходимо сначала выполнить вдох, после чего задержать дыхание, опустить голову в воду, сделать выдох, поднять голову из воды и вновь сделать вдох. Если обычному ребенку достаточно несколько раз показать, и он уже имеет представление о выполнении данного упражнения, то для детей с заболеванием ДЦП процесс дыхания не только огромный фактор трудности, но и порой невероятный фактор страха, который не так-то просто преодолеть.

В целом обучение плаванию детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (ДЦП) зависит от их уровня психофизического развития.

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Научно – методические основы формирования физической культуры личности с использованием средств адаптивной активности.		22	
Тема 1.1 Основы адаптивной физической культуры.	Содержание учебного материала		ОК 08
	Введение в дисциплину физическая культура с использованием средств адаптивной активности. Техника безопасности на занятиях физической культурой.	2	
	Лечебная и адаптивная физическая культура как средство профилактики и реабилитации при нарушениях зрения.	4	
Тема 1.2 Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха.	2	ОК 08
	Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от нозологической группы. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания.	2	
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения в зависимости от нозологической группы.	2	
Тема 1.3. Гимнастика.	Содержание учебного материала	10	ОК 08
	Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером. Упражнения в		

	чередовании напряжения с расслаблением, для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки; дозированные, локальные силовые упражнения. Дыхательная гимнастика. Классические методы дыхания при выполнении движений. Дыхательные упражнения йогов.		
Раздел 2 Учебно – практические основы формирования физической культуры личности с использованием средств адаптивной активности.		102	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка.	Содержание учебного материала	12	ОК 08
	Особенности физической и функциональной подготовленности. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.		
Тема 2.2. Легкая атлетика.	Содержание учебного материала Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину.	12	ОК 08
Тема 2.3. Спортивные игры.	Содержание учебного материала		ОК 08
	Баскетбол. Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.	14	
	Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков Взаимодействие игроков.	14	
	Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые,	14	

	командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря.		
	Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёмы волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.	14	
	Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ -спин, топс - удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.	14	
Промежуточная аттестации в форме: дифференцированного зачета		-	
Всего:		129	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Спортивный комплекс.

Гимнастические маты

Татами для занятий на полу

Мячи гимнастические

Фитболы

Медицинболы

Утяжелители

Мешки с песком (0,5–2 кг)

Эластичные ленты

Мягкие модули различной формы и размера

Напольные брусья

Степ-платформы

Мячи (волейбольный, баскетбольный)

Вертикализаторы (динамические, коленоупорные)

Ходунки, заднеопорные ходунки, трости

Опоры для сидения, приспособления для укладок

Метроном (или иной источник ритмичного звука)

Оборудование для бассейна (подъемник, подвесная система, инвентарь для плавания).

При наличии бассейна – дополнительно оборудование для бассейна, включая подъемник для инвалидов, подвесную систему, инвентарь для плавания.

Для облегчения ориентации инвалидов с нарушением опорно – двигательного аппарата в архитектурной среде спортивного сооружения должны широко использоваться доступные информационные устройства, средства и системы, с учетом: расстояния, с которого сообщение/ визуальная информация может быть эффективно воспринято; зоны досягаемости для обучающихся, перемещающихся на креслах-колясках.

Учебный кабинет для изучения теоретического материала и презентации подготовленных сообщений по теме занятий, оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска учебная;

дидактические пособия;

программное обеспечение;

видеофильмы;

видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);

экран;

проектор;

магнитная доска;

компьютеры по количеству посадочных мест;

профессиональные компьютерные программы.

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;

- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;

- увеличение ширины прохода между рядами столов;

- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;

- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер;
- сенсорный планшет;
- компьютерная мышь с прикусывателем;
- ай-трекер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуются обеспечить к ним

доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Для посетителей с нарушением слуха необходимо применение различных способов визуализации информации и звукоусиление – основные составляющие для снижения барьеров доступа. Для этих целей могут применяться устройства светового или вибрационного информирования, различные электроакустические приспособления, FM-системы и др.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Указ Президента РФ от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
5. Распоряжение Правительства РФ от 24 ноября 2020 г. № 3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 г.».
6. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13554-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475342>
7. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Лупенко, Э. В. Мануйленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13379-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476678>
8. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 122 с. – ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/77006>
9. Кузнецов, В.С., Физическая культура : учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-406-06281-4. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/926242>
10. Виленский, М.Я., Физическая культура : учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва : КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09867-7. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/943895>
11. Федонов, Р.А., Физическая культура : учебник / Р.А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-4365-6697-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/939962>
8. Бишаева, А.А., Физическая культура : учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва : КноРус, 2022. — 379 с. — ISBN 978-5-406-08822-7. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/941740>
12. Тиханова, Е.И., Физическая культура. Практикум : учебно-методическое пособие / Е.И. Тиханова. — Москва : Русайнс, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-9021-9. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/942729>

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
2. Публичная электронная библиотека [Электронный портал]. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/508826>

3. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

4. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.2.3 Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богаченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (Освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - использовать физкультурнооздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.	Оценка выполнения практического и индивидуального задания. <i>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</i> <i>- задания выполняются с помощью ассистента.</i>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3. АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

к АОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

1.2. Направления воспитания

1.3. Целевые ориентиры воспитания

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.5. Анализ воспитательного процесса

Приложение 1. Примерный календарный план воспитательной работы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа воспитания (далее — Программа) ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» (далее техникум) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
 - выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
 - готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Адаптированная рабочая программа воспитания разработана на основании:

Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.06 Зоотехния;

Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762);

Примерной программы воспитания по УГПС 36.00.00 Зоотехния и ветеринария. адаптированная рабочая программа воспитания направлена на обеспечение специальных условий воспитания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в Техникуме является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ «Быковский аграрный техникум». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей ПАОП СПО 36.02.03 Зоотехния.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Адаптированная рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- **патриотическое воспитание** - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809), ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ), воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее - ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников Техникума

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным,

национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).
Патриотическое воспитание Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание,

соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей).

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей специальности в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий

для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания сформулированы с учетом этнокультурных и региональных особенностей ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» и отражают специфику специальности 36.02.03 Зоотехния.

Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику ГБПОУ «Быковский аграрный техникум», реализующей специальность 36.02.03 Зоотехния.
Гражданское воспитание
- понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны;
- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни (Быковского района, Волгоградской области);
Патриотическое воспитание
- осознанно проявляющий равнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность;
Духовно-нравственное воспитание
- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Эстетическое воспитание
- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности;
- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности, специальности;
Профессионально-трудовое воспитание
- Владеющий комплексом знаний, умений и навыков, качеств личности, обеспечивающих возможность профессионального роста.
- Проявляющий уважение к труду в том числе, к общественно полезному, людям труда, трудовым достижениям, <i>рабочим профессиям</i> , трудовым династиям;
- Обладающий основами экономической культуры и финансовой грамотности.
- Осознающий тенденции экономического, технологического и гуманитарного развития

Волгоградской области, проявляющий деятельное участие в нем.
Экологическое воспитание
- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;
- понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
- содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действующий в чрезвычайных ситуациях.
- демонстрирующий экологическую культуру. Проявляющий интерес к экологической обстановке в Волгоградской области, вносящий свой вклад в ее улучшение
Ценности научного познания
- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности;
- обладающий знаниями в области сельского хозяйства, умеющий использовать статистические методы, оценивать риски, принимать решения на основе данных и проводить оценку эффективности, уметь собирать, анализировать и интерпретировать данные;
- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Быковский аграрный техникум относится к системе среднего профессионального образования и осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего и среднего профессионального образования, интегрированными с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку обучающегося и овладение ими выбранными профессиями и специальностями.

Миссия Быковского аграрного техникума нацелена на подготовку специалистов нового типа, достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Быковский аграрный техникум расположен в районном посёлке Быково в 160 км от областного центра – г. Волгоград.

Общее количество обучающихся – 272 человек, в том числе: (по курсам обучения: первый курс – 95, второй курс – 83, третий курс – 52, четвёртый курс -27).

Контингент обучающихся в техникуме женщины и мужчины в возрасте от 15 до 52 лет, среди них: сироты - 7, дети из неполных семей - 47, дети из малообеспеченных семей - 20, дети из многодетных семей – 53, дети - инвалиды - 2.

В Техникуме имеется благоустроенное общежитие на 100 человек. Для внеучебной работы со студентами имеется материально-техническая база: актовый и диско зал, аудио аппаратура, компьютерные классы, спортивный зал, стадион, библиотека с читальным залом, комната-музей истории техникума.

В наши дни техникум – учебное заведение, осуществляющее подготовку по специальностям: Агрономия, Зоотехния, Юриспруденция, Экономика и бухгалтерский учёт.

Образовательный процесс сегодня обеспечивают 16 преподавателей, из которых 5 имеют нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», многие награждены Почетными грамотами Министерства сельского хозяйства, имеют нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования Волгоградской области».

Подготовка специалистов реализуется с помощью инновационных педагогических технологий. Применение активных форм обучения позволяет донести до студентов в доступной форме сложную картину мира, позволяет помочь определиться в современной обстановке, развивает культуру общения, поведения, взаимоотношений.

Все это реализуется через работу четырех цикловых комиссий, возглавляемых опытными педагогами: С.Т. Мусугалиевой, Л.С. Илюсиновой, Г.В. Афанасьевой, и П.И. Мерзоевой; методистом Карякиной Н.А.

Наряду с опытными, творчески работающими педагогами - Сироткиной Г.Л., Сироткиным И.Г., Шойтиковым В.А., Дубовым С.П., - работают молодые преподаватели, перенимающие их богатый опыт и мастерство – Илюсинов Р.К., , Щецов А.Э., Досшетьова Ю.В., Ребриш В.Р., Смутнева О.Ю., .Артемова А.В., Шивлягина О.В.

В реализацию воспитательных задач вовлечены 13 классных руководителя, социальный педагог, руководитель физического воспитания, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог- библиотечарь, воспитатель общежития,.

Источниками негативного влияния на обучающихся техникума выступают: неблагоприятное социально-экономическое положение подростков, молодежи; ухудшение материального положения многих семей обучающихся; эмоционально-стрессовые перегрузки. Что влечёт за собой асоциальное поведение подростков, безнадзорность и правонарушения, негативные зависимости (табакокурение, алкоголизм, токсикомания, наркомания).

Большую роль в учебно - воспитательном процессе играют ключевые дела техникума, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности обучающихся и преподавателей. Важной чертой каждого ключевого дела является его коллективный характер на всех стадиях реализации: разработка, планирование, проведение, подведение итогов, анализ результатов. В проведении общих дел присутствует как соревновательность между группами, так и конструктивное межгрупповое и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность.

Открытость жизни техникума обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет-пространстве: на сайте техникума <http://bikovo-tehn.narod.ru/index/0-259>., в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте <https://m.vk.com/club193942650>, Одноклассники <https://ok.ru/group/70000002310323>, Телеграмм-канале. <https://япроф.рф/>.

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеаудиторная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения. В техникуме действует: «Движение первых», волонтерское движение, работает Студенческий совет.

ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» имеет социальных партнеров:

- АО «Агрофирма «Восток»;
- ЗАО «Семена»;
- АО «Амарант Агро»;
- ГКУ "Центр социальной защиты населения по Быковскому району";

- ГКСУ СО «Быковский СРЦ»;
- УПФР в Быковском районе Волгоградской области;
- ГКУ «Быковский ЦСОН» и др.

Используется положительный опыт взаимодействия в совместных мероприятиях, акциях, проектах.

Процесс воспитания в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

- принцип учета возрастных, гендерных и индивидуальных психологических особенностей обучающихся в воспитании предполагает, что воспитание должно согласовываться с общими законами человеческого развития и строиться сообразно полу, возрасту и иным индивидуальным особенностям обучающегося;
- принцип воспитания в коллективе дает человеку положительный опыт социальной жизни и создает благоприятные условия для позитивно направленного самопознания, самоопределения и самореализации;
- принцип социального партнерства в воспитании и общественно-государственного управления образованием ориентирует всех субъектов воспитания на равноправное сотрудничество, поиск согласия и оптимизацию отношений в интересах развития личности и общества;
- принцип преемственности в воспитании указывает на непрерывность процесса воспитания, на необходимость личностного присвоения обучающимся культурно-исторических и российских ценностей и традиций, формирования общероссийской гражданской идентичности;
- в качестве принципа воспитательной деятельности рассматривается ориентир на создание в образовательном учреждении психологически комфортной среды для каждого обучающегося и педагога;

Основными традициями воспитания в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» являются следующие:

- создание разновозрастных общностей, объединяющих обучаемых и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел обучающихся и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- разработка и реализация годового плана воспитательной работы образовательного учреждения, включающей «ключевые общеорганизационные дела», через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- институт классного руководителя / куратора учебной группы студентов, реализующего программу воспитания, личностно-развивающую, организационную и защитную деятельность по отношению к детям;
- работа системы кружков дополнительного образования;
- работа методической службы (педагогов, воспитателей, классных руководителей / кураторов учебных групп студентов);
- разработка индивидуальных маршрутов занятости во внеурочной деятельности обучающихся;
- использование информационно-коммуникативных технологий и ресурсов сети Интернет;
- социальное и психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса, в т.ч. обучающихся с ОВЗ;

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках различных направлений воспитательной работы в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум». Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль «Образовательная деятельность»

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, профессии/специальности;
– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;
– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;
– организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области техники и технологии наземного транспорта специальности, в том числе с применением технической экспертизы: понимание технических аспектов транспортных средств, включая строение, основные узлы и детали, технические нормы и стандарты;
– внедрение правил и нормативных актов, регулирующие деятельность в сфере транспорта, включающие знание правил дорожного движения, технических норм и стандартов, а также требований к безопасности водителей.

