КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ «СЕБРЯКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РЕСУРСНЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе СПО

БАЗОВАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

2026

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

**Уровень профессионального образования**
**СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Специальность**
**08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

**Квалификация выпускника**
**ТЕХНИК**

РЕЕСТР АОП СПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



**Комитет образования и науки Волгоградской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Себряковский технологический техникум»**

**Базовая профессиональная образовательная организация**

**Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в системе среднего профессионального образования**

**РАССМОТРЕНО**
**ЭНМС ИПО ВО**
«30»января 2026 г.

**СОГЛАСОВАНО**
Главный инженер
ООО «Управляющая компания «Жилищное хозяйство»
_____ М.В. Семкина
«_22_» _января_ 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБПОУ «Себряковский технологический техникум»
_____ С.Н. Панфилов
«_22_» _января_ 2026 г.

# ПРИМЕРНАЯАДАПТИРОВАННАЯОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

**Уровень профессионального образования**
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**Образовательная программа**
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**
**08.02.14ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

**Квалификация выпускника**
ТЕХНИК

**2026 год**

Настоящая примерная адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (далее – ПАОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 г. №1097.

ПАОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности для обучающихся с нарушениями слуха.

**Образовательная организация-разработчик:** **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Себряковский технологический техникум»**

## Содержание


| | |
|---|---|
| **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **4** |
| 1.1. Общие сведения | **4** |
| 1.2. Нормативно-правовые и методические основы разработки примерной адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования | **4** |
| 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте примерной адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования | **7** |
| 1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих примерную адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования | **7** |
| **РАЗДЕЛ 2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | **9** |
| **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА** | **10** |
| **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **10** |
| 4.1. Общие компетенции | **11** |
| 4.2. Профессиональные компетенции | **14** |
| **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | **30** |
| 5.1. Примерный учебный план | **30** |
| 5.2. Примерный календарный учебный график | **34** |
| 5.3. Примерные адаптированные рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей | **35** |
| 5.4. Примерные рабочие программы адаптационных дисциплин, модулей | **35** |
| **РАЗДЕЛ 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **37** |
| 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению адаптированной образовательной программы | **34** |
| 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению примерной адаптированной образовательной программы | **49** |
| 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья | **50** |
| 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся | **54** |
| 6.5. Требования к кадровым условиям реализации примерной адаптированной образовательной программы | **54** |
| 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы | **55** |
| 6.7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации | **56** |
| **РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ** | **57** |
| **РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ПРИМЕРНОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | **61** |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНЫЕ АДАПТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ** | **63** |
| Приложение 1.1. Примерная адаптированная рабочая программа ПМ.01. | **63** |

| | |
|---|---|
| Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействие с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | |
| Приложение 1.2. Примерная адаптированная рабочая программа ПМ.02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | **89** |
| Приложение 1.3. Примерная адаптированная рабочая программа ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | **120** |
| Приложение 1.4. Примерная адаптированная рабочая программа ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | **142** |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПРИМЕРНЫЕ АДАПТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН** | **164** |
| Приложение 2.1. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России» | **165** |
| Приложение 2.2. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык» | **179** |
| Приложение 2.3. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03Физическая культура» | **194** |
| Приложение 2.04. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04Безопасность жизнедеятельности» | **208** |
| Приложение 2.5. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности» | **230** |
| Приложение 2.6. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» | **242** |
| Приложение 2.7. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Основы экономики,менеджмента и маркетинга» | **255** |
| Приложение 2.8. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» | **269** |
| Приложение 2.9. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Этика профессиональной деятельности» | **280** |
| Приложение 2.10-А. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Охрана труда | **294** |
| Приложение 2.10-Б. Примерная рабочая программа адаптационной учебной дисциплины Техника эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | **308** |
| Приложение 2.11. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Сервисная деятельность» | **322** |
| Приложение 2.12. Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Экономика коммунального хозяйства» | **334** |
| Приложение 2.14 Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «АФК.01 Физическая культура» | **360** |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ** | **367** |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА** | **418** |

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общие сведения

Настоящая ПАОП СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минпросвещения России от 12.12.2022г. №1097 (далее – ФГОС СПО).

ПАОП СПО представляет собой комплекс учебно-методической документациионределяющий содержание и регламентирующий организацию подготовки обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов в профессиональных образовательных организациях.

ПАОП СПО обеспечивает формирование у обучающихся лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО, профессиональными стандартами по соответствующему направлению подготовки.

ПАОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПАОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и утвержденной ОПОП СПО.

### 1.2. Нормативно-правовые и методические основы разработки примерной адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1097 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 19 января 2023 года);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по

управлению многоквартирными домами» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2019 г. N 55760);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 N 55766);

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Минтруда России от 01.10.2024 № 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015

№ 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

Приказ Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

Распоряжение Минпросвещения России от 31.03.2021 № Р-74 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (вместе с «Паспортом ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»);

Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

Письмо Рособрнадзора от 26.03.2019 № 04-32 О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022);

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.11.2016 № 05-616 Об утверждении методических рекомендаций для экспертов, участвующих в мероприятиях по государственному контролю (надзору), лицензионному контролю по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

Письмо ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 18.01.2022 № 1500.ФБ.77/2022 «Обзор положений национальных стандартов ГОСТ Р 52877-2021, ГОСТ Р 53872-2021, ГОСТ Р 53873-2021, ГОСТ Р 54738-2021» (вместе с «Информационным письмом по обзору положений национальных стандартов»);

Письмо Рособрнадзора от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

Письмо Минпросвещения России от 09.11.2022 № 05-1999 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке (актуализации) и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»);

Письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2016

№ ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» (вместе с «Разъяснениями по вопросам исполнения приказов министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений

в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

**1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте примерной адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования**

АОП СПО – адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОК – общие компетенции;

ПАОП СПО – примерная адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ППС – психолого-педагогическая служба;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ППССЗ – программма подготовки специалистов среднего звена

**1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих примерную адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования**

ПАОП СПО разработана для обучающихся с нарушением слуха.

К категории лиц **с нарушениями слуха** относятся люди, имеющие стойкое нарушение слуховой функции.

Выделяются следующие группы лиц с нарушением слуха:

1) Слабослышащие – лица с частичным, выраженным в разной степени снижением слуховой функции, в результате которого затруднено восприятие устной речи.

2) Позднооглохшие – лица с глубоким, стойким нарушением слуха, возникшем после того, как речевая функция была сформирована (после 3 лет и старше)

3)Глухие – лица с глубоким, стойким двустороннем нарушении слуха, в результате которого невозможно восприятие устной речи, нарушения являются врожденными или приобретенными до того, как сформировалась речь.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инвалид при поступлении на обучение по ПАОП СПО должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую

информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда1.

Лицо с ОВЗ при поступлении на ПАОП СПО должно предъявить заключение ПМПК, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования2.

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: ***техник***

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Направленность АОП (по выбору): специалист по эксплуатации гражданских зданий.

Выпускник адаптированной образовательной программы по квалификации «техник» осваивает общие виды деятельности:

организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами;

обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг:

организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории;

освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Направленность адаптированной образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности:

| **Наименование направленности** | **Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью** |
|---|---|
| Специалист по эксплуатации гражданских зданий | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |

1 Приказ Минтруда России от 18.09.2024 № 466н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций ипорядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида ииндивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации».

2 Приказ Минпросвещения России от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: техник– 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: техник – 2 года 10 месяцев.

Разработка и реализация ПАОП СПО ориентирована на решение следующих задач:

– повышение уровня доступности СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

– создание в образовательной организации специальных условий, необходимых для получения СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов иинвалидов, их социализации и адаптации;

– повышение качества СПО для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов иинвалидов;

– возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов иинвалидов;

– формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры.

## РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

**3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

**3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным:**

| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| ВД.1 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами |
| ВД.2 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг |
| ВД.3 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории |
| ВД.4 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 04. Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**4.1. Общие компетенции**

| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | ***Умения:*** |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; |
| | | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; |
| | | определять этапы решения задачи; |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; |
| | | составлять план действия; |
| | | определять необходимые ресурсы; |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |
| | | реализовывать составленный план; |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | ***Знания:*** |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в |

| | | |
|---|---|---|
| | | котором приходится работать и жить; |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| | | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| | | структуру плана для решения задач; |
| | | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | ***Умения:*** |
| | | определять задачи для поиска информации; |
| | | определять необходимые источники информации; |
| | | планировать процесс поиска; |
| | | структурировать получаемую информацию; |
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации; |
| | | оценивать практическую значимость результатов поиска; |
| | | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; |
| | | использовать современное программное обеспечение; |
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. |
| | | ***Знания:*** |
| | | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| | | приемы структурирования информации; |
| | | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| | | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | ***Умения:*** |
| | | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; |
| | | применять современную научную профессиональную терминологию; |
| | | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; |
| | | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; |
| | | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; |
| | | оформлять бизнес-план; |
| | | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; |
| | | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; |
| | | презентовать бизнес-идею; |
| | | определять источники финансирования |
| | | ***Знания:*** |

| | | |
|---|---|---|
| | | содержание актуальной нормативно-правовой документации; |
| | | современная научная и профессиональная терминология; |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования; |
| | | основы предпринимательской деятельности; |
| | | основы финансовой грамотности; |
| | | правила разработки бизнес-планов; |
| | | порядок выстраивания презентации; |
| | | кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | ***Умения:*** |
| | | организовывать работу коллектива и команды; |
| | | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** |
| | | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| | | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | ***Умения:*** |
| | | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | ***Знания:*** |
| | | особенности социального и культурного контекста; |
| | | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | ***Умения:*** |
| | | описывать значимость своей специальности; |
| | | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | ***Знания:*** |
| | | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
| | | значимость профессиональной деятельности по специальности; |
| | | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| | Содействовать | ***Умения:*** |

| | | |
|---|---|---|
| | сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | соблюдать нормы экологической безопасности; |
| | | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; |
| | | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| | | ***Знания:*** |
| | | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| | | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения; |
| | | принципы бережливого производства; |
| | | основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | ***Умения:*** |
| | | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; |
| | | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; |
| | | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | ***Знания:*** |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; |
| | | основы здорового образа жизни; |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома; |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умения: |
| | | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; |
| | | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | Знания: |
| | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| | | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); |
| | | лексический минимум, относящийся к описанию |

| | | |
|---|---|---|
| | | предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |
| | | особенности произношения; |
| | | правила чтения текстов профессиональной направленности |

**4.2. Профессиональные компетенции**

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | ПК 1.1. Вести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы | ***Навыки:*** |
| | | Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами |
| | | ***Умения:*** |
| | | Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом. |
| | | Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами. |
| | | Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации |
| | | ***Знания:*** |
| | | Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. |
| | | Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. |
| | | Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. |
| | | Правил деловой переписки и письменного этикета |
| | ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов | ***Навыки:*** |
| | | Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров |
| | | ***Умения:*** |
| | | Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги. |
| | | Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации |
| | | ***Знания:*** |
| | | Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства. |
| | | Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений. |
| | | Основ конфликтологии. |
| | | Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |
| | ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами | ***Навыки:*** |
| | | Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом |
| | | ***Умения:*** |
| | | Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом. |
| | | Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. |
| | | Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме. |
| | | Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома. |
| | | Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений. |
| | | Проводить совместную работу с ответственными |

| | | |
|---|---|---|
| | | представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями |
| | | ***Знания:*** |
| | | Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов. |
| | | Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами. |
| | | Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний. |
| | | Основ документоведения, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами |
| | ПК 1.4. Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества | ***Навыки:*** |
| | | Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества. |
| | | Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества |
| | | ***Умения:*** |
| | | Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом. |
| | | Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. |
| | | Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения. |
| | | Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами |
| | | ***Знания:*** |
| | | Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом. |
| | | Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации. |
| | | Основ психологии и конфликтологии. |
| | | Этики делового общения |
| | ПК 1.5. Организовывать | ***Навыки:*** |
| | | Организации расчетов и формирование итоговых |

| | | |
|---|---|---|
| | проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг | документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления. |
| | | Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества. |
| | | Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги |
| | | ***Умения:*** |
| | | Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме. |
| | | Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов. |
| | | Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. |
| | | Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества |
| | | ***Знания:*** |
| | | Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах. |
| | | Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг. |
| | | Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. |
| | | Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги. |
| | | Основ психологии и конфликтологии |
| ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах | ***Навыки:*** |
| | | Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. |
| | | Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах |
| | | ***Умения:*** |
| | | Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных |

| | | |
|---|---|---|
| | | элементов и систем инженерного оборудования общего имущества. |
| | | Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме. |
| | | Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок. |
| | | Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости |
| | | ***Знания:*** |
| | | Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. |
| | | Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. |
| | | Единой системы конструкторской документации. |
| | | Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения. |
| | | Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме. |
| | | Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий. |
| | | Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений. |
| | | Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета. |
| | | Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. |
| | | Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания. |
| | ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального | ***Навыки:*** |
| | | Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации. |
| | | Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |

| | | |
|---|---|---|
| | хозяйства | ***Умения:*** |
| | | Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий. |
| | | Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий. |
| | | Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией |
| | | ***Знания:*** |
| | | Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий. |
| | | Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий. |
| | | Правил и методов оценки физического и морального износа зданий. |
| | | Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей. правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации. |
| | | Правил эксплуатации систем отопления. |
| | | Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования. |
| | | Технологий обработки информации с использованием средств. |
| | | Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| | ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов | ***Навыки:*** |
| | | Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ). |
| | | Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. |
| | | Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов |

| | | |
|---|---|---|
| | | ***Умения:*** |
| | | Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов. |
| | | Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов. |
| | | Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП. |
| | | Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. |
| | | Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией |
| | | ***Знания:*** |
| | | Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг. |
| | | Требований к качеству коммунальных ресурсов. |
| | | Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП. |
| | | Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов. |
| | | Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов. |
| | | Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов. |
| | | Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды. |
| | | Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации |
| | ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов | ***Навыки:*** |
| | | Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы. |
| | | Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, |

| | | |
|---|---|---|
| | | воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. |
| | | Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий. |
| | | Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения |
| | | ***Умения:*** |
| | | Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ. |
| | | Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц. |
| | | Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий. |
| | | Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. |
| | | Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения |
| | | ***Знания:*** |
| | | Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов.<br>Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов. |
| | | Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов. |
| | | Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. |
| | | Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий |
| ВД3. Планирование работ и организация мероприятий по содержанию | ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением | ***Навыки:*** |
| | | Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения. |
| | | Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества |

| | | |
|---|---|---|
| помещений гражданских зданий и территории и надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения | санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах | собственников помещения многоквартирного дома |
| | | ***Умения:*** |
| | | Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. |
| | | Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. |
| | | Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года. |
| | | Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. |
| | | Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период. |
| | | Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| | | ***Знания:*** |
| | | Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. |
| | | Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега. |
| | | Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий. |
| | | Технологий сбора и нормы накопления ТКО. |
| | | Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома |
| | ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения | ***Навыки:*** |
| | | Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том |

| | | |
|---|---|---|
| | работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов | числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации. |
| | | Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения |
| | | ***Умения:*** |
| | | Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов. |
| | | Определять необходимость проведения перепланировки прилегающих (дворовых) территорий |
| | | ***Знания:*** |
| | | Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения. |
| | | Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок. |
| | | Правил и норм содержания объектов озеленения |
| ВД 4.Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК 4.1 Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и | ***Навыки:*** |
| | | Проведения периодических осмотров, технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их технического обслуживания и текущего ремонта с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. |
| | | Осуществления текущего ремонта и технического обслуживания систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. |
| | | Осуществления монтажа, демонтажа и текущего ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. |
| | | ***Умения:*** |
| | | Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое |

| | | |
|---|---|---|
| | подъемных приспособлений.<br><br>ПК 4.2<br>Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ.<br><br>ПК 4.3<br>Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. | обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. |
| | | Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. |
| | | Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ |
| | | ***Знания:*** |
| | | Основ ремонтно-строительных работ и способов их выполнения; видов материалов; назначения и устройства инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правил техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ. |

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 5.1. Примерный учебный планспециальности

| Индекс | Наименование | Всего | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | | | | Курс изучения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Теоретические занятия | Лабораторные занятия | Практические занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Консультации | Практики | Промежуточная аттестация | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 2736 | | 897 | 1023 | - | 60 | 74 | - | | 70 | II-II |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** | **396** | **282** | **108** | **282** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **6** | **II - III** |
| СГ.01 | История России | 48 | 8 | 40 | - | 8 | - | - | - | - | - | II |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 122 | 122 | - | - | 122 | - | - | - | - | - | II - III |
| СГ.03 | Физическая культура | 122 | 122 | - | - | 122 | - | - | - | - | - | II - III |
| СГ.04 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 20 | 48 | - | 20 | - | - | - | - | - | II |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | 36 | 10 | 20 | - | 10 | - | - | - | - | 6 | III |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** | **491** | **253** | **199** | **-** | **253** | **-** | **33** | **-** | **-** | **6** | **II - III** |
| ОП.01 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 46 | 15 | 31 | - | 15 | - | - | - | - | - | III |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОП.02 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | 105 | 37 | 48 | - | 37 | - | 14 | - | - | 6 | II |
| ОП.03 | Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности | 68 | 68 | - | - | 68 | - | - | - | - | - | II |
| ОП.04 | Этика профессиональной деятельности | 65 | 35 | 30 | - | 35 | - | - | - | - | - | II |
| ОП.05 | *(по выбору) Охрана труда /АУД 01. Техника эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц сограниченными возможностями здоровья | 38 | 10 | 28 | - | 10 | - | - | - | - | - | III |
| ОП.06 | Сервисная деятельность | 57 | 40 | 17 | - | 40 | - | - | - | - | - | II |
| ОП. 07 | Экономика коммунального хозяйства | 112 | 48 | 45 | - | 48 | - | 19 | - | - | - | III |
| **ФК.00** | **Физическая культура** | | | | | | | | | | | |
| АФК.01 | Адаптивная физическая культура | | | | | | | | | | | |
| П.00 | Профессиональный цикл | 1849 | 1016 | 590 | - | 488 | 60 | 41 | - | 468 | 58 | II - III |
| **ПМ.01** | **Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами** | **368** | **242** | **120** | **-** | **89** | **30** | **5** | **-** | **108** | **16** | **II - III** |
| МДК.01.01 | Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством | 193 | 97 | 90 | - | 62 | 30 | 5 | - | - | 6 | II |
| МДК.01.02 | Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества | 57 | 27 | 30 | - | 27 | - | - | - | - | - | II |
| УП.01.01 | Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами | 72 | 72 | - | - | - | - | - | - | 72 | - | II |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ПП.01.01 | Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | 36 | 36 | - | - | - | - | - | - | 36 | - | II |
| ПМ.01.Эк | Экзамен квалификационный | 10 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | 10 | II |
| **ПМ.02** | **Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг** | **719** | **411** | **302** | **-** | **222** | **30** | **5** | **-** | **144** | **16** | **III** |
| МДК. 02.01 | Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда | 464 | 222 | 236 | - | 187 | 30 | 5 | - | - | 6 | III |
| МДК. 02.02 | Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов | 101 | 35 | 66 | - | 35 | - | - | - | - | - | III |
| УП.02.01 | Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий | 72 | 72 | - | - | - | - | - | - | 72 | - | III |
| ПП. 02.01 | Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | 72 | 72 | - | - | - | - | - | - | 72 | - | III |
| ПМ.02.Эк | Экзамен квалификационный | 10 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | 10 | III |
| **ПМ.03** | **Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории** | **342** | **252** | **90** | **-** | **107** | **-** | **27** | **-** | **108** | **10** | **III** |
| МДК 03.01 | Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества | 101 | 57 | 33 | - | 57 | - | 11 | - | - | - | III |
| МДК 03.02 | Организация работ по благоустройству прилегающих территорий | 123 | 50 | 57 | - | 50 | - | 16 | - | - | - | III |
| УП.03.01 | Содержанию помещений гражданских зданий и | 36 | 36 | - | - | - | - | - | - | 36 | - | III |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | территории | | | | | | | | | | | |
| ПП.03.01 | Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | 72 | 72 | - | - | - | - | - | - | 72 | - | III |
| ПМ.03.Эк | Экзамен квалификационный | 10 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | 10 | III |
| **ПМ.04** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий** | **276** | **192** | **78** | **-** | **70** | **-** | **4** | **-** | **108** | **16** | **II** |
| МДК.04.01 | Комплексное обслуживание и ремонт зданий | 158 | 74 | 78 | - | 70 | - | 4 | - | - | 6 | II |
| УП.04.01 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 72 | 72 | - | - | - | - | - | - | 72 | - | II |
| ПП.04.01 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 36 | 36 | - | - | - | - | - | - | - | 36 | II |
| ПМ.04.Эк | Квалификационный экзамен | 10 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | 10 | II |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 144 | 144 | - | - | - | - | - | - | 144 | - | III |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 216 | 216 | - | - | - | - | - | - | - | - | III |
| | Подготовка дипломной работы | 108 | 108 | - | - | - | - | - | - | 108 | - | III |
| | Защита дипломной работы | 36 | 36 | - | - | - | - | - | - | 36 | - | III |
| | Экзамен демонстрационный | 36 | 36 | - | - | - | - | - | - | - | 36 | III |
| Итого: | | 4428 | | 1621 | 48 | 1709 | 60 | 80 | - | 612 | 82 | I-III |

## 5.2. Примерный календарный учебный график

| Группа | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | | Ноябрь | | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | | Май | | | | | Июнь | | | | Июль | | | | | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 01-07 | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29-05 | 06-12 | 13-19 | 20-26 | 27-02 | 03-09 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 02-07 | 08-14 | 16-21 | 23-28 | 30-04 | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26-01 | 02-08 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 01-07 | 08-14 | 15-21 | 22-28 | 29-04 | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26-02 | 03-09 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 31-06 | 02-14 | 16-21 | 23-28 | 30 | 05-11 | 12-18 | 19-25 | 26-01 | 05 | 07-15 | 16-22 | 23-29 | 30-31 |
| **1 курс** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | = | = | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | :: | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| **2 курс** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | У | У | 8 | : : | = | = | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | У | У | 8 | :: | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| **3 курс** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | : : | = | = | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | У | 8 | 8 | : : | х | х | х | х | К | К | И И И | И И И | | | | | | | | | | | |

**Обозначения:**

| | |
|---|---|
| 0 | теоретическое обучение |
| = | Каникулы |
| Х | преддипломная практика |
| :: | промежуточная аттестация |
| К | подготовка к итоговой государственной аттестации |
| III | итоговая государственная аттестация |
| О: | теоретическое обучение + экзамены |
| ОП | теоретическое обучение + производственная практика |
| ОУ | теоретическое обучение + учебная практика |
| 8 | производственная практика |
| У | учебная практика |
| СР | самостоятельная работа |

**5.3. Примерные адаптированные рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей**

Примерная адаптированная рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью ПАОП СПО и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Нагрузка по видам занятий (теоретические занятия, практические и лабораторные занятия) соответствует, указанным в учебном плане значениям.

Самостоятельная работа в рамках ПАОП СПО планируется самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

Одним из требований реализации ПАОП СПО, является доступность - адаптация территорий, сооружений и помещений для максимального удовлетворения всех категорий граждан в занятиях физической культурой и спортом.

*Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов 3.

ГБПОУ «Себряковский технологическй техникум»самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Адаптивная физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО4.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптивная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или

направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или высшее образование (бакалавриат или

специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в

---

3 Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2022)

4Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью
и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022)

рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта»[5].

Примерные адаптированные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в ***Приложениях 1, 2 к ПАОП СПО.***

**5.4. Примерные рабочие программы адаптационных дисциплин**

В данном разделе указываются адаптационные дисциплины ПАОП СПО, а также в рамках какой вариативной части ПАОП СПО они введены.

Рабочие программы адаптационных дисциплин составляются в том же формате, что и все примерные адаптированные рабочие программы других дисциплин. Они направлены на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствуют социальной и профессиональной адаптации обучающихся с нарушениями слуха.

**Перечень примерных рабочих программ адаптационных дисциплин:**

– АУД 01. Техника эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

– Адаптивная физическая культура.

***Примерные рабочие программы адаптационных дисциплин/модулей представлены в Приложении 2.***

**5.5. Примерная адаптированная рабочая программа воспитания и примерный** календарный план воспитательной работы

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организациобщих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы представлены***в приложении 3.***

[5] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2021 г. № 734н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту»

## РАЗДЕЛ 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению примерной адаптированной образовательной программы

Для реализации ПАОП СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома в образовательной организации создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение практической подготовки (лабораторных работ, практических занятий, учебной практической подготовки (производственное обучение)), предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации ПАОП СПО отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, но и особым образовательным потребностям категории обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе

оснащенности образовательного процесса», утверждёнными Министерством образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 года № 06-2412вн (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований»);

письмом Минпросвещения России от 01.11.2024 № 05-4013 «О направлении методических рекомендаций по оснащению ПОО» (вместе с «Методическими рекомендациями по оснащению профессиональных образовательных организаций»).

**6.1.1.**Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Обучение студентов **с нарушениями слуха** требует системного подхода, включающего возможность работы с компьютерами и другой техникой, работу в сети Интернет, реальное и интерактивное взаимодействие с преподавателями, помощь психологов и педагогов в социальной адаптации.

Организация образовательного процесса в зависимости от особенностей психофизического развития обучающихся с нарушениями слуха предполагает:

- разместить студента в аудитории за первой партой;
- предоставить удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем и другими участниками во время занятий, чтобы в условиях (речевого) полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь других обучающихся;
- расположить обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);
- обеспечить обучающихся с нарушениями слуха печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного документа;
- обеспечить наличие сурдоперевода или титров в ходе демонстрации видеоматериала;

- обеспечить специально разработанными с учетом нозологии учебными пособиями и дидактическими материалами (конспектами лекций, практическими заданиями, презентациями);

- использовать наглядное представление изучаемого материала, учитывая доминирование наглядного мышления, и недостаточный уровень сформированности словеснологического мышления;

- обеспечить техническими и программными средствами общего и специального назначения:

наушниками с микрофоном;

мобильным радиоклассом;

акустической системой (Система свободного звукового поля);

информационной индукционной системой;

текстофонами;

видеотекой учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийными средствами приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехническими средствами для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

**Перечень специальных помещений:**

**Кабинеты:**

-математики

-гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

-иностранного языка;

-технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг

-документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.

-организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

**Лаборатории:**

-безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

-информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;

-технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома.

**Мастерская:**

Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома.

**Спортивный комплекс**[6]

-спортивный зал;

-открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

**Залы:**

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

[6] Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

**6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.**

ГБПОУ «Себряковский технологический техникум», реализующий программу по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ПАОП СПО перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

**6.1.2.1. Оснащение кабинетов**

**Кабинет «Математики»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая)<br>Проектор Ascer Ноутбук «Emachines» |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методический комплекс по дисциплине | нет |
| | учебные пособия | нет |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | нет |

**Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»**

| № | Наименование оборудования[7] | Техническое описание[8] |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор AscerНоутбук «Emachines» |
| | лицензионное программное | REDOCreleaseMUROM |

[7] Здесь и далее список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

[8] Здесь и далее техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

| | | |
|---|---|---|
| | обеспечение, | |
| | Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | КомпьютерIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | Комплект учебного наглядного материала по темам | нет |
| | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы | нет |
| | Словари, журналы на иностранных языках | нет |

**Кабинет «Иностранного языка»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металическая) Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | Комплект учебного наглядного материала по темам | нет |
| | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы | нет |

**Кабинет «Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или | Доска классная (магнитная) |

| | | |
|---|---|---|
| | интерактивное оборудование | Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методический комплекс по дисциплине | нет |
| | учебные пособия | нет |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | нет |

**Кабинет «Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная(магнитная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методический комплекс по дисциплине | нет |
| | учебные пособия | нет |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | нет |

**Кабинет «Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (магнитная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методический комплекс по дисциплине | нет |
| | учебные пособия | нет |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | нет |

### 6.1.2.2. Оснащение лабораторий

**Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |

| | | |
|---|---|---|
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор Ascer Ноутбук «Emachines» |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | общевойсковой защитный комплект (ОЗК) | нет |
| | общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7 | нет |
| | гопкалитовый патрон ДП-5В | нет |
| | изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном | нет |
| | респиратор Р-2 | нет |
| | индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11) | нет |
| | ватно-марлевая повязка | нет |
| | противопыльная тканевая маска | нет |
| | медицинская сумка в комплекте | нет |
| | носилки санитарные | нет |
| | Аптечка индивидуальная (АИ-2) | нет |
| | бинты марлевые | нет |
| | бинты эластичные | нет |
| | жгуты кровоостанавливающие резиновые | нет |
| | индивидуальные перевязочные пакеты | нет |
| | косынки перевязочные | нет |
| | ножницы для перевязочного материала прямые | нет |
| | шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя) | нет |
| | огнетушители порошковые (учебные) | нет |
| | огнетушители пенные (учебные) | нет |
| | огнетушители углекислотные (учебные) | нет |
| | учебные автоматы АК-74 | нет |
| | робот-тренажер | нет |
| | пнивматические винтовки | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методический комплекс по дисциплине | нет |
| | учебные пособия | нет |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | нет |
| | комплект плакатов по Гражданской обороне | нет |

| | | |
|---|---|---|
| | комплект плакатов по Основам военной службы | нет |
| | комплекты раздаточных материалов и оборудования к разделам (тесты, схемы, памятки) | нет |

**Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (магинтная)<br>Интерактивная доска SmartBoardTM 480ivand 680ivInteractiveWhiteboardSystem, видеопроектор SmartV25 |
| | лицензионное программное обеспечение | – REDOS release MUROM; |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест | – NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHD/RedOS/ MO/black/8000m |

**Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая) |
| | лицензионное программное обеспечение | – REDOS release MUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | – NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест | – IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHD/RedOS/ MO/black/8000m |

**6.1.2.3. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы**

**Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (Металическя ) |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | Компьютеры с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации | Компьютер NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | | |

**«Читальный зал,библиотека»**

| № | Наименование оборудования [4] | Техническое описание [5] |
|---|---|---|
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой | нет |
| 2 | Кресло библиотекаря | нет |
| 3 | Стеллажи библиотечные | нет |
| 4 | Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования | нет |
| 5 | Шкаф для газет и журналов | нет |
| 6 | Стол для выдачи пособий | нет |
| 7 | Шкаф для читательских формуляров | нет |
| 8 | Каталожный шкаф | нет |
| 9 | Стол ученический для читального зала с регулируемой высотой | нет |
| 10 | Стол ученический модульный регулируемый по высоте для коворкинга | нет |
| 11 | Стул ученический поворотный регулируемый по высоте | нет |
| 12 | Кресло для чтения/места для сидения в зоне релаксирующего чтения | нет |
| **II Технические средства** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Сетевой фильтр | нет |
| 2 | Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) с выходом в интернет | Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения) |
| 3 | Компьютер обучающегося с периферией/ноутбук | Компьютер или ноутбук |

| | | |
|---|---|---|
| | (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет | (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения) |
| 4 | Многофункциональное устройство/принтер | нет |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| | | |
| **Дополнительное оборудование 6/ Оборудование для проведения онлайн-трансляций** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Микрофоны | нет |
| 2 | Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов | нет |
| 3 | Веб-камеры | нет |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| | | |

**«Спортивный зал»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование (лаборантская преподавателя)** | | |
| 1 | Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой | нет |
| 2 | Кресло учителя | нет |
| 3 | Шкаф для хранения учебных пособий | нет |
| **II Техническиесредства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Компьютер преподавателя (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) | Компьютер (процессор Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения) либо проекционный экран |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Принтер лазерный | Canon 1010 |
| 2 | Первичные средства пожаротушения (в т. ч. все виды огнетушителей) | Пожарный кран |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| **1** | Баскетбольные корзины | нет |
| **2** | Сетки: волейбольная, баскетбольная, для мини-футбола | нет |
| **3** | Сетки защитные пристенные | нет |
| **4** | Скакалка | нет |
| **5** | Гимнастические маты | |
| **6** | Секундомеры (электронные) | нет |
| **7** | Баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи | нет |
| **8** | Столы для настольного тенниса | |
| **9** | Мячи и ракетки для настольного тенниса | нет |
| 10 | Баскетбольные щиты | нет |
| 11 | Футбольные ворота | нет |
| 12 | Бревно гимнастическое напольное | нет |

| | | |
|---|---|---|
| 13 | Гимнастическая перекладина | нет |
| 14 | Стойки волейбольные | нет |
| 15 | Шведская стенка | нет |
| 16 | Брусья параллельные | нет |
| 17 | Гимнастический козел | нет |
| 18 | Гимнастический мостик | нет |
| 19 | Стойки для прыжков в высоту | нет |
| 20 | Планка для прыжков в высоту | нет |
| 21 | Легкоатлетические барьеры | нет |
| 22 | Комплект лыж с палками, креплениями и ботинками | автоматические крепления |
| 23 | Свисток | нет |
| 24 | Учебные гранаты | нет |
| 25 | Эстафетные палочки | нет |
| **IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране | нет |

**«Актовый зал»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Мебель для актового зала | нет |
| **II Технические средства** *(при необходимости)* | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Оборудование сцены:<br>- проекционный натяжной экран большого размера<br>- короткофокусный проектор<br>- кронштейн для проектора (потолочный или настенный)<br>- одежда сцены | Нет (определяется площадью помещения) |
| 2 | Звукотехническое оборудование для актового зала:<br>- микшерный пульт<br>- звукоусилительный комплект<br>- микрофоны<br>- аудиосистема | Нет (определяется площадью помещения) |
| 3 | Светотехническое оборудование:<br>- прожектор светодиодный | Нет (определяется площадью помещения) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| | | |
| **III Дополнительное оборудование** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стенды для актового зала | нет |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| | | |

**6.1.2.4. Оснащение мастерских**

**Мастерская «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома»**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | нет |
| | рабочее место преподавателя | нет |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая)<br>Интерактивная доска SmartBoardTM 480ivand 680ivInteractiveWhiteboardSystem, видеопроектор SmartV25 |
| | лицензионное программное обеспечение | – REDOS release MUROM; |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | – Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест | – Компьютеры IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHD/RedOS/ MO/black/8000m |

**6.1.2.5. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Производственная практика реализуется в организациях профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

**6.2.Требования к учебно-методическому обеспечению примерной адаптированной образовательной программы**

**6.2.1.Библиотечный фонд** ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Имеется электронная информационно-образовательная среда, предоставлены права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

**6.2.2.** Обучающиеся с нарушениями слуха обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

Учебные и информационные ресурсы

- учебники в электронном и печатном варианте
- учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в печатной форме или в форме электронного документа
- учебные материалы
  в видеоформате
  с сурдопереводом или субтитрами
- электронные образовательные ресурсы
- программное обеспечение для текстовой, голосовой и видеосвязи
- периодические издания в электронном и печатном варианте

**6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.**[9]

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) | Количество |
|---|---|---|---|
| | REDOC release MUROM | Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей | По количеству рабочих мест |
| | Офисныйпакет LibreOffice, МойОфис, Р7-Офис Microsoft Office (илианалогичные) | Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей | По количеству рабочих мест |
| | Антивирусныепрограммы (Kaspersky Total Security, Kaspersky Internet Security илианалогичные) | Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей | По количеству рабочих мест |

**6.3.Требования к практической подготовке обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации примерной адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

[11]Указываетсяпри наличии и необходимости применения прогрммного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

**6.3.2.** ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» самостоятельно проектирует реализацию адаптированной образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

**6.3.3.** Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

-предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**6.3.4.** Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

**6.3.5.** Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях

ГБПОУ «Себряковский технологический техникум», а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между техникумом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

**6.3.6.** Результаты освоения адаптированной образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме защиты дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

**6.3.7.** Организация практической подготовки для обучающихся из числа лиц с нарушениями зрения проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основании рекомендаций МСЭ, включенных в ИПРА, заключений ПМПК, рекомендаций ППС определяющих степень способности к трудовой деятельности, при наличии заявления обучающегося (законного представителя) о необходимости предоставления специальных условий обучения с приложением документов, подтверждающих наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (за исключением случаев, когда документы находятся в распоряжении ГБПОУ «Себряковский технологический техникум».

Специальные (особые) условия могут включать:

1) установление индивидуального графика и сроков прохождения практической подготовки;

2) проведение практической подготовки в отдельной инклюзивной группе или совместно с обучающимися, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей при прохождении практической подготовки;

3) присутствие по месту прохождения практической подготовки ассистента, квалификация которого позволяет оказывать обучающемуся необходимую техническую и иную помощь (в т.ч. помощь в передвижении, знакомстве с учебными материалами, оформлении задания, коммуникациях с руководителями практической подготовки и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;

4) создание специальных рабочих мест (при необходимости) с учетом характера выполняемых трудовых функций и ограничений здоровья в соответствии с Приказом Минтруда России №685н от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении основных требований к оснащению

(оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

5) использование адаптированных методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, в том числе специальных мультимедийных печатных средств совместно с оборудованием индивидуального и коллективного использования основанных на оптическом сканировании;

6) создание специальных условий для прохождения промежуточной аттестации по результатам практической подготовки и др.

Для прохождения практической подготовки обучающемуся создаются специальные производственные условия: сокращенный рабочий день, дополнительные перерывы в работе, соответствующие санитарно-гигиенические условия, рабочее место оснащается специальными техническими средствами и пр.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в организациях составляет: для инвалидов I и II групп не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

6.3.8. При организации практической подготовки необходимо соблюдать общие рекомендации для обучающихся с инвалидностью различных нозологических групп:

– организация технического, психологического, коррекционно-поддерживающего сопровождения практической подготовки, направленного на повышение эффективности процесса адаптации на рабочем месте;

– использование специальных средств (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих возможность выполнения трудовых функций;

– обеспечение пространственной организации рабочего места с учетом эргономических требований;

– обеспечение доступности информации и коммуникаций;

– использование средств дополнительной и альтернативной коммуникации при необходимости;

– использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий;

– предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для конкретной нозологии;

– учет индивидуальных особенностей для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

– учет показанных условий для организации труда для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами. - использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий;

- предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для конкретной нозологии;

- учет индивидуальных особенностей для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

- учет показанных условий для организации труда для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами.

**6.3.9.** При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские

осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утвержденным приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и/или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

**6.3.10.**Промежуточная аттестация для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по итогам практической подготовки проводится в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации практической подготовки предусмотрено: предоставление обучающимся печатных и/или электронных материалов в формах, разработанных в соответствии с ограничениями здоровья; использование индивидуальных средств и устройств, которые позволяют адаптировать материалы, а также осуществлять прием и передачу информации; увеличение продолжительности проведения аттестации; присутствие ассистента и оказание им помощи для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

**6.3.11.**Предъявляются особые требования к кадровому обеспечению проведения практической подготовки: для сопровождения обучающихся с инвалидностью при прохождении аттестаций в процессе практической подготовки возможно привлечение ассистента (помощника), специалиста по специальным техническим и программным средствам, социального педагога, психолога, тифлопедагога, сурдопереводчика и других специалистов. Для комплексного сопровождения для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при прохождении практик из числа сотрудников

ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» при необходимости назначаются тьюторы.

**6.3.12**. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических и программных средств обучения с учетом разных нозологий лица, принимающие участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, промежуточной аттестации по итогам практической подготовки, проходят обучение по вопросам реализации инклюзивного образования.

### 6.4.Требования к организации воспитания обучающихся

**6.4.1.** Воспитание обучающихся при освоении ими адаптированной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной адаптированной рабочей программы воспитания и примерного адаптированного календарного плана воспитательной работы ***(приложение 3).***

**6.4.2.** Адаптированную рабочую программу воспитания и адаптированный календарный план воспитательной работы ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных адаптированных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

**6.4.3.** В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений.

**6.5.Требования к кадровым условиям реализации примерной адаптированной образовательной программы**

**6.5.1.** Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации адаптированной образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов профессионального учебного цикла, имеют опыт профессиональной деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство,в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

Руководящие и педагогические работники ГБПОУ «Себряковский технологический техникум»проходят стажировку и/или обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**6.5.2.** Педагогические работники, участвующие в реализации ПАОП СПО, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов и учитывают их при организации образовательного процесса.

Педагогические работники ознакомлены с технологическими, методическими и психологическими аспектами обучения, учитывать специфические особенности обучения, в зависимости от имеющихся у обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Преподаватели, участвующие в реализации АОП СПО, должны иметь следующие необходимые знания:

об особенностях психофизического развития обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;

в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;

о специфическом инструментарии и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения.

**6.5.3.**С целью комплексного сопровождения образовательного процесса для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в рамках реализации ПАОП СПО привлекаются специалисты психолого-педагогического, в том числе тьюторского, сопровождения: педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, ассистенты, специалисты

по специальным техническим и программным средствам обучения, педагоги-дефектологи и другие специалисты[10].

**6.5.4.** Инструктор по физической культуре[11] (адаптивной физической культуре) определяет содержание занятий физической культурой с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей и интересов обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, ведет работу по овладению ими навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

**6.5.5.** Порядок работы специалистов по сопровождению обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в рамках реализации адаптированной образовательной программы определяется в локальном акте ГБПОУ «Себряковский технологический техникум».

**6.6.Требования к финансовым условиям реализации примерной адаптированной образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников завыполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

К финансовым условиям реализации ПАОП СПО относится исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, на получение СПО. Бюджетные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности техникума. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании Учредителя (комитета образования и науки Волгоградской области) по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

**6.7.Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации**

**6.7.1.**В ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» создаются оценочные материалы, адаптированные для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и

[10] Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022)

[11]Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

инвалидов, позволяющие оценить результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных ПАОП СПО.

ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной аттестации и ГИА с учетом особенностей их проведения, в том числе для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий12.

**6.7.2**. Форма проведения текущей и ГИА для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости, обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**6.7.3.**Обучающийся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов имеет право по желанию перейти на обучение по индивидуальному учебному плану. В таких случаях преподаватель производит перераспределение часов по дисциплине, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

**6.7.4.**Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливаются ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Формы организации текущего контроля рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах ГБПОУ «Себряковский технологический техникум», но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

**6.7.5.**Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиметренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

**6.7.6.**Промежуточная аттестация обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется в форме зачетов, экзаменов и иных форм контроля. Форма и срок проведения промежуточной аттестации для обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответов. Возможно установление ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

**6.7.7.**При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала.

---

12Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022 № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

**6.7.8.**При проведении процедуры оценивания результатов обучения обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма представления заданий оценочных материалов (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного перевода переводчиком РЖЯ);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).

**6.7.9.** Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» создаются специализированные оценочные материалы, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, позволяющие оценить учебные достижения, запланированные в адаптированной образовательной программе, и уровень сформированности компетенций.

## РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**7.1.** ГИА является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

**7.2.** Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Выпускники из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов сдают ДЭ в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

ГИА завершается присвоением специалисту среднего звена квалификации: техник.

**Демонстрационный экзамен**

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79.Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов направляется техникумом в адрес организаторов при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена[13].

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена в дополнение к ассистенту (помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения труда для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и другие сопровождающие лица.

Организация, которая на своей площадке проводит ДЭ, обеспечивает условия проведения экзамена, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Для ГИА образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Для разработки оценочных материалов демонстрационного экзамена могут применяться задания, разработанные Федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО, приведенные на электронном ресурсе в сети Интернет.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, набор оценочных материалов, описание процедур и условий проведения ГИА, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

− проведение ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА (при возникновении трудностей, в том числе, связанных с нахождением в одной аудитории участников экзамена, относящихся к разным нозологическим группам, рекомендуется организовать для них отдельные аудитории);

− присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих выпускникам из числа лиц ОВЗ, необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, членами экспертной группы);

− пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

− обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

[13] Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»

− увеличение продолжительности экзамена с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППк;

− организацию питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

− присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей).

В случае проведения ГИА с элементами демонстрационного экзамена

ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в ГБПОУ «Себряковский технологический техникум» письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА в соответствии с рекомендациями ПМПК, справкой, подтверждающей факт установления инвалидности выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

В программе ГИА должен быть определен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов, с учетом условий проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В программе ГИА указываются условия проведения демонстрационного экзамена для выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов, включая:

− механизм создания специальных условий при проведении демонстрационного экзамена с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

− обеспечение специальными техническими средствами при прохождении ГИА с учетом индивидуальных особенностей выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов;

− привлечение ассистентов или добровольцев для дистанционного сопровождения выпускников из числа лиц с ОВЗ и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов при проведении демонстрационного экзамена;

− наличие специального графика выполнения задания и др[14].

Примерная программа ГИА по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного домапредставлена в приложении 4.

[14] Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

**Защита дипломного проекта (работы)**

При подготовке и проведении обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

При проведении защиты дипломного проекта (работы) для инвалидов и/или лиц с ОВЗ и при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

Для обеспечения проведения защиты дипломного проекта (работы) в дополнение к ассистенту (помощнику) по оказанию технической помощи, при необходимости привлекаются специалисты сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: тьюторы, психологи, социальные педагоги, тифлосурдопереводчики и др. сопровождающие лица.

ПОО обеспечивает условия проведения, включая питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

При проведении ГИА с участием обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории, центре проведения экзамена ассистентов, оказывающих инвалидам и /или лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, членами экспертной группы);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

– увеличение продолжительности экзамена с учетом нозологии и рекомендаций ППС или ППк;

– организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена (порядок организации питания (место и форма) и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, самостоятельно);

– присутствие, при необходимости, одного из родителей (законных представителей).

для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- привлечение, при необходимости, ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

## РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| ФИО | Должность |
|---|---|
| **Понарина Елена Анатольевна** | **заместитель директора по УПР** |
| **Кирина Надежда Валентиновна** | **заместитель директора по ВР** |
| **ДемченкоЗоя Дмитриевна** | **заведующая учебно-методическим отделом** |
| **Блинкова Александра Владимировна** | **старший методист** |
| **Лаврененко Сергей Анатольевич** | **преподаватель профессионального цикла** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНЫЕ АДАПТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

**ПМ.01.ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ И ПЕРВИЧНЫМИ ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ**

**ПМ.02. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИИ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 17544 РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ**

**Приложение 1.1**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

## ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ И ПЕРВИЧНЫМИ ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ

**2026 г.**

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования: 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (ПР. от 12.12.2022 N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2023 N 72030), на основе методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с нарушениями слуха.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ)АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ И ПЕРВИЧНЫМИ ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ

### 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома в части освоения основного вида деятельности Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.

Примерная адаптированная рабочая программа по ПМ.01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с нарушениями **слуха** знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой ПМ.01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с нарушениями **слуха**;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с нарушениями **слуха**, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и с нарушениями **слуха.**

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с нарушениями **слуха** данного профессинального модуля;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с нарушениями **слуха** и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с нарушениями зрения и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД 1 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективамии соответствующие ему личностные результаты, практический опыт, умения, общие и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

| ***Код*** | *Наименование общих компетенций* |
|---|---|
| **ОК 01** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| **ОК 02** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| **ОК 03** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| **ОК 04** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| **ОК 05** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК 06** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| **ОК 07** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| **ОК 08** | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **ОК 09** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

| ***Код*** | ***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций*** |
|---|---|
| **ВД 1** | Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами. |

| | |
|---|---|
| **ПК 1.1.** | Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы. |
| **ПК 1.2.** | Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов. |
| **ПК 1.3.** | Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами. |
| **ПК 1.4.** | Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. |

**1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:**

| | |
|---|---|
| Иметь практический опыт | -оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами<br>-сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;<br>-регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом;<br>-контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества; выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества;<br>-организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно<br>-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления; рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно<br>- коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества; проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги. |
| Владеть навыками | - оформления и введения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами;<br>- сбора, обработки обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном |

| | |
|---|---|
| | доме на основании договоров;<br>- регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом;<br>- контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества;<br>- выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества;<br>- организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления; рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества;<br>- проведения и планирование мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги. |
| Уметь | - составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом;<br>- оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами;<br>- использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации;<br>- обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме;<br>- вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно- коммунальные услуги;<br>- использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации;<br>- обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом;<br>- использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме; |

| | |
|---|---|
| | - обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме;<br>- проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома;<br>- согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планы работ, документы, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений;<br>- проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями;<br>- выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом;<br>- анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями;<br>- взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения;<br>- выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами; применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме;<br>- выдавать документы, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов;<br>- осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. |
| Знать | - нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами;<br>- нормативные правовые акты, методические документы, регламентирующие деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги;<br>- состав технической и иной документации по управлению многоквартирными домами;<br>- правила и требования к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами; правила деловой переписки и письменного этикета;<br>- основы и требования Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства;<br>- основы документоведения, внутренние стандарты и методические документы в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений;<br>- технологии обработки документов и информации с использованием |

| | |
|---|---|
| | вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;<br>- жилищное законодательство Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов;<br>- нормативные правовые акты, регламентирующие участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами;<br>- нормативные правовые акты, регламентирующие организацию, проведение, подведение итогов и документирование, хранение решений общих собраний;<br>- основы документоведения, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами;<br>- квалификационные требования к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом;<br>- основы гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации; этику делового общения;<br>- правила предоставления коммунальных услуг собственниками пользователям помещений в многоквартирных домах; способы оплаты жилищно-коммунальных услуг. |

**1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:**

Всего часов – 368 часов:

в том числе в форме практической подготовки – 227 часа,

Из них на освоение МДК – 250 часа,

в том числе самостоятельная работа – 5 часа,

Из них на учебную и производственную практику – 108 часов,

в том числе учебная – 72 часов

в том числе производственная – 36 часов,

Промежуточная аттестация – 10 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики (практическая подготовка) | |
| | | | | Всего | В том числе | | | | | |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ОК 01. – ОК 09<br>ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5. | Раздел 1.Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами. | **265** | **164** | **193** | **62** | **30** | **5** | **6** | **36** | **-** |
| ОК 01. – ОК 09<br>ПК 1.4. | Раздел 2. Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. | **93** | **63** | **57** | **27** | **-** | **-** | **-** | **36** | **-** |
| ОК 01. – ОК 09<br>ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5. | Производственная практика. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами. | | | | | | | | | **36** |
| | Промежуточная аттестация | **10** | | | | | | **10** | | |
| | **Всего:** | **368** | | | | | | | | |

**2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1.Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.** | | **164/128** |
| **МДК 01.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений.** | | **98/62** |
| **3 семестр** | | **30/34** |
| **Тема 1.1.** Правовое регулирование управление многоквартирными домами и домашним хозяйством | **Содержание** | **30/34** |
| | 1. Источники жилищного права. Жилищный кодекс Российской Федерации. | 2 |
| | 2. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 (ред. от 21.12.2023) "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами". | 2 |
| | 3. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 27.03.2023) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность". | 2 |
| | 4. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 (ред. от 29.05.2023) "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения". | 2 |
| | 5. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов". | 2 |
| | 6. Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 306 (ред. от 27.10.2023) "Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме". | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 7. Федеральный закон "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.11.2009 N 261-ФЗ. | 2 |
| | 8. Полномочия органов государственной власти, власти субъектов и органов местного самоуправления РФ в области жилищных отношений. | 2 |
| | 9. Жилищный фонд Российской Федерации. | 2 |
| | 10. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль и общественный жилищный контроль. | 2 |
| | 11. Права, обязанности и ответственность собственника при пользовании жилым помещением. | 2 |
| | 12. Основания для прекращения жилищных отношений. | 2 |
| | 13. Перечень технической документации на МКД и иных связанных с управлением МКД документов. | 2 |
| | 14. Порядок использования и хранения технической документации по управлению МКД. Восстановление утраченной документации. | 2 |
| | 15. Требования к оформлению документации по приборам учета | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **34** |
| | **Практическое занятие №1.** Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. | 4 |
| | **Практическое занятие №2.** Оформление технического паспорта на многоквартирный дом. | 2 |
| | **Практическое занятие №3.** Оформление типовых актов проверки состояния инженерных коммуникаций | 2 |
| | **Практическое занятие №4.** Оформление типовых актов проверки конструктивных элементов многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие №5.** Оформление типовых актов осмотра индивидуальных приборов учета | 2 |
| | **Практическое занятие №6.** Оформление инструкции по эксплуатации многоквартирного дома | 2 |
| | **Практическое занятие №7.** Оформление типового акта готовности многоквартирного дома к отопительному сезону | 2 |
| | **Практическое занятие №8.** Порядок заполнения акта передачи технической документации на многоквартирный дом | 2 |
| | **Практическое занятие №9.** Порядок восстановления недостающей технической документации | 2 |
| | **Практическое занятие №10.** Ответственность за нарушение сроков, объемов передачи | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | технической документации на многоквартирный дом | |
| | **Практическое занятие №11.** Правила оформления пакета документов для отправки в органы государственного жилищного надзора по итогам проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. | 2 |
| | **Практическое занятие №12.** Заполнение типового договора холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления. | 4 |
| | **Практическое занятие №13.** Дискуссия и обсуждение подготовленных рефератов. | 4 |
| **Самостоятельная работа** | 1. Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме<br>2. Порядок передачи управления многоквартирным домом<br>3. Проблемы общей собственности в многоквартирном доме<br>4. Минимальный перечень работ и услуг, необходимый для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома.<br>5. Учет и хранение внутренней документации | **5** |
| **4 семестр** | | |
| **Тема 1.2.** Управление и обслуживание многоквартирного дома. | **Содержание** | **60/28** |
| | 1.Формы управления многоквартирным домом. Выбор способа управления МКД. | 2 |
| | 2.Непосредственное управление многоквартирным домом. Недостатки и преимущества. | 2 |
| | 3.Управления многоквартирным домом ТСЖ | 2 |
| | 4. Внутренние документы ТСЖ. Структура управления ТСЖ. | 2 |
| | 5. Жилищные, жилищно-строительные кооперативы. | 2 |
| | 6.Управление жилыми многоквартирными домами управляющей организацией. | 2 |
| | 7.Линцензирование деятельности по управлению МКД. Лицензионные требования. | 2 |
| | 8. Аннулирование лицензии и прекращения ее действия. | 2 |
| | 9.Раскрытие информации при управлении многоквартирными домами. | 2 |
| | 10. Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства. | 2 |
| | 11. Органы управления МКД. Полномочия общего собрания собственников и совет МКД. | 2 |
| | 12. Организация проведения собрания собственников жилья. Кворум общего собрания собственников. | 4 |
| | 13. Документальное оформление решений, принятых общим собранием собственников. | 2 |
| | 14. Конкурсный отбор управляющих и подрядных организаций. | 2 |
| | 15. Управление МКД, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. | 2 |
| | 16. Критерии оценки качества деятельности управляющей организации. | 2 |
| | 17. Саморегулирование деятельности управляющей организации. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 18. Смена управляющей организации и расторжение договора. | 4 |
| | 19. Договор управления МКД. Стороны договора. Содержание договора. Приложения к договору управления МКД. | 4 |
| | 20. Требования законодательства РФ в области защиты персональных данных. | 2 |
| | 21. Стандарты управления многоквартирным домом. | 2 |
| | 22. Взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами. | 2 |
| | 23.Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах | 4 |
| | 24. Права и обязанности потребителей и исполнителей по договору о предоставлении коммунальных услуг | 2 |
| | 25. Порядок осуществления перерасчетов за жилищно-коммунальные услуги | 2 |
| | 26. Страхование имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **28** |
| | **Практическое занятие № 1.** Порядок заполнения договора управления многоквартирными домами (между собственниками помещения в МКД и УО). | 2 |
| | **Практическоезанятие№2.**Порядок заполнения приложений договора управления МКД. | 2 |
| | **Практическое занятие № 3.**Порядок заполнения и составления акта передачи технической документации на многоквартирный дом. | 2 |
| | **Практическое занятие № 4.** Составление блок схемы «Этапы проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме». | 4 |
| | **Практическое занятие № 5.** Формирование и порядок заполнения документов до и после проведения общего собрания собственников. | 8 |
| | **Практическое занятие № 6.**Порядок учета коммунальных услуг с использованием приборов учета, основания и порядок проведения проверок состояния приборов учета и правильности снятия их показаний. | 2 |
| | **Практическое занятие № 7.** Порядок расчета платы за коммунальные услуги | 2 |
| | **Практическое занятие № 8.** Осуществление перерасчета за коммунальную услугу при предоставлении льгот и субсидий. | 2 |
| | **Практическое занятие № 9.**Порядок установления факта предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность. | 2 |
| | **Практическое занятие № 10.**Расчет размера платы за коммунальную услугу, предоставленную за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме. | 2 |
| **Экзамен** | | **6** |
| **Курсовая работа** | **Курсовая работа** | **30** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Тематика курсовых работ**<br>Организация информативно-документационное регулирование деятельности по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома.<br>Перспективы развития деятельности по управлению многоквартирными домами.<br>Взаимодействие управляющих организаций с собственниками и пользователями помещений. в многоквартирном доме<br>Реализация коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами.<br>Организация и нормативно-документационное регулирование деятельности по проведению осмотра жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме в осенний период.<br>Организация документационного сопровождения установки электромеханического шлагбаума на территории автомобильной парковки многоквартирного дома.<br>Энергосбережение в сфере управления многоквартирными домами.<br>Правовое обеспечение управление многоквартирными домами.<br>Мониторинг и контроль качества жилищно-коммунальных услуг.<br>Нормативно-договорное обеспечение процессов управления жилищным фондом.<br>Особенности документационного регулирования содержания и эксплуатации городских инженерных сооружений, задействованных в процессе эксплуатации многоквартирных домов.<br>Современные информационные технологии для осуществления контроля управления многоквартирными домами.<br>Управление при планировании и проведении текущего и капитального ремонтов.<br>Информационная работа с жителями многоквартирного жилого дома.<br>Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги. | |
| **Учебная практика раздела 1**<br>**Виды работ**<br>– Выполнение работы по регистрации, учету, обработки и хранению технической и иной документа, связанную с управлением многоквартирным домом;<br>– Составление графиков документооборота для документации по управлению многоквартирными домами;<br>– Оформление документации по управлению многоквартирными домами на оперативное хранение;<br>– Осуществление мероприятий уничтожению и архивному хранению;<br>– Восстановление документации по управлению многоквартирными домами;<br>– Внесение сведений документации по управлению многоквартирными домами в программы и базы данных;<br>– Сбор необходимой информации по собственниками нанимателям;<br>– Ведение учета сведений и документов собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме, а | | **36** |

| | | |
|---|---|---|
| также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;<br>– Рассмотрение жалоб и предложений собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме по вопросам качества жилищно- коммунальных услуг;<br>– Подготовка формы документов, необходимых для регистрации участников собрания. Оформление помещения для проведения собрания. Осуществление регистрации участников собрания. | | |
| **Раздел 2. Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества.** | | **66/63** |
| **МДК.01.02 Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества.** | | **30/27** |
| **Тема 2.1.** Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. | **Содержание** | **10/4** |
| | 1.Трудовой кодекс РФ. | 2 |
| | 2. Трудовой коллектив его признаки и функции. | 2 |
| | 3.Организационная структура и персонал управляющей организации. | 2 |
| | 4.Квалификационные требования к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом. | 2 |
| | 5.Техника и формы коммуникаций при организации работ с первичными трудовыми коллективами. | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | **1.Практическое занятие №1.** Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. | 2 |
| | **2. Практическое занятие №2.** Оценка эффективности управления трудовыми первичными коллективами. | 2 |
| **Тема 2.2.** Инженерно-организационная работа линейных инженерно-технических работников. | **Содержание** | **10/20** |
| | 1. Права и обязанности инженерно-технических работников и другого эксплуатационного персонала (должностные инструкции). | 4 |
| | 2. Типовые структуры управления эксплуатационных организаций. | 2 |
| | 3. Принципы и методы планирования работ на участке. | 2 |
| | 4. Общие принципы оперативного планирования производства работ по эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома. | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **20** |
| | **Практическое занятие № 3.** Расстановка бригад и отдельных работников на участке распределения производственных заданий между исполнителями. | 4 |
| | **Практическое занятие № 4.** Оформление журнала производства работ. | 2 |
| | **Практическое занятие № 5.** Организация подготовительных работ. | 2 |
| | **Практическое занятие № 6.**Проведение производственного инструктажа. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 7.**Составление акта на скрытые работы. | 2 |
| | **Практическое занятие № 8.**Составление акта приемки зданий в эксплуатацию. | 4 |
| | **Практическое занятие № 9.**Организация и учет выполнения работ в соответствии с графиком и сроками производства работ. | 2 |
| | **Практическое занятие № 10.**Оформление документов по учёту рабочего времени, выработки, простоев. | 2 |
| **Тема 2.3.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности. | **Содержание** | **8/3** |
| | 1.Правила внутреннего трудового распорядка первичного трудового коллектива по обслуживанию общедомового имущества. | 4 |
| | 2. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудового коллектива. | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | |
| | **Практическое занятие № 11.**Составление документов по факту нарушения трудовой дисциплины. | 2 |
| | **Практическое занятие № 12.**Составление искового заявления о восстановлении на работе. | 1 |
| **Дифференцированный зачет** | | 2 |
| **Учебная практика раздела 2**<br>**Виды работ**<br>– Отработка способов ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании. Подготовка текста информации для собственников. Оформление материалов, которые будут рассматриваться на собрании;<br>– Документальное оформление решений, принятых общим собранием собственников: составление текста, оформление, реквизиты и подписи, количество экземпляров, хранение;<br>– Организация рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом;<br>– Организация контроля за исполнением решений собраний и выполнения перечня услуг и работ при управлении многоквартирным домом;<br>– Документальное оформление организации взаимодействия с собственниками и третьими лицами: сбор, обработка и обновление необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений;<br>– Расчет и планирование оптимальной численности персонала по обслуживанию общедомового имущества;<br>– Составление штатного расписания. Оформление трудового договора на работу первичных трудовых коллективов; | | **36** |

| | |
|---|---|
| – Расчет расходов на работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. | |
| **Производственная практика (предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)**<br>**Виды работ**<br>– Контроль соблюдения правил оформления, ведения и актуализации (исполнения) в структурных подразделениях организации документации по управлению многоквартирными домами.<br>– Контроль соответствия данных информационных систем организации документации по управлению многоквартирными домами.<br>– Контроль исполнения мероприятий по жалобам и предложениям по вопросам качества жилищно-коммунальныхуслуг.<br>– Выполнение приема и обработки документов регистрационного учета. Рассмотрение жалоб и предложений собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме по вопросам качества жилищно-коммунальныхуслуг.<br>– Осуществление процедур приема (передачи) технической и иной связанной с управлением многоквартирными домами документации от внешних организаций (внешним организациям) помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. Выполнение работы по регистрации, учету, обработке и хранению технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом.<br>– Подготовка предложений по совершенствованию системы учета и хранения документации по управлению многоквартирными домами в организации.<br>– Выполнение перерасчета коммунальных услуг.<br>– Проведение осмотров жилых помещений и общего имущества по жалобам и предложениям собственников и нанимателейпомещениймногоквартирных домов.<br>– Обработка и обновление необходимой информации по собственниками нанимателям помещений в многоквартирном доме, а также полицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. Внесение данных в базы данных. | **36** |

## 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Дляреализации адаптированной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения наглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

**Лаборатория «Документационное сопровождение управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обученияглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные,

справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**


1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).
3. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593.– ISBN978-5-16-015410-7.–Текст: электронный.–URL:
4. https://znanium.com/catalog/product/1844028 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392- 29314-8.– Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/150051 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106127.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Коробко, В.И. Экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 303 с.
8. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительстваикоммунальнойинфраструктуры:учебно-методическоепособие/. –Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/105080.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
9. Павлова, Р. С. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9925-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247352(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-7924-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180803(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Павлова, Р. С.Документационное обеспечение управления : учебное пособие для спо
12. / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 604 с. — ISBN 978-5-507-44136-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256058(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-45999-5. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292970(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительные источники**

1. Гассуль, В. А. Управление многоквартирным домом в системе ЖКХ : практическое руководство / В. А. Гассуль. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-496- 01524-0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1807920 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Исабеков, М.У. Многоквартирные дома: управление, содержание, ремонт, модернизация:учебно-методическоепособие/М.У.Исабеков,В.И.Цой,Л.Ф.Шреккенбах.– Астана: Международная профессиональная академия «Туран-Профи», 2014 – 296 с.

3. Коробко, В.И. Управление и экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко, Л. С. Цветлюк. – М.: Издательство «СОЦИУМ», 2015. – 314 с.

4. Султанова Е.В. Основы функционирования ЖКХ : учебное пособие / Е.В. Султанова, Я.А. Волынчук ; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017 – 88 с.

5. Цыренжапов, Ч.Д. Основы управления многоквартирными жилыми домами: учебное пособие / Ч.Д. Цыренжапов, Д.С. Шенбергер, Д.В. Елисеев. – Томск: Изд-во Томского гос. архит.-строит. ун-та, 2013. – 84 с.

6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

7. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

8. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

9. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

10. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416).

11. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

***Основные электронные издания (электронные ресурсы):***

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: https://www.garant.ru/ – Загл. с экрана.

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/ –Загл. с экрана.

3. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.gkh.ru/– Загл. с экрана.

**3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| **Результаты (освоенные общими, профессиональными компетенциями)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы | - Ведение и осуществление приема-передачи и учета хранения технической документации;<br>- Демонстрация знаний по ведению, законодательных актов и других нормативных, методических документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;<br>- Использование современных технологии учета и хранения технической и иной документации. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов. | - Обобщать, обрабатывать и обновлять необходимую информацию информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме;<br>- Обеспечивать эффективное взаимодействие с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме по вопросам, касающихся потребления жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования | - Выбирать оптимальные формы | Текущий контроль и оценка знаний; |

| | | |
|---|---|---|
| о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управлениямногоквартирными домами. | коммуникаций с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме при организации и проведении общих собраний.<br>- Пользоваться программными продуктами для сбора, актуализации и хранения информации | наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 1.4. Организовывать работупервичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. | - Использовать наиболее оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом;<br>- Анализировать и организовывать деятельность трудовых коллективов организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 1.5 . Организовывать проведения расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг | - Организовывать работу по расчетам и формированию итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления;<br>- Рассмотрение жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества;<br>- Проводить и планировать мероприятия по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной | - Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

| | | |
|---|---|---|
| деятельности. | | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | - Демонстрация ответственности за принятые решения;<br>- Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;<br>- Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | - Грамотность устной и письменной речи;<br>- Ясность формулирования и изложения мыслей. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | - Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | - Эффективность выполнения правил ТБ во время учебной и производственной практик;<br>- Знание и использование ресурсосберегающих технологий в области эксплуатации и ремонта общего имущества МКД. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 08. Использовать средства физической | - Эффективность использования средств | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения |

| | | |
|---|---|---|
| культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе и на английском языке. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 1.2**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

## ПМ 02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

**2026 г.**

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования: 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, на основе методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома". (Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2023 N 72030).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ)АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# ПМ 02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы профессионального модуля.