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности;

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;
– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности;

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
– встречи с известными представителями специальности;
– круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к
--

специальности;
– размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с специальностью;
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности;
– совместные мероприятия, посвященные Дню специальности;
Модуль «Профилактика и безопасность»
– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности;
– организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с специальностью;
– поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности;
– освоение основных мер безопасности в сфере техники и технологии наземного транспорта, в том числе как предотвращать аварии, оказание первой помощи при необходимости, а также соблюдение мер безопасности водителей и пассажиров.
– владение навыками управления транспортными средствами и обеспечения их безопасной эксплуатации, в том числе освоение основных принципов безопасного движения, планирование маршрутов и управление грузами.
Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»
– организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;
– организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции;
– реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;
Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного ко Дню специальности (День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, возможно установить день специальности в образовательной организации, если такого нет в календаре дат и событий);
– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности;
- проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности;
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»;

- использование обучающимися интернет - ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; - онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования; - экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
Дополнительные модули (определяются образовательной организацией, реализующей специальность 36.02.03 Зоотехния)
Музейная деятельность
- участие обучающихся в поисковой работе, изучение и описание музейных предметов, создании экспозиций, проведении экскурсий, вечеров, конференций и т.д.;
Добровольческая и добровольческая деятельность
- участие студентов в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий в ПОО, районного и городского уровня с участием инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха от лица техникума (в работе курьерами, встречающими лицами, помогающими сориентироваться на территории проведения мероприятия, ответственными за техническое обеспечение мероприятия и т.п.);
• посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям, и людям с инвалидностью и ОВЗ проживающим в микрорайоне расположения профессиональной образовательной организации; • включение студентов в общение (посредством электронных сетей) с детьми, проживающими в отдаленных районах, детьми с особыми образовательными потребностями или особенностями здоровья, детьми, находящимися на лечении или проживании в интернатных учреждениях или учреждениях здравоохранения;
Студенческие медиа
• создание редакционного совета подростков и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через газету, радио или телевидение) наиболее интересных моментов жизни техникума, популяризация общетехникумовских ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;
-техникумовская газета для старшекурсников, на страницах которой ими размещаются материалы о востребованных рабочих вакансиях, доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха; обсуждаются значимые учебные, социальные, нравственные проблемы;
- создание медицентра – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек с освещением доступности данных мероприятий для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с нарушением слуха;
- создание интернет-группы - разновозрастное сообщество обучающихся и педагогов, поддерживающее интернет-сайт техникума и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к техникуму, информационного продвижения ценностей техникума и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой обучающимися, педагогами и родителями/законными представителями могли бы открыто обсуждаться значимые для техникума вопросы, в том числе об условиях обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

В соответствии ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» создает условия, способствующие получению качественных образовательных услуг, всеми обучающимися, в т.ч. и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляется это благодаря сопровождению образовательного процесса, которое носит непрерывный и комплексный характер. Реализация образовательной программы обеспечена педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Для реализации рабочей программы воспитания в техникуме имеются квалифицированные специалисты. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно - производственной работе, заместителя директора по воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, руководитель физического воспитания, методист, классные руководители, педагоги, мастер производственного обучения, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и должностными инструкциями.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

Федеральных органов исполнительной власти:

1. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
3. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
4. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года.
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование».
9. Календарь образовательных событий в 2024/2025 учебном году, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры.
10. Календарь Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей в 2024 году.

11. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

12. Приказ Минпросвещения РФ от 19.07.2023 N 546 "Об утверждении Федерального государственного СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Региональных органов исполнительной власти:

1. Концепция реализации системы воспитания в Волгоградской области.

1. Приказ о создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарных планов воспитательной работы 2024/2025 учебный год.

2. Положение об основной профессиональной образовательной программе ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»

3. Положение о структуре и порядке разработки рабочей программы воспитания по специальности и Календарных планов воспитания ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

4. Положения о практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

5. Правила внутреннего распорядка обучающихся.

6. Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

7. Положение о наставничестве в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

8. Положение о порядке предоставления психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

9. Положение о постановке на внутренний учет и снятий с него обучающихся.

10. Положение о Совете родителей.

11. Положение о службе медиации.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В соответствии ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» стремится создать условия, способствующие получению качественных образовательных услуг, всеми обучающимися, в т.ч. и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляется это благодаря сопровождению образовательного процесса, которое носит непрерывный и комплексный характер.

Целью психолого-педагогического сопровождения является создание условий для успешного обучения, развития, социальной адаптации обучающихся, в т.ч. и обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха.

Участниками психолого-педагогического сопровождения являются обучающиеся, родители и педагоги. Пристальное внимание уделяется студентам «особой заботы». К данной категории относятся: инвалиды и обучающиеся с ОВЗ.

Рабочая программа воспитания содержит следующие направления психолого-педагогического сопровождения инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- выявление и сопровождение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- применение эффективных форм, методов и средств, в процессе социально-педагогического сопровождения с целью удовлетворения возрастных потребностей и профессиональных интересов обучающихся;

- создание условий для проведения комплексной педагогической и социально-психологической адаптации и реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Этапы деятельности по психолого-педагогическому сопровождению инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

Организационный

Выявление студентов категории детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями. Формирование банка данных.

Исследовательский

Использование адаптированных методик диагностирования проблем, которые возникают в процессе адаптации, социализации и получения профессионального образования.

Практический

Применение эффективных форм, методов и средств, направленных на преодоление выявленных проблем, и реализация профилактической и коррекционной работы.

Служба психолого-педагогического сопровождения организует психолого-педагогическое просвещение всех участников образовательного процесса в рамках советов классных руководителей, психолого-педагогических консилиумов, инструктивных совещаний собственными силами и привлекая специалистов из других организаций.