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома в части освоения основного вида деятельности Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.

Примерная адаптированная рабочая программа по ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с нарушениями слуха знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с нарушениями слуха;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и с нарушениями слуха.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с нарушениями слуха данного профессинального модуля;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с нарушениями слуха и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом

временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с нарушениями слуха и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД2 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

**Перечень общих компетенций**

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| **ОК01** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| **ОК02** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| **ОК03** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| **ОК04** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| **ОК05** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК09** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| **ВД 2** | Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. |
| **ПК 2.1.** | Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах. |
| **ПК 2.2.** | Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства. |
| **ПК 2.3.** | Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов. |
| **ПК 2.4.** | Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов. |
| **ПК 2.5.** | Выполнять санитарноэпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг |

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| Иметь практический опыт | – проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах;<br>– организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации; разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий;<br>– повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ); оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольноизмерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП; подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов;<br>– взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы; выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов; разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений; разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий; разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения; взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы;<br>– выполнения санитарноэпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг. |
| Владеть навыками | – проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;<br>– подготовки (согласование) технических заданий навыполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах;<br>– организации технического обслуживания инженерно- технических |

| | |
|---|---|
| | систем и конструктивных элементов зданий, проведение подготовки зданий к сезонной эксплуатации;<br>– разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий;<br>– повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ);<br>– оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП;<br>– подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов;<br>– взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы;<br>– выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов; разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений;<br>– разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий;<br>– разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения. |
| Уметь | – применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества;<br>– составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме;<br>– оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок;<br>– вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости;<br>– применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий;<br>– определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий;<br>– применять программное обеспечение и современные |

| | |
|---|---|
| | информационные технологии, используемые организацией;<br>– определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов;<br>– документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов;<br>– определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов;<br>– распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП;<br>– идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП;<br>– организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ;<br>– определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц;<br>– производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий;<br>– принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;<br>– оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения. |
| Знать | – инженерные системы, оборудование и конструктивные элементы многоквартирного дома;<br>– строительные материалы и технологии ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома;<br>– единая система конструкторской документации;<br>– дефекты инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологии их устранения;<br>– методы визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме;<br>– основные положения правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий;<br>– технологии энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений;<br>– требования к поверке, содержанию и использованию приборов учета;<br>– правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;<br>– требования жилищного законодательства российской федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания;<br>– порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий;<br>– правила эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий; |

| | |
|---|---|
| | – правила и методы оценки физического и морального износа зданий;<br>– правила технической эксплуатации энергоустановок потребителей;<br>– правила эксплуатации систем водоснабжения и канализации;<br>– правила эксплуатации систем отопления;<br>– правила эксплуатации внутридомового газового оборудования;<br>– технологии обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи;<br>– законодательство Российской Федерации о единстве измерений;<br>– правила предоставления коммунальных услуг;<br>– требования к качеству коммунальных ресурсов;<br>– виды, назначение, устройство, принципы работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП;<br>– технология и техника обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов;<br>– принципы автоматического регулирования потребления энергоресурсов;<br>– расчетные значения (минимальные и максимальные) потребления коммунальных ресурсов;<br>– расчетный температурный график подачи теплоносителя и воды;<br>– специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для осуществления коммуникаций в организации;<br>– нормативные правовые акты, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов;<br>– требования охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов;<br>– порядок действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов;<br>– допустимые нормы планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений;<br>– требования по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий. |

**1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.**

Всего часов – 719 часов:

в том числе в форме практической подготовки – 396 часа,

Из них на освоение МДК – 565 часа,

в том числе самостоятельная работа – 5 часа,

Из них на учебную и производственную практику – 144 часов,

в том числе учебная – 72 часов

в том числе производственная – 72 часов,

Промежуточная аттестация – 10 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики (практическая подготовка) | |
| | | | | Всего | В том числе | | | | | |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ОК 01. – ОК 05; ОК 09 ПК 2.1., ПК 2.2. ПК 2.3. | Раздел 1.Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроль предоставления жилищно-коммунальных услуг | **572** | **325** | **464** | **187** | **30** | **5** | **6** | **72** | **36** |
| ОК 01. – ОК 05; ОК 09 ПК 2.4., ПК 2.5. | Раздел 2. Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома | **137** | **71** | **101** | **35** | **-** | **-** | **-** | **-** | **36** |
| ОК 01. – ОК 05., ОК 09. ПК 2.1. – ПК 2.5. | Производственная практика. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. | | | | | | | | | **72** |
| | Промежуточная аттестация | **10** | | | | | | **10** | | |
| | **Всего:** | **719** | | | | | | | | |

**2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1.Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроль предоставления жилищно-коммунальных услуг** | | |
| **МДК.02.01 Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда** | | |
| | **3 семестр** | **64/46** |
| **Тема 1.1.** Строительные материалы и изделия. | **Содержание** | **28/16** |
| | 1. Основные свойства строительных материалов | 4 |
| | 2. Древесные материалы | 2 |
| | 3. Природные каменные материалы | 2 |
| | 4. Керамические и стеклянные материалы | 2 |
| | 5. Металлические материалы | 2 |
| | 6. Неорганические и органические вяжущие вещества | 2 |
| | 7. Строительные растворы и бетоны. Железобетоны | 4 |
| | 8. Полимерные материалы | 2 |
| | 9. Гидроизоляционные и герметизирующие материалы | 2 |
| | 10. Теплоизоляционные, акустические материалы | 2 |
| | 11. Лакокрасочные материалы | 2 |
| | 12. Отделочные материалы | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **16** |
| | **Практическое занятие №1.** Определение физических и механических свойств строительных материалов | 2 |
| | **Практическое занятие №2.** Изучение изделий из древесины. Выбор способа повышения долговечности изделия из древесины | 2 |
| | **Практическое занятие №3.** Определение физических и механических свойств керамических материалов | 2 |
| | **Практическое занятие №4.** Определение физических и механических свойств металлических материалов и изделий из стали | 2 |
| | **Практическое занятие №5.** Расчет состава бетонной смеси на один метр кубический | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | бетона. Заполнитель для бетона и раствора. | |
| | **Практическое занятие №6.** Изучение легких и ячеистых бетонов, их состав, свойства | 2 |
| | **Практическое занятие №7.** Изучение характеристик и свойств утеплителей | 2 |
| **Тема 1.2.** Объемно-планировачные и конструктивные решения многоквартирного дома. | **Содержание** | **36/30** |
| | 1. Понятие о зданиях и сооружениях. Классификация зданий. | 4 |
| | 2. Требования предъявляемые к зданиям. Нагрузки и воздействия на жилые здания. | 4 |
| | 3. Основные свойства грунтов как среды основания зданий и сооружений. | 2 |
| | 4. Требования, предъявляемые к проектной документации объектов строительства. | 2 |
| | 5. Общие сведения о генеральном плане гражданских зданий. | 2 |
| | 6. Архитектурно-планировочные решения многоквартирных жилых зданий. | 2 |
| | 7. Типовые серии домов. Типовые проекты. | 4 |
| | 8. Здания из монолитного железобетона. | 4 |
| | 9. Крупнопанельные здания. | 4 |
| | 10. Здания из крупных блоков. Каркасные здания. Здания из объемных блоков. | 4 |
| | 11. СП 54.13330.2022 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные» | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **30** |
| | **Практическое занятие № 8.** Физико-механические свойства грунтов | 2 |
| | **Практическое занятие № 9.** Конструктивные схемы зданий | 4 |
| | **Практическое занятие № 10.** Конструктивное решение сборной ж/б лестницы жилого дома. | 4 |
| | **Практическое занятие № 11.** Выполнение конструктивного решения перекрытий. | 4 |
| | **Практическое занятие № 12.** Проектирование конструктивных элементов крыш. | 4 |
| | **Практическое занятие № 13.** Квартира и ее элементы. Основные принципы проектирования квартир. | 4 |
| | **Практическое занятие № 14.** Вычерчивание генерального плана гражданского здания | 4 |
| | **Практическое занятие № 15.** Дискуссия и обсуждение подготовленных рефератов. | 4 |
| **Самостоятельная работа** | 1. Типы многоэтажных жилых домов. Многофункциональные жилые комплексы. Новые типы жилых зданий.<br>2. Классификация домов и область их применения.<br>3. Перспективные типы жилых домов. | **5** |
| **4 семестр** | | **84/52** |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 1.3.** Инженерные сети и оборудование многоквартирного дома**.** | **Содержание** | **38/18** |
| | 1. Системы и схемы холодного водоснабжения: устройство, оборудование, арматура водопроводной сети. Устройство вводов в здание, водомерные узлы. | 4 |
| | 2. Системы и схемы горячего водоснабжения зданий, их устройство. | 4 |
| | 3. Системы бытовой канализации, основные элементы, оборудование, устройство выпусков, дворовая канализационная сеть. | 4 |
| | 4. Водостоки зданий, схемы водостоков, устройство организованных наружных и внутренних водостоков. | 2 |
| | 5. Сплавная система удаления мусора, мусоропроводы. | 2 |
| | 6. Отопительный сезон. Системы отопления зданий, теплоносители систем отопления: водяное, паровое, воздушное отопление: область применения, устройство, принцип действия. Выбор систем отопления. Оборудование, арматура и приборы систем отопления. | 6 |
| | 7. Системы вентиляции, их классификация. Устройство естественной, механической приточной и вытяжной, местной и общеобменной вентиляции. | 2 |
| | 8. Основные понятия о кондиционировании воздуха. Системы кондиционирования, их классификация. | 2 |
| | 9. Внутренние газопроводы, оборудование, приборы и арматура. Схемы разводки внутридомовых газовых сетей. Вводы газопроводов в здание. | 4 |
| | 10. Эксплуатация электрических сетей зданий. | 2 |
| | 11. Техническая эксплуатация лифтов. | 4 |
| | 12. Слаботочные электрические сети (радио, телефон, телевидение, пожарная сигнализация). | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **18** |
| | **Практическое занятие № 1.** Выполнение схем внутреннего водопровода | 4 |
| | **Практическое занятие № 2.** Выполнение схем внутренней канализации | 2 |
| | **Практическое занятие № 3.** Выполнения схем отопления зданий | 4 |
| | **Практическое занятие № 4.** Выполнение схем вентиляции зданий | 4 |
| | **Практическое занятие № 5.** Выполнение схем газоснабжения зданий | 2 |
| | **Практическое занятие № 6.** Схемы электроснабжения, трансформаторные подстанции. Воздушные и кабельные вводы в здание. Внутренние электрические сети. | 2 |
| **Тема 1.4.** Ремонт многоквартирного дома. | **Содержание** | **46/34** |
| | 1. Состояние конструкций перекрытия. Основные неисправности, перекрытий, признаки их появления. Причины, вызывающие преждевременный износ перекрытий. Методы обнаружения и восстановления. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | 2. Состояние конструкций полов. Причины вызывающие их преждевременный износ. Методы обнаружения и восстановления. | 4 |
| | 3. Состояние конструкций перегородок в зависимости от их материала. Причины вызывающие их преждевременный износ. Методы обнаружения и восстановления. | 4 |
| | 4.Состояние крыш в зависимости от их конструкций и материала покрытия. Причины вызывающий преждевременный износ элементов крыш. Методы обнаружения и восстановления. | 6 |
| | 5. Состояние конструкций лестниц. Причины вызывающие их преждевременный износ. Эксплуатация лестничных клеток, обеспечение теплоизоляции лестничных помещений их освещенности и вентиляции. Методы обнаружения и восстановления. | 4 |
| | 6. Состояние конструкции окон, дверей и световых фонарей. Основные причины вызывающий преждевременный износ. Методы обнаружения и восстановления. | 4 |
| | 7. Правила содержание и ремонта фасадов. Возможные дефекты. Диагностирование. Заделка трещин. | 4 |
| | 8.Элементы фасадов зданий. Виды неисправностей карнизов. Эркеров, балконов, других элементов фасадов, причины их вызывающие. | 4 |
| | 9. Ремонт межпанельных швов многоквартирного дома. Возможные дефекты, диагностирование. | 2 |
| | 10. Ремонт отмостки многоквартирного дома. Возможные дефекты. Диагностирование. | 2 |
| | 11. Ремонт цоколя многоквартирного дома. Возможные дефекты. Диагностирование. | 2 |
| | 12. Ремонт козырька подъезда многоквартирного дома. | 2 |
| | 13. Способы усиления фундаментов: рубашкой, железобетоном, обоймами, усиления сваями. | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **34** |
| | **Практическое занятие № 7.**Маршрутная карта осмотра входных крылец. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 2 |
| | **Практическое занятие № 8.**Маршрутная карта осмотра кровельного покрытия. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 4 |
| | **Практическое занятие № 9.**Маршрутная карта осмотра лестницы, лестничные клетки. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 2 |
| | **Практическое занятие № 10.**Маршрутная карта осмотра окон, двери, световые фонари. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 2 |
| | **Практическое занятие № 11.**Маршрутная карта осмотра стен, перегородок. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 2 |
| | **Практическое занятие № 12.**Маршрутная карта осмотра полов. Заполнение журнала | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | регистрации результатов осмотров. | |
| | **Практическое занятие № 13.**Маршрутная карта осмотра подвалов и техподполий. Заполнение журнала регистрации результатов осмотров. | 2 |
| | **Практическое занятие № 14.** Устройство изоляции подвальных и полуподвальных помещений. | 2 |
| | **Практическое занятие № 15.** Обследование фундаментов. | 2 |
| | **Практическое занятие № 16.** Оценка технического состояния систем горячего и холодного водоснабжения. Мероприятия по наладке санитарно-технической арматуры и приборов. Сроки их проведения. | 4 |
| | **Практическое занятие № 17.** Оценка технического состояния систем водоотведения и мусороудаления. Основные неисправности возникающие при эксплуатации. | 4 |
| | **Практическое занятие № 18.** Оценка технического состояния систем вентиляции. Методы оценки технического состояния дымоходов, газоходов, вентиляционных каналов. Неисправности возникающие в процессе эксплуатации. | 4 |
| | **Практическое занятие № 19.** Оценка технического состояния систем отопления. Причины вызывающие неисправность системы отопления. Методы их предупреждения. | 2 |
| **5 семестр** | | **88/89** |
| **Тема 1.5.** Реконструкция зданий и сооружений. | **Содержание** | **12/6** |
| | 1. Реконструкция жилых и общественных зданий. Предварительная оценка возможности и целесообразности реконструкции жилых и общественных зданий. | 4 |
| | 2. Надстройка, пристройка и перемещение зданий. Виды надстроек жилых и общественных зданий. | 4 |
| | 3. Требования к основаниям и несущим конструкциям надстраиваемых зданий. Пристройка и встройка. Подъем и передвижение зданий. | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **6** |
| | **Практическое занятие № 1.** Расчет толщины теплоизоляционного слоя ограждающей конструкции при реконструкции здания. | 6 |
| **Тема 1.6.** Оценка технического состояния зданий и сооружений. | **Содержание** | **58/64** |
| | 1. ГОСТ Р 56194-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги проведения технических осмотров многоквартирных домов и определения на их основе плана работ, перечня работ. Общие требования | 4 |
| | 2. ГОСТ Р 56535-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов Общие требования | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | 3. ГОСТ Р 56192-2014. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания общего имущества многоквартирных домов. Общие требования | 4 |
| | 4. Методы и средства оценки технического состояния зданий и сооружений. Представление о напряженном состоянии конструкции. | 4 |
| | 5. Виды деформации, изучение и измерения деформаций. Методика и средства замера деформаций. | 4 |
| | 6. Визуальное и инструментальное обследование конструктивных элементов многоквартирного дома. | 4 |
| | 7. Срок службы здания. Капитальность зданий. | 2 |
| | 8. Физический и моральный износ конструктивных элементов многоквартирного дома. | 2 |
| | 9. Физический и моральный износ инженерных систем многоквартирного дома. | 2 |
| | 10. Нормативный и преждевременный износ элементов зданий. Мероприятия по увеличению межремонтных сроков. | 4 |
| | 11. Система планово-предупредительных ремонтов и технического обслуживания элементов здания. Планирование текущего ремонта. | 4 |
| | 12. Определение перечня услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по результатам технического осмотра | 4 |
| | 13. Качества оказания услуг и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. | 4 |
| | 14. Обеспечение соблюдения энергетической эффективности и требования оснащенности приборами учета использования энергетических ресурсов. | 4 |
| | 15. Мероприятия по повышению эффективности жилых зданий. | 4 |
| | 16.Подготовка и заключение договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями. Правила предоставления коммунальных услуг. | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **64** |
| | **Практическое занятие № 2.** Выполнение работ по визуальному обследованию технического состояния лестничного марша и лестничной клетки многоквартирного дома. | 4 |
| | **Практическое занятие № 3.** Выполнение работ по визуальному обследованию технического состояния фасада многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 4.** Выполнение работ по визуальному обследованию технического состояния стен общего имущества многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 5.** Выполнение работ по визуальному обследованию технического состояния заполнения оконных и дверных проемов многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 6.** Выполнение работ по визуальному обследованию технического состояния крыш, чердачных помещений многоквартирного дома | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 7.** Визуальный осмотр и оценка технического состояния трубопровода водоснабжения многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 8.** Обследование технического состояния систем отопления многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 9.** Обследование технического состояния систем энергоснабжения многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 10.** Обследование технического состояния системы горячего водоснабжения многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 11.** Определение физического износа конструкций, элементов или систем по признакам технического состояния, используя правила оценки | 4 |
| | **Практическое занятие № 12.** Оценка физического износа полов из различных материалов | 4 |
| | **Практическое занятие № 13.** Определение физического износа слоистой конструкции | 4 |
| | **Практическое занятие № 14.** Определение физического износа инженерных систем | 4 |
| | **Практическое занятие № 15.** Определение физического износа конструктивного элемента с учетом удельного веса участков, имеющих различные технические состояния | 4 |
| | **Практическое занятие № 16.** Определение морального износа конструктивных элементов зданий | 4 |
| | **Практическое занятие № 17.** Определение физического износа здания в целом | 2 |
| | **Практическое занятие № 18.** Определение среднего срока службы элементов здания | 2 |
| **Тема 1.7.** Организация капитального ремонта многоквартирного дома. | **Содержание** | **18/19** |
| | 1. Общее положение о капитальном ремонте общего имущества многоквартирного дома. Порядок назначения домов на капитальный ремонт. Обеспечение своевременного проведения капитального ремонта. | 4 |
| | 2. Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Взносы на капитальный ремонт | 4 |
| | 3. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда. | 4 |
| | 4. Правовое положение регионального оператора. Имущество регионального оператора. | 2 |
| | 5. Порядок приемки в эксплуатацию новых, капитально отремонтированных и модернизированных зданий. Приемочные комиссии, их состав и работа | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **19** |
| | **Практическое занятие № 19.** Методы обмерных работ. Инструменты и приспособления для обмерных работ. Выполнение обмерных работ | 4 |
| | **Практическое занятие № 20.** Оценка качества опалубочных, арматурных, бетонных работ. Оформление актов на скрытые работы. | 4 |
| | **Практическое занятие № 21.** Оценка качества кровельных работ. Оформление актов на | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | скрытые работы. | |
| | **Практическое занятие № 22.** Порядок осуществления контроля качества и приемки изоляционных работ | 2 |
| | **Практическое занятие № 23.** Оформление документов при приемке законченных видов работ по ремонту здания | 2 |
| | **Практическое занятие № 24.** Анализ технической документации для капитального ремонта | 3 |
| **Курсовой проект** | **Курсовой проект**<br>**Тематика курсовых проектов**<br>1. Исследование способов оценки технического состояния многоквартирного дома.<br>2. Разработка маршрутной карты осмотра состояния подвала многоквартирного дома<br>3. Исследование методов инструментального контроля состояния конструктивных элементов многоквартирного дома<br>4. Разработка маршрутной карты осмотра состояния чердачного помещения металлической кровли многоквартирного дома<br>5. Разработка маршрутной карты осмотра состояния фасада многоквартирного дома<br>6. Разработка предложений по совершенствованию проведения частичных осмотров общего имущества в многоквартирном доме.<br>7. Проведение осмотра и определение технического состояния наружных стен многоквартирного дома.<br>8. Проведение анализа способов выявления дефектов в инженерных системах многоквартирного дома.<br>9. Разработка мероприятий по надлежащему содержанию мусоропроводов и мусорокамер многоквартирного дома на основе анализа причин возникновения неисправностей.<br>10. Техническое обслуживание мусоропроводов и мусорокамер многоквартирного дома: причины возникновения дефектов, надлежащее содержание и технологии ремонта | **30** |
| **Учебная практика** | УП.02.01 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. | **72** |
| **Экзамен** | | **6** |
| **Раздел 2. Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома** | | |
| **МДК 02.02 Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома** | | |
| **6 семестр** | | **66/35** |
| **Тема 2.1.** Аварийно-диспетчерское | **Содержание** | **8/4** |
| | 1. Функции аварийно диспетчерского обслуживания | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| обслуживание многоквартирного дома. | 2. Виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **4** |
| | **Практическое занятие № 1.** Расчет основных характеристик диспетчерской службы | 4 |
| **Тема 2.2.** Безопасность жизнедеятельности многоквартирного дома. | **Содержание** | **56/31** |
| | 1. Требования и правила пожарной безопасности в многоквартирном доме | 4 |
| | 2. Автоматические системы пожаротушения и систем оповещения | 4 |
| | 3. Правила эвакуации при пожаре в многоквартирном доме | 4 |
| | 4. Средства и системы охранной и тревожной сигнализации | 4 |
| | 5. Устройство домофона, видеофонов. Обеспечение жильцов универсальными электронными ключами | 4 |
| | 6. Основные цели установки видеонаблюдения. Места расположения видеокамер в многоквартирном доме | 4 |
| | 7. Ограждения. Установка и эксплуатация шлагбаумов. | 4 |
| | 8. Организация работы консьержа. Требование, предъявляемые к работе консьержа. | 4 |
| | 9. Обеспечение личной безопасности жильцов многоквартирного дома. Профилактика предотвращения квартирных краж. | 4 |
| | 10. Требования к антитеррористической защищенности многоквартирных домов. | 4 |
| | 11. Паспорт безопасности многоквартирного дома. | 4 |
| | 12. Перечень мероприятий по энергосбережению в многоквартирном доме. | 4 |
| | 13. Проведение мероприятий по недопущению захламления, загрязнения и затоплению подвалов и технических подполий, лестничных клеток, чердачных помещений и других мест общего пользования. | 4 |
| | 14. Организация безопасной эксплуатации лифта. Правила поведения в лифте | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **31** |
| | **Практическое занятие № 2.** Определение огнестойкости зданий и сооружений. | 4 |
| | **Практическое занятие № 3.** Выполнение структурной схемы охранно-пожарной сигнализации этажа многоквартирного дома | 4 |
| | **Практическое занятие № 4.** Планы эвакуации при пожаре. Обязанности и порядок действия жильцов при пожаре. | 4 |
| | **Практическое занятие № 5.** Выбор запирающего устройства для подъезда многоквартирного дома | 2 |
| | **Практическое занятие № 6.** Организация передвижения машин и механизмов. Работа с брошенным транспортом. | 2 |
| | **Практическое занятие № 7.** Организация парковки для многоквартирного дома. Расчет количества парковочных мест | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 8.** Выполнение схемы установки камер видеонаблюдения | 4 |
| | **Практическое занятие № 9.** Меры предосторожности при применении бытовых осветительных и электронагревательных приборов. | 4 |
| | **Практическое занятие № 10.** Расчет первичных средств пожаротушения многоквартирного дома | 3 |
| | Дифференцированный зачет | 2 |
| **Производственная практики** | ПП.02.01 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг. | **72** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Дляреализации адаптированной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Технической эксплуатации гражданскихзданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения наглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

**Лаборатория «Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучениянаглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные,

справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**


14. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

15. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

16. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593.– ISBN978-5-16-015410-7.–Текст: электронный.–URL:

17. https://znanium.com/catalog/product/1844028 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

18. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392- 29314-8.– Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/150051 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

19. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106127.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

20. Коробко, В.И. Экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 303 с.

21. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительстваикоммунальнойинфраструктуры:учебно-методическоепособие/. –Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/105080.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

22. Павлова, Р. С. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9925-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247352(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

23. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-7924-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180803(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

24. Павлова, Р. С.Документационное обеспечение управления : учебное пособие для спо

25. / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 604 с. — ISBN 978-5-507-44136-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256058(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

26. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-45999-5. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292970(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительные источники**

12. Гассуль, В. А. Управление многоквартирным домом в системе ЖКХ : практическое руководство / В. А. Гассуль. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-496- 01524-0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1807920 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

13. Исабеков, М.У. Многоквартирные дома: управление, содержание, ремонт, модернизация:учебно-методическоепособие/М.У.Исабеков,В.И.Цой,Л.Ф.Шреккенбах.– Астана: Международная профессиональная академия «Туран-Профи», 2014 – 296 с.

14. Коробко, В.И. Управление и экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко, Л. С. Цветлюк. – М.: Издательство «СОЦИУМ», 2015. – 314 с.

15. Султанова Е.В. Основы функционирования ЖКХ : учебное пособие / Е.В. Султанова, Я.А. Волынчук ; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017 – 88 с.

16. Цыренжапов, Ч.Д. Основы управления многоквартирными жилыми домами: учебное пособие / Ч.Д. Цыренжапов, Д.С. Шенбергер, Д.В. Елисеев. – Томск: Изд-во Томского гос. архит.-строит. ун-та, 2013. – 84 с.

17. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

18. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

19. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

20. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

21. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416).

22. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

***Основные электронные издания (электронные ресурсы):***

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: https://www.garant.ru/ – Загл. с экрана.

5. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/ –Загл. с экрана.

6. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.gkh.ru/– Загл. с экрана.

**3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| **Результаты (освоенные общими, профессиональными компетенциями)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах. | - Демонстрация знаний по оценке технического состояния конструктивных элементов и инженерных систем в МКД;<br>- Выбор и применение знаний о технологическом процессе организации работ и услуг по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах;<br>- Умение пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления дефектов инженерных систем и конструктивных элементов общего имущества МКД;<br>- Чтение схем и чертежей многоквартирного дома;<br>- Использование нормативно-справочной литературы и документации;<br>- Точность и скорость определения | Текущий контроль и оценка знаний;<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос.<br>Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |

| | | |
|---|---|---|
| | неисправностей в работе систем и оборудования;<br>- Диагностика и исправление основных дефектов общего имущества МКД;<br>- Демонстрация грамотного составления и оформления паспортов, журналов и дефектных ведомостей;<br>- Демонстрация грамотного заполнения актов по оценке состояния систем;<br>- Демонстрация эффективной работы с приборами, оборудованием, инструментами для диагностики;<br>- Точность и скорость разработки, плана мероприятий по устранению дефектов и обеспечения безопасных методов ведения работ;<br>- Верность составления графиков проведения осмотров и ремонтов.<br>- Обоснованность выбора демонстрация применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Демонстрация навыков выполнения профессиональных задач;<br>- Скорость и точность сбора и обработки необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач. | |
| ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства. | - Демонстрация способностей разработки мероприятий по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов общего имущества МКД;<br>- Выбор и применение знаний о технологическом процессе организации работ и услуг по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах<br>- Чтение схем и чертежей многоквартирного дома;<br>- Использование нормативно- справочной литературы и документации;<br>- Своевременность организации выполнения ремонтов и испытаний; | Текущий контроль и оценка знаний;<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос.<br>Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |

| | | |
|---|---|---|
| | - Демонстрация умения определения видов ремонтов, их состава;<br>- Демонстрация навыков определения периодичности проведения ремонтов;<br>- Демонстрация знания технологии ремонта с соблюдением мероприятий по охране труда;<br>- Точная последовательность выполнения операционного текущего контроля качества ремонтных работ;<br>- Демонстрация умения осуществлять контроль ремонтных работ и сроков исполнения в соответствии графиком;<br>- Точный выбор нормативно-справочной литературы и документации;<br>- Обоснованность выбора и демонстрация применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Демонстрация навыков выполнения профессиональных задач;<br>- Скорость и точность сбора и обработки необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;<br>- Демонстрация навыков использования информационно- коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | |
| ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов. | - Демонстрация знаний и умений оценки качества предоставления коммунальных ресурсов;<br>- Демонстрация знаний и умений по осуществлению контроля технического состояния многоквартирного дома;<br>- Грамотная демонстрация умения, правильно оформлять документацию по оценке состояния конструктивных элементов инженерных систем и оборудования МКД;<br>- Демонстрация умения применять различные виды испытаний оборудования и трубопроводов после ремонта;<br>- Обоснованность выбора и демонстрация применении я методов и способов решения профессиональных задач<br>- Демонстрация навыков выполнения профессиональных задач; | Текущий контроль и оценка знаний;<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос.<br>Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |

| | | |
|---|---|---|
| | - Скорость и точность сбора и обработки необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов. | - Демонстрация знаний и умений организации и устранения аварийных ситуаций;<br>- Демонстрация знаний и умений проведения мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов. | Текущий контроль и оценка знаний;<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос.<br>Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 2.5. Выполнять санитарноэпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг. | - Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг | Текущий контроль и оценка знаний;<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос.<br>Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Текущая проверка<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов |

| | | |
|---|---|---|
| | | выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | - Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач. | Текущая проверка<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | - Демонстрация ответственности за принятые решения;<br>- Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | Текущая проверка<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;<br>- Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). | Текущая проверка<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 05. Осуществлять устную | - Грамотность устной и письменной речи; | Текущая проверка |

| | | |
|---|---|---|
| и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | - Ясность формулирования и изложения мыслей. | наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе и на английском языке. | Текущая проверка<br>наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 1.3**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИИ

**2026 г.**

Адаптированная рабочая общего профессионального модуля ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования: 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (ПР. от 12.12.2022 N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2023 N 72030), на основе методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с нарушениями слуха.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ)ДАПТИРОВАННОЙРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03.ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИИ

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля (далее –рабочая программа) – является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Примерная адаптированная рабочая программа по ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территориireализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с нарушениями слуха знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с нарушениями слуха;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и с нарушениями слуха.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с нарушениями слуха данной профессионального модуля;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с нарушениями слуха и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с нарушениями слуха и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территориии соответствующие ему личностные результаты, практический опыт, знания, умения, общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

| Код | Наименованиеобщихкомпетенций |
|---|---|
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| **ОК 03.** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| **ОК 04.** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК 06.** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| **ОК 07.** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| **ОК 08.** | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **ОК 09.** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| **ВД 3** | Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории. |
| **ПК 3.1.** | Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирныхдомах. |
| **ПК 3.2.** | организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству ающих территорий многоквартирных домов. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| Иметь практический | - планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.; организации и проверки |

| | |
|---|---|
| опыт | работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;<br>- проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.<br>Владеть навыками:<br>- планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения;<br>- организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;<br>- проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;<br>- подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения. |
| Уметь | - формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.<br>- определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;<br>- составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года;<br>- планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;<br>- координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период;<br>- разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;<br>- определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров);<br>- организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов;<br>- определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих(дворовых)территорий. |
| Знать | - - нормы и правила технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;<br>- современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега;<br>- требования к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий; |

| | |
|---|---|
| | - технологии сбора и нормы накопления ТКО;<br>- нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;<br>- нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения;<br>- требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок;<br>- правила и нормы содержания объектов озеленения.- особенности сетевого социального проектирования;<br>- технологии сетевого взаимодействия;<br>- технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;<br>задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;<br>- основы делового общения;<br>- цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;<br>- способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;<br>- задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;<br>- особенности современной семьи;<br>- основы конфликтологии, психологии общения |

**1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 342 часов:

в том числе в форме практической подготовки – 215 часа,

Из них на освоение МДК – 224 часа,

в том числе самостоятельная работа – 27 часа,

Из них на учебную и производственную практику – 108 часов,

в том числе учебная – 36 часов

в том числе производственная – 72 часов,

Промежуточная аттестация – 10 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики (практическая подготовка) | |
| | | | | Всего | В том числе | | | | | |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ОК 01. – ОК 09; ПК 3.1. | Раздел 1. Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества | **173** | **129** | **101** | **57** | **-** | **11** | **-** | **18** | |
| ОК 01. – ОК 09; ПК 3.2. | Раздел 2. Организация работ по благоустройству прилегающих территорий | **159** | **86** | **123** | **50** | **-** | **16** | **-** | **18** | |
| ОК 01. – ОК 09; ПК 3.1., ПК 3.2. | ПП.03.01 Производственная практика. Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества. | | | | | | | | | **72** |
| | Промежуточная аттестация | **10** | | | | | | **10** | | |
| | **Всего:** | **342** | | | | | | | | |

## 2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1.Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества.** | | **51/75** |
| **МДК.03.01 Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества.** | | **33/57** |
| **5 семестр** | | **33/57** |
| **Тема 1.1.** Разработка и планирование комплекса мероприятий по содержанию общего имущества многоквартирного дома. | **Содержание** | **33/57** |
| | 1. СанПиН 2.1.3684-21". Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" | 2 |
| | 2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке общего имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | 3. Перечень услуг по уборке и уходу за общим имуществом многоквартирного дома. | 2 |
| | 4. Нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. | 4 |
| | 5. Ручная уборка общего имущества многоквартирного дома. Способы, последовательность, материалы, оборудование, инвентарь. | 4 |
| | 6. Работы по уборке лестничных клеток: влажное подметание и мытье лестничных площадок и маршей, кабин лифтов, обметание пыли с потолков, влажную протирку (стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, шкафов для электрощитков и слаботочных устройств, почтовых ящиков), мытье окон, подметание и мытье площадки перед входом в подъезд. | 4 |
| | 7. Санитарно-гигиенические требования к условиям проживания. | 4 |
| | 8. Требования к качеству и правила приемки профессиональной уборки общего имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | 9. Дератизация, дезинфекция и дезинфекция общего имущества многоквартирного дома. | 4 |
| | 10. Контроль температурно-влажностного режима помещений общего имущества (чердаков, подвалов и технических подпольев). | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 11. Требования безопасности при выполнении работ по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | **В том числе практических занятий** | **57** |
| | **Практическое занятие № 1.** Оформление журнала работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования. Заполнение акта на проведение дезинфекции. | 4 |
| | **Практическое занятие № 2.** Санитарный паспорт объекта подлежащего дезинсекции и дератизации. Сведения о проведенных дезработах и контроле их эффективности. | 4 |
| | **Практическое занятие № 3.** Журнал учета получения. Расхода дезинфекционных средств. Правила оформления. | 2 |
| | **Практическое занятие № 4**. Анализ санитарного состояния мест общего имущества многоквартирного дома | 2 |
| | **Практическое занятие № 5.** Расчет тарифов на вывоз твердых бытовых отходов из МКД. Определение норм накопления ТБО. | 4 |
| | **Практическое занятие № 6.**Контроль температурно-влажностного режима помещений общего имущества. | 4 |
| | **Практическое занятие № 7.** Определение необходимого количества контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов | 2 |
| | **Практическое занятие № 8.** Регистрация результатов контроля качества уборки общего имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | **Практическое занятие № 9.** Организация естественной вентиляции помещений. Расчет воздухообмена жилого дома. | 4 |
| | **Практическое занятие № 10.** Норматив освещенности помещений | 2 |
| | **Практическое занятие № 11.** Естественное и искусственное освещение. Расчет освещенности помещений. | 4 |
| | **Практическое занятие № 12.**Изучение нормативных показателей уровня шума, вибрации, ультразвука и инфразвука. Расчет уровня шума в жилой застройки. | 2 |
| | **Практическое занятие № 13.** Измерения температуры горячей воды систем центрального горячего водоснабжения. | 4 |
| | **Практическое занятие № 14.** Выполнение расчета площадей, подлежащих уборке. | 2 |
| | **Практическое занятие № 15.** ГОСТ–Р 59024-2020 «Вода. Общие требования к отбору проб». | 2 |
| | **Практическое занятие № 16.** Составление плана санитарно-противоэпидемических мероприятий при эксплуатации контейнерных площадок. | 4 |
| | **Практическое занятие № 17.** Составление технологической карты на уборку мест общего пользования многоквартирного дома. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 18.** Замер уровня радиационного излучения в жилой застройки. | 2 |
| | **Практическое занятие № 19.** Дискуссия и обсуждение подготовленных рефератов. | 3 |
| | **Дифференцированный зачет** | 1 |
| **Самостоятельная работа** | Размещение жилых помещений. Размещение инженерного оборудования и коммуникаций.<br>Автономные котельные.<br>Освещение нежилых помещений. Инсоляция помещений.<br>Химические выделения из строительных материалов.<br>Влияние ионизирующего излучения. | **11** |
| **Учебная практика раздела 1**<br>**Виды работ**<br>– Проведение обследования (осмотра) состояния элементов благоустройства и озеленения;<br>– Планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;<br>– Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения;<br>– Разработка комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. | | **18** |
| **Раздел 2. Организация работ по благоустройству прилегающих территорий.** | | **75/68** |
| **МДК 03.02. Организация работ по благоустройству прилегающих территорий.** | | **57/50** |
| **6 семестр** | | **57/50** |
| **Тема 2.1.** Содержание, благоустройство и озеленение прилегающих территорий. | **Содержание** | **57** |
| | 1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома. | 2 |
| | 2. ГОСТ Р 56195-2014 "Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования" | 2 |
| | 3.СП 82.13330.2016 Благоустройство территорий. СП 476.1325800.2020 «Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов» | 2 |
| | 4. Требования к участкам, отводимым под жилые здания. | 2 |
| | 5. Архитектурно-планировочная организация территории. | 2 |
| | 6. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. | 2 |
| | 7. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | 8. Проведение работ в весенне-летние время на придомовой территории. | 4 |
| | 9. Проведение работ в осенне-зимнее время на придомовой территории. | 4 |
| | 10. Малые архитектурные формы. Ремонт малых архитектурных форм. | 4 |
| | 11. Дворовые площадки: типы, размеры, оборудование, покрытие, требования безопасности и санитарных норм к их состоянию. | 4 |
| | 12. Благоустройство дорог во дворах жилых домов. Виды ремонта асфальтных покрытий во дворах. | 4 |
| | 13. Основные принципы озеленения придомовой жилой территории. | 4 |
| | 14. Виды и назначение коммунальной техники и уборочных машин. | 4 |
| | 15. Правила охраны труда при проведении работ по благоустройству придомовой территории. | 4 |
| | 16. Освещение и осветительное оборудование придомовой территории. | 2 |
| | 17. Организация безбарьерной среды на придомовых территориях. | 4 |
| | 18. Требования к сбору, хранению и вывозу ТКО. Нормы накопления ТКО. | 4 |
| | Дифференцированный зачет | 1 |
| | **В том числе практических занятий** | **50** |
| | **Практическое занятие №1.**Порядок согласования местоположения границ земельного участка. Акт согласования местоположения границ. | 2 |
| | **Практическое занятие №2.**Оформление в собственность придомового участка. | 2 |
| | **Практическое занятие №3.**Выполнение схемы размещения парковочных мест на придомовой территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №4.** Выполнение схемы размещения спортивной зоны на придомовой территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №5.**Составление графика ухода за дорожками, подметание и содержание дорожек. | 2 |
| | **Практическое занятие №6.**Проведение оценки санитарного состояния придомовой территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №7.**Составление перечня малых архитектурных форм для придомовой территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №8.**Оформление отчета по перечню работ по уборке прилегающей территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №9.**Подбор земельного участка для строительства жилого здания. | 2 |
| | **Практическое занятие №10.**Составление графика работ по уборке придомовой территории в холодный период года. | 2 |
| | **Практическое занятие №11.**Составление графика работ по уборке придомовой территории в теплый период года. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие №12.**Составление технологической карты на ручную уборку придомовой территории в зимний период. | 2 |
| | **Практическое занятие №13.**Составление технологической карты на механизированную уборку придомовой территории в зимний период. | 2 |
| | **Практическое занятие №14.**Составление технологической карты на очистку кровли от снега и наледи. | 2 |
| | **Практическое занятие №15.**Составление таблицы «Дефекты дорожных покрытий, причины и способы устранения» | 2 |
| | **Практическое занятие №16.**Выполнение схемы размещения светильников на придомовой территории. | 2 |
| | **Практическое занятие №17.**Заполнение акта осмотра элементов благоустройства придомовой территории многоквартирного дома. | 4 |
| | **Практическое занятие №18.**Составление технологической карты на текущий ремонт дворовой площадки. | 2 |
| | **Практическое занятие №19.**Устройство и содержание газонов. | 2 |
| | **Практическое занятие №20.** Посадка и содержание деревьев и кустарников. | 2 |
| | **Практическое занятие №21.** Обследование состояния детских игровых площадок. | 2 |
| | **Практическое занятие №22.** Системы орошения и осушения территории | 2 |
| | **Практическое занятие №23.** Разработка проекта благоустройства придомовой территории | 4 |
| | **Дифференцированный зачет** | 1 |
| **Учебная практика раздела 2**<br>**Виды работ**<br>– Разработка комплекса мероприятий по эксплуатации здания, исключающего угрозы наступления несчастных случаев и нанесения травм пользователям здания<br>– Разработка комплекса мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций<br>– Разработка комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.<br>– Планирование мероприятий по пожарной безопасности | | **18** |
| **Производственная практика (предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)**<br>**Виды работ**<br>– Взаимодействиесрабочимперсоналоморганизацииприопределениитехнологииустраненияявыявленных дефектовэлементовблагоустройстваи озеленения.<br>– Принятиемердляобеспечениярабочегоперсоналанеобходимымиматериалами, инструментами и оборудованием | | **72** |

| | |
|---|---|
| для производстваработ по устранению дефектов элементов благоустройства иозеленения.<br>– Принятиесвоевременныхмерпоспилусухостоя.<br>– Контроль работы подрядных организаций и рабочего персоналаорганизациииповыполнениюплановых работпоблагоустройствуиозеленениютерриторий.<br>– Осуществлениевзаимодействияподрядныхорганизацийирабочегоперсонала организации при проведении работ по благоустройству.<br>– Осуществление контроля графиков выполнения работ поблагоустройству.<br>– Информированиепользователей,органоввласти,заказчиковопланахиходепроизводстваработпо благоустройству.<br>– Осуществлениеприемкивыполненныхработ.<br>– Разработкамероприятийпообеспечениюбезопасногоуровнявоздействияздания наокружающуюсреду<br>– Разработкамероприятийповыполнениютребованийдоступностизданиядлямаломобильных группнаселения<br>– Разработкамероприятийпообеспечениюэнергосбереженияздания в процессеэксплуатации<br>– Разработка(согласование)графиковпроизводстваработиконтроль полученияразрешенийнапроизводстворабот.<br>– Подготовка технических заданий на разработку проектовблагоустройстваи озеленения. | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения наглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

**Лаборатория«Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения наглядные пособия: стенды, схемы, раздаточный материал | Из расчета на каждую группу курса |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных нижепечатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**Основные печатные и электронные издания**


27. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

28. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

29. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593.– ISBN978-5-16-015410-7.–Текст: электронный.–URL:

30. https://znanium.com/catalog/product/1844028 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

31. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392- 29314-8.– Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/150051 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

32. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106127.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

33. Коробко, В.И. Экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 303 с.

34. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительстваикоммунальнойинфраструктуры:учебно-методическоепособие/. –Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/105080.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

35. Павлова, Р. С. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9925-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247352(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

36. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-7924-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180803(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

37. Павлова, Р. С.Документационное обеспечение управления : учебное пособие для спо

38. / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 604 с. — ISBN 978-5-507-

44136-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256058(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

39. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-45999-5. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292970(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительные источники**

23. Гассуль, В. А. Управление многоквартирнымдомом в системе ЖКХ : практическое руководство / В. А. Гассуль. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-496- 01524-0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1807920 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

24. Исабеков, М.У. Многоквартирные дома: управление, содержание, ремонт, модернизация:учебно-методическоепособие/М.У.Исабеков,В.И.Цой,Л.Ф.Шреккенбах.– Астана: Международная профессиональная академия «Туран-Профи», 2014 – 296 с.

25. Коробко, В.И. Управление и экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко, Л. С. Цветлюк. – М.: Издательство «СОЦИУМ», 2015. – 314 с.

26. Султанова Е.В. Основы функционирования ЖКХ : учебное пособие / Е.В. Султанова, Я.А. Волынчук ; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017 – 88 с.

27. Цыренжапов, Ч.Д. Основы управления многоквартирными жилыми домами: учебное пособие / Ч.Д. Цыренжапов, Д.С. Шенбергер, Д.В. Елисеев. – Томск: Изд-во Томского гос. архит.-строит. ун-та, 2013. – 84 с.

28. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

29. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

30. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

31. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

32. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416).

33. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

***Основные электронные издания (электронные ресурсы):***

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: https://www.garant.ru/ – Загл. с экрана.

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL:

http://www.consultant.ru/ –Загл. с экрана.
3. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.gkh.ru/– Загл. с экрана.

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| **Результаты (освоенные общими, профессиональными компетенциями)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| ПК 3.1. Организовывать проведение работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах. | - Точность и правильность планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества многоквартирного дома;<br>- Результативность информационного поиска в нормативно–правовых документах, регламентирующих проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке общего имущества многоквартирного дома;<br>- Корректность составления технологических карт на уборку общего имущества многоквартирного дома. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 3.2. Планировать, организовывать работы поблагоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов. | - Точность и правильность планирования работ по обеспечению благоустройства и озеленения прилегающих территорий многоквартирных домов; | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения |

| | | |
|---|---|---|
| | - Результативность информационного поиска в нормативно–правовых документах, регламентирующих благоустройство и озеленение прилегающих территорий многоквартирных домов;<br>- Корректность составления технологических карт на работы по уходу за элементами благоустройства и озеленения дома. | практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | - Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | - Демонстрация ответственности за принятые решения;<br>- Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;<br>- Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей | - Грамотность устной и письменной речи;<br>- Ясность формулирования и изложения мыслей. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; |

| | | |
|---|---|---|
| социального и культурного контекста. | | оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | - Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | - Эффективность выполнения правил ТБ во время учебной и производственной практик;<br>- Знание и использование ресурсосберегающих технологий в области эксплуатации и ремонта общего имущества МКД. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | - Эффективность использования средств культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе и на английском языке. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 1.4**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО 17544 РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ

**2026 г.**

Адаптированная рабочая программа обще профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования: 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (ПР. от 12.12.2022 N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2023 N 72030), на основе методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с нарушениями слуха.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ)АДАПТИРОВАННОЙРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО 17544 РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ

### 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля (далее –рабочая программа) – является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Примерная адаптированная рабочая программа по ПМ.04 выполнение работ по профессии рабочего 17544 рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий разработана с учетом образовательных возможностей студентов с нарушениями зрения.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с нарушениями слуха в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с нарушениями слуха знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой ПМ.04 выполнение работ по профессии рабочего 17544 рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с нарушениями слуха;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и с нарушениями слуха.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с нарушениями слуха данной профессионального модуля;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с нарушениями зрения и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом

временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД 04Освоение рабочей профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и соответствующие ему личностные результаты, практический опыт, знания, умения, общие и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов

| Код | Наименованиеобщихкомпетенций |
|---|---|
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различнымконтекстам. |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональнойдеятельности. |
| **ОК 03.** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| **ОК 04.** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК 06.** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| **ОК 07.** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| **ОК 08.** | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **ОК 09.** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранномязыках. |

**1.1.2.Перечень профессиональных компетенций**

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| **ВД 4** | Освоение рабочей профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. |
| **ПК 4.1.** | Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. |

| | |
|---|---|
| **ПК 4.2.** | Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. |
| **ПК 4.3.** | Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| Иметь практический опыт | - Осуществление периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений;<br>- Осуществление текущего ремонта и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ;<br>- Монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. |
| Уметь | - Осуществлять подбор материалов необходимых для выполнения ремонтных работ здания;<br>- Осуществлять выбор методов проведения ремонтных работ здания;<br>- Осуществлять монтаж электрических сетей и электрооборудования;<br>- Осуществлять демонтаж электрических сетей и электрооборудования;<br>- Осуществлять текущий контроль электрических сетей и электрооборудования;<br>- Осуществлять монтаж электрических сетей и электрооборудования;<br>- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- Определять этапы решения задачи;<br>- Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- Составлять план действия;<br>- Определять необходимые ресурсы;<br>- Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- Реализовывать составленный план;<br>- Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);<br>- Соблюдать нормы экологической безопасности;<br>- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;<br>- Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |

| | |
|---|---|
| Знать | - Основы ремонтно-строительных работ и способы их выполнения;<br>- Виды материалов;<br>- Назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ;<br>- Правила техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ;<br>- Устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования;<br>- Основы электротехники и электроники;<br>- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- Основные источники информации ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- Методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- Структуру плана для решения задач;<br>- Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>- Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>- Пути обеспечения ресурсосбережения;<br>- Принципы бережливого производства;<br>- Основные направления изменения климатических условий региона. |

**1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.**

Всего часов – 276 часов:
в том числе в форме практической подготовки – 178 часа,
Из них на освоение МДК – 158 часа,
в том числе самостоятельная работа – 4 часа,
Из них на учебную и производственную практику – 108 часов,
в том числе учебная – 72 часов
в том числе производственная – 36 часов,
Промежуточная аттестация – 10 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики (практическая подготовка) | |
| | | | | Всего | В том числе | | | | | |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ОК 01. – 09. ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | Раздел 1.Выполнение работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. | **266** | **178** | **158** | **70** | **-** | **4** | **6** | **72** | **-** |
| ОК 01.- 09. ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | Производственная практика. Выполнение работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. | | | | | | | | | **36** |
| | Промежуточная аттестация | **10** | | | | | | **10** | | |
| | **Всего:** | **276** | | | | | | | | |

## 2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1.Выполнение работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.** | | **148/142** |
| **МДК 04.01. Комплексное обслуживание и ремонт зданий.** | | **76/70** |
| **3 семестр** | | |
| **Тема 1.1** Виды ремонтных работ. | **Содержание** | **50/48** |
| | 1. Определение видов ремонтно-строительных работ и способы их выполнения. | 2 |
| | 2. Штукатурные работы. Виды штукатурных составов и их применение. Состав штукатурки и пропорции. Сухие штукатурные смеси. Свойства штукатурных смесей. Подготовка поверхностей под оштукатуривание. Подготовка бетонных, кирпичных, деревянных поверхностей. Подготовка поверхностей глубокопроникающими грунтовками. Инструменты для штукатурных работ. Правила техники безопасности труда при строительных работ. Виды дефектов при штукатурных работах. Причины их возникновения и способы устранения. | 8 |
| | 3. Малярные работы. Требования к помещениям и поверхностям, подлежащих окраске. Требования влажности поверхностей. Инструменты, механизмы, приспособления и инвентарь для выполнения малярных работ: виды, назначение, устройство, требования. Подготовка поверхностей под окраску. Виды обрабатываемых поверхностей: оштукатуренные, деревянные, бетонные, металлические. Огрунтовка оштукатуренных и бетонных поверхностей под окраску водными составами. Назначение, виды и составы грунтовок, способы и приемы нанесения грунтовочных составов. Окрашивание поверхностей водными составами. Окрашивание неводными составами. Классификация неводных окрасочных составов по интенсивности цвета. Окраска неводными составами в ручную. Требования безопасности труда. Механизированная окраска водными неводными составами. Правила обмера окрашиваемых поверхностей. Подсчет нормативного расхода материалов. Виды дефектов при малярных работах. Причины их возникновения и способы устранения. | 8 |

| | | |
|---|---|---|
| | 4. Сварочные работы. Общие сведения о видах сварки. Классификация сварочных работ. Свойства сварки. Инструменты, приспособления. Виды сварочных аппаратов. Виды швов сварки. Дефекты и способы устранения. | 8 |
| | 5. Бетонные работы. Общие сведения о бетоне и железобетоне. Свойства бетона и железобетона. Виды. Классификация. Марки и классы бетона. Приготовление и укладка бетонной смеси. Твердение бетона, железобетона контроль качества. Назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ. Установка опалубки. Технология устройства стяжки. Технология устройства наливного пола. Правила безопасности при бетонных и железобетонных работах. | 8 |
| | 6. Каменные работы. Основные сведения о каменных материалах и свойствах кладки. Виды и назначение кладки. Инструменты, приспособления и инвентарь каменщика. Подмости и леса. Системы перевязки кладки. Способы кладки. Армированная кладка. Кладка перемычек, арок, сводов и колодцев. Устранение дефектов кирпичных стен, возникающих в процессе эксплуатации. Ремонт и усиление кирпичных стен. Правила техники безопасности. | 8 |
| | 7. Облицовочные и плиточные работы Основные виды облицовочных материалов. Классификация облицовочных материалов. Облицовка фасадов. Облицовка стен керамическими плитками. Назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ. Дефекты и способы устранения. Контроль качества. Техника безопасности. | 8 |
| | **В том числе практических занятий** | **48** |
| | **Практическое занятие № 1** Подготовка каменных поверхностей под оштукатуривание. Выполнение высококачественной штукатурки по кирпичной поверхности. | 4 |
| | **Практическое занятие № 2** Составить таблицу «Выявление дефектов штукатурки и способы их устранения». | 2 |
| | **Практическое занятие № 3** Технология и организация процесса облицовки стен керамической плиткой на растворе. | 4 |
| | **Практическое занятие № 4** Технология и организация процесса настилки полов керамической плиткой. | 4 |
| | **Практическое занятие № 5** Заполнить таблицу «Выявление дефектов и способы их устранения в облицовке». | 2 |
| | **Практическое занятие № 6** Определение количества облицовочного материала. | 4 |
| | **Практическое занятие № 7** Составление перечня инструментов и приспособлений при малярных работах. | 2 |
| | **Практическое занятие № 8** Заполнить таблицу «Выявление и устранение дефектов при окрашивании водными и неводными составами». | 2 |
| | **Практическое занятие № 9** Подсчет объемов материала для лакокрасочный работ. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Практическое занятие № 10** Технология и организация работ по оклейке стен обоями. Выполнения подсчета объема работ и расхода материалов. | 4 |
| | **Практическое занятие № 11** Приготовление простых, сложных растворов. | 4 |
| | **Практическое занятие № 12** Подсчет объемов каменных работ жилых зданий. | 2 |
| | **Практическое занятие № 13** Виды дефектов при каменной кладке. | 4 |
| | **Практическое занятие № 14** Кладка стен и простенков. | 4 |
| | **Практическое занятие № 15** Выполнение армированной кладки. | 4 |
| **Тема 1.2** Текущий ремонт и техническое обслуживание систем. | **Содержание** | **26/22** |
| | 1. Общие сведения об электропроводках. Выбор проводов и кабелей для электропроводки. | 4 |
| | 2..Инструменты, применяемые при электромонтажных работах. | 2 |
| | 3. Квартирный щиток. Счетчик учета электроэнергии. Поверка. | 2 |
| | 4. Виды и устройство водопроводных сетей. Графическое изображение гидравлических схем | 4 |
| | 5. Наносы и водоподъемники. Трубы для водоснабжения, применяемая арматура, способы соединения. | 4 |
| | 6. Обслуживание, неисправности и ремонт запорно-регулирующей и предохранительной арматуры. Техника безопасности. | 4 |
| | 7. Обслуживание, неисправности и ремонт подогревателей и аккумуляторов горячей воды. Техника безопасности. | 2 |
| | 8. Виды смесителей. Установка и ремонт смесителей. Виды раковин. Виды сифонов. Виды унитазов. Виды душевых кабин. Ремонт сантехнических труб. Инструменты и приспособления. Техника безопасности. | 4 |
| | **В том числе практических занятий** | **22** |
| | **Практическое занятие № 16** Изучение и чтение простых электромонтажных схем. | 2 |
| | **Практическое занятие № 17** Оконцевание и соединение проводов и кабелей. | 4 |
| | **Практическое занятие № 18** Монтаж розеток, выключателей, распределительных коробок. | 4 |
| | **Практическое занятие № 19** Монтаж и подключение светильников. | 2 |
| | **Практическое занятие № 20** Изучение и чтение простых гидравлических схем. | 4 |
| | **Практическое занятие № 21** Исследование устройства центробежного насоса. | 2 |
| | **Практическое занятие № 22** Исследование устройства обратных клапанов, вентилей, кранов, смесителей. | 4 |
| | Дифференцированный зачет | 2 |
| **Самостоятельная работа** | 1. Характеристика отопительных приборов.<br>2. Принципиальные схемы центральных тепловых пунктов.<br>3. Виды ремонтов систем вентиляции. | **4** |

| | | |
|---|---|---|
| | 4. Виды душевых кабинок.<br>5. Виды подключений сантехнических приборов. | |
| **Учебная практика раздела 1**<br>**Виды работ**<br>– Подготовка каменных поверхностей под оштукатуривание<br>– Приготовление простых, сложных растворов<br>– Определение расхода цемента в зависимости от его марки и требуемой марки раствора<br>– Подбор штукатурного раствора для отделки фасада, различных поверхностей<br>– Подготовка листов гипсокартона к работе<br>– Составление перечня инструментов и приспособлений при малярных работах<br>– Составление технологической карты на устройство полов<br>– Определение количества облицовочного материала<br>– Определение количества керамической плитки<br>– Подсчет объемов каменных работ жилых зданий<br>– Кладка стен и простенков однорядной системой перевязки<br>– Кладка стен облегченных конструкций | | **72** |
| **Производственная практика (предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)**<br>**Виды работ**<br>– Выполнение проверки оснований под штукатурку.<br>– Выполнение подготовки поверхностей под оштукатуривание.Установка строительных лесов и подмостей.<br>– Выполнение правил транспортирования и хранения компонентов штукатурных растворов и сухих строительныхсмесей.<br>– Выполнение дозирования компонентов штукатурных растворов и смесей.<br>– Перемешивание компонентов штукатурных растворов и смесей. Выполнение насечек при подготовки каменных, бетонных поверхностей стен.<br>– Выполнение армирования поверхностей стен сетками.<br>– Нанесение штукатурного намета на внутренние и наружные поверхности стен<br>– Выравнивание штукатурных слоев, нанесенных на поверхность.Заглаживание штукатурки.<br>– Удаление отслаиваемого или поврежденного штукатурного слоя.<br>– Приготовление растворов для ремонта штукатурки.<br>– Выполнение подготовки поврежденных участков.Оштукатуривание поврежденных участков штукатурки.<br>– Выполнение очистки кирпича от раствора при помощи инструментов.<br>– Приготовление растворов для кладки. Выполнение рубки и тески кирпича. | | **36** |

| | |
|---|---|
| – Выполнение пробивки вручную гнезд, борозд и отверстий в кирпичной и бутовой кладке.<br>– Выполнение кирпичной кладки углов, при многорядной и однорядной перевязке.<br>– Выполнение кирпичной кладки простых конструкций, при многорядной и однорядной перевязке. | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Комплексное обслуживание и ремонт зданий».**

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | рабочие места обучающихся | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| | рабочее место преподавателя | В соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска меловая (магнитная) Доска классная |
| | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Компьютер IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| | МФУ (принтер, сканер, копир) | нет |
| | Экран проекционный | нет |
| | Проектор портативный | нет |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | Из расчета на каждую группу курса |
| | учебные пособия учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | Из расчета на каждую группу курса |
| | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения наглядные пособия: | Из расчета на каждую группу курса |

| | | |
|---|---|---|
| | стенды,схемы, раздаточный материал | |

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерских:**

Мастерская по отделочным работам, оснащена ручным строительным инструментом, механизированным строительным инструментом.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху,** а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее

одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных нижепечатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**Основные печатные и электронные издания**

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

2. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593.–ISBN978-5-16-015410-7.–Текст: электронный.–URL:

4. https://znanium.com/catalog/product/1844028 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392-29314-8.– Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/150051 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106127.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Коробко, В.И. Экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 303 с.

8. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительстваикоммунальнойинфраструктуры:учебно-методическоепособие/. –Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/105080.html (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Павлова, Р. С. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-9925-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247352(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-7924-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180803(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Павлова, Р. С.Документационное обеспечение управления : учебное пособие для спо

12. / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 604 с. — ISBN 978-5-507-44136-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256058(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики : учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-45999-5. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292970(дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Дополнительные источники**

1. Гассуль, В. А. Управление многоквартирным домом в системе ЖКХ : практическое руководство / В. А. Гассуль. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-496- 01524-0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1807920 (дата обращения: 06.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Исабеков, М.У. Многоквартирные дома: управление, содержание, ремонт, модернизация:учебно-методическоепособие/М.У.Исабеков,В.И.Цой,Л.Ф.Шреккенбах.– Астана: Международная профессиональная академия «Туран-Профи», 2014 – 296 с.

3. Коробко, В.И. Управление и экономика многоквартирного дома: учеб.пособие / В.И. Коробко, Л. С. Цветлюк. – М.: Издательство «СОЦИУМ», 2015. – 314 с.

4. Султанова Е.В. Основы функционирования ЖКХ : учебное пособие / Е.В. Султанова, Я.А. Волынчук ; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017 – 88 с.

5. Цыренжапов, Ч.Д. Основы управления многоквартирными жилыми домами:

учебное пособие / Ч.Д. Цыренжапов, Д.С. Шенбергер, Д.В. Елисеев. – Томск: Изд-во Томского гос. архит.-строит. ун-та, 2013. – 84 с.

6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

7. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

8. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям

помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

9. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

10. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416).

11. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

***Основные электронные издания (электронные ресурсы):***

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: https://www.garant.ru/ – Загл. с экрана.

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/ –Загл. с экрана.

3. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: https://www.gkh.ru/– Загл. с экрана.

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

***Требования к квалификации педагогических кадров:***

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра

профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| **Результаты (освоенные общими, профессиональными компетенциями)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| ПК 4.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных и т.д.). | *Знает* технологию выполнения различных видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, сварочных, бетонных столярных ит.д.)<br>*Умеет* выполнять комплексные работы по эксплуатации ремонту многоквартирного дома | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 4.2. Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, Теплоснабжения. | *Знает* технологию выполнения текущего ремонта и технического обслуживания инженерных систем<br>*Умеет* выполнять комплексные работы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту инженерных систем | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ПК 4.3. Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. | *Знает* монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования.<br>*Умеет* выполнять комплексные работы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту электрических сетей. | Текущий контроль и оценка знаний; наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; устный опрос. Экзамен по профессиональной дисциплине, профессиональному модулю. |
| ОК 01. Выбирать | - Обоснованность постановки | Текущая проверка наблюдение и оценка |

| | | |
|---|---|---|
| способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>- Оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | - Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | - Демонстрация ответственности за принятые решения;<br>- Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;<br>- Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | - Грамотность устной и письменной речи;<br>- Ясность формулирования и изложения мыслей. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом | - Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

| | | |
|---|---|---|
| гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | - Эффективность выполнения правил ТБ во время учебной и производственной практик;<br>- Знание и использование ресурсосберегающих технологий в области эксплуатации и ремонта общего имущества МКД. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | - Эффективность использования средств культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>устный опрос;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе и на английском языке. | Текущая проверка наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;<br>оценка результатов выполнения самостоятельной работы. |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПРИМЕРНЫЕ АДАПТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**
**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**
**СГ.03 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**
**СГ.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**
**ОП.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**ОП.02 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ,МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**
**ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**ОП.04 ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**ОП.05 ОХРАНА ТРУДА/ ТЕХНИКА ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
**ОП.06 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
**ОП.07 ЭКОНОМИКА КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**
**АФК.01 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Приложение 2.1**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

**ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ

## 1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины История России по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.01 История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 | Уметь:<br>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;<br>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;<br>пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ;<br>раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;<br>обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв;<br>давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических | Знать:<br>основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России;<br>итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве;<br>основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных |

| | | |
|---|---|---|
| | фактов и собственных аргументов;<br>демонстрировать гражданско-патриотическую позицию. | традиций;<br>ретроспективный анализ развития отрасли. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы элективного курса** | 48 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 8 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 16 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (в 3семестре). | 2 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ.01. История России»**

| Наименование разделов и тем | Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Тема 1. «Россия – великая наша держава»** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее | 2 | |
| **Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собирание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством.<br>Практическое занятие №1-2. Русь и Орда. | 2<br>2 | |
| **Тема 3. Смута и её преодоление** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения.<br>Практическое занятие №3-4. Конец Смуты. Земский собор 1613 г. | 2<br>2 | |
| **Тема 4.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси** | Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг. | 2 | ОК 05<br>ОК 06 |
| **Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Взаимодействие Петра I с европейскими державами (Северная война, Прутский поход). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Практическое занятие № 5-6. Строительство великой империи: цена и результаты | 2<br>2 | |
| **Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом | 2 | |
| **Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III. | 2 | |
| **Тема 8. Гибель империи** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения | 2 | |
| **Тема 9. От** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **великих потрясений к Великой победе** | Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне | 2 | ОК 05<br>ОК 06 |
| **Тема 10. «Вставай, страна огромная»** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы. | 4 | |
| **Тема 11. В буднях великих строек** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 02<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации | 2 | |
| **Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России. | 2 | |
| **Тема 13. Россия.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **XXI век** | Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников | 2 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **Тема 14. История антироссийской пропаганды** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии | 4 | |
| **Тема 15. Слава русского оружия** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| | Практическое занятие № 7-8. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки | 2<br>2 | |
| **Тема 16. Россия** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **сегодня** | Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации | 4 | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06 |
| **Дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Всего:** | | **48** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины СГ.01 История России предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металическая )<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600 |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по учебным дисциплинам: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: карты по Истории России, раздаточный материал (тесты и т.д.) | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

#### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139542.

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

#### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.

2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.

3. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный.

4. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : непосредственный.

5. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.

6. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539174.

7. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532336.

8. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636.

9. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : непосредственный.

10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540360.

**3.2.3 Электронные издания (ресурсы)**

1. Педагогика: учебник и практикум для СПО/ Л.С. Подымова и др.; под общ.ред. Л.С. Подымовой, В.А. Сластенина.- М.: Юрайт, 2020.- 246с. (Образовательная платформа Юрайт) [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511577

2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Сластенин [и др.]; под общей редакцией В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03519-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491115(дата обращения: 24.02.2023)

3.Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. И. Пидкасистый [и др.]; под редакцией П. И. Пидкасистого. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00932-3. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490162 (дата обращения: 24.02.2023).