Техникум организует комплексное сопровождение обучающихся «особой заботы», за каждым обучающимся закреплены наставники из числа классных руководителей, которые осуществляют организационно-педагогическое сопровождение в учебной и внеучебной деятельности, работают с родителями, организуют волонтеров. Ежемесячно классные руководители составляют отчет о сопровождении обучающихся с инвалидностью.

Социально-педагогическое сопровождение

Целью деятельности социального-педагогического сопровождения является социальная адаптация личности подростка в обществе, в т.ч. и обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Задачи социально-педагогического сопровождения:

1. Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
2. Координация деятельности всех специалистов техникума по повышению успеваемости и социальной адаптации подростков.
3. Формирование у обучающихся мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.
5. Организация целевого досуга обучающихся.
6. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.
7. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение обучающихся информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач проводятся:

Профилактические мероприятия по изучению условий развития обучающегося в семье, в техникуме, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи. Осуществляется правовое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, обучающихся. Организуются учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранные мероприятия, включающие в себя подготовку документации для представления интересов обучающихся в государственных и правоохранительных учреждениях;

Организуются индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта студентов с родителями и преподавателями в случае возникновения конфликта

Организуются групповые тематические консультации с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов ПДН и специалистов КДНиЗП, а также индивидуальные консультации с родителями, педагогами и обучающимися.

Поддерживается постоянный контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

В воспитательной работе с категориями обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ с нарушением слуха создаются особые материально – технические условия:

ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. Учебные и жилищные площади ПОО организованы в два комплекса:

- «Социально-экономический комплекс» – учебно-административный корпус, общежитие;
- «Общеобразовательный комплекс» - учебный корпус;

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований. Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами в каждом учебном корпусе:

- библиотека;
- актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- спортивный и тренажерный залы со спортивным оборудованием;
- аудитории.

Для реализации адаптированной рабочей программы воспитания предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата, а именно:

Организация рабочего места

- рабочее/учебное место обучающегося создается индивидуально с учетом его особых образовательных потребностей, а также сопутствующих нейросенсорных нарушений;
- увеличение размеров рабочей зоны на одно место, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски;
- увеличение ширины прохода между рядами столов;
- при организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающегося;
- для инвалидов-колясочников предусматриваются места в первом ряду, ближайшие от входа в помещение;
- установка (перемещение) учебной доски в зоне доступности инвалида на коляске;
- аудитория должна быть оборудована столами, регулируемые по росту обучающихся, а также специализированными креслами-столами с индивидуальными средствами фиксации, предписанными в медицинских рекомендациях;
- оснащение аудитории персональными компьютерами, техническими приспособлениями (специальная клавиатура, различные контакторы, заменяющие мышь, джойстики, трекболы, головная компьютерная мышь, выносные кнопки разных цветов и диаметров, сенсорные планшеты и т.д.);
- персональный компьютер должен быть оснащен виртуальной экранной клавиатурой, коммуникационными каналами, программными продуктами;
- для крепления тетрадей и книг на столе обучающегося можно разместить специальные магниты и кнопки, наклонные доски для письма.

Технические и программные средства общего и специального назначения:

Рабочее место обучающегося с *нарушением опорно – двигательного аппарата* содержит *технические средства доступа* к информации:

- в качестве простых технических средств, служащих для облегчения процесса письма, можно использовать увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, а также

утяжеленными (с дополнительным грузом) ручками, снижающими проявления тремора при письме;

– специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;

– виртуальная экранная клавиатура;

– головная компьютерная мышь;

– ножная компьютерная мышь;

– выносные компьютерные кнопки;

– компьютерный джойстик или компьютерный роллер;

– сенсорный планшет;

– компьютерная мышь с прикусывателем, ай-трекер.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Поощрения выносятся за достижения в области творческой, интеллектуальной, общественной и спортивной деятельности. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся); соответствия процедур награждения укладу жизни техникума, специфической символике, выработанной и существующей в уставе техникума (вручение благодарностей, грамот, дипломов, поощрительных подарков производится в торжественной обстановке, на праздничных мероприятиях, возможно в присутствии родительской общественности, педагогов-наставников награждаемых);

- прозрачности правил поощрения, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур); - сочетании индивидуального и коллективного поощрения (использование и индивидуальных наград, и коллективных дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими награду и не получившими ее);

- привлечении к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия студенческого самоуправления), сторонние организации, их статусных представителей; дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

В техникуме применяются следующие формы поощрения:

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- почетная грамота «За отличные и хорошие достижения в учебе»;
- размещение фотографий лучших студентов на доске почета;

- награждение благодарностями за активное участие в делах техникума и/или в конкретных проявлениях активной жизненной позиции (за ответственное отношение к порученному делу, волю к победе);
- награждение почетными грамотами и дипломами за победу или призовое место с указанием уровня достижений обучающихся в различных конкурсах и викторинах;
- награждение родителей (законных представителей) обучающихся благодарственными письмами за хорошее воспитание детей.

Кроме того, существует такая форма поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности как благотворительная поддержка. Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся заключается в материальной поддержке проведения в техникуме воспитательных мероприятий, проведения мероприятий, различных форм совместной деятельности воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников.

Использование всех форм поощрений, а также привлечение благотворителей (в том числе из родительского сообщества), их статус, акции, деятельность соответствуют укладу колледжа/техникума, цели, задачам, традициям воспитания, могут согласовываться с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на воспитывающую среду, взаимоотношения в техникуме.

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся – рейтинги, портфолио и пр.

-наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции студента;
-участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью;
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров;
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности;
успешное освоение образовательных программ по специальности.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательной деятельности техникума осуществляется ежегодно силами самой образовательной организации с привлечением (при необходимости и по самостоятельному решению администрации техникума) внешних экспертов.

Цель – установить степень результативности воспитательной работы, выявить факторы, оказывающие влияние на достижения поставленной цели.

Основными направлениями анализа организуемого в техникуме воспитательного процесса являются следующие:

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в колледже/техникуме мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр..