4. Приказ Министерства просвещения №286 от 31.05.2021 г. «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования». – URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107050028(дата обращения: 24.02.2023).

**3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - описывать значимость своей специальности;<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | Оценка результатов выполнения практической работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное | Эссе-рассуждение<br>Устный ответ<br>Письменный контроль<br>Тестирование<br>Таблица, кластер, интеллект-карта, экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| | знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.2**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины СГ 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий язык)разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий язык)является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.
Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 | Уметь:<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;<br>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;<br>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;<br>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;<br>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со | Знать:<br>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);<br>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);<br>правила чтения текстов профессиональной направленности;<br>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;<br>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии |

| | | |
|---|---|---|
| | словарем);<br>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **122** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **122** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | - |
| практические занятия | 122 |
| *Самостоятельная работа* | - |
| **Промежуточная аттестация** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|---|---|---|---|
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности** | | **44** | |
| **Тема 1.1.**<br><br>Россия в современном мире. Экономика отрасли. | **Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Немецкоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система артиклей в немецком языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **44** | |
| | - Состояние современной экономики Германии. Сотрудничество с другими странами.<br>- Система времен в немецком языке. Артикли.<br>- Исчисляемые и неисчисляемые существительные. | 2 | |
| | 1. Введение лексики по теме «Мировая экономика». Чтение текстов.<br>2. Просмотр видео «Германия и ЕС». Дискуссия.<br>3. Подготовка презентаций «Экономика моей отрасли». | 1 | |
| | Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?» | 1 | |
| | | | |
| **Тема 1.2.**<br><br>Роль образования в | **Система образования России и других стран. Склонение прилагательных, вопросительные местоимения.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05 |
| | **В том числе практических занятий** | **8** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| современном мире | - Сравнение образовательных систем (Германия, Россия).<br>- Грамматика: склонение прилагательных, вопросительные местоимения. | 2 | ОК 09 |
| | 1. Чтение текстов о Bildungssystem.<br>2. Ролевая игра «Поступление в немецкий вуз».<br>3. Круглый стол «Двойное образование (Duale Ausbildung)». | 2 | |
| | - Сравнение образовательных систем (Германия, Россия).<br>- Грамматика: склонение прилагательных, вопросительные местоимения. | 2 | |
| | 1. Чтение текстов о Bildungssystem.<br>2. Ролевая игра «Поступление в немецкий вуз».<br>3. Круглый стол «Двойное образование (Duale Ausbildung)». | 2 | |
| | | | |
| **Тема 1.3.**<br><br>Значение иностранного языка в освоении профессии | **География немецкого языка. Немецкий язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных. Сильные, слабые и смешанные существительные Повторение пройденного грамматического материала.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **10** | |
| | 1.Степени сравнения прилагательных и наречий | 2 | |
| | 2.Сильные, слабые и смешанные существительные | 4 | |
| | 3.Повторение пройденного грамматического материала по теме 1.3 | 4 | |
| | | | |
| **Тема № 1.4.**<br><br>Основы делового общения | **Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **12** | |
| | 1. **Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка** | 2 | |
| | 1. Настоящее время (Präsens Passiv):<br>• Структура: werden + Partizip II (вторая форма глагола).<br>2. Прошедшее время (Präteritum Passiv):<br>• Структура: wurden + Partizip II. | 4 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3. Будущее время (Futur I Passiv):<br>• Структура: werden + Partizip II | | |
| | Личные, притяжательные, указательные, вопросительные, относительные, неопределенные местоимения в немецком языке | 6 | |
| | | | |
| **Тема 1.5.**<br><br>Рынок труда, трудоустройство и карьера | **Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **10** | |
| | -Достижения в науке и технике.<br>- Грамматика: придаточные предложения (wenn, weil). | 2 | |
| | 1.Анализ статей о немецких изобретениях.<br>2. Дебаты «Роботы vs. человеческий труд». | 4 | |
| | -Достижения в науке и технике.<br>- Грамматика: придаточные предложения (wenn, weil). | 2 | |
| | 1.Анализ статей о немецких изобретениях.<br>2. Дебаты «Роботы vs. человеческий труд». | 2 | |
| | | | |
| **Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир** | | **10** | |
| **Тема 2.1.**<br><br>Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки | **Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **10** | |
| | - Чтение чертежей и инструкций на немецком.<br>- Грамматика: пассив (Passiv), модальные глаголы. | 2 | |
| | - Перевод технических текстов.<br>- Составление инструкций. | 4 | |
| | - Чтение чертежей и инструкций на немецком.<br>- Грамматика: пассив (Passiv), модальные глаголы. | 4 | |
| | | | |
| **Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена** | | **16** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема № 3.1.**<br><br>Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен | **История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **12** | |
| | - Нормативы BGI/GUV.<br>- Грамматика: императив, возвратные глаголы. | 4 | |
| | 1. Разбор кейсов по технике безопасности.<br>2. Ролевая игра «Проведение инструктажа». | 4 | |
| | - Нормативы BGI/GUV.<br>- Грамматика: императив, возвратные глаголы. | 4 | |
| | 1. Разбор кейсов по технике безопасности.<br>2. Ролевая игра «Проведение инструктажа». | 4 | |
| | | | |
| **Раздел 4.** | | **52** | |
| **Тема № 4.1.**<br><br>Чертежи и техническая документация | **Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **12** | |
| | -Презентация терминов „Entwurf“, „Planung“<br>-Анализ текста о функциях технического бюро<br>-составление предложений в парах | 4 | |
| | - Анализ терминов<br>- Упражнения (игра) слова-ассоциации | 4 | |
| | -создание презентаций о своих проектах (анализ презентаций) | 4 | |
| | | | |
| **Тема № 4.2.**<br><br>Инструменты, оборудование и станки | **Работа мастерской /цеха/бюро. Неличные формы глагола.** | | ОК 02<br>ОК 04 |
| | **В том числе практических занятий** | **8** | |
| | - предтекстовые упражнения: игры на запоминание<br>-Чтение текста на тему<br>-Упражнения с использованием лексики по теме | 2 | |
| | - Просмотровое чтение текстов по теме «Инстрменты, оборудование, | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | станки», «Программы и программное обеспечение».<br>-Ответы на вопросы. | | ОК 05<br>ОК 09 |
| | -Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». -Обсуждение, диалог | 4 | |
| **Тема 4.3.**<br><br>Техника безопасности и охрана труда | **«Техника безопасности и охрана труда на производстве». World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **16** | |
| | - Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.<br>- Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц.<br>-Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.<br>-Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | 4 | |
| | -Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве».<br>-Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). | 4 | |
| | - Поисковое чтение документации «World Skills Internationale Gesundheits- und Sicherheitsdokumentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения. | 4 | |
| | - «Sicherheit geht vor /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве. | 4 | |
| **Тема 4.4.**<br><br>Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций | **Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **10** | |
| | -Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.<br>- Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц.<br>-Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. | 4 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | -Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | | |
| | - Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео<br>-Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия. | 4 | |
| | - Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств» | 2 | |
| **Тема 4.5.**<br><br>Саморазвитие в профессии | **Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.** | | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | **6** | |
| | - Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. | 2 | |
| | - Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате | 4 | |
| **Промежуточная аттестация** | | | |
| **Всего:** | | **122** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины СГ 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий язык) предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металическая)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600 |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: стенды и плакаты (страноведение и грамматика), аудиозаписи, видеоматериалы, раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники текстов для чтения, сборники тестов и др.) | |
| 4. | словари, журналы на иностранном языке | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**


1. *Миляева, Н. Н.* Немецкий язык для колледжей (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с.
2. *Зимина, Л. И.* Немецкий язык (второй иностранный язык): 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 137 с.
3. *Катаева, А. Г.* Немецкий язык для гуманитарных специальностей + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Профессиональное образование).

4. *Миляева, Н. Н.* Немецкий язык. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с.

**Дополнительные источники:**

5. *Голубев А. П., под ред., Голубев А. П., Беляков Д. А., Смирнова И. Б.* Немецкий язык для технических специальностей: учебник – Москва: КНОРУС, 2023

**Интернет-ресурсы:**

1. https://www.grammatiktraining.de/
2. https://college.surgu.ru/
3. https://wooordhunt.ru/
4. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральный портал Российское образование
5. edu - "Российское образование"Федеральный портал
6. school.edu - "Российский общеобразовательный портал"
7. ege.edu - "Портал информационной поддержки Единого Государственного экзамена"
8. fepo - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"
9. allbest - "Союз образовательных сайтов"
10. fipi ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений
11. ed.gov - "Федеральное агентство по образованию РФ".
12. obrnadzor.gov - "Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки"
13. mon.gov - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
14. rost.ru/projects - Национальный проект "Образование".
15. http://www.km.ru - Мультипортал
16. http://www.intuit.ru/ - Интернет-Университет Информационных технологий
17. http://claw.ru/ - Образовательный портал
18. http://ru.wikipedia.org/ - Свободная энциклопеди

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее

25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| *Результаты обучения* | *Критерии оценки* | *Методы оценки* |
|---|---|---|
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Знать:<br>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);<br>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);<br>правила чтения текстов профессиональной направленности;<br>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;<br>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);<br>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);<br>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;<br>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;<br>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии | Письменный и устный опрос.<br>Тестирование.<br>Дискуссия.<br>Участие в диалогах, ролевых играх.<br>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.<br>Ответы на промежуточной аттестации |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Уметь:<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;<br>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и | строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;<br>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;<br>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний | Письменный и устный опрос.<br>Тестирование.<br>Дискуссия. |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональном взаимодействии;<br>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;<br>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы~~;~~<br>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);<br>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | на общие и базовые профессиональные темы;<br>понимает тексты на базовые профессиональные темы;<br>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;<br>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;<br>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);<br>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас | Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.3**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

***для обучающихся с нарушениями слуха***

## СГ.03 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

**1.1. Область применения программы**

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины СГ.03 Физическая культурапо специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Физическая культура в профессиональной деятельности» (немецкий язык)разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина СГ.03 Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла АОПОП (ППССЗ) СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 04 | Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 122 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 122 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 122 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация** | |
| **3 семестр** | 32 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | 32 |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета** | |
| **4 семестр** | 34 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | 34 |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета** | |
| **5 семестр** | |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | 20 |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета** | |
| **6 семестр** | 36 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | 36 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.03 Физическая культура

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Легкая атлетика** | | **26** | |
| **Тема 1. 1 Бег на короткие, средние, длинные дистанции** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04 ОК 06 ОК 08 |
| | Правила безопасности во время занятий легкой атлетикой и кроссовой подготовкой. Техника бега на короткие дистанции. Низкий старт, стартовой разбег. бег по дистанции, финиширование. Специальные упражнения бегуна, бег с ускорениям хода, с высокого и низкого старта. Повторный и переменный бег. Кроссовой бег по пересеченной местности. | 6 | |
| **Тема 1.2 Прыжки в длину с разбега.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04 ОК 06 ОК 08 |
| | Специальные упражнения прыгуна. Техника выполнения прыжков (прыжки в длину с места, с разбега способом «согнув ноги»; | 6 | |
| **Тема 1.3** | **Содержание учебного материала** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Метание гранаты** | Специальные упражнения метателя.<br>Метание гранаты с места.<br>Метание гранаты с разбега. | 8 | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| **Тема 1.4 Развитие физических качеств.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Развитие скоростно-силовых, силовых, скоростных качеств, беговой выносливости, ловкости, быстроты, посредством ОРУ. | 6 | |
| **Раздел 2 Спортивные игры. Баскетбол.** | | **38** | |
| **Тема 2.1 Техника игры в нападении.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Правила безопасности и основные правила игры в баскетбол.<br>Перемещения: бег обычный и приставными шагами с изменением направления и скорости, старта, прыжки, остановки, повороты.<br>Владение мячом : ловля и передача на месте и в движении, броски в корзину. | 8 | |
| **Тема 2.2.. Техника игры в защите** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Перемещения, защитная стойка передвижения обычным и приставными шагами в различных направлениях, передвижения спиной вперед. | | |
| **Тема 2.3 Техника владения мячом и противодействия** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Овладение мячом при отскоке от щита или корзины, перехваты, вырывание и выбивание мяча. Способы противодействия броском в корзину. | 8 | |
| **Тема 2.4** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Техника игры в нападении и защите.** | Индивидуальные тактические действия игрока с мячом и без мяча.<br>Взаимодействия двух и трех игроков без противника и с противником. Варианты тактических систем в нападении. Действия защитника против игрока с мячом, взаимодействия двух, трех, и более игроков в защите, командные действия | 8 | ОК 06<br>ОК 08 |
| **Тема 2.5<br>Тактика игры в защите** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Варианты тактических систем в защите. Действия защитника против игрока с мячом и без мяча, взаимодействия двух, трех, и более игроков в защите, командные действия | 6 | |
| **Раздел . Спортивные игры. Волейбол.** | | **42** | |
| **Тема 3.1<br>Техника игры в защите.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Соблюдение правил безопасности во время спортивных игр. Оказание первой доврачебной помощи при травмах<br>Стойки волейболиста: низкая, средняя, высокая. Перемещение приставными шагами вправо, влево, вперед, назад, выпады в различных направлениях. Прием и передача мяча сверху, снизу на месте и в движении. Прием мяча снизу от сетки. Передача мяча назад, в прыжке. Одиночное и групповое блокирование. | 10 | |
| **Тема 3.2<br>Техника игры в нападении.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Нападающий удар прямой, обманный. Обучение разбега, прыжка, удара по мячу и приземления.<br>Подачи : 1)верхняя прямая передача<br>2)нижняя прямая подача | 8 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 3.3Командные тактические действия в нападении.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Выборместаигрокомдляполученияmяча. Различныевариантысхемвнападении. Взаимодействие игроков. | 8 | |
| **Тема 3.4 Командные тактические действия в защите.** | **Содержание учебного материала** | | |
| | Выбор места игроком для получения мяча. Различные варианты схем в защите « углом в перед », « углом назад » | 8 | |
| **Тема 3.5Индивидуальные тактические действия.** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Чередование подач на силу, подача игрока на слабо владеющего навыками приема. Подача на основного нападающего. | 8 | |
| **Раздел 5. Гимнастика** | | **16** | |
| **Тема 4.1 Строевые упражнения** | **Содержание учебного материала** | | |
| | Значение производственной гимнастики для повышения общей и профессиональной работоспособности, с целью профилактики болезней и восстановления организма<br>Гимнастические перестроения на месте и в движении, построение в одну и две шеренге, в колонку по одному и по два, перестроение из одной шеренги в две и обратно, из колонны по одному по два, по четыре. Повороты на месте. Размыкания и смыкания, разведения и сведения. Перемена направлений движения. Ходьба походным и строевым шагом с различной скоростью. Обще-развивающие упражнения, выполнение индивидуально, в парах, с предметами и без предметов. Прикладные упражнения: ходьба, бег, различные прыжки, упражнения на равновесие подтягивание на перекладине, упражнения с использованием отягощений. Методика составления и проведения комплексов утренней гимнастики и вводной части урока. | 2 | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 4.2 Акробатические упражнения. (юноши)** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Перекаты – вперед, назад, в стороны, кувырки – вперед, назад, в группировке из различных положений, длинный кувырок, переворот боком ( колесо) – с места, с темпового подскока, стойки - на лопатках, на голове, на руках у стенки, то же с помощьюпартнера, равновесие – на одной ноге, боковое; мост – из положения лежа на спине, из положения стоя, полушпагат. | 4 | |
| **Тема 4.3 Упражнения на перекладине (юноши)Ритмическая гимнастика (девушки)** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Висы, стоя, сзади и прогнувшись. Упор с прыжка. Перемах одной в упор сзади, поворот в упор. Подъемы верхом после спада из упора верхом; переворот в упор из виса стоя; с разбега или виса углом, подъем верхом, разгибом.<br>Соскоки махом назад из упора без поворота и с поворотом, перемахом одной из упора верхом. Подтягивание. Размахивание в вися. Повороты в висе на махе вперед. Подъемы: силой из виса в упор, переворотом из виса в упор, подъем верхом, разгибом. Мах дугой.<br>Соскоки из размахивания махом назад из упора без поворота и с поворотом, перемахом одной из упора верхом.Комплекс № 1 , № 2 выполнять в аэробном режиме под музыкальное сопровождение. Сочетание танцевальных движений, шагов, прыжков, махов, поворотов, выпадов, перестроений, наклонов, упражнений партерной части. Уметь составить и выполнить комплекс оздоровительной аэробики | 4 | |
| **Тема 4.4 Упражнения на параллельных брусьях.(юноши)**<br><br>**Упражнения на разновысоких** | **Содержание учебного материала** | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Размахивания в упоре на предплечьях и в упоре на руках. Подъемы из упора на предплечьях и упор на руках: махом вперед и махом назад. Разгибом в сед ноги врозь и в упор. Кувырок вперед из седа ноги врозь. Стойка на плечах из седа ноги врозь. Сгибание и разгибании рук в упоре.<br>Соскоки махом назад и вперед из размахивания в упоре без поворота и поворотом.<br>Размахивания изгибами в висе на верхней жерди. Вис лежа, присев и верхом | 4 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **брусьях. (девушки)** | на нижней хватом за верхнюю. Из виса лежа на нижней поворот в сед на бедре, угол сидя на нижней. Перемах в висе лежа на нижней. Равновесие на нижней хватом за верхнюю, поперек и продольно. Вис согнувшись хватом за нижнюю жердь опорой ногами (ступнями) о верхнюю. Из этого исходного положения переворотом в упор на нижнюю. Перемах одной перемах другой внутрь с поворотом к верхней в сед на нижней. Из седа на нижней соскок углом назад. Из седа на бедре с опорой одной рукой соскок вперед с поворотом и без поворота. | | |
| **Тема 4.5 Опорные прыжки.** | | | ОК 04<br>ОК 06<br>ОК 08 |
| | Прыжок через козла в длину h120см « ноги врозь », « согнув ноги » юноши. Прыжок через козла в ширину h110см « ноги врозь »,девушки. | 2 | |
| **Всего:** | | ***122*** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы адаптационной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины СГ.03 Физическая культура в профессиональной деятельности» (немецкий язык) предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение безбарьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места обучающихся | Баскетбольные щиты, корзины, волейбольные сетки, стойки, |

| | | |
|---|---|---|
| | | антенны; специально оборудованные секторы для прыжков и метаний; шведская стенка, гимнастические скамейки. |
| 2. | рабочее место преподавателя | - |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | Проектор, экран | - |
| 2. | Лицензионное программное обеспечение | - |
| 3. | Ноутбук с выходом в глобальную сеть Интернет | - |
| 4. | Музыкальный центр с колонками | - |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методический документация по дисциплине | |
| 2. | учебные пособия | - |
| 3. | дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения | баскетбольные, волейбольные мячи; гимнастические маты, снаряды для метания (мячи, гранаты);спортивный инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений с предметами (набивные мячи, гимнастические палки, тренажеры, обручи, скакалки, мячи) |
| 4. | методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся; | |
| 5. | методические рекомендации к практическим занятиям | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

## 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с.

### 3.2.2.Основные электронные издания

1. Кузнецов, В.С. Теория и история физической культуры + Приложение: дополнительные материалы : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2021. — 448 с. — ISBN 978-5-406-07960-7. — URL: https://book.ru/book/938839 — Текст : электронный.

2. Федонов, Р.А. Физическая культура : учебник / Федонов Р.А. — Москва : Русайнс, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-4365-6697-9. — URL: https://book.ru/book/939962 (дата обращения: 19.11.2021). — Текст : электронный.

3. www.физическая-культура.рф - Сайт по физической культуре

4. www.minstm.gov.ru - Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации

5.www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование».

6.www.olympic.ru- Официальный сайт Олимпийского комитета России.

7.http://nsportal.ru/vera-popova– персональный сайт Поповой В.С.

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знать**:<br>- о роли физической культуры в общекультурном,<br>профессиональном и социальном развитии человека;<br>- основы здорового образа жизни | Демонстрирует знания в области здорового образа жизни | Тестирование |
| уметь:<br>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | Умение правильно выполнять различные физические упражнения, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья в своей профессиональной деятельности | Оценка выполнения практических заданий, выполнение индивидуальных заданий, принятие нормативов |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Умение использовать средства ИКТ. | Оценка выполнения индивидуальных заданий. |
| ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Умение взаимодействовать в команде. | Оценка выполнения групповых действий в команде. |
| ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья в своей профессиональной деятельности. | Оценка выполнения индивидуальных заданий. |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.4**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# СГ.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫСГ.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная для лиц с ОВЗ или инвалидностью рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной профессиональной образовательной программы АОПОП (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине СГ.04 Безопасность жизнедеятельности разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

### 1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.04 Безопасность жизнедеятельности* является обязательной частью социально-гуманитарного цикла АОПОП ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.
Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.- ОК 09.

### 1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01. - ОК 09. | - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;<br>- предпринимать профилактические меры для снижения опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;<br>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;<br>- применять первичные средства пожаротушения;<br>- ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей самостоятельно определять среди них родственные полученные специальности;<br>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;<br>- владеть способами | - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;<br>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;<br>- основы военной службы и обороны государства;<br>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;<br>- способы защиты населения от оружия массового поражения;<br>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;<br>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;<br>- основные виды вооружения военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальности СПО;<br>- область применение получаемых профессиональных знаний при |

| | | |
|---|---|---|
| | бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;<br>- оказывать первую помощь пострадавшим. | исполнении обязанностей военной службы;<br>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | | **Объем часов** |
|---|---|---|
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | | 68 |
| **Самостоятельная работа** | | |
| **Объем образовательной программы** | | 68 |
| в том числе: | | |
| теоретическое обучение | | 48 |
| Самостоятельная работа | | 0 |
| практические занятия | | 20 |
| **Промежуточная аттестация** | Диф. Зачет (4 семестр) | |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|---|
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | **2** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Актуальность изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины. Основные понятия , термины и определения. | | | |
| | **Теоретические занятия** | 2 | | |
| | «Безопасность жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины. Основные понятия термины и определения. | 2 | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Реферат: «Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в современном обществе». | | | |
| **Раздел 1. Вредные факторы производственной среды и их влияния на организм человека.** | | **10** | | ОК 01. - ОК 09. |
| Тема 1.1. Вредные факторы производственной среды и их влияние на организм человека | **Содержание учебного материала** | **10** | | |
| | Изучение различных факторов производственной среды которые существенно влияют на условия труда, состояние | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | здоровья и заболеваемость работающих. Особенности возникновения при этом негативных изменений в организме и мер по их предупреждению определяются характером воздействующего вредного фактора производственной среды, что требует специального более детального рассмотрения данного вопроса применительно к отдельным профессиональным вредностям, наиболее распространенным в производственных условиях. | | | |
| | **Теоретические знания** | 10 | | |
| | Определение и классификация опасных и вредных производственных факторов. | 2 | | |
| | Принципы нормирования опасных и вредных производственных факторов. | 2 | | |
| | Вибрация и шум. Механические и акустические колебания. Инфразвук и ультразвук. Воздействия на человека. | 2 | | |
| | Электромагнитные поля. Воздействия на человека статических, электрических и магнитных полей. | 2 | | |
| | Радиационная безопасность и влияние на организм человека ионизирующих излучений. | 2 | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «Влияние окружающей среды на трудоспособность человека» | | | |
| | Доклад: «Виды опасных факторов производственной среды и их влияние на организм человека» | | | |
| | Доклад: «Основные параметры определяющие производственную среду и их влияние на организм человека». | | | |
| | Доклад: «Влияние производственной среды на | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | интенсивность труда». | | | |
| | Доклад: «Предложение по улучшению окружающей среды на предприятии». | | | |
| **Раздел II. Основы военной службы. Вооруженные силы Российской Федерации.** | | **40** | | ОК 01. - ОК 09. |
| **Тема 2.1. Оборона государства – система мер по защите его целостности и неприкосновенности.** | **Содержание учебного материала** | **4** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Национальные интересы России. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России.<br>Военная доктрина Российской Федерации. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации, военная организация государства, руководство военной организацией государства.<br>Вооруженной Силы Российской Федерации – основа оборона Российской Федерации. Функции и основные задачи современных вооруженных сил России, и их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. | 4 | | |
| | **Теоретические занятия** | 4 | | |
| | Конституция Российской Федерации об организации обороны государства.<br>Концепция национальной безопасности Российской Федерации | 2 | | |
| | Военная доктрина Российской Федерации. Федеральный | 2 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | закон Российской Федерации «Об обороне». | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «Внешняя и внутренняя политика Российской Федерации в области Обороны». | | | |
| | Доклад: «Военная доктрина РФ на 20… год краткое содержание». | | | |
| **Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **4** | | |
| | Организация Вооруженных Сил Московского государства XIV – XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра 1, Создание регулярной армии, ее особенности. Военная реформа в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских вооруженных сил, их структура и предназначение. Вооруженные силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы. | | | ОК 01. - ОК 09. |
| | **Теоретические занятия** | 4 | | |
| | История создания Российских Вооруженных Сил. | 2 | | |
| | Структура Вооруженных Сил Российской Федерации. | 2 | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «Вооруженные силы РФ на современном этапе». | | | |
| | Доклад: «Виды ВС и рода войск. Их создание и предназначение». | | | |
| **Тема 2.3. Военная служба** | **Содержание учебного материала** | | | |
| | Основные качества личности военнослужащего: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости | **10** | | ОК 01. - ОК 09. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | конституционного строя, в России, народа и Отечества.<br>Призыв на военную службу. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих. Распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части.<br>Прохождение военной службы по контракту. Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим проходящим военную службу по контракту.<br>Общие права и обязанности военнослужащих. Виды ответственности установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная) | | | |
| | **Теоретические занятия** | **10** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Правовые основы военной службы. Международное гуманитарное право. | 2 | | |
| | Военная присяга – клятва воина на верность Родине. Прхождение военной службы по призыву, призыв на военную службу . | 2 | | |
| | Прохождение военной службы по контракту. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе. | 2 | | |
| | Военнослужащие и взаимоотношения между ними. | 2 | | |
| | Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации – закон воинской жизни. | 2 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «Правовые основы военной службы», «Права войны (гаагские и женевские конвенции)». | | | |
| | Индивидуальный проект: «Военная присяга- клятва воина на верность Родине».<br>Доклад: «Прохождение военной службы по призыву, призыв на военную службу». | | | |
| | Доклад: «Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности». | | | |
| | Доклад: «Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные». | | | |
| | Доклад: «Дисциплинарная и уголовная ответственность военнослужащих». | | | |
| **Тема 2.4. Символы воинской чести.** | **Содержание учебного материала** | **6** | | |
| | Боевое знамя воинской части – символ воинской чести доблести и славы.<br>Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.<br>Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации (воинское приветствие, приведение к военной присяге, парады, салюты, упоминания на вечерней поверке фамилий военнослужащих навечно зачисленных в списки подразделений, заступление на боевое дежурство, распределение прибывшего пополнения по подразделениям, вручение личному составу вооружения и военной техники).<br>Воинские звания и военная форма одежда военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации. | | | ОК 01. - ОК 09. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Память поколений – дни воинской славы России. Дни славы России, дни славных побед, которые сыграли решающую роль в истории страны и в которых российские войска снискали себе почет и уважение современников и благодарную память потомков. | | | |
| | **Теоретические занятия** | **6** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Боевое Знамя части – символ воинское чести доблести и славы. Ордена почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. | **2** | | |
| | Ритуалы Вооруженных сил Российской Федерации. Воинские звания и военная форма одежы военнослужащих Вооруженных Сил российской Федерации. | **2** | | |
| | Память поколений – дни воинской славы России. | **2** | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «История появлении боевого знамени в России», «История государственных наград за военные отличия в россии». | | | |
| | Индивидуальные проекты: «История появления воинских ритуалов в ВС РФ», «История появлении воинских званий и должностей», «Военная форма одежды». | | | |
| | Индивидуальный проект: работа с сайтами «Мемориал» и «Подвиг народа». | | | |
| **Тема 2.5. Огневая подготовка. Стрелковое оружие Вооруженных сил Российской Федерации.** | Содержание учебного материала | **10** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Знакомство с моделями известных конструкторских бюро Тульского, Ижевского, Ковровского оружейных заводов. Знакомство с основами стрельбы, устройством оружия и правилами с обращения с ним, первоначальные умения в стрельбе, полученные знания, помогут будущим воинам в | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | овладении вверенным им оружием.<br>Изучения тактикотехнических характеристик и устройства гранат, правил обращения, сбережения и хранения грант. | | | |
| | **Теоретические занятия** | **10** | | |
| | Стрелковое оружие Вооруженных сил Российской Федерации. | 2 | | |
| | Назначение и боевые свойства АК. Работа частей и механизмов АК. Выполнение норматива по неполной разборке и последующей сборке АК. | 2 | | |
| | Основы и правила стрельбы из стрелкового оружия. | 2 | | |
| | Стрельба из пневматической винтовки. | 2 | | |
| | Назначение и боевые свойства ручных осколочных гранат. | 2 | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Индивидуальный проект «История развития отечественного огнестрельного оружия». | | | |
| | Доклад: «История АК и его модернизация». | | | |
| | Доклад: «Правила выполнения стрельбы и правил поведения в пневматическом тире». | | | |
| | Доклад: «Мины ВС РФ». | | | |
| | Доклад: «Боевая и строевая подготовки войск». | | | |
| **Тема 2.6. Строевая подготовка военнослужащих** | **Содержание учебного материала** | **6** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Строевая подготовка организуется и проводится на основе Строевого устава ВС РФ. Строй и управление им. Строевые приемы и движения военнослужащих. Выполнение воинского приветствия. Выход из строя и возвращение в строй. Подход к начальнику и отход от него. Обязанности перед построением и в строю. Управление строем. На занятиях по строевой подготовке обучаемым прививаются | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | аккуратность, дисциплинированность и внимательность. Вырабатывается умение выполнять одиночные строевые приемы и действовать в составе подразделения. | | | |
| | **Теоретические занятия** | 6 | | |
| | Строй и управление им. | 2 | | |
| | Строевые приемы и движения военнослужащих | 2 | | |
| | Выполнение воинского приветствия. Выход из строя и возвращение в строй. Подход к начальнику и отход от него. | 2 | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | |
| | Доклад: «Физическая подготовка войск». | | | |
| | Доклад: «Подготовка военнослужащих ведению рукопашного боя». | | | |
| | Доклад: «Инженерная подготовка войск». | | | |
| **Раздел 3. Медико-санитарная подготовка. Первая доврачебная помощь.** | | **16** | | |
| **Тема 3.1. Медико-санитарная подготовка. Первая (доврачебная) помощь.** | **Содержание учебного материала** | **16** | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Личная гигиена, включающая гигиенические правила, выполнение которых способствует сохранению и укреплению здоровья, обеспечивает нормальную функцию организма и половых органов, а так же предупреждение заболеваний. Имеет особенности зависимости от возраста, пола и физиологического состояния организма.<br>Средства физической культуры, развивающие и гармонизирующие все проявления жизни человека, являются сознательные (осознанные) занятия разнообразными физическими упражнениями.<br>Изучение видов, принципов, средств и методов закаливания организма. Задача и значение первой медицинской помощи состоит в том, что бы путем проведения протейших | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | мероприятий спасти жизнь пострадавшему, уменьшить его страдания, предупредить развитие возможных осложнений, облегчить тяжесть травмы или заболевания. | | | |
| | **Теоретические занятия** | **16** | | |
| | Личная гигиена, гигиена одежды и обуви. | 2 | | |
| | Средства физической культуры в укреплении здоровья. Закаливание организма. | 2 | | |
| | Индивидуальные средства медицинской защиты и правила пользования ими. | 2 | | |
| | Первая помощь при ранениях, переломах, вывихах, ушибах, синдроме длительного сдавливания и кровотечениях. | 2 | | |
| | Первая помощь при огнестрельных ранениях и контузиях. | 2 | | |
| | Первая помощь при ожогах и обморожениях. | 2 | | |
| | Розыск раненных на поле боя, вынос, вывоз с поля боя. | 2 | | |
| | Первая помощь при поражении ядерным оружием, отравляющими веществами. Предупреждение инфекционных заболеваний в условиях применения противником биологических средств. **Экзамен.** | 2 | | |
| | | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | | ОК 01. - ОК 09. |
| | Доклады: «Правила личной гигиены», «Средства закаливания». | | | |
| | Доклад: «Средства ФК, обеспечивающие устойчивость умственной и физической работоспособности». | | | |
| | Доклад: «Аптечка первой помощи – необходимая вещь». | | | |
| | Доклад: «Оказание доврачебной помощи пострадавшим в ДТП». | | | |
| | Доклад: «Оказание доврачебной помощи на поле боя». | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Доклад: «Оказание помощи при перегревании и переохлаждении организма». | | | |
| | Доклад: «Оказание помощи при отравлении угарным газом, бытовой химией и химикатами». | | | |
| | **Всего:** | **68 часов** | | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Безопасности жизнедеятельности.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины СГ.04 Безопасность жизнедеятельности предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

– выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

– наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

– обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

– система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

– бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

– методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран настенный 152x152 белый матовый |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Notebook IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: комплект плакатов по гражданской обороне, плакат «Первая помощь при ранениях», стенды по порядку действий при ЧС, первичные средства пожаротушения | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |
| 4. | общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7 | |
| 5. | ватно-марлевые повязки | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Хван, Т.А. Основы безопасности жизнедеятельности : учебное пособие / Т.А.Хван, П.А. Хван. - Изд. 9-е. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 416 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21938-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256257(31.08.2017). МО

2. Семехин, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности / Ю.Г. Семехин, В.И.Бондин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 412 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4073-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276764(31.08.2017). СПО

3. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : Учеб. / В.Ю. Микрюков. - 8-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2014; 2016. - 288 с. - (СПО). РУМО.(кн. ф. – 14: 2014 -4; 2016 – 10.)

#### 3.2.2. Дополнительные:

1. Безопасностьжизнедеятельности:учебник/Э.А. Арустамов,А.Е.Волощенко, Г.В.Гуськов и др. ; под ред. Э.А. Арустамов. - 19-е изд., перераб. и доп. -М.: Издательско-торговаякорпорация«Дашкови К°»,2015.
-448с.[Электронный ресурс].
- URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375807(31.08.2017).МО
2. Основыбезопасностижизнедеятельности:учебноепособие:в2-хч.
/ сост. А.Н. Приешкина. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - Ч. 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. - 111 с. : табл. - Библиогр.:с.96-98.;Тоже[Электронныйресурс].-URL:
http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277323 (31.08.2017). СПО
3. Ястребов, Г.С. Безопасность жизнедеятельности и медицинга катастроф [Текст] : Учеб. пособие / Г.С. Ястребов. - 9-е изд. - Р.н/Д : Феникс, 2014. - 397 с. + Приложение. - (СПО). РМО. ( кн. ф. – 2.)
4. Теория безопасности жизнедеятельности [Текст] : Учеб. / Под ред.Ю.И. Кутуева. - М. : Академия, 2014. - 272 с. + Глоссарий (кн. ф. -2.)
5. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / под ред. Л.А. Муравей.-2-еизд.,перераб.идоп.-М.:Юнити-Дана,2015.-431 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119542 (31.08.2017)

**3.2.3. Интернет-ресурсы**

http://www.edu.ru/-единоеокнодоступакобразовательнымресурсамРоссии;
http://www.libs.ru - библиотеки России;
http://www.nlr.ru-Российскаянациональнаябиблиотека; http://lib.rin.ru - электронная библиотека RIN.RU; http://www.public.ru - электронная библиотека

### 3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих

программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Знания:**<br>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;<br>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;<br>- основывоеннойслужбыиобороныгосударства;<br>- задачииосновныемероприятиягражданскойобороны;<br>- способызащитынаселенияоторужиямассовогопоражения;<br>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;<br>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;<br>- основные виды вооружения военной техники и специального снаряжения,состоящихнавооружении(оснащении)воинскихподразделений,в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальности СПО;<br>- область применение получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;<br>- порядокиправилаоказанияпервой помощипострадавшим. | Основы военной службы и обороны государства; объяснять задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке, основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы | Наблюдение за деятельностью в процессе освоенияпрограммы дисциплиныстудентаи оценка достижения результата через:<br>- решение проблемно-ситуативных заданий профессиональной направленности;<br>выполнениепрактическихработ. |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Умения:**<br>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;<br>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;<br>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;<br>- применятьпервичныесредства пожаротушения;<br>- ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять сродныхродственныеполученные специальности;<br>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;<br>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;<br>- оказывать первую помощь пострадавшим. | | Наблюдение за деятельностью в процессе освоенияпрограммы дисциплиныстудента и оценка достижения результата через:<br>- решение проблемно-ситуативных заданий профессиональной направленности;<br>выполнениепрактических работ. |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | - оценивает собственное продвижение, личностное развитие;<br>- участвует в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;<br>- отвечает за результат учебной деятельности и подготовку к профессиональной деятельности;<br>- проявляет трудовую активность в рамках осваиваемой специальности;<br>- соблюдает этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями;<br>- конструктивно взаимодействует в учебном коллективе/группе;<br>- демонстрирует навыки межличностного делового общения, социального имиджа;<br>готов к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах | Наблюдение за деятельностью в процессе освоенияпрограммы дисциплиныстудентаи оценка достижения результата через:<br>- решение проблемно-ситуативных заданий профессиональной направленности;<br>выполнениепрактическихработ. |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | | |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | | |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | | |
| Текущий контроль | Наблюдение за деятельностью в процессе | |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| | освоенияпрограммыдисциплиныстудентаи оценка достижения результата через: - решение проблемно-ситуативных заданий профессиональной направленности; выполнениепрактическихработ. | |
| Итоговый контроль | Наблюдение за деятельностью в процессе освоенияпрограммыдисциплиныстудентаи оценка достижения результата через: - решение проблемно-ситуативных заданий профессиональной направленности; выполнениепрактическихработ. | |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.5**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная для лиц с ОВЗ или инвалидностьюрабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена АОПОП (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине *СГ.05 «Основы финансовой грамотности»* разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.05 «Основы финансовой грамотности»* является обязательной частью социально-гуманитарного цикла АОПОП-ППССЗ СПО (углубленной подготовки) по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

| Коды и содержание ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| **ОК 01.**Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;<br>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;<br>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; | - содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br>- современная научная и профессиональная терминология;<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;<br>- основы предпринимательской деятельности;<br>- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;<br>- кредитные банковские продукты |

| | | |
|---|---|---|
| | - презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы элективного курса** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 10 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена (в 3 семестре). | 6 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»**

| Наименование разделов и тем | Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Основы финансовой грамотности** | | | |
| **Тема 1.1** Банковская система РФ | **Содержание учебного материала:** | **1** | ОК 01 |
| | Банки. Банковские услуги населению. Работа банковской системы РФ. Центральный банк Российской Федерации (Банк России). Расчетно-кассовые операции. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый | 1 | |
| **Тема 1.2** Финансовое планирование семьи | **Содержание учебного материала:** | **1** | ОК 01 |
| | Источники финансовых средств семьи. Виды денежных средств. Доходы и способы их получения. Расчет личного и семейного бюджета. | 1 | |
| **Тема 1.3** Кредит и его виды | **Содержание учебного материала:** | **4** | ОК 01 |
| | Виды кредитов: потребительский и ипотека. Влияние кредитов на семейный бюджет. Рефинансирование кредитов. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ:** | 2 | |
| | Практическое занятие № 1<br>Расчет кредита | 2 | |
| **Тема 1.4** Страхование | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01 |
| | Виды страхования имущества, здоровья и жизни. Риски страхования | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ:** | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие № 2<br>Составление договора страхования | 2 | |
| **Тема 1.5.**<br>Инвестиции | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01 |
| | Сбережения и инвестирование | 2 | |
| **Тема 1.6.**<br>Пенсионная система РФ | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01 |
| | Виды пенсий: государственное обеспечение, добровольное (негосударственное) пенсионное обеспечение, накопительная и страховая пенсии. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ:** | 2 | |
| | Практическое занятие № 3<br>Расчет пенсионного обеспечения | 2 | |
| **Тема 1.7** Налоги | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01 |
| | Расчет пенсионного обеспечения | 2 | |
| **Тема 1.8**<br>Финансовое мошенничество | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01 |
| | Виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. | 2 | |
| **Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности** | | | |
| **Тема 2.1**Понятие и сущность предпринимательства | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01 |
| | Понятия предпринимательство и предприниматель. Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации. Предпринимательская среда. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ:** | 2 | |
| | Практическое занятие № 4<br>Составление бизнес-плана и его презентация | 2 | |
| **Тема 2.2** Маркетинг, | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| как основа предпринимательства | Маркетинг как основа исследования рыночных возможностей предпринимателя. Важнейшие принципы маркетинга. Сегментация рынка | 1 | |
| **Тема 2.3** Спрос на труд. Резюме, испытательный срок, заработная плата, премия и бонусы, лист нетрудоспособности, виды отпусков. | **Содержание учебного материала** | **3** | ОК 01 |
| | Спрос на труд. Резюме, испытательный срок, заработная плата, премия и бонусы, лист нетрудоспособности, виды отпусков. | 1 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ:** | 2 | |
| | Практическое занятие № 5<br>Составление резюме | 2 | |
| **Тема 2.4** Безработица | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01 |
| | Безработица, пособие по безработице. | 1 | |
| **Тема 2.5** Риск в предпринимательстве | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01 |
| | Виды рисков. Пути и методы снижения рисков в предпринимательской деятельности | 1 | |
| **Экзамен** | | **6** | |
| **Всего:** | | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины *СГ.05 «Основы финансовой грамотности»* предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;
- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;
- обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;
- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;
- методика ситуационного обучения (кейс-метода);
- методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Notebook IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по учебным дисциплинам: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: карты по Истории России, раздаточный материал (тесты и т.д.) | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая, вторая, третья, четвертая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ - СПС Консультант Плюс

2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ - СПС Консультант Плюс

#### 3.2.2 Дополнительные источники:

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование./ А.О. Жданова, Е.В. Савицкая – М.: ВАКО, 2020. – 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению)

2. Жданова А.О. Финансовая грамотность: контрольные измерительные материалы. СПО. / А.О. Жданова. - М.:Вита- Пресс, 2021. 32 с.

4. Носова С.С. Основы экономики: учебник. СПО /С.С. Носова. – 7-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2019. – 312 с.

5. Чумаченко В.В., Горяев А.П. Основы финансовой грамотности: учеб.пособие для общеобразовательных организаций / В.В.Чумаченко, А.П. Горяев. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2019.- 272 с.

6. Чумаченко В.В., Горяев А.П. Основы финансовой грамотности. Методические рекомендации: учеб.пособие для общеобразоват. организаций / В.В.Чумаченко, А.П. Горяев. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2019.

**3.2.3 Интернет-источники:**

1. www.7budget.ru - сайт, посвящённый семейному бюджету
2. ecsocman.edu.ru - сайт федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент»

Калькуляторы (банковские проценты, валюта, налоги)
http://uslugi.yandex.ru/banki/deposits/
http://www.sravni.ru/vklady/
http://www.calc.ru/valutnyj-kalkulyator.html
http://www.ndscalc.ru/
Центральный Банк Российской Федерации www.cbr.ru
Министерство финансов РФ www.minfin.ru/ru
Федеральная налоговая служба www.nalog.ru
Пенсионный фонд РФ www.pfrf.ru
Роспотребнадзор www.rospotrebnadzor.ru

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация адаптированной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |

| | | |
|---|---|---|
| - описывать значимость своей специальности;<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | Оценка результатов выполнения практической работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает | Эссе-рассуждение<br>Устный ответ<br>Письменный контроль<br>Тестирование<br>Таблица, кластер, интеллект-карта, экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| | теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | |

***Для лиц с нарушениями слуха:***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме

**Приложение 2.6**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯРАБОЧАЯПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельностиразработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельностипрофессиональной коммуникации педагога предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, 09, ПК 1.1, ПК 1.2

| Код ОК, ПК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01-06, 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2 | - описывать значимость своей специальности;<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы элективного курса** | 46 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 15 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 31 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (6семестр). | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Право и законодательство** | | | ***9*** | |
| **Тема 1.1.** Конституция РФ о праве граждан на жилище | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 |
| | 1. | Конституция РФ о праве граждан на жилище. (1) | | |
| | 2. | Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, права и свободы граждан о месте жительства. (1) | | |
| **Тема 1.2.** Основы жилищного законодательства. | Содержание учебного материала | | *3* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 |
| | 1. | Понятие жилищного законодательства. (1) | | |
| | 2. | Жилые помещения. Жилищные фонды. (1) | | |
| | | | | |
| | 3. | Личные имущественные права граждан. (1) | | |
| **Тема 1.3.** Основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 |
| | 1. | Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. (1) | | |
| | 2. | Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Составить схему действия законодательных актов и иные нормативно- | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | правовых документов, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности | | |
| **Раздел 2. Право и экономика** | | | ***13*** | |
| **Тема 2.1**. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | 1. | Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. (1) | | |
| | 2. | Отрасли права регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. (1) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.2.** Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 1. | Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. (1) | | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09 |
| | 2. | Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. (1) | | |
| | | | | |
| **Тема 2.3.** Договорное право | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | 1. | Общее положение о договоре. (1) | | |
| | 2. | Отдельные виды договоров.(1) | | |
| | Практические занятия | | *1* | |
| | 1. | Составление договора аренды. (2) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.4.** Договор подряда. | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 1<br>ОК 2 |
| | 1. | Общее положение о договоре подряда. (1) | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2. | Особенности договора проектно-изыскательских работ. (1) | | ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5<br>ОК 6<br>ОК 9<br>ПК 1.1 |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Составление договора строительного подряда. (2) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.5.** Экономические споры**.** | | Содержание учебного материала | *2* | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. (1) | | |
| | 2. | Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. (1) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **Раздел 3. Труд и социальная защита.** | | | ***18*** | |
| | Содержание учебного материала | | ***2*** | |
| **Тема 3.1.** Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор | 1. | Субъекты трудового правоотношения. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. (1) | | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | 2. | Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1 | Составление трудового договора. (2) | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 3.2.** Рабочее время и время отдыха | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. (1) | | |
| | 2. | Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Составления графика рабочего времени и времени отдыха. (2) | | |
| **Тема 3.3.** Заработная плата | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие и системы заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. (1) | | |
| | 2. | Правовое регулирование заработной платы. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Тарифная система, надбавки и доплаты. | | |
| **Тема 3.4.** Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 09 ПК 1.1 |
| | 1. | Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. (1) | | |
| | 2. | Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Составление документов по факту нарушения трудовой дисциплины. (2) | | |
| **Тема 3.5.** Трудовые споры | Содержание учебного материала | | *2* | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 |
| | 1. | Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. (1) | | |
| | 2. | Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. (1) | | ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09<br>ПК 1.1<br>ПК 1.2 |
| | | | | |
| **Раздел 4. Административная ответственность в профессиональной деятельности** | | | **6** | |
| **Тема 4.1.**<br>Понятие и особенности административного правонарушения | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09<br>ПК 1.1 |
| | 1. | Административное правонарушение. (1) | | |
| | 2. | Административная ответственность. (1) | | |
| | Практические занятия | | *2* | |
| | 1. | Составление документов об административном правонарушении: протокол, акт, справка. (2) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| **Тема 4.2.**<br>Понятие и особенности административного наказания | Содержание учебного материала | | *2* | |
| | 1. Административное наказание. (1) | | | ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК06<br>ОК 09 |
| | 2. Производство по делам об административных нарушениях. (1) | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | **Всего:** | *46* | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Правового обеспечение профессиональной деятельности

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (магнитная )<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники лекций и др.) | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

## 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

### 3.2.1. Основные печатные издания


1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб.пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 249 с. – Серия: «Среднее профессиональное образование».
2. Хабибулин А., Мурсалимов К. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб.пособие. – М.: Инфра-М, 2010 – 336 с. Серия: профессиональное образование.
3. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник. – М.: Юрайт, 2010. –413с. Серия: учебники для средних специальных учебных заведений.
4. Конституция Российской Федерации – М.: 2013
5. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
6. Гражданский кодекс РФ ч. 4 от 18.12.2006г. № 230-ФЗ.
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002г. № 138-ФЗ.
8. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ.

**3.2.2.Дополнительные источники:**

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа http://www/allpravo.ru/library
3. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа http://www.cons-plus.ru.
4. Право и жизнь Правовой журнал. Учрежден Благотворительным фондом «Центр публичного права ».
5. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».

**3.2.3Интернет-ресурсы:**

1. Портал МИД России http://www.mid.ru.
2. Портал Правительства России: http://government.ru
3. Портал Президента России: http://kremlin.ru
4. Публикации научно-образовательного форума по международным отношениям на сайте: http://www.obraforum.ru/pubs.htm.
5. Текст Конституции России на сайте: http://www.constitution.ru.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - описывать значимость своей специальности;<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание. | Оценка результатов выполнения практической работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы |

| | | |
|---|---|---|
| | *Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | | |
| - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | Эссе-рассуждение<br>Устный ответ<br>Письменный контроль<br>Тестирование<br>Таблица, кластер, интеллект-карта, экзамен |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.7**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.02 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с ограниченными возможностями здоровья по слуху.Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина *ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга* является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
|---|---|---|
| ПК 3.1-3.5 ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, | - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;<br>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;<br>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг; | - основные положения экономической теории;<br>- принципы рыночной экономики;<br>- современное состояние и перспективы развития отрасли;<br>- роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;<br>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги)<br>- механизмы формирования заработной платы;<br>- формы оплаты труда;<br>- стили управления, виды коммуникации;<br>- принципы делового общения в коллективе;<br>- управленческий цикл;<br>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;<br>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;<br>- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебой дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| **Объём образовательной программы** | 105 |
| в т.ч. *вариативная часть* | - |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося | 85 |
| -теоретическое обучение | 48 |
| - практические занятия | 37 |
| - самостоятельной работы [1] | 14 |
| Итоговая аттестация в форме экзамен(4 семестр) | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Объем в часах | Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Основы экономики** | | | 66 | |
| **Тема 1.1 Введение в экономику (10 ч.)** | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Основные положения экономической теории.** Ограничения, альтернативы и возможности выбора. Макроэкономика и микроэкономика. Экономические системы | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | 2 | **Рыночная система хозяйствования; понятие, сущность, функции и виды рынков**. Принципы рыночной экономики. Основные рыночные механизмы | | ПК 3.1-3.5 ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, |
| | **Практическое занятие**<br>Анализ и прогнозирование издержек производства и обращения | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>-Изучение спроса на заданный товар, услугу (индивидуальное задание). Построение кривых индивидуального и рыночного спроса для данного товара, услуги | | 4 | |
| **Тема 1.2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономики (8ч.)** | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Организация (предприятие): понятие, основные признаки.** Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Отраслевые особенности организаций (предприятий) ЖКХ. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | 2 | **Предпринимательство: понятие, сущность, признаки**. Виды предпринимательства. Субъекты предпринимательства. Малый бизнес: понятие, значение, развитие. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Анализ и обобщение статистических данных по организационно-правовым формам предпринимательской деятельности в пищевой промышленности | 4 | |
| **Тема 1.3 Планирование деятельности организации. Производственная программа (10 ч.)** | **Содержание учебного материала** | 4 | |
| | 1 **Понятие планирования, цели планирования и его значение для организации производственной деятельности предприятия**. Основные этапы и методы планирования. Бизнес-план: понятие, сущность, назначение, структура. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | 2 **Производственная программа: понятие, содержание, назначение.**. Производственная мощность предприятия: понятие и расчет. Определение производственной мощности предприятий , связанных с эксплуатацией. управлением и обслуживанием многоквартирного дома | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>. Ознакомление со структурой и содержанием бизнес-плана в сфере ЖКХ (Управляющей компании)_ | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Составление отдельных разделов бизнес-плана для открытия собственного бизнеса в сфере ЖКХ | 4 | |
| **Тема 1.4 Издержки производства и обращения. Процесс ценообразования на услугу(12 ч.)** | **Содержание учебного материала** | 4 | |
| | 1 **Издержки производства и обращения**: понятие, экономическая сущность, классификация. Цена. Классификация цен на товары и услуги. Особенности ценообразования в отрасли | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | 2 **Механизм ценообразования на продукцию (услуги).** Структура цены. . Себестоимость продукции и услуг предприятий , связанных с эксплуатацией. управлением и обслуживанием многоквартирного дома Валовой доход: понятие, сущность, источники образования | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>Расчет суммы и уровня издержек производства по статьям и по предприятию в целом.<br>Составление калькуляции на отдельные виды работ, связанных с эксплуатацией. | 6 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | управлением и обслуживанием многоквартирного дома<br>Расчет основных видов прибыли. | | |
| | **Самостоятельная работа**<br>Оформление результатов выполненных практических работ | 2 | |
| **Тема 1.5 Трудовые ресурсы. Эффективность и оплата труда (10 ч.)** | **Содержание учебного материала** | 4 | |
| | 1 **Понятие о нормировании труда.** Эффективность и производительность труда. Методы измерения производительности труда. Персонал предприятия: структура и состав, назначение. Планирование численности и состава персонала. Рабочее время. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | 2 **Мотивация труда.** Заработная плата. Формы оплаты труда. Механизмы формирования заработной платы. Фонд оплаты труда.. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>Расчет численности персонала, структуры кадров;<br>Расчет показателей производительности труда;<br>Расчет заработной платы различных категорий работников | 4 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Оформление результатов выполненных практических работ | 2 | |
| **Тема 1.6 Налоговая система России (8 ч.)** | **Содержание учебного материала** | 4 | |
| | 1 **Налог: понятие, сущность, назначение**. Налоговая система Российской Федерации: понятие, принципы построения, основные элементы. Классификация налогов. Прямые и косвенные налоги. Налоги, уплачиваемые во внебюджетные фонды. Порядок расчета налогов. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9 ПК 3.1-3.5, |
| | **Практические занятия**<br>Расчет НДС, налога на прибыль | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Оформление результатов выполненных практических работ | 2 | |
| **Тема 1.7 Финансы предприятия . Инвестиционная** | **Содержание учебного материала** | 2 | |
| | 1 **Финансы предприятия: понятие, сущность, функции.**. Кредит, его сущность, функции и формы. Инновационная деятельность и инвестиционная политика | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **политика (8ч.)** | | предприятия: понятие, цели и задачи. | | |
| | 2 | **Имущество и капитал предприятия.** Основные и оборотные фонды предприятия: понятие, структура, назначение, показатели эффективности. Расчет потребности в оборотных средствах | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>Расчет показателей эффективности использования основных и оборотных средств, потребности в оборотных средствах | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Оформить результаты выполнения практической работы и сделать выводы по результатам<br>По основным технико-экономическим показателям работы организации дать оценку его экономической деятельности | | 4 | |
| **Раздел 2. Основы менеджмента** | | | 20 | |
| **Тема 2.1 Определения и сущность менеджмента**. (8ч.) | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Менеджмент. Цели, задачи, сущность управленческой деятельности**. Особенности менеджмента на предприятиях отрасли. Стили управления. Коммуникации: понятие, виды. Особенности процесса коммуникации на предприятиях ЖКХ.. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9 ПК 3.1-3.5, |
| | 2 | **Управленческий цикл.** Требования, предъявляемые к личностно-деловым качествам менеджера. Категории менеджера на предприятиях отрасли, их должностные обязанности и квалификационные требования к ним. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>Проработка теста: «Коммуникабельны ли ВЫ?» | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 2 | |
| **Тема 2.2 Деловое общение (12 ч.)** | **Содержание учебного материала** | | 2 | |
| | 1 | Деловое общение, его характеристика. Виды и формы делового общения. Этапы и фазы делового общения. Имидж менеджера. Принципы делового общения в коллективе. . Техника телефонных переговоров. Конфликты в организации. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9 ПК 3.1-3.5, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Методы управления конфликтами в коллективе | | |
| | **Практические занятия**<br>Составление плана проведения совещания. Составление плана проведения переговоров. Составление плана проведения деловой беседы. Проработка тестов: «Какой Вы управляющий? «Навыки управляющего», «Управленческие действия». | | 6 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | 4 | |
| | Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения об основных ошибках, допускаемых при деловой беседе, проведении совещания, проведении переговоров | | | |
| **Раздел 3. Основы маркетинга** | | | 16 | |
| **Тема 3.1 Понятие и функции маркетинга(6ч.)** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9 ПК 3.1-3.5, |
| | 1 | Сущность , цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом. Классический комплекс маркетинга: товар, цена, сбыт, продвижение товара (стимулирование). | | |
| | 2 | Понятие сегментирования рынка, позиционирования товара. Конкуренция: ее виды, положительные и отрицательные стороны конкуренции. Антимонопольное законодательство. Государственная поддержка малого предпринимательства | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |
| | **Практические занятия**<br>Определение «жизненного цикла» услуг | | 2 | |
| | **Контрольные работы** | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Оформление выводов и результатов практической работы | | 4 | |
| **Тема 3.2 Маркетинговое понятие товара** | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Методы формирования спроса и стимулирования сбыта**. Понятие рекламы. Цели, задачи. и функции рекламы. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9, ПК 3.1-3.5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **(10ч.)** | 2 | **Разработка новых видов услуг на предприятиях ЖКХ.** Стратегии ценообразования. Формы адаптации производства и сбыта в к рыночной ситуации. | | ОК 1-ОК5, ОК7, ОК9 ПК 3.1-3.5, |
| | | **Практические занятия**<br>Составление рекламных тестов на услуги | 2 | |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Проведение маркетинговых исследования и анализ целевых рынков отдельных видов услуг ЖКХ | 4 | |
| Итого лекций | | | 38 | |
| Итого практических | | | 10 | |
| Итого самостоятельных | | | 34 | |
| **Всего** | | | 105 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Основы экономики, менеджмента и маркетинга

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металическая)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Notebook IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Учебники и учебные пособия:


1. Липсиц И.В. Экономика.- М: ВИТА, 2009.
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия).- М: Кнорус, 2011 г.
3. Федотов В. А., Комарова О. В. Экономика. – М: Издательский центр «Академия», 2007
4. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. – М: Издательство НОРМА, 2008
5. Макконел К.Р,.Брю С.Л. Экономикс.- М: ИНФРА-М, 2009
6. Соколова С.В. Основы экономики. – М.: Издательский центр «Академия», 2006
7. Экономика предприятия (фирмы): практикум / под ред. О.И. Возкова, и В.Я. Позднякова.-М: ИНФРА-М, 2006
8. Котлер Ф. Основы маркетинга.- М: издательство Вильямс, 2007
9. Глухов В.В. Менеджмент.- С.-П.: Питер, 2009
10. Карташова В.Н., Приходько А.В. Экономика организации (предприятия) : учебник для ссузов. М., 2004.


#### 3.2.2. Дополнительные источники

11. Организация, планирование и управление производством : практикум (курсовое проектирование) / под ред. Н.И. Новицкого. М. : КНОРУС, 2006.
12. Пашуто В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебно-практическое пособие. М. : КНОРУС, 2007.
13. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности. М. : ИНФРА-М, 2005.
14. Сафронов Н.А. Экономика организации : учебник для ссузов. М., Экономистъ, 2003.
15. http://www.ecsocman.edu.ru – образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».
16. http://www.akdi.ru - агентство консультаций и деловой информации «Экономика».
17. http://www.eeg.ru - макроэкономическая статистика России на сайте Экономической экспертной группы Министерства финансов Российской Федерации.
18. http://www.vedi.ru/statbase.htm#1 - макроэкономическая статистика России на сайте аналитической лаборатории «Веди».
19. http://www.nns.rn/analytdoc/anal2.html - аналитические доклады по экономическим проблемам России на сайте национальной электронной библиотеки.
20. http://www.online.rn/sp/iet/trends/ - обзоры состояния экономики России на сайте Института экономики переходного периода.
21. E-managment
http://www.e-managment.newmail.ru/ - полнотекстовые публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга на предприятии.
22. Marketing
http://www.marketing.spb.ru/ - сайт, посвященный вопросам маркетинга.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| *Результаты обучения* | *Критерии оценки* | *Методы оценки* |
|---|---|---|
| **Знания:**<br>−основныеположенияэкономическойтеории;<br>−принципырыночной экономики;<br>−современноесостояниеиперспективыразвития отрасли;<br>−ролиорганизациюхозяйствующихсубъектовв рыночной экономике;<br>−механизмы ценообразования на продукцию (услуги);<br>−формы оплаты труда;<br>−стили управления,виды коммуникации;<br>−принципыделовогообщенияв коллективе;<br>−управленческий цикл;<br>−особенности менеджмента в области управления и сервиса многоквартирного дома;<br>−сущность,цели,основныепринципыифункции маркетинга, его связь с менеджментом;<br>−формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессионально | **Текущийконтроль при проведении:**<br>- письменного/устного опроса;<br>-тестирования;<br>- оценкирезультатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретическойчасти проектов, учебных исследований и т.д.)<br>**Промежуточная** |

| | | |
|---|---|---|
| | й терминологии | **аттестация** вформеэкзаменав виде:<br>-<br>письменных/устны х ответов, |
| **Дополнительные знания:**<br>−сущность стратегического менеджмента: основные понятия, функции и принципы;<br>−источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов в организации;<br>−средствамаркетинговыхкоммуникаций; назначение, виды и носители рекламы | | |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.8**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ПАСПОРТАДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ОП.03 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушение по слуху Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.03Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности профессиональной коммуникации педагога предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения

дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина *ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности*

является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
|---|---|---|
| ОК 01, ОК 09. ПК 2.2 ПК 3.2 | Использовать прикладные программы для построения рабочих чертежей МКД и придомовой территории; Оформлять техническую документацию МКД с помощью систем автоматизированного проектирования. | Основные команды систем автоматизированного проектирования AutoCAD и Компас 3D для получения рабочих чертежей МКД и придомовой территории; Правила выполнения и оформления рабочих чертежей МКД и придомовой территории в графических редакторах AutoCAD и Компас |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **68** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **68** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| практические работы | 68 |
| *Самостоятельная работа* | - |
| **Промежуточная аттестация** | дифференцированный зачет |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| **Тема № 1 Основы работы в САПР Компас-3D** | **Содержание учебного материала** | **26** | ОК 01, ОК 09. ПК 2.2 ПК 3.2 |
| | **В том числе лабораторных занятий** | **26** | |
| | Практическая работа №1 Настройка рабочей среды в Компас-3D и создание нового документа. | 2 | |
| | Практическая работа №2 Построение геометрических примитивов | 2 | |
| | Практическая работа №3 Построение чертежа простейшими командами с применением привязок | 2 | |
| | Практическая работа №4 Построение чертежа с использованием панели расширенных команд. | 2 | |
| | Практическая работа №5 Редактирование объектов | 2 | |
| | Практическая работа №6 Заливка и штриховка геометрических объектов | 2 | |
| | Практическая работа №7 Построение объекта с элементами сопряжений | 2 | |
| | Практическая работа №8 Простановка размеров и текста на чертеже | 2 | |
| | Практическая работа №9 Выполнение чертежа плана этажа многоквартирного дома | 4 | |
| | Практическая работа № 10 Выполнение генплана придомовой территории многоквартирного дома | 4 | |
| | Комплексная работа (по вариантам) | 2 | |
| **Тема № 2 Основы работы в системе автоматизированного** | **Содержание учебного материала** | **42** | ОК 01, ОК 09. ПК 2.2 ПК 3.2 |
| | Основные сведения о системе AutoCAD. Рекомендуемые требования к системе. Пользовательский интерфейс и система команд. | | |
| | **В том числе лабораторных занятий** | **42** | |
| | Практическая работа № 11 Настройка рабочей среды системы AutoCAD | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **проектирования «AutoCAD»** | Практическая работа № 12 Построение чертежа с использованием режимов ORTHO, OSNAP, комбинированного ввода координат. | 2 | |
| | Практическая работа № 13 Построение чертежа с использованием относительных координат, трассировки, зеркального отражения. | 2 | |
| | Практическая работа № 14 Построение чертежа прямолинейной фигуры при помощи простых геометрических примитивов | 2 | |
| | Практическая работа № 15 Построение чертежа криволинейной фигуры | 2 | |
| | Практическая работа № 16 Создание слоев чертежа. Настройка параметров слоев. | 2 | |
| | Практическая работа № 17 Создание и редактирование размерного стиля в соответствии с ЕСКД | 2 | |
| | Практическая работа №18 Нанесение размеров | 2 | |
| | Практическая работа № 19 Создание многослойного чертежа с нанесением размеров | 2 | |
| | Практическая работа № 20 Редактирование примитивов в системе «AutoCAD» | 2 | |
| | Практическая работа № 21 Создание, нанесение и редактирование штриховки и заливки. | 2 | |
| | Практическая работа № 22 Создание чертежа с применением круговых и прямоугольных массивов | 2 | |
| | Практическая работа № 23 Создание чертежа с использованием штриховки, заливки и простановки размеров | 2 | |
| | Практическая работа № 24 Объединение объектов в блоки. Использование блоков и блоков с атрибутами | 2 | |
| | Практическая работа № 25 Создание чертежа с использованием блоков | 2 | |
| | Практическая работа № 26 Вычисление площади и периметра плоских объектов | 2 | |
| | Практическая работа № 27 Подготовка и вывод чертежа на печать | 2 | |
| | Практическая работа № 28 Построение фасада многоквартирного дома | 2 | |
| | Практическая работа № 29 Построение разреза по лестничной клетке многоквартирного дома | 2 | |
| | Практическая работа № 30 Выполнение плана благоустройства и озеленения территории многоквартирного дома | 2 | |
| **Дифференцированный зачет** | | **2** | |
| **Всего:** | | **68** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.2 примерной рабочей программы по данной специальности.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая)<br>Интерактивная доска SmartBoardTM 480ivand 680ivInteractiveWhiteboardSystem, видеопроектор SmartV25 |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | – REDOSreleaseMUROM;<br>– Windows 7 Starter |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | – NotebookIRU Оникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHD/RedOS/ MO/black/8000m (28 шт.)<br>– ноутбук eMachines E725 series 432G25MI/black (1 шт) |
| 4. | иная оргтехника | – принтер CanonLBP2900 |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине/МДК: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы, методические рекомендации по организации практики | |
| 2. | наглядные пособия: стенды (интернет безопасность), видеоматериалы, раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

 выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

-  наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;
-  обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

-  система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;
-  бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;
-  методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:
*организация рабочего места*
рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;
расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);
аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;
учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;
оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);
специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);
*технические и программные средства общего и специального назначения:*
наушники с микрофоном;
мобильный радиокласс;
акустическая система (Система свободного звукового поля);
информационная индукционная система;
текстофон;
видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;
мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);
сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Жарков, Н. В. AutoCAD 2020. Полное руководство / Н. В. Жарков, М. В. Финков. – Санкт-Петербург : Наука и Техника, 2020. – 640 с.