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом техникума.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

Календарный план воспитательной работы

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГБПОУ «БЫКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» на 2025/ 2026 учебный год				
	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
1	Проведение первого учебного занятия для обучающихся нового набора по общеобразовательным дисциплинам с элементами, получаемой специальности для мотивации обучающихся к обучению.	1 курс	Сентябрь	Кураторы
2	День Бородинского сражения. Организация книжной выставки		Сентябрь	Преподаватель истории
3	«День пожилого человека»	1- 4 курсы	Октябрь	Педагог-организатор
4	«День СПО»	1- 4 курсы	Октябрь	Администрация, педагог-организатор
5	Интерактивная игра «Своя игра»	1-2 курсы	Ноябрь	Советник директора по воспитанию
6	Викторина, посвященная 203-летию со дня рождения Ф. М. Достоевского	1-2 курсы	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
7	Всероссийский урок «История самбо»	1 курс	Ноябрь	Руководитель физвоспитания
8	Единый урок «Права человека»	1- 4 курсы	Декабрь	Преподаватели юрисциплин
9	Конкурс чтецов, посвященный 200-летию со	1- 4 курсы	Декабрь	Педагог-

	дня рождения Н. А. Некрасова			библиотекарь
10	День Конституции Российской Федерации. Круглый стол «Быть гражданином»	1- 4 курсы	Декабрь	Юрисконсульт
11	Урок правовой грамотности	1- 4 курсы	Декабрь	Преподаватели юрисциплин
12	Олимпиада «Избирательное право»	1- 4 курсы	Декабрь	Преподаватели юрисциплин
13	День снятия блокады Ленинграда Организация книжной выставки	1- 4 курсы	Январь	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
14	Международный день Родного языка	1- 2 курсы	Февраль	Преподаватели русского языка
15	Литературная гостиная для обучающихся пишущих свои стихотворения	1- 4 курсы	Февраль	Педагог-библиотекарь
16	День защитников Отечества»	1- 4 курсы	Февраль	Педагог-организатор
17	Спартакиада первокурсников	1-курс	Март	Руководитель физвоспитания
18	Конкурс плакатов по теме «Энергосбережение в сельском хозяйстве»	1- курс	Апрель	Педагог-организатор
2. Кураторство				
1	Тематические классные часы по изучению правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов. Проведение инструктажа обучающихся ПОО: первичного и повторного.	1-курс	Сентябрь	Кураторы
2	Выборы или перевыборы старосты группы.	1- 4 курсы	Сентябрь	Кураторы
3	Ознакомительная экскурсия «Давайте познакомимся» (знакомство первокурсников с администрацией и работниками техникума)	1- курс	Сентябрь	Кураторы
4	Входное анкетирование студентов групп нового набора с целью выявления студентов «группы риска» и нуждающихся в организации особых условий обучения	1- курс	Сентябрь	Кураторы. Педагог-психолог
5	«Разговоры о важном» на тему «Век информации. 120 лет информационному агентству России ТАСС»	1- 4 курсы	Сентябрь	Кураторы
6	«Разговоры о важном» на тему «Дорогами России»	1- 4 курсы	Сентябрь	Кураторы
7	«Россия – мои горизонты» Тема . Установочное занятие «Моя Россия – мои горизонты, мои достижения»	1- 4 курсы	Сентябрь	Кураторы
8	Составление социального паспорта группы	1- 4 курсы	Октябрь	Кураторы, социальный педагог

9	Первичная диагностика, беседы с обучающимися, родителями ребенка-инвалида и лиц с ОВЗ	1- 4 курсы	Октябрь	Кураторы педагог-психолог
10	«Мы - одна команда!» групповые занятия, направленные на командообразование, сплочение и снятие конфликтности в коллективе обучающихся правонарушений и формирование правовой грамотности	1- 4 курсы	Октябрь	Кураторы педагог-психолог
11	«Россия – мои горизонты» Тема.Россия комфортная: транспорт	1- 4 курсы	Октябрь	Кураторы
12	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (1 этап)	1- 2 курсы	Октябрь	Кураторы педагог-психолог
13	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (2 этап)	1- 2 курсы	Ноябрь	Кураторы Педагог-психолог
14	Тематические классные часы, посвященные Дню толерантности	1- 4 курсы	Ноябрь	Кураторы
15	«Разговоры о важном» на тему «Гостеприимная Россия. Ко дню народного единства»	1- 4 курсы	Ноябрь	Кураторы
16	«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/	1- 4 курсы	Декабрь	Кураторы
17	«Россия – мои горизонты» Тема. Профорientационное тематическое занятие «Мое будущее»	1- 4 курсы	Декабрь	Кураторы
18	Тематические классные часы, посвященные годовщине Сталинградской битвы	1- 4 курсы	Февраль	Кураторы
19	Классный час – поздравление парней	1- 4 курсы	Февраль	Кураторы
20	Анализ контингента обучающихся на выявление детей-инвалидов и лиц с ОВЗ, для дальнейшего их социального и психологического сопровождения.	1- курс	Февраль	Кураторы педагог-психолог социальный педагог
21	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой. Составление социального паспорта группы с целью мониторинга, сбора социально-значимых характеристик об обучающихся, анализа данных, для формирования плана воспитательных мероприятий, направленных на становление личности, на его способность стать счастливым.	1- 4 курсы	Март	Кураторы педагог-психолог социальный педагог
22	Классный час – поздравление девушек	1- 4 курсы	Март	Кураторы
23	«Разговоры о важном» на тему «Твой вклад в общее дело»	1- 4 курсы	Март	Кураторы
24	Классный час «Всемирный День земли»	1- 4 курсы	Апрель	Кураторы
25	«Разговоры о важном» на тему «Путь зерна»	1- 4 курсы	Апрель	Кураторы
26	«Разговоры о важном» на тему «Моя малая Родина (региональный и местный	1- 4 курсы	Апрель	Кураторы

	компонент)			
27	«Разговоры о важном» на тему «Легенды о России»	1- 4 курсы	Май	Кураторы
28	«Разговоры о важном» на тему «Что значит быть взрослым?»	1- 4 курсы	Май	Кураторы
29	«Разговоры о важном» на тему «Что такое успех? (ко Дню труда)»	1- 4 курсы	Май	Кураторы
30	«Разговоры о важном» на тему «Ценности, которые нас определяют»	1- 4 курсы	Май	Кураторы
31	«Разговоры о важном» на тему «Как создать крепкую семью»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
32	«Разговоры о важном» на тему «С заботой к себе и окружающим»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
33	«Разговоры о важном» на тему «День героев Отечества»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
34	«Разговоры о важном» на тему «Одна страна – одни традиции»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
35	«Разговоры о важном» на тему «Бизнес и технологическое предпринимательство»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
36	«Разговоры о важном» на тему «Искусственный интеллект и человек. Стратегия взаимодействия»	1- 4 курсы	Июнь	Кураторы
3. Наставничество				
1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»	1- 4 курсы	Январь	Методист
2	Региональный конкурс «Лучшие практики наставничества региона»	1- 4 курсы	Март	Методист
4. Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО				
1	День работников сельского хозяйства	1- 4 курсы	24 сентября	Администрация
2	Международный день глухих	1- 4 курсы	Конец сентября	Кураторы педагог-психолог социальный педагог
3	Единый региональный день открытых дверей «Безграничные возможности»	1- 4 курсы	18 октября	Администрация
4	Внеклассное мероприятие «День народного единства»	1- 4 курсы	4 ноября	Кураторы
5	Международный день инвалидов	1- 4 курсы	3 декабря	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
6	День энергетика	1- 4 курсы	22 декабря	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию

7	День студента	1- 4 курсы	20 января	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
8	День вывода войск из Афганистана	1- 4 курсы	26 февраля	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
9	День космонавтики Тематическая выставка стенгазет Викторина	1- 4 курсы	12 апреля	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
10	День Семьи	1- 4 курсы	15 мая	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
11	День государственного флага Российской Федерации Флэш-моб Викторина «Символы России»	1- 4 курсы	22 мая	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
12	День воинской славы России (Курская битва, 1943) Организация книжной выставки	1- 4 курсы	23 мая	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
13	День славянской письменности и культуры Литературная композиция, посвященная, Дню славянской письменности	1- 4 курсы	24 мая	Педагог-библиотекарь
14	День российского предпринимательства Конкурс на лучший бизнес-план «Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/	1- 4 курсы	26 мая	Председатели ПЦК
15	Участие в заочном этапе всероссийского конкурса «Моя страна – моя Россия!» https://moyastrana.ru/	1- 4 курсы	01-31 мая	Педагог-организатор
16	Участие во всероссийском конкурсе «Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/	1- 4 курсы	01-31 мая	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
17	Пушкинский день России Конкурс чтецов. Пушкинская конференция.	1- 4 курсы	6 июня	Педагог-библиотекарь
18	Тематические беседы, посвященные Дню России	1- 4 курсы	06-12 июня	Кураторы
19	День памяти и скорби Видео-урок «Детство, обожжённое войной» Участие в акциях	1- 4 курсы	22 июня	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию

20	День российского кино Онлайн викторина	1- 4 курсы	27 августа	Педагог-библиотекарь
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Озеленение территории образовательного учреждения и аудиторий	1- 4 курсы	01.09-30.06	Зав.хозяйством
2	Оформление интерьера аудиторий.	1- 4 курсы	Октябрь	Преподаватели
3	Организация тематических галерей, основанных на технологии мультимедийной печати (с использованием оптической идентификации и применением считывающего устройства МедиаГида	1- 4 курсы	Ноябрь	Педагог-организатор
4	Популяризация символики техникума	1- 4 курсы	01.09-30.06	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Проведение родительских собраний. Перевыборы кандидатур в общетехникумовский родительский комитет	1- 4 курсы	Сентябрь	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог кураторы
2	Церемония чествования семейных трудовых династий специальности	1- 4 курсы	Январь	Педагог-библиотекарь
3	Создание презентаций на тему «Мой дом – моя крепость»	1- 4 курсы	Февраль	Педагог-организатор
4	Индивидуальная работа с родителями обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (консультации, проведение диагностики, индивидуальные планы, плановые встречи)	1- 4 курсы	01.10-30.06	Педагог-психолог, кураторы
5	Проведение тематического лектория для родителей по правовому просвещению (о правах, обязанностях, ответственности, наказании)	1- 4 курсы	Ноябрь	Зам.директора по ВР, социальный педагог
6	Проведение профориентационного собрания для родителей/законных представителей, имеющих детей инвалидов и с ОВЗ	1- 4 курсы	Март	Мастер п/о
7	Родительское собрание «Организация летнего отдыха обучающихся. Итоги за год»	1- 4 курсы	Май	Зам.директора по ВР, кураторы
7. Самоуправление				
1	Всемирный день иммунитета Акции, конкурсы, выставка тематических газет	1- 4 курсы	Сентябрь	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
2	День местного самоуправления	1- 4 курсы	Январь	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию

3	День воссоединения Крыма с Россией Участие в акциях	1- 4 курсы	Март	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
4	Презентация деятельности клубов «Амбассадоры специальности»	1- 4 курсы	апрель	Куратор Амбассадоров
8. Профилактика и безопасность				
1	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик»	1- 4 курсы	Май - 1 октябрь	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
2	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию дня гражданской обороны)	1- 4 курсы	Ноябрь	Преподаватель ОБЗР
3	Совет по профилактике правонарушений	1- 4 курсы	01.09-30.06	Зам.директора по ВР
4	Консультирование по правовым и социальным вопросам	1- 4 курсы	01.09-30.06	Юрисконсульт
5	Индивидуальные беседы инспектора ПДН, участковых уполномоченных полиции с обучающимися «группы риска»	1- 4 курсы	01.09-30.06	Зам.директора по ВР
6	Молодежные диспуты с использованием видеоряда, направленные на профилактику ПАВ и пропаганду здорового образа жизни в подростково-молодежной среде (по плану)	1- 4 курсы	01.09-30.06	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
7	Оформление стенда «Наркотикам – нет!» с размещением пропагандистских материалов по антинаркотической тематике	1- 4 курсы	Октябрь	Социальный педагог
8	Беседа с подростками по профилактике наркомании, алкоголизма. Разъяснение уголовной и административной ответственности за распространение и употребление НС и ПВ среди несовершеннолетних	1- 4 курсы	Октябрь	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
9	Классный час «Профилактика критического инцидента в молодежной среде телефон доверия»	1- 4 курсы	Март	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
10	Акции по профилактике ВИЧ инфекции	1- 4 курсы	Апрель	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»	1- 4 курсы	Июнь-сентябрь	Методист,
2	Межрегиональный конкурс видеороликов о востребованных профессиях и	1- 4 курсы	Декабрь	Мастер п/о, методист