2.Жарков, Н. В. Компас-3d. Полное руководство . От новичка до профессионала : руководство / Н. В. Жарков, М. А. Минеев, М. В. Финков. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Наука и Техника, 2019. – 656 с.

3.Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие/ Е.В. Михеева,О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с.

4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие/ Е.В. Михеева. О.И. Титова – Учеб.пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 256 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Бакулина, И. Р. Инженерная и компьютерная графика. КОМПАС-3D v17 : учебное пособие / И. Р. Бакулина, О. А. Моисеева, Т. А. Полушина. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2020. – 80 с. – ISBN 978-5-8158-2199-6. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/170670 (дата обращения: 26.07.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере MicrosoftExcel : учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/249632 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Свириденко, Ю. В. Информатика для профессий и специальностей технического профиля. Курс лекций : учебное пособие для спо / Ю. В. Свириденко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-507-45871-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/288986 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Набиуллина, С.Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций : уч. пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209012 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ : учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-9557-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200465 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций : учебник для спо / О. С. Логунова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-507-44824-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247580 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде MicrosoftOffice 2016/2019 : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279833 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы : учебное пособие для спо / В. А. Алексеев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9546-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —

URL: https://e.lanbook.com/book/198506 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Лопатин, В. М. Информатика : учебник для спо / В. М. Лопатин, С. С. Кумков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9430-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221225 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254684 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / . — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177031 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Бильфельд, Н. В. Методы MS EXCEL для решения инженерных задач : учебное пособие для спо / Н. В. Бильфельд, М. Н. Фелькер. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 164 с. — ISBN 978-5-507-46201-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302273 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Кудинов, Ю. И. Практикум по основам современной информатики : учебное пособие для спо / Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пащенко, А. Ю. Келина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-8252-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173799 дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Гусарова Е.А. Основы строительного черчения : учебник / Гусарова Е. А, Митина Т. В, Полежаев Ю. О, Тельной В. И; под ред. Ю. О. Полежаева. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2021.-368 с.

2. Серга, Г. В. Инженерная графика для строительных специальностей : учебник / Г. В. Серга, И. И. Табачук, Н. Н. Кузнецова. – 2-е изд., испр. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 300 с. – ISBN 978-5-8114-3602-6.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Знать:**<br>Основные команды систем автоматизированного проектирования AutoCAD и Компас 3D для получения рабочих чертежей МКД и придомовой территории;<br>Правила выполнения и оформления рабочих чертежей МКД и придомовой территории в графических редакторах AutoCAD и Компас | Быстрое и качественное выполнение и оформление рабочих чертежей МКД и придомовой территории в графических редакторах AutoCAD и Компас в соответствии с правилами; | Оценка результатов выполнения лабораторной работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторной работы |
| Уметь: Использовать прикладные программы для построения рабочих чертежей МКД и придомовой территории;<br>Оформлять техническую документацию МКД с помощью систем автоматизированного проектирования. | Точное выполнение рабочих чертежей МКД и придомовой территории с использованием прикладных программ AutoCAD и Компас 3D<br><br>Соответствие оформления технической документации МКД с помощью систем автоматизированного проектирования требованиям ЕСКД | Оценка результатов выполнения лабораторной работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторной работы |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме

**Приложение 2.9**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯРАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.04 ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1. Область применения адаптированной рабочей программы**

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.04Этика профессиональной деятельности разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушение по слуху.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.04 Этика профессиональной деятельностипрофессиональной коммуникации педагога предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или

инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.04Этика профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

| Коды и содержание ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| **ОК 01** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>**ОК 02** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>**ОК 09** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.<br>**ПК 1.6** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения. | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;<br>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |

| | | |
|---|---|---|
| **ПК 2.5** ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.<br><br>**ПК 3.3** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся. | - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;<br>- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся<br>- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;<br>- применять и | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;<br>- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;<br>- критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;<br>- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;<br>- критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;<br>- способы анализа и оценки эффективности |

| | | |
|---|---|---|
| | оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе<br>- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;<br>- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся | образовательных технологий в области воспитания обучающихся;<br>- критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся; |

## 2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **65** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **35** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 35 |
| контрольные работы | - |
| курсовая работа (проект) | - |
| *Самостоятельная работа* | |
| Консультации к экзамену | |
| **Промежуточная аттестация в форме:** естация (дифференцированный зачет) (4 семестр) | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Этика профессиональной деятельности**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **Тема 1 Психологические аспекты человеческого общения** | **Содержание учебного материала** | **5/1** | ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2 |
| | 1.Понятие общения, виды общения, принципы общения | 4 | |
| | 2.Три стороны общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная. | | |
| | 3.Средства и методы делового общения | | |
| | 4.Вербальное и невербальное общение | | |
| | **В том числе практических занятий** | **1** | |
| | Практическое занятие № 1.Применение навыков вербального и невербального общения в деловой беседе | 1 | |
| **Тема 2 Коммуникативные умения и навыки** | **Содержание учебного материала** | **7/4** | ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2 |
| | 1.Коммуникативные навыки и умения. Функции коммуникаций | 3 | |
| | 2.Вертикальные и горизонтальные коммуникации. | | |
| | 3.Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическое занятие № 2. Оценка своих коммуникативных способностей | 2 | |
| | Практическое занятие № 3.Деловая игра «Этика приветствий и представлений» | 2 | |
| **Тема 3. Основные формы и правила делового общения** | **Содержание учебного материала** | **32/20** | ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2 |
| | 1.Этикет делового общения. Деловые беседы, их подготовка, проведение | 12 | |
| | 2.Формальное деловое общение. Деловые беседы, совещания, их подготовка, проведение | | |
| | 3.Публичное выступление. Презентация | | |
| | 4.Этикет делового разговора по телефону | | |
| | 6.Ведение переговоров с деловыми партнёрами | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 7.Правила деловой переписки. Визитная карточка | | |
| | 8. Этика общения при обслуживании людей с ограниченными возможностями | | |
| | **В том числе практических занятий** | **20** | |
| | Практическое занятие № 4. Подготовка и проведение деловой беседы | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Подготовка и проведение служебного совещания | 4 | |
| | Практическое занятие № 6. Подготовка и проведение публичного выступления на собрании жильцов | 4 | |
| | Практическое занятие № 7. Проведение телефонного общения | 2 | |
| | Практическое занятие № 8. Составление делового письма, деловой переписки | 2 | |
| | Практическое занятие № 9. Ролевая игра «Проведение деловых переговоров» | 4 | |
| | Практическое занятие № 10. Составление делового письма | 2 | |
| **Тема 4. Деловое общение в рабочей группе.** | **Содержание учебного материала** | **12/6** | ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2 |
| | 1 Социально-психологические особенности рабочей группы | 5 | |
| | 2 Морально-психологический климат и его динамика | | |
| | 3 Типы взаимоотношений в коллективе | | |
| | 4 Классификация психотипов личностей в рабочей группе | | |
| | 5 Проблема лидерства.Роль руководителя в становлении коллектива | | |
| | **В том числе практических занятий** | **6** | |
| | Практическое занятие № 11. Определение психотипа личностей в рабочей группе | 2 | |
| | Практическое занятие № 12. Определение типа взаимоотношений в коллективе | 2 | |
| | Практическое занятие № 13. Решение задачи «Взаимоотношение с руководителем» | 2 | |
| **Тема 5 Конфликт и стратегия поведения в конфликтной ситуации** | **Содержание учебного материала** | **9/4** | ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.2 |
| | 1.Конфликт и его структура | 4 | |
| | 2.Стратегия разрешения конфликтных ситуаций | | |
| | 3.Правила поведения в конфликтах | | |
| | 4.Методы профилактики конфликта | | |
| | 5.Стрессы и их влияние на эффективность работы организации | | |
| | **В том числе практических занятий** | **4** | |
| | Практическое занятие № 14. Анализ и решение конфликтной ситуации, возникшей в коллективе | 4 | |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | | | |
| **Всего:** | | **65** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:** реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Этики профессиональной деятельноси.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: видеоматериалы, раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: Учебное пособие для СПОи прикладного бакалавриата / М.Е. Вайндорф-Сысоева, Л.П. Крившенко. – Люберцы: Юрайт, 2019. – 197с.

2. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/494352 (дата обращения: 11.08.2022).

3. Коджаспирова, Г.М. Педагогика в схемах и таблицах: Учебное пособие / Г.М. Коджаспирова. – М.: Проспект, 2019. – 248с.

4. Коджаспирова, Г.М. Педагогика: Учебник для СПО / Г.М. Коджаспирова. – Люберцы: Юрайт, 2020. – 719с.

5. Князева, В.В. Педагогика / В.В. Князева. – М.: Вузовская книга. 2019. – 872с.

6. Крившенко, Л.П. Педагогика: Учебник и практикум для СПО / Л.П. Крившенко, Л.В. Юркина. – Люберцы: Юрайт, 2019. – 364с.

7. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498824 (дата обращения: 11.08.2022).

8. Сластенин, В.А. Педагогика: учебник/ В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов.- М.: «Академия», 2018.- 496с.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуслова М.Н. Инновационные педагогические технологии.- М.: «Академия», 2016.-320с.

2. Методика воспитательной работы: учебник для СПО/ В.П. Сергеева и др.; под ред. В.П. Сергеевой.- М.: «Академия», 2015.- 384с.

3. Столяренко, Л.Д. Педагогика в вопросах и ответах: Учебное пособие /Л.Д. Столяренко. – М.: Проспект, 2016. – 160с.

4. Факторович А.А. Педагогические технологии: учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2020.- 128с. (Образовательная платформа Юрайт).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:*<br>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач;<br>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;<br>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;<br>- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;<br>- критерии эффективности | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы;<br>оценка ответов в устной/письменной форме;<br>решение педагогических ситуаций;<br>экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;<br>- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;<br>- критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся<br>- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;<br>- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;<br>- критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся; | | |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:*<br>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать | **Оценка «5»** - знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4»** - знание изученного материала, умение применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать | Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы;<br>оценка ответов в устной/письменной форме;<br>решение педагогических ситуаций;<br>экзамен |

| | | |
|---|---|---|
| информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;<br>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;<br>- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся<br>- находить и использовать методическую литературу, | теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - не знает теоретический материал, не выполнил практическое задание.<br>*Критерии оценки демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий:*<br>**оценка «5»** - 80 – 100 %<br>**оценка «4»** - 61 – 79 %<br>**оценка «3»** - 41 – 60 %<br>**оценка «2»** - 0 – 40 % | |

| | | |
|---|---|---|
| ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;<br>- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе<br>- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;<br>- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;<br>- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся | | |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.10-А**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.05 ОХРАНА ТРУДА

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 ОХРАНА ТРУДА

### 1.1. Область применения адаптированной программы

Адаптированная для лиц с ОВЗ или инвалидностьюрабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена АОПОП (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.
Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.05 Охрана труда разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.05 Охрана труда предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;
- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;
- обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;
- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;
- методика ситуационного обучения (кейс-метода);
- методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем

или иным образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения в

- профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;

- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** образование при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;

- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.05 Охрана трудаобязательной частью общепрофессионального цикла АОП СПО ППССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07, ПК 2.4.

**1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

| Коды и содержание ОК, ПК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Актуальный профессиональный и Социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и /или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 Использовать Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска |

| | | |
|---|---|---|
| выполнения задач профессиональной деятельности | выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 04 Эффективно Взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей | Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |

| | | |
|---|---|---|
| | профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | особенности произношения;<br>правила чтения текстов профессиональной направленности. |
| ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества | Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.<br>Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.<br>Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задачи управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения. | Квалификационные требования к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.<br>Основы гражданско-правовых отношений и требования миграционного Законодательства Российской Федерации.<br>Основы психологии и конфликтологии.<br>Этика делового общения |
| ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно - коммунального хозяйства | Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.<br>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.<br>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии | Порядок организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.<br>Правила эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.<br>Правила и методы оценки физического и морального износа зданий. Правила технической эксплуатации и энергоустановок потребителей правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации. Правила эксплуатации систем отопления. Правила эксплуатации внутридомового газового оборудования.Технологии обработки информации с использованием средств. Вычислительная техника, современных коммуникаций и связи. |
| ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления | Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.<br>Документировать исполнение | Законодательство Российской Федерации о единстве измерений.<br>Правила предоставления коммунальных услуг.<br>Требования к качеству |

| | | |
|---|---|---|
| коммунальных ресурсов | требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность Механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.<br>Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП.<br>Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.<br>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией | коммунальных ресурсов.<br>Виды, назначение, устройство, принципы работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.<br>Технологии и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.<br>Принципы автоматического регулирования потребления энергоресурсов.<br>Расчетные значения (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.<br>Расчетный температурный график подачи теплоносителя и воды.<br>Специализированные программные приложения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации. |
| ПК 3.2.Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов | Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров).<br>Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.<br>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий | Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.<br>Требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.<br>Правила и нормы содержания объектов озеленения. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **38** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **38** |
| **Лекции, уроки** | **28** |
| в том числе: | |

| | |
|---|---|
| лабораторные занятия | *Не предусмотрено* |
| практические занятия | 10 |
| контрольные работы | *Не предусмотрено* |
| курсовая работа | *Не предусмотрено* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | |
| в том числе: | |
| оформление практической работы | |
| Работа с нормативной и законодательной документацией | |
| самостоятельная работа над курсовой работой | *Не предусмотрено* |
| **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.05 Охрана труда**

| Наименование разделови тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* | Объем в часах | Коды компетенций |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел1.** | | | |
| **Тема1.1. Введение в предмет«Охрана труда» (ОТ).** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | |
| | Предмет охрана труда. Основополагающие документы по охране труда. Трудовой кодекс РФ. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | **Практические занятия 1** Формулирование основных терминов и определений охраны труда в Трудовом кодексе РФ. | 2 | |
| **Тема1.2. Организация работ по ОТ и контроль за ОТ** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | ОК 01, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | Органы надзора и контроля над состоянием охраны труда | 2 | |
| | **Практические занятия2** Выявление ответственности за нарушение охраны труда. | 2 | |
| **Тема 1.3. Опасныеи вредные производственны е факторы.** | **Содержание учебного материала** | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | Опасные и вредные производственные факторы, и их воздействие на организм человека. | 2 | |
| | Вредные вещества. Общие требования безопасности при работе с вредными веществами. Средства индивидуальной и коллективной защиты | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема1.4. Производственный травматизм, профессиональныезаболевания.** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | Инструктажи по охране труда, проведение стажировки на рабочем месте | 2 | |
| | **Практические занятия 3**<br>Расследование и учёт несчастных случаев на производстве. | 2 | |
| **Тема1.5. Производственная санитарияи гигиенатруда** | **Содержание учебного материала** | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | Оптимальные условия для работающих по шуму, температуре, освещённости. Защита работников от неудовлетворительных метеорологических условий, от воздействия шума. | 2 | |
| | Режим труда и отдыха | 2 | |
| **Тема1.6.Основы техники безопасности.** | **Содержаниеучебногоматериала** | 2 | ОК 01, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. |
| | Правила техники безопасности при работе на высоте. | 2 | |
| **Тема 1.7. Требования охраны труда при выполнении сварочныхработ.** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. |
| | Правила техники безопасности при работе с вредными веществами. | 2 | |
| | **Практические занятия 4**<br>Составление правил техники безопасности и применение средств индивидуальной защиты. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Тема 1.8. Требования охраны труда привыполнении работ** | **Содержание учебного материала** | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.2. |
| | Обучение и виды инструктажей на рабочем месте. | 2 | |
| | Расследование несчастных случаев на производстве. | 2 | |
| | Требования охраны труда при работе с ручным инструментом. Применение средств индивидуальной защиты. | 2 | |
| **Тема1.9. Электробезопасность** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | ОК 02, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.2. |
| | Действие электрического тока на организм человека. | 2 | |
| | **Практические занятия 5** Изучение правил пожарной безопасности. | 2 | |
| **Тема1.10. Пожарная безопасность** | **Содержание учебного материала** | 1 | ОК 01, ОК 03, ОК 05. ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.2. |
| | Причины пожаров на рабочем месте. | 1 | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | 1 | |
| | **Всего** | 38 | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **IIIДемонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники лекций и др.) | |
| 4. | словари | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.4. Информационное обеспечение реализации программы

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1.Градостроительный Кодекс РФ №190 – Ф3 от 29.12.04г.;

2.СП 48.13330.2011 СВОД ПРАВИЛ ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА АКТУАЛИЗИРОВАННАЯ РЕДАКЦИЯ СНиП 12-01-2004 (20 мая 2011 года)

3. Соколов Г.К. Технология и организация строительства: Учебник для студ. сред. проф.образования / Г.К. Соколов - 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр«Академия», 2006.-528 с.

4. Куликов О.Н.Охрана труда в строительстве: учебник для нач. проф. образования/О.Н. Куликов, Е.И.Ролин.-5-еизд.,перераб. и доп.- М. :Издательский центр «Академия», 2008.- 352с.

5. Куликов, Е.И.Ролин. Безопасность производства строительно-монтажных работ. (Учебник для вузов. Изд-во «Высшая школа») 2008.501с.

**3.2.2. Дополнительные источники**

Журнал "Охрана труда и техника безопасности в строительстве"«Охрана труда и пожарная безопасность».

НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЖУРНАЛ С ЕЖЕМЕСЯЧНЫМ ТЕМАТИЧЕСКИМ ПРИЛОЖЕНИЕМ."Строительная газета" г. МоскваЖурнал "Строительные материалы, оборудование, технологии XXI века"г. Москва, м.“Свиблово”, пр-д Нансена, д. 1, оф. 34info@ stroymat21.ruwww. stroymat21

Журнал «Жилищное строительство» Журналы «Металлические конструкции» издательство ДонНАСА«Современное промышленное и гражданское строительство» издательство ДонНАСА*Издание "Сантехника. Водоснабжение, трубы, арматура" г. Москва м.“Кузнецкий мост”, ул. Рождественка, д. 11, МАРХИ*santechnika@abok.ru*Издание "Сантехника. Энергоснабжение. Вентиляция"г. Москва м.“Кузнецкий мост”, ул. Рождественка, д. 11, МАРХИ*santechnika@abok.ruЖурнал "Строительная техника и технологии" г. Москва, м.“Краснопресненская”, пер. Капранова, д. 3, строен. 2 ctt@ mediaglobe.ruwww. mediaglobe.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|
| *Перечень знаний, осваиваемых в* | **Оценка «5»** - знание изученного | Устный опрос |

| | | |
|---|---|---|
| *рамках дисциплины:*<br>– особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;<br>– правовые, нормативные и организационные основы охраны труда. | вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**Оценка «4» -** знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания.<br>**Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**Оценка «2»** - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания.<br>**оценка «5»** - 85 – 100 %<br>**оценка «4»** - 71 – 85 %<br>**оценка «3»** - 51 – 70 %<br>**оценка «2»** - 0 – 50 % | Экспертная оценка на практических занятиях<br>Тестирование<br>Экзамен |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:*<br>– проводить анализ травмоопасных факторов в сфере профессиональной деятельности;<br>– проводить анализ вредных факторов в сфере профессиональной деятельности. | **оценка «5»** - умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;<br>**оценка «4» -** умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно давать аргументацию теоретических знаний при выполнении практического задания.<br>**оценка «3» -** не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.<br>**оценка «2» -** не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания. | Оценка результатов выполнения практической работы<br><br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы<br><br>Экзамен |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.10-Б**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**
**АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ТЕХНИКИ ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

**2026 г.**

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является вариативной по программе подготовки специалистов среднего звена 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, входящую в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 08.00.00 Техника и технологии строительства**.**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕХНИКИ ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ПО ЗРЕНИЮ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья** является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения адаптационной дисциплины:

| **Знать** | **Уметь** |
|---|---|
| З.1. Содержание, элементы и этапы коммуникационного процесса | У.1. Выстраивать эффективную деловую коммуникацию. |
| З.2. Сущность понятия «Деловое общение». | |
| З.3. Основные принципы деловой коммуникации. | У.2. Применять продуктивные техники коммуникации в деловом общении. |
| З.4. Правила ведения деловых бесед. | |
| З.5. Основы эффективной самопрезентации и самопродвижения. | У.3. Применять способы передачи и приема информации. |
| | У.4. Презентовать собственные профессиональные качества при собеседовании с работодателями |
| З.6. Условия эффективного речевого воздействия. | У.5. Осознанно управлять своим состоянием и поведением в процессе самопрезентации. |
| | У.6. Рефлексировать (осознавать свое состояние и поведение). |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **38** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** в т. ч.: | **10** |
| теоретическое обучение | **28** |
| практические занятия | 10 |
| *Самостоятельная работа* | **28** |
| *Консультации* | **0** |
| **Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета (5 семестр )** | **0** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего час. | В том числе: | | | | Прак-тика | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Аудиторные учебные занятия | | | | | |
| | | | Всего | Лекции | Практические и др. формы занятий, консультации | | | |
| 1 | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *0* | *9* |
| ***Учебный модуль 1. Основы продуктивного делового общения*** | | **18** | **18** | **14** | **4** | **-** | **-** | **-** |
| 1.1. | Понятие и структура делового общения | 8 | 8 | 6 | 2 | - | - | - |
| 1.2. | Навыки построения эффективной коммуникации | 10 | 10 | 8 | 2 | - | - | Контрольное тестирование |
| ***Учебный модуль 2. Эффективная самопрезентация*** **профессиональных и деловых качеств** | | **20** | **20** | **14** | **6** | **-** | **-** | **-** |
| 2.1. | Способы и формы самопрезентации | 8 | 8 | 6 | 2 | - | - | Практическая работа |
| 2.2. | Собеседование как основная форма самопрезентации при трудоустройстве | 6 | 6 | 4 | 2 | - | - | - |
| 2.3. | Барьеры успешного выступления | 6 | 6 | 4 | 2 | - | - | - |
| 2.4. | Консультации | - | - | - | - | - | - | - |
| **3.** | **Дифференцированный зачет** | - | - | - | - | - | - | Защита разработанной самопрезентации |
| | **ИТОГО:** | **38** | **38** | 28 | 10 | **-** | **-** | **-** |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕХНИКИ ЭФФЕКТИВНОЙ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

**3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«Профессиональное самоопределение»*.

***Оборудование учебного кабинета:***

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Куда пойти работать» и др.,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

При организации рабочего места обучающиеся с инвалидностью и/или ограничениями здоровья для лиц с нарушениями слуха:

Технические и программные средства общего и специального назначения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху выбираются с учетом эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог:

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями

основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

***Нормативно-правовые акты:***

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) – URL: https://base.garant.ru/70680520/(дата обращения: 15.03.2020).
3. Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 N 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

***Основная литература:***

1. Пикулева О. А. Гендерные, возрастные и профессиональные особенности тактик самопрезентации. Автореф. дис.канд. психол. наук. СПб., 2004.
2. Ворожейкина Л.И. Влияние тактик самопрезентации на успешность адаптации // Вестник Волгоградского государственного университета. Исследования молодых ученых. – 2007. - №6.
3. Журавлева И.А. Феномен самопрезентации личности в психологии. Вестник университета. -2012- №12.
4. Кон И.С. В поисках себя: Личность и ее самосознание. М.: Политиздат, 1984.
5. Крылов Е.Ю. Формирование тактик целенаправленной самопрезентации у студентов в виртуальной среде. Диссертация к. п. н.: 19.00.07. Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена. - СПб, 2012.
6. Пикулева О.А. К вопросу о содержании самопрезентации: тактики и стратегии. Имиджелогия - 2005: Материалы третьего международного симпозиума по имиджелогии. - М., 2005.
7. Садыкова Н.А. Самопрезентация как речевая тактика. Вестник Башкирского университета. – 2012. - Т.17, №3.
8. Чикер В.А. 18 программ тренингов: руководство для профессионалов. М.: Речь, 2008.

***Дополнительные источники***

1. Баева О.А Ораторское искусство и деловое общение: Учебное пособие. 5-е изд. Новое знание, Москва, 2005 г.
2. Прихожан А.М., Психология неудачника: Тренинг уверенности в себе. - М., Творческий центр "Сфера". 2000.
3. Радислав Гандапас «Десять глав о том, как получать и доставлять максимальное удовольствие, выступая публично», издательство: Олимп-Бизнес, 2007

4. Смирнова Е. Е. Психология общения. - С-Пб., Каро. 2005
5. Шахиджанян В. В. Учимся говорить публично. Вагриус, Москва, 2006

**Основные электронные издания:**

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).
3. Министерство просвещения российской Федерации https://edu.gov.ru/
4. Цент развития профессионального образования https://www.crpo-mpu.com/
5. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: http://www.iprbookshop.ru.
6. Научная электронная библиотека e-library. URL: http://elibrary.ru.
7. Журнал «Среднее профессиональное образование» http://www.portalspo.ru/journal/index.php
8. Сайт Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» - https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/3/0

### 3.3. Кадровое обеспечение обучения

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю учебной дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в соответствующих нормативных документах.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров: преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| Знает:<br>содержание, элементы и этапы коммуникационного процесса;<br>сущность понятия «Деловое общение»;<br>основные принципы деловой коммуникации;<br>правила ведения деловых бесед;<br>основы эффективной самопрезентации и | Знание принципов эффективной самопрезентации и самопродвижения;<br>Описание общих требований к содержанию и этапам коммуникационного процесса. | Экспертное наблюдение; выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| самопродвижения;<br>условия эффективного речевого воздействия. | | |
| Умеет:<br>выстраивать эффективную деловую коммуникацию;<br>применять продуктивные техники коммуникации в деловом общении;<br>применять способы передачи и приема информации;<br>презентовать собственные профессиональные качества при собеседовании с работодателями;<br>осознанно управлять своим состоянием и поведением в процессе самопрезентации;<br>рефлексировать (осознавать свое состояние и поведение). | Демонстрирование умений выстраивания эффективной деловой коммуникации и презентации собственных профессиональных качеств при собеседовании с работодателем. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ. |

**Комплект оценочных средств текущего контроля**

**Комплект заданий для контрольного тестирования**

Задание: Ответить на вопросы контрольного тестирования.

| | |
|---|---|
| *1. Дайте один наиболее правильный ответ.*<br>**К вербальным средствам общения относятся:**<br>А) устная речь;<br>Б) письменная речь;<br>В) устная и письменная речь. | *2. Дайте один правильный ответ.*<br>**Какой из перечисленных факторов может отрицательно повлиять на атмосферу общения при собеседовании:**<br>А) располагающий взгляд;<br>Б) очки с затемненными стеклами;<br>В) доброжелательная улыбка;<br>Г) строгий деловой костюм. |
| 3.Продолжите фразу.<br>**1. В зависимости от различных признаков деловое общение делится на письменное и xxxxxxxxxx.** | 2.Продолжите фразу.<br>**Межличностное речевое общение нескольких собеседников с целью разрешения определенных деловых проблем или установления деловых отношений называется – деловая xxxxxxxx.** |
| *5. Выберите один, не правильный ответ.*<br>• **Общение – это:**<br>• А) процесс передачи информации;<br>• Б) процесс установления контактов между людьми;<br>• В) процесс формирования и развития личности; | *6.Выберите один, не правильный ответ*.<br>**Средство невербального общения слушающего поощряющее говорящего к продолжению разговора - это:**<br>А) широкая улыбка;<br>Б) постоянное сокращение дистанции во время разговора; |

| | |
|---|---|
| • Г) нет правильного ответа. | В) заинтересованный взгляд с нечастым кивком головы;<br>Г) постоянное увеличение дистанции во время разговора; |
| *7. Дайте несколько правильных ответов.*<br>**Какие из перечисленных средств общения относятся к невербальным):**<br>А) жест;<br>Б) поза;<br>В) мимика;<br>Г) тембр голоса. | *8. Дайте несколько правильных ответов.*<br>**Для результативного проведения собеседования необходимо**:<br>А) не обращать внимание на невербальные знаки собеседника;<br>Б) контролировать свои движения;<br>В) контролировать свою мимику;<br>Г) стараться интерпретировать реакции собеседника. |
| *9. Дайте ответ «ДА»/»НЕТ».*<br>**Согласны ли вы с утверждением, что изучение предпочтений, вкусов, ценностей тех людей, с которыми проходит собеседование, поможет сделать более правильный выбор:**<br>А) да;<br>Б) нет. | *10. Дайте ответ «ДА»/»НЕТ».*<br>**Способствует ли эффективности коммуникации при деловом общении учет индивидуально – психологических характеристик коммуникантов (пол, возраст, национальность, особенности темперамента):**<br>А) да;<br>Б) нет. |

| Ответы на тестовые задания | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | А | 6 | В |
| 2 | Б | 7 | А.Б.В. |
| 3 | устное | 8 | Б, В, Г. |
| 4 | беседа | 9 | А |
| 5 | Г | 10 | Б |

Критерии оценки

| **Оценка** | **Количественные показатели** |
|---|---|
| «5» (отлично) | 91 - 100 % правильных ответов |
| «4» (хорошо) | 78 – 90% правильных ответов |
| «3» (удовлетворительно) | 61 – 77% правильных ответов |
| «2» (неудовлетворительно) | менее 61% правильных ответов |

**Комплект оценочных средств промежуточной аттестации**

**Комплект заданий для практической работы**

**«Разработка структуры самопрезентации и выбор способа ее представления»**

Задание 1. Определить форму визуализации информации (визитная карточка, портфолио, эссе, резюме) при самопрезентации и обосновать ее выбор.

Задание 2. Подготовить необходимую информацию для самопрезентации (в соответствии с выбранной формой визуализации информации).

Задание 3. Структурировать подготовленную информацию (в соответствии с выбранной формой визуализации информации).

Критерии оценки:

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | Аргументированное обоснование выбора оптимальной формы визуализации информации. | 0-6 |
| 2 | Оправданный выбор информационного материала, который позволяет показать личный творческий потенциал соискателя на должность и раскрыть его личностно - профессиональный образ. | 0-10 |
| 3 | Структурированность представленного материала. | 0-4 |
| | Оценка складывается из суммы набранных баллов (0-20):<br>Итоговая оценка выставляется следующим образом:<br>«зачтено» - 10-20 баллов;<br>«не зачтено» - 0-9 баллов. | |

**Комплект оценочных средств для итоговой аттестации**

ЗАЩИТА РАЗРАБОТАННОЙ СТРУКТУРЫ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ

Алгоритм представления информации:

• озвучание темы и целей самопрезентации;

• представление основной информации;

• обоснование выбора основной информации и формы ее визуализации.

В процессе подготовки к самопрезентации можно использовать представленную памятку для публичных выступлений.

*Памятка для публичных выступлений*

1.Первое впечатление является весьма существенным. Не забудьте приветливо улыбнуться аудитории и поблагодарить человека, который вас представит, обращаясь к нему, если это уместно, по имени.

2.Попробуйте рассказать какую-нибудь забавную историю, которая выгодно характеризует этого человека, нечто вроде того, как ему блестяще удалось решить возникшую в последний момент проблему. Мы были свидетелями, как одна выступающая поведала о том, что организатор мероприятия только что примчался на такси из гостиницы, куда он ездил за ее очками для чтения, без которых она не могла разобрать ни слова из своих заметок.

3.С уважением относитесь к своим слушателям. Но если вы не японец, не следует извиняться перед ними за то, что вы недостойны к ним обратиться. Однако вы можете позаимствовать у представителей этой страны некоторые правила японской вежливости, поблагодарив вашу аудиторию за их готовность выслушать вас и отметив их значимость. Например, если аудиторию представляют одни гинекологи, можно пошутить, что в течение последующего часа вряд ли какой-нибудь ребенок осмелится появиться на свет, так как все ведущие специалисты-акушеры находятся сейчас здесь.

4.Визуальный контакт. Когда вы обращаетесь к слушателям, лучше смотреть им в глаза, но не стоит бояться смотреть в сторону. Если вы знаете, с какой стороны ваш профиль смотрится выгоднее (у большинства людей это так), старайтесь, когда будете смотреть вдаль, поворачиваться к аудитории именно этим боком.

5.Не бойтесь жестикулировать. Конечно, не стоит махать руками, подобно мельнице, но используйте свое тело и голос, чтобы донести информацию до слушателей. Жестикуляция также помогает не вцепляться в кафедру с такой силой, что белеют косточки пальцев.

6.Постарайтесь, однако, не делать резких и навязчивых движений: не дергайтесь, не раскачивайтесь и не «играйте» с посторонними предметами (например, авторучкой).

7.Улыбка внушает доверие. Не стоит приклеивать к лицу постоянную глуповатую улыбку, но старайтесь улыбаться, когда это позволяет ситуация.

8.Огласите аудитории тему вашего выступления, потом скажите ей это еще раз, а затем повторите то, о чем вы ей только что рассказали!

9.Меняйте темп, скорость и качество подачи материала. Ускоряйте или замедляйте речь, чтобы подчеркнуть какой-то момент и привлечь к нему внимание слушателей. Меняйте также тембр голоса: для подчеркивания говорите более низким голосом, а шутки произносите более легким тоном.

10.Если вы пользуетесь заметками, не перелистывайте их слишком явно, если, конечно, не хотите своими действиями рассмешить аудиторию.

11.Избегайте «книжных» выражений.

12. Не усложняйте! Чаще используйте примеры, иллюстрации, сравнения. Вне зависимости от осведомленности слушателей, никогда не повредит облегчить восприятие для любой аудитории. Материал должен быть сжатым, кратким, простым и конкретным.