	специальностях, в том числе доступных для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ «Моя профессия лучшая»			
3	Круглый стол совместно с социальными партнёрами «Открытый диалог»	1- 4 курсы	Январь	Администрация, Мастер п/о
4	Ярмарка вакансий, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	1- 4 курсы	Март	Мастер п/о
5	Региональный этап национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»	1- 4 курсы	По плану	Методист, педагог-психолог
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда»	1- 4 курсы	февраль	Мастер п/о
2	Декада науки, техники и производства: - «Традиции наши славные, профессии наши главные!» -классные часы, посвященные выбранной специальности	1- 4 курсы	апрель	Председатели ПЦК
11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»				
1	Конкурс тематических газет и плакатов «Нет вредным привычкам», «Молодежь против наркотиков»	1- 4 курсы	Октябрь	Педагог-организатор социальный педагог
2	Выпуск стенгазеты	1- 4 курсы	01.09-30.06	Кураторы
3	Подготовка видеороликов к значимым датам техникума	1- 4 курсы	01.09-30.06	Педагог-организатор Кураторы
4	Подготовка поздравительных видеороликов	1- 4 курсы	01.09-30.06	Педагог-организатор Кураторы
12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»				
1	«Разговоры о важном» на тему «Миссия – милосердие (Ко дню волонтера)»	1- 4 курсы	Декабрь	Кураторы
2	День добровольца Акция «Чем можем, тем поможем», «Сделаем вместе!», Игровой час «От улыбки станет всем светлей» Круглый стол «Волонтерское движение в России» «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru/	1- 4 курсы	Декабрь	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
13. Дополнительный модуль «Музейная деятельность»				
1	Экскурсии в музеи района	1- 4 курсы	01.10-31.05	Педагог-библиотекарь

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 36.02.03 ЗООТЕХНИЯ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 36.02.03 ЗООТЕХНИЯ

г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ
РАБОТЫ**
- 4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 36.02.03 Зоотехния.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «зоотехник»¹.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01 Организация работ по производству продукции животноводства (по выбору)	ПМ. 01. Организация работ по производству продукции животноводства
Общий Вид деятельности 2 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ 02. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
ВД 03 Выполнение работ по одной или нескольким видам профессиям рабочих, должностям служащих Птицевод	ПМ 03 Освоение видов работ по одной или нескольким видам профессиям рабочих, должностям служащих Птицевод

1.1. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 36.02. 03 Зоотехния		
Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	Вид деятельности 1. Организация работ по производству продукции животноводства (по выбору)	
	ПК 1.1	Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий
	ПК 1.2	Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства
	ПК.1.3.	Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.
	ПК.1.4.	Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.
	ПК 1.5.	Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.

	ПК 1.6.	Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
ВД 2	Вид деятельности 2 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	
	ПК 2.1	Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий
	ПК 2.2	Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.
	ПК 2.3.	Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.
	ПК 2.4.	Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде.
ВД 3	Вид деятельности 3 Освоение видов работ по одной или нескольким видам профессиям рабочих, должностям служащих Птицевод	
	ПК 3.1.	Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц, составлять рационы кормления.
	ПК 3.2.	Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства поголовья птиц, увеличению продуктивности и увеличению выхода ремонтного молодняка сельскохозяйственных птицы .
	ПК 3.3.	Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний с.-х. птицы
	ПК 3.4.	Оказывать первую помощь сельскохозяйственных птиц.
	ПК 3.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению мяса и яиц и других производственных показателей птицеводства
	ПК 3.6.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции птицеводства

Для выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 36.02.03 Зоотехния определяется ФГОС СПО.

Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 36.02.03 Зоотехния на государственную итоговую аттестацию, Техникум самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППСЗ ГИА в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена.

Задания, выносимые на ДЭ, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, проводится ДЭ с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не

позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Техникум не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	04:00:00 <рекомендуемая продолжительность не более 6 часов>
---	---

3. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

3.1. Программа организации проведения защиты дипломной работы как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломной работы порядок оценки результатов дипломной работы

Дипломная работа направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных работ, структуру и содержание дипломной работы порядок оценки результатов и систему оценивания Техникум разрабатывает самостоятельно.

3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяется программой

ГИА по специальности.

Дипломная работа каждого студента имеет свои отличительные особенности, определяемые своеобразием проблемы исследования, объекта и предмета исследования, наличием и полнотой источников информации, глубиной знаний обучающегося (его умением отражать теоретические и практические вопросы).

Дипломная работа должна иметь актуальность и практическую значимость. Каждая работа должна быть построена по общей схеме на основе единых методических рекомендаций, отражающих современный уровень требований к выполнению учебно-исследовательской работы.

3.3. Структура пояснительной записки к Дипломной работе:

Титульный лист

Задание на выпускную квалифицированную работу

Содержание

Введение

Глава I <Наименование главы>

Глава II <Наименование главы>

Заключение

Список используемых источников информации

Приложения (при необходимости)

Объем работы – 40 – 50 страниц печатного текста без учета приложений.

Титульный лист является первой страницей. На титульном листе приводятся следующие данные:

- учредитель;
- наименование учреждения;
- допуск к ГИА;
- название работы;
- шифр выпускной квалификационной работы;
- сведения о руководителе;
- сведения об авторе.

Введение к работе может включать в себя следующие структурные элементы:

- обоснование актуальности и значимости выбранной проблемы исследования, степень новизны;
- формулировку проблемы исследования;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- структура работы;
- объем работы.

Глава I носит теоретический характер, и посвящена объекту исследования. Представляет собой краткий обзор ранее проведенных исследований и наблюдений по теме.

Глава II содержит описательную часть практической самостоятельной учебно-исследовательской работы студента.

Заключение – это завершающая часть работы, в которой должно быть представлено описание результатов работы и ее практическая значимость.

Список источников информации содержит библиографическое описание использованных

источников.

Выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта выполняется в соответствии с утвержденной темой и с индивидуальным заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

3.4. Порядок оценки результатов Дипломной работы:

По завершению студентом выпускной квалификационной работы руководитель пишет отзыв.

Законченная выпускная квалификационная работы с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в дипломной работы, использования современных научных достижений, материалов, методов расчета, технологических и организационных решений, экономических обоснований;
- перечень положительных качеств дипломной работы и его недостатков;
- оценку дипломной работы в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

3.5 Порядок оценки защиты дипломной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. При неявке на защиту до окончания работы государственной экзаменационной комиссии проставляется отметка «не явился», и секретарь доводит информацию до учебной части.

Оценка «5» - «отлично» ставится, если тема работы раскрыта полностью и соответствует теме задания. Глубоко проработаны все разделы работы. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано, лаконично, ясно, грамотно. Принятые в работе решения грамотны, всесторонне обоснованы с научной и экономической точки зрения, отражают современные направления в развитии науки, техники и технологии производства. Пояснительная записка оформлена аккуратно, в полном соответствии с требованиями стандарта.

Оценка «4» - «хорошо» ставится, если все разделы работы выполнены в полном объеме и в соответствии с заданием. Тема раскрыта полностью. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано, лаконично, грамотно. Принятые в работе решения обоснованы с научной и экономической точки зрения и, в основном, отвечают современному состоянию зоотехнической науки, и технологии производства. Отдельные решения обоснованы недостаточно полно, или имеются единичные, несущественные ошибки, исправления. При оформлении пояснительной записки допускается наличие небольшого количества грамматических и стилистических ошибок, несущественных отклонений от требований стандарта, которые не отражаются на качестве дипломной работы в целом.

Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если все разделы работы выполнены в полном объеме в соответствии с заданием. Тема в основном раскрыта. Имеют место небольшие нарушения в логике и последовательности изложения материала. Принятые в работе решения при разработке технологии допустимы, но не обоснованы с научной и экономической точки зрения; или устаревшие, не в должной мере соответствуют современному состоянию отрасли, науки и технологии производства. Допущены отдельные несущественные технологические, математические ошибки. Имеет место несоответствие решений, принятых в пояснительной записке. Пояснительная записка выполнена неаккуратно, нарушены требования стандарта, допущены грамматические и стилистические ошибки.

Оценка «2» - неудовлетворительно ставится, если работа выполнена в неполном объеме или не соответствует заданию. Тема не раскрыта или раскрыта частично. Много нарушений в логике и последовательности изложения материала, малая степень самостоятельности, многочисленные отступления от специальной терминологии. Принятые в работе решения неграмотны или раскрыты не полностью. Допущено множество технологических, математических ошибок. Пояснительная записка оформлена неаккуратно, небрежно, с множеством грамматических и стилистических ошибок, без соблюдения требований стандарта. Студент не способен обосновать принятие решения, или не владеет материалом, изложенным в работе.

Оценка результатов членами ГАК проводится по следующим основным показателям оценки результата (ОПОР):

1. Актуальность и обоснование выбора темы
2. Степень завершенности работы
3. Объем и глубина знаний по теме
4. Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов
5. Наличие материала, подготовленного к практическому использованию
6. Применение новых технологий
7. Качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора)
8. Качество оформления дипломной работы и демонстрационных материалов
9. Культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию
10. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1. Влияние продолжительности сервис-периода на молочную продуктивность коров Айрширской породы;
2. Учет и анализ продуктивности молока в АО «Агрофирма «Восток»;
3. Факторы влияющие на мясные качества баранчиков Волгоградской породы овец;
4. Факторы влияющие на рост и развитие первотелок Айрширской породы и их последующую молочную продуктивность;
5. Способы содержания, кормления и выращивание телят Айрширской породы;
6. Способы содержания, кормления и разведение овец, применяемые в АО «Агрофирма «Восток»;
7. Методы разведения, применяемые в мясном скотоводстве при выращивании Казахской белоголовой породы;
8. Влияние роста и развитие молодняка на мясные качества быков казахской белоголовой породы;
9. Эффективность откорма крупного рогатого скота на кормах собственного производства в АО «Агрофирма «Восток»;
10. Ремонт стада крупного рогатого скота Айрширской породы в АО «Агрофирма «Восток»;
11. Анализ молочного стада на МТФ в АО «Агрофирма «Восток»;
12. Зоогигиеническая оценка условий выращивания поросят в АО «Агрофирма «Восток»;
13. Анализ и зоогигиеническая оценка условий содержания коров Айрширской породы в АО «Агрофирма «Восток»;
14. Анализ и зоогигиеническая оценка технологии откорма молодняка крупного рогатого скота Айрширской породы;
15. Зоогигиеническая оценка систем обеспечения микроклимата при выращивании свиней в условиях специализированного хозяйства;
16. Племенная работа с крупным рогатым скотом и оценка животных по показателям воспроизводительной способности в АО «Агрофирма «Восток»;
17. Влияние различных кормовых рационов на продуктивность молочного скота;
18. Оценка влияния условий содержания и кормления на качество мяса у крупного рогатого скота;
19. Сравнительное изучение методов разведения овец и их влияние на качество шерсти и мяса;
20. Оптимизация условий содержания и кормления овец для повышения их производительности;
21. Производства молока, оценка качества и количества;
22. Технология выращивания ремонтного молодняка и мероприятия по его улучшению;
23. Молочность свиноматок: физиология, значение и методы повышения молочности;

24. Пищевая и биологическая ценность молока и молочных продуктов;
25. Эффективность производства баранины при использования пастбищного содержания овец Волгоградской породы;
26. Качество молока и молочных продуктов при различных типах кормления коров Айрширской породы;
27. Влияние сезона года на молочную продуктивность коров, физико-химический состав молока и качество сливочного масла;
28. Передовой опыт организации производства продуктов животноводства в АО «Агрофирма «Восток»;
29. Племенная работа и организация воспроизводства стада в АО «Агрофирма «Восток»;
30. Технология производства баранины и эффективность использования пастбищного корма овцам различного происхождения в АО «Агрофирма «Восток»;
31. Анализ состояния племенной работы в АО «Агрофирма «Восток» и пути ее улучшения;
32. Влияние различных кормов на продуктивность молочных коров в условиях промышленного скотоводства;
33. Оптимизация условий содержания и кормления молодняка свиней для повышения прироста массы;
34. Исследование генетических факторов на мясную продуктивность крупного рогатого скота;
35. Влияние кормления на продуктивность молочных коров;
36. Влияние температурных режимов на производство сырокопченых колбас;
37. Использование сывороточного белка в производстве кефира;
38. Качественная оценка производства полукопченных колбас;
39. Технология производства мясных полуфабрикатов вырабатываемых с использованием пищевых белковых добавок;
40. Технология производства вареных колбас;
41. Формирование и организация использования средств производства;
42. Система ведения хозяйства и подразделения;
43. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование;
44. Оперативное планирование в животноводстве;
45. Производство пищевых яиц;
46. Эффективность использования клеточных батарей при выращивании молодняка яичного направления;
47. Влияние различных приёмов и способов обработки инкубационных яиц перед закладкой;
48. Технологические особенности производства пищевых яиц при клеточном способе содержания кур-несушек;
49. Технология выращивая ремонтного молодняка кур яичных кроссов;
50. Способы содержания и кормления кур яичного направления;
51. Зоогигиеническая оценка современных систем содержания кур яичного направления;
52. Ветринарно -санитарные требования при инкубации яиц кур яичного направления;
53. Ветринарно -санитарные требования при выращивании ремонтного молодняка кур яичного направления;
54. Технология промышленного производства пищевых яиц;
55. Влияние экологических факторов на развитие цыпленка;
56. Влияние различных добавок на яйценоскость кур;
57. Влияние различных способов обработки инкубационных яиц перед закладкой в АО «Агрофирма «Восток»;
58. Технологические особенности производства пищевых яиц при клеточном способе содержания кур несушек;
59. Скрещивание мускусных селезней и пекинскими утками и получение потомства;
60. Оценка влияния окружающей среды на здоровье и производительность птицы в промышленных условиях.