13. Делайте акцент на положительные моменты. Не стоит выглядеть мрачным пессимистом, даже если вы ведете речь о загрязнении планеты и гибели всего живого. Предлагайте слушателям конструктивные действия, а не деструктивный пессимизм.

14.Постарайтесь, насколько это возможно, предугадать вопросы, которые могут возникнуть у слушателей. Например, если вы рассказываете о своем пешем походе в Гималаи, будьте готовы ответить на вопросы о вашей обуви. Еще лучше принести с собой ту пару обуви, в которой вы прошли полпути на Эверест, и продемонстрировать ее аудитории. Привлечение внимания с помощью визуальных средств дает некоторую передышку слушателям, возможно, уже слегка утомленным постоянным звучанием вашего голоса.

15.Немедленно реагируйте на замечания из зала, с которыми вы не согласны, или на те, что уводят в сторону от темы беседы. Вежливо их отвергайте, объясняя, по какой причине это делаете, а затем решительно возвращайте разговор в русло прежней темы.

16.Скажите несколько добрых слов по поводу ваших коллег, вашей организации, следующей книги, которую вы пишете, или следующего альбома, который вы записываете, или еще что-либо в этом роде.

17.Ваша речь должна содержать элементы юмора. Вам не обязательно веселить слушателей смешными историями — просто сами попытайтесь с юмором взглянуть на предмет вашей беседы, а аудитория с удовольствием это поддержит.

18.Контролируйте аудиторию. Следите за признаками скуки, или за желанием слушателей задать вопросы. Если кто-то начинает зевать, заметьте с напускным сожалением: «Я, конечно, не хотел до такой степени утомить присутствующих, однако...». Если кто-то из слушателей начнет громко перешептываться между собой, поинтересуйтесь, не хотят ли они задать вопрос, — обычно этот прием моментально помогает утихомирить излишне разговорчивых!

**Критерии оценки:**

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | Знание и понимание сущности самопрезентаци. | 0-4 |
| 2 | Аргументированность, взвешенность и конструктивность освещения вопроса | 0-5 |
| 3 | Широта, глубина и оригинальность суждений | 0-4 |
| 4 | Выбор оптимальной формы визуализации информации | 0-4 |
| 5 | Умение отстаивать свою точку зрения | 0-3 |
| Оценка складывается из суммы набранных баллов (0-20):<br>Итоговая оценка выставляется следующим образом:<br>«зачтено» - 10-20 баллов;<br>«не зачтено» - 0-9 баллов. | | |

**Приложение 2.11**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.06 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1.ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 06 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.06 Сервисная деятельность разработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушениями слуха.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.06 Сервисная деятельностьпрофессиональной коммуникации педагога предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным

образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина *ОП.06 Сервисная деятельность* является обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

**Перечень формируемых компетенций:**

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| **ОК 01** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельностиприменительно к различным контекстам. |
| **ОК 02** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задачпрофессиональной деятельности. |
| **ОК 03** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненныхситуациях. |
| **ОК 04** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| **ОК 05** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК 06** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основетрадиционныхобщечеловеческихценностей,втомчислес учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| **ОК 09** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранном языках. |

## Профессиональные компетенции:

| ***Код*** | ***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций*** |
|---|---|
| **ПК 1.1.** | Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной |

| | |
|---|---|
| | документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя<br>нормативные, правовые, методические и инструктивные документы. |
| **ПК 1.2.** | Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов. |
| **ПК 1.3.** | Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации поуправлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций ссобственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами. |
| **ПК 1.4.** | Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. |
| **ПК 2.1.** | Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом. |
| **ПК 2.2.** | Проводить технические осмотры конструктивных элементов , инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме. |
| **ПК 2.3.** | Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации , обслуживании и ремонту общего имущества многоквартирного дома. |
| **ПК 2.4** | Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации , обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. |
| **ПК 3.1.** | Осуществлять контроль параметров технологического процесса и их регулирование. |

**Умения:**

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме;
- определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности.

**Знания:**

- социальные предпосылки возникновенияиразвитиясервиснойдеятельности;
- потребности человека и принципы ихудовлетворения в деятельности организацийсервиса;
- видысервиснойдеятельности;
- сущность услуги как специфическогопродукта;
- понятие "контактной зоны как сферыреализациисервиснойдеятельности;
- организациюобслуживанияпотребителейуслуг;
- правилаобслуживаниянаселения;

способы и формы оказания услуг;

- критерии составляющиекачества услуг;
- культуру обслуживания потребителей.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **57** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **40** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 17 |
| практические занятия | 40 |
| *Самостоятельная работа* [15] | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) (4 семестр) | |

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|---|---|---|---|
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека** | **Содержание учебного материала** | ***2/6*** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2. ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 1. Понятие об услуге и сервисной деятельности | *2* | |
| | 2. Функции сферы услуг | | |
| | 3. Структура сферы услуг и классификация типов и видов услуг | | |
| | 4. Общероссийские классификаторы услуг населению | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | ***6*** | |
| | Практическое занятие № 1. Классификация сферы услуг в соответствии с функциональной | *3* | |

[15]*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| | направленностью. | | |
| | Практическое занятие № 2. Определение структур кодового обозначения объекта классификации по Общероссийскому классификатору услуг населению | *3* | |
| **Тема 2. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности** | **Содержание учебного материала** | **2/2** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 1.Теория постиндустриального общества | 1 | |
| | 2.Этапы развития услуг в России | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **1** | |
| | Практическое занятие № 3. Характеристика особенностей развития сферы услуг в России | 2 | |
| **Тема 3. Специфика услуг как товара** | **Содержание учебного материала** | **2/8** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | Эволюция понятия «товар» | 2 | |
| | Характеристики услуг | | |
| | Отличие услуги от материально-вещественного товара | | |
| | Определение и модель ценности услуги | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | Практическое занятие № 4. Определение характеристики услуги на конкретных примерах | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Разработка услуги с использованием модели ценности услуги | 6 | |
| **Тема 4. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения** | **Содержание учебного материала** | **3/4** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 1 Определение потребительской среды в сфере услуг | 3 | |
| | 2 Клиенты и их потребности | | |
| | 3 Факторы, влияющие на покупательское поведение | | |
| | 4 Процесс принятия решения потребителем. | | |
| | 5 Специфические аспекты покупки услуг | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическое занятие № 6. Анализ факторов, влияющих на покупательское поведение | 2 | |
| | Практическое занятие № 7. Оценка потребностей клиентов в | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | жилищно-коммунальных услугах | | |
| **Тема 5. Теория организации обслуживания** | **Содержание учебного материала** | **2/4** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 1.Обслуживание как сервисная система | 2 | |
| | 2.Система сервисных операций | | |
| | 3.Система предоставления услуг | | |
| | 4.Система маркетинга услуг. Формы обслуживания населения | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическое занятие № 8. Выбор современных методов и определение перспектив позиционирования сервисной услуги – Организация работы управляющей компании ЖКХ | 4 | |
| **Тема . Контактная зона** | **Содержание учебного материала** | **2/6** | ПК1.1-1.4. ПК2.1-2.4. ПК3.1-3.2 ОК01, ОК02 ОК03, ОК04 ОК05, ОК06 ОК09 |
| | 1. Процесс контакта между клиентом и исполнителем | 2 | |
| | 2. Содержание контакта | | |
| | 3. Работа с жалобами потребителей | | |
| | 4. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | Практическое занятие № 9. Решение ситуационной задачи «Работа с жалобой на плохое обслуживание» | 6 | |
| **Тема 7. Качество обслуживания и производительность** | **Содержание учебного материала** | **2/4** | ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 1. Показатели качества услуги | 2 | |
| | 2. Сервисные гарантии | | |
| | 3. Производительность труда в сфере услуг | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическое занятие № 10. Оценка качества оказанной услуги | 4 | |
| **Тема 8. Общероссийские стандарты качества** | **Содержание учебного материала** | **2/6** | ПК1.1.-1.4. ПК2.1-2.4. ПК3.1.-3.2 ОК01, ОК02 ОК03, ОК04 ОК05, ОК06 ОК09 |
| | Объекты стандартизации и номенклатура показателей качества услуг | 2 | |
| | Методы определения величины показателей качества | | |
| | Ответственность исполнителя перед потребителем | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | Практическое занятие № 11. Решение ситуационной задачи «Ответственность исполнителя перед потребителем» | 6 | |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | | | |
| **Всего:** | | ***57*** | |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:** реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Сервисной деятельности

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2. | рабочее место преподавателя | |
| 3. | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (деревянная)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, Экран на треноге Da-LiteVersatol 152x152 белый матовый |
| 2. | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3. | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | NotebookIRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2. | наглядные пособия: видеоматериалы, раздаточный материал | |
| 3. | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем (сборники тестов и др.) | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого

полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);

специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);

*технические и программные средства общего и специального назначения:*

наушники с микрофоном;

мобильный радиокласс;

акустическая система (Система свободного звукового поля);

информационная индукционная система;

текстофон;

видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;

мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);

сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. – Москва : ФОРУМ, 2020. – 176 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-91134-337-8.

2. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения : учебное пособие / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 192 с. – ISBN 978-5-8114-5768-7.

#### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. – Москва : ФОРУМ, 2020. – 176 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-91134-337-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1040989 (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения : учебное пособие / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 192 с. – ISBN 978-5-8114-5768-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/146825 (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса : учебное пособие для спо / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/293000 (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 208 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-005021-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1070534 (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации

3. от 9 января 1996 г № 2-ФЗ.Правила бытового обслуживания населения. Утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1514.

**3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров:**

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

**Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:**

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Умения:** | | |
| – соблюдать правилаобслуживанияклиентов в профессиональной деятельности;<br>– определятькритериикачествауслугв профессиональнойдеятельности | Соблюдение правил обслуживания клиента. Соответствие качества оказанных услуг содержанию и правилам нормативной документации | Наблюдениеи оценкавыполнения практических заданий |
| **Знания:** | | |
| – социальныепредпосылкивозникновенияиразвитиясервиснойдеятельности;<br>– потребностичеловекаипринципыих удовлетворениявдеятельностиорганизаций сервиса;<br>– видысервиснойдеятельности;<br>– сущностьуслугикакспецифического продукта;<br>– понятие"контактнойзоны" каксферы реализациисервиснойдеятельности;<br>– организациюобслуживанияпотребителейуслуг;<br>– правила обслуживания населения; способы и формы оказания услуг; нормы и правилапрофессиональногоповеденияиэтикета;<br>– этикувзаимоотношенийвтрудовомколлективе,вобщенииспотребителями;<br>– критерии и составляющие качества услуг;<br>– культуруобслуживанияпотребителей;<br>– психологические особенности деловогообщенияиегоспецификувсфереобслуживания. | - Аргументированное применение знаний о потребностях человека в сервисной деятельности организации.<br>- Правильность выбора профессиональной терминологии при осуществлении сервисной деятельности. | Фронтальныйустный опрос, тестирование |

***<u>Для лиц с нарушениями слуха:</u>***

- в печатной форме;
-в форме электронного документа;
- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);
- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.12**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***для обучающихся с нарушениями слуха***

# ОП.07 ЭКОНОМИКА КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ЭКОНОМИКА КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

## 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС и примерной программы учебной дисциплины по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Адаптированная рабочая программа по учебной дисциплине ОП.07 Экономика коммунального хозяйстваразработана с учетом образовательных возможностей студентов с ОВЗ или инвалидностью с нарушением слуха.

Реализация данной программы предполагает использование специально адаптированного фонда оценочных средств и форм проведения промежуточной аттестации.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов в обязательном порядке необходимо учитывать рекомендации службы медико-социальной экспертизы, обусловленные структурой, тяжестью и сложностью дефектов развития.

Процесс овладения студентами с ОВЗ или инвалидностью знаниями и умениями, предусмотренными рабочей программой дисциплины ОП.07 Экономика коммунального хозяйствапрофессиональной коммуникации педагога предполагает создание инклюзивного образовательного пространства:

- выбор форм, технологий, методов и средств обучения с учетом индивидуальных образовательных потребностей студента с ОВЗ или инвалидностью;

- наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию без барьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии;

-обеспечение самостоятельной познавательной активности, посредством предоставления заданий, учитывающих стартовые возможности обучающихся.

При обучении студентов с ОВЗ или инвалидностью предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации, а также обеспечение без барьерной архитектурной среды.

В процессе обучения студентов с ОВЗ или студентов-инвалидов, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, необходимо использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. и имеющими ОВЗ или инвалидность.

В процессе учебных занятий применяются технологии, направленные на активизацию учебной деятельности, такие как:

- система опережающих заданий, способствующих актуализации знаний и более эффективному восприятию студентом с ОВЗ или студентом-инвалидом данной учебной дисциплины;

- бланковые методики, с использованием карточек, включающих индивидуальные многоуровневые задания, адаптированные с учетом особенностей развития и образовательных потребностей студентов с ОВЗ или инвалидностью и их возможностей;

-методика ситуационного обучения (кейс-метода);

-методика совместного оставления проектов, как способа достижения дидактической цели через детальную разработку актуальной проблемы, которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным

образом временной инициативной группой разработчиков, из числа студентов с ОВЗ или инвалидностью и их однокурсников, не имеющих отклонений в психосоматическом развитии.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы;
- программ повышения квалификации по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования и опыта работы не менее 1 года;
- программ переподготовки по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** при наличии профессионального образования без предъявления требований к опыту работы.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.07 Экономика коммунального хозяйстваявляется обязательной частью общепрофессионального цикла ППССЗ СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
|---|---|---|
| ОК 01-ОК09, | - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;<br>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;<br>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг; | · основные положения экономической теории;<br>· принципы рыночной экономики;<br>· современное состояние и перспективы развития отрасли;<br>· роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;<br>· механизмы ценообразования на продукцию (услуги)<br>· механизмы формирования заработной платы;<br>· формы оплаты труда;<br>· стили управления, виды коммуникации;<br>· принципы делового общения в коллективе;<br>· управленческий цикл;<br>· особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;<br>· сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;<br>· формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации; |

| | | |
|---|---|---|

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебой дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| **Объём образовательной программы** | 112 |
| в т.ч. *вариативная часть* | - |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося | 93 |
| -теоретическое обучение | 45 |
| - практические занятия | 48 |
| - самостоятельной работы [1] | 19 |
| Итоговая аттестация в форме д.зачет (5 семестр) | |

*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика коммунального хозяйства**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов | Объем часов | Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **7 семестрРаздел 1. Коммунальное хозяйство в условиях рынка** | | **16** | |
| **Тема 1.1.** Коммунальное хозяйство в системе национальной экономики (3ч) | **Содержание учебного материала** | 2 | |
| | 1 **Народнохозяйственный комплекс России.** Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономии. Межотраслевые комплексы. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 **Особенности и направления структурной перестройки экономики в России.** | | |
| | 3 **Место коммунального хозяйства в экономике страны и ее характеристика.** Перспективы развития. | | |
| | **Лабораторные работы** | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия** | *не предусмотрено* | |
| | **Контрольные работы** | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов** Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения о проблемах развития коммунального хозяйства | 1 | |
| **Тема 1.2.** Материально-техническая база коммунального хозяйства (3ч) | **Содержание учебного материала** | 2 | |
| | 1 **Материально-техническая база коммунального хозяйства.**Экономические ресурсы организации. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов. | | ОК 01-ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2 | **Виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы организации (предприятия).** Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Ресурсосберегающие и энергосберегающие технологии.** | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия** | | *не предусмотрено* | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения о ресурсосберегающих и энергосберегающих технологиях | | 1 | |
| **Тема 1.3.**<br>Трудовые и финансовые ресурсы коммунального хозяйства(15ч) | **Содержание учебного материала** | | 2 | |
| | 1 | **Состав трудовых и финансовых ресурсов организации.**Их использование. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации.**Виды организаций. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации.<br>Оформление основных документов по регистрации малых предприятий.<br>Составление и заключение договоров подряда. | | 6 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 5 | |
| **Раздел 2.Экономические ресурсы организации коммунального хозяйства** | | | **40** | |
| **Тема 2.1.** | **Содержание учебного материала** | | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Имущество и капитал (3 ч) | 1 | **Капитал организации**. Источники формирования капитала. Уставный капитал – основа создания и функционирования организации. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Основной и оборотный капитал.** Нематериальные активы. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия** | | *не предусмотрено* | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов:**<br>Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения обисточниках формирования уставного капитала управляющих компаний Волгограда | | 1 | |
| **Тема 2.2**<br>Основные средства организации (предприятия) (21 ч) | **Содержание учебного материала** | | 6 | |
| | 1 | **Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов).** Понятие, состав и структура основных фондов. | | ОК 01-ОК0 9 |
| | 2 | **Виды оценки и методы переоцени основных средств.** Службы оценки имущества (основных средств). | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Износ основных фондов и их амортизация.** Службы оценки имущества (основных средств). | | ОК 01-ОК 09 |
| | 4 | **Показатели использования основных средств.** Пути улучшения использования основных средств строительной организации (предприятия). | | ОК 01-ОК 09 |
| | 5 | **Производственная мощность предприятия (участка), методика расчета.**<br>Аренда основных производственных средств. Лизинговая форма аренды, ее преимущества. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет среднегодовой стоимости основных фондов, показателей их движения.<br>Расчет суммы амортизационных отчислений, показателей износа. | | 6 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Расчет показателей<br>эффективности использования основных фондов. | | | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 7 | |
| **Тема 2.3.**<br>Оборотные средства организации (предприятия) (15ч) | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Понятие, состав и структура оборотных средств.** Элементы оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Нормируемые и ненормируемые оборотные средства.**<br>Определение потреб-ности в оборотных средствах. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Показатели эффективности использования оборотных средств.**<br>Пути улучшения использования оборотных средств. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет потребности организации в производственных запасах, показателей использования оборотных средств. | | 6 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 5 | |
| **Раздел 3. Организация труда и заработной платы в организации коммунального хозяйства** | | | **26** | |
| **Тема 3.1.**<br>Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда (15 ч) | **Содержание учебного материала** | | 6 | |
| | 1 | **Состав и структура кадров организации.** Производственный персонал организации (предприятия). Планирование численности и состава персонала.<br>Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени). | | ОК 01-ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2 | **Нормирование труда.** Виды норм и методы нормирования. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Производительность труда, классификация и характеристика основных показателей производительности труда.** Методы измерения производительности труда. Резервы роста производительности труда. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет показателей производительности труда | | 6 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения о резервах роста производительности труда. Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление. | | 5 | |
| **Т2ема 3.2**<br>Организация, нормирование и оплата труда (15 ч) | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Оплата труда в условиях рынка.** Основные понятия**.** | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Формы и системы оплаты труда.** Особые условия оплаты труда. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет тарифных ставок рабочих и фонда заработной платы строительной организации. | | 6 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практических работ, их оформление | | 5 | |
| **8 семестрРаздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рента-бельность – основные показатели деятельности организации** | | | **30** | |
| **Тема 4.1.**<br>Издержки производства и | **Содержание учебного материала** | | 4 | |
| | 1 | **Понятие затрат и издержек производства.** Виды затрат по | | ОК 01-ОК 09 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| себестоимость эксплуатационных услуг (12 ч) | | статьям и элементам. | | |
| | 2 | **Понятие себестоимости строительной продукции.** Виды себестоимости. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Пути снижения себестоимости СМР.** | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет себестоимости СМР | | 4 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Работа с учебным материалом: подготовка краткого сообщения о путях снижения себестоимости СМР. Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление. | | 4 | |
| **Тема 4.2.**<br>Ценообразование в экономике коммунального хозяйства (18ч) | **Содержание учебного материала** | | 6 | |
| | 1 | **Механизмы ценообразования на строительную продукцию**. Сущностьи функции цены как экономической категории | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Формирование договорной цены строительной продукции.** Виды цен. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 3 | **Состав и структура сметной стоимости СМР и строительства.** | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет сметной стоимости СМР. | | 4 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление. | | 6 | |
| **Тема 4.3.**<br>Прибыль и рентабельность (15 ч) | **Содержание учебной дисциплины** | | 4 | |
| | 1 | **Сущность прибыли как экономической категории.** Формирование, распределение и использование прибыли. | | ОК 1-ОК 9 |
| | 2 | **Понятие рентабельности.** Методика расчета уровня рентабельности. | | ОК 1-ОК 9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Расчет прибыли и рентабельности. Распределение прибыли в строительной организации. | | 6 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 5 | |
| **Раздел 5.Планирование деятельности организациикоммунального хозяйства** | | | **9** | |
| **Тема**<br>**5.1.**Планированиедеятельности организации коммунального хозяйства (15 ч) | **Содержание учебного материала** | | 5 | |
| | 1 | **Функции, задачи, принципы и виды планирования.** Система планов, их структура и основные показатели. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования, основные принципы и элементы планирования. | | ОК 01-ОК 09 |
| | 2 | **Методика разработки бизнес-плана.**Структура плана: характеристика продукции и услуг, оценка быта, план производства; юридический план; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования, сводка контрольных показателей. | | ОК 01-ОК 09 |
| | **Лабораторные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Практические занятия**<br>Составление разделов бизнес-плана | | 4 | |
| | **Контрольные работы** | | *не предусмотрено* | |
| | **Самостоятельная работа студентов**<br>Формирование выводов по результатам практической работы, ее оформление | | 5 | |
| **Примерная тематика курсовой работы**<br>1. Экономическое обоснование выполнения строительно-ремонтных работ многоквартирного дома<br>2. Экономическое обоснование работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома<br>3. Оценка финансовых результатов деятельности организаций коммунального хозяйства | | | | |
| | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| Подбор учебной и нормативной литературы по теме.Составление плана курсовой работы. Изучение методик расчёта необходимых показателей по теме.Обобщение полученных результатов.Оформление курсовой работы. | | |
| Итого лекций | 45 | |
| Итого практических | 48 | |
| | | |
| Итого самостоятельных | 19 | |
| **Всего:** | **112** | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики коммунального хозяйства

| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
|---|---|---|
| **ICпециализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | рабочие места по количеству обучающихся | |
| 2 | рабочее место преподавателя | |
| 3 | учебная мебель | |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | демонстрационное и/или интерактивное оборудование | Доска классная (металлическая)<br>Проектор NEC VT 59 LCD 1024x768 1600, |
| 2 | лицензионное программное обеспечение | REDOCreleaseMUROM |
| 3 | компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет | Notebook IRUОникс 15Yi7 8550U/8Gb/SSD256Gb/620/15,6”/IPS/FHDRedOS/ MO/black/8000m |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | учебно-методическая документация по дисциплине: лекции, материалы для организации практических занятий с методическими рекомендациями, материалы для организации самостоятельной работы с методическими рекомендациями, оценочные материалы | |
| 2 | наглядные пособия: презентации, видеоматериалы, раздаточный материал (схемы и др.), дидактический и демонстрационный материал | |
| 3 | учебники и учебные пособия, в т.ч. разработанные преподавателем | |
| 4 | научно- методические журналы, периодическая литература | |

Для реализации адаптированной рабочей программы профессионального модуля предусмотрены особые условия **для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

*организация рабочего места*

рекомендуется – первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухо-зрительно воспринимать речь окружающих;

расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога);

аудитория должна быть оборудована стационарной звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования;

учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстофонами;

оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в I№ter№et, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер);
специальное оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.);
*технические и программные средства общего и специального назначения:*
наушники с микрофоном;
мобильный радиокласс;
акустическая система (Система свободного звукового поля);
информационная индукционная система;
текстофон;
видеотека учебных и других используемых в образовательном процессе видеофильмов с субтитрами;
мультимедийные средства приема-передачи учебной информации (проектор, телевизор, интерактивная панель, документ-камера и т.п.);
сурдотехнические средства для компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**
**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**
Основные источники:
Учебники и учебные пособия:


23. Липсиц И.В. Экономика.- М: ВИТА, 2009.
24. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия).- М: Кнорус, 2011 г.
25. Федотов В. А., Комарова О. В. Экономика. – М: Издательский центр «Академия», 2007
26. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. – М: Издательство НОРМА, 2008
27. Макконел К.Р,.Брю С.Л. Экономикс.- М: ИНФРА-М, 2009
28. Соколова С.В. Основы экономики. – М.: Издательский центр «Академия», 2006
29. Экономика предприятия (фирмы): практикум / под ред. О.И. Возкова, и В.Я. Позднякова.-М: ИНФРА-М, 2006
30. Котлер Ф. Основы маркетинга.- М: издательство Вильямс, 2007
31. Глухов В.В. Менеджмент.- С.-П.: Питер, 2009
32. Карташова В.Н., Приходько А.В. Экономика организации (предприятия) : учебник для ссузов. М., 2004.
33. Организация, планирование и управление производством : практикум (курсовое проектирование) / под ред. Н.И. Новицкого. М. : КНОРУС, 2006.
34. Пашуто В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебно-практическое пособие. М. : КНОРУС, 2007.
35. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности. М. : ИНФРА-М, 2005.
36. Сафронов Н.А. Экономика организации : учебник для ссузов. М., Экономистъ, 2003.
37. http://www.ecsocman.edu.ru – образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».
38. http://www.akdi.ru - агентство консультаций и деловой информации «Экономика».

39. http://www.eeg.ru - макроэкономическая статистика России на сайте Экономической экспертной группы Министерства финансов Российской Федерации.
40. http://www.vedi.ru/statbase.htm#1 - макроэкономическая статистика России на сайте аналитической лаборатории «Веди».
41. http://www.nns.rn/analytdoc/anal2.html - аналитические доклады по экономическим проблемам России на сайте национальной электронной библиотеки.
42. http://www.online.rn/sp/iet/trends/ - обзоры состояния экономики России на сайте Института экономики переходного периода.
43. E-managment
    http://www.e-managment.newmail.ru/ - полнотекстовые публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга на предприятии.
44. Marketing
    http://www.marketing.spb.ru/ - сайт, посвященный вопросам маркетинга.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| *Результаты обучения* | *Критерии оценки* | *Методы оценки* |
|---|---|---|
| **Знания:**<br>−основныеположенияэкономическойтеории;<br>−принципырыночной экономики;<br>−современноесостояниеиперспективыразвития отрасли;<br>−ролиорганизациюхозяйствующихсубъектовв рыночной экономике;<br>−механизмыценообразования на продукцию (услуги);<br>−формы оплаты труда;<br>−стили управления,виды коммуникации;<br>−принципыделовогообщенияв коллективе;<br>−управленческий цикл;<br>−особенности менеджмента в области управления и сервиса многоквартирного дома;<br>−сущность,цели,основныепринципыифункции маркетинга, его связь с менеджментом;<br>−формы адаптации производства и | Полнотаответов, точность формулировок, не менее 75% правильныхответов. Не менее 75% правильныхответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленнымцелям, полнотаответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущийконтроль при проведении:**<br>- письменного/устного опроса;<br>-тестирования;<br>- оценкирезультатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретическойчасти проектов, учебных исследованийит.д.)<br><br>**Промежуточная аттестация** вформеэкзаменав виде:<br>- письменных/устных ответов, |

| | | |
|---|---|---|
| **Дополнительные знания:**<br>−сущность стратегического менеджмента: основные понятия, функции и принципы;<br>−источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов в организации;<br>−средствамаркетинговыхкоммуникаций; назначение, виды и носители рекламы | | |

При организации рабочего места обучающиеся с инвалидностью и/или ограничениями здоровья ***для лиц с нарушениями слуха:***

не всегда нуждаются в специальных технических средствах реабилитации и эргономичной адаптированной среде.

*Технические и программные средства общего и специального назначения* для обучающихся **с ограниченными возможностями здоровья по слуху** выбираются с учетом эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог:

- в печатной форме;

-в форме электронного документа;

- предусмотреть увеличение времени, отводимого на выполнение задания (при необходимости);

- дублировать звуковую информацию зрительной (при необходимости), чтобы обучающиеся с нарушенным слухом получали информацию в полном объеме.

**Приложение 2.13**
**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

***ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА***

**2026 г.**

Примерная программа **Адаптивная физическая культура** разработана для использования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Примерная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха.

**СОДЕРЖАНИЕ**


1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Адаптивная физическая культура** является частью учебного цикла «Физическая культура» адаптированной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

Основная часть практических работ даёт возможность более глубоко осмыслить и закрепить пройденный материал. Всего предусмотрено 180 часов практических занятий по основным темам курса. Так как на основе полученных знаний обучающиеся должны уметь самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно – популярных статьях, то 2 часа отводится на самостоятельную работу.

Для обучающихся с нарушениями слуха характерны следующие нарушения в двигательной сфере, которые необходимо учитывать при организации работы по **Адаптивной физической культуре:**

- недостаточно точная координация и неуверенность в движениях;
- относительная замедленность овладения двигательными навыками;
- трудность сохранения статического и динамического равновесия;
- низкий уровень развития ориентировки в пространстве;
- низкий уровень развития силовых качеств (особенно статической и силовой выносливости, а также силы основных мышечных групп - сгибателей и разгибателей);
- замедленная скорость обратной реакции;
- невыраженное снятие тормозного влияния коры головного мозга.

В структуру особых образовательных потребностей лиц с нарушениями зрения входят, с одной стороны, образовательные потребности, свойственные для всех обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с другой, характерные только для них.

К общим потребностям относятся:

- возможность получения специальной помощи средствами образования;
- необходимость адаптации образовательных программ и учебно-методического сопровождения образовательного процесса для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе профессионального образования;
- возможность выбора методов обучения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- комплексное сопровождение образовательного процесса, оптимизирующее условия освоения образовательной программы.

К потребностям, характерным для обучающихся с нарушениями слуха , относятся: использование методики, основанной на применении строго дозированных, локальных силовых упражнений включённых в основные разделы программы, что будет способствовать не только эффективному росту силовых качеств обучающихся, но и двигательной подготовленности в целом.

Содержание учебной дисциплины **Адаптивная физическая культура** направлено на достижение следующих образовательных задач:

- формирование общей физической культуры, социальное и личностное развитие, развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных

возможностей организма, сохранение и укрепление здоровья у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;

- формирование у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно- оздоровительной деятельностью;
- овладение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями;
- физическая реабилитация и социальная адаптация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с использованием методов адаптивной физической культуры;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ при освоении Адаптивной физической культуры;
- обеспечение качества среднего профессионального образования лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

У-1 использовать физкультурнооздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У-2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У-3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

З-1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З-2 основы здорового образа жизни;

З-3 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З-4 средства профилактики перенапряжения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| № | Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|---|
| **1** | **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **180** |
| **2** | **в т. ч. в форме практической подготовки** | **158** |
| | В том числе: | |
| | теоретическое обучение | 2 |
| | лабораторные работы | 0 |
| | практические занятия | 158 |
| **3** | ***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** | **20** |
| | Отработка навыков выполнения утренней гигиенической гимнастики. | 20 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета | | |

Учебная дисциплина **Адаптивная физическая культура** направлена на минимизацию и устранение влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с нарушениями слуха при формировании необходимых компетенций обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, способствующий освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с нарушениями слуха.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся с инвалидностью или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

***уметь:***

– использовать нормы позитивного социального поведения;

– использовать свои знания об адаптивной физической культуре для сбережения своего здоровья и саморазвития;

– осознанно применять знания по здоровьесбережению и физическому развитию в своей профессиональной деятельности;

– использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; – развивать собственные навыки самоконтроля учебного процесса, самостоятельной работы;

***знать:***

– механизмы социальной адаптации и реабилитации, в том числе с возможностью использовать адаптивные возможности организма;

– основные правила поведения и нормы безопасности при нахождении в спортивных залах, при использовании спортивного оборудования и т.д.;

– функции адаптивной физической культуры в обеспечении социальной активности и интеграции людей с ОВЗ и инвалидностью в жизнь общества.

При проведении учебно-тренировочных занятий преподаватель определяет оптимальный объем физической нагрузки, опираясь на данные о состоянии здоровья студентов, дает индивидуальные рекомендации для самостоятельных занятий тем или иным видом спорта.

Для предварительного создания у обучающихся образного представления об изучаемом упражнении формирования правильных двигательных навыков необходимо использовать: его показ, объяснение (в данном случае использовать все виды речи,

жестовую, тактильную, устную и письменную), предварительную коррекцию ошибок на основе графической записи упражнения.

Студентам, у которых процесс восприятия затруднен в результате нарушений одного из анализаторов, при обучении любым упражнениям наиболее целесообразным является поочередное применение методов показа и объяснения.

1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4 х100 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на длинные дистанции, прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши).

2. Гимнастика. Решает оздоровительные и профилактические задачи. Развивает силу, выносливость, координацию, гибкость, равновесие, сенсоторику. Совершенствует память, внимание, целеустремленность, мышление. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Строго дозированные, локальные силовые упражнения. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры). Упражнения для развития и тренировки дыхательной и сердечно-сосудистой систем, которые позволяют увеличивать жизненную емкость легких. Классические методы дыхания при выполнении движений. Дыхательные упражнения йогов. Современные методики дыхательной гимнастики (Лобановой-Поповой, Стрельниковой, Бутейко). Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.

3. Спортивные игры. Проведение спортивных игр способствует совершенствованию профессиональной двигательной подготовленности, укреплению здоровья, в том числе развитию координационных способностей, ориентации в пространстве, скорости реакции; дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров движения, формированию двигательной активности, силовой и скоростной выносливости; совершенствованию взрывной силы; развитию таких личностных качеств, как восприятие, внимание, память, воображение, согласованность групповых взаимодействий, быстрое принятие решений; воспитанию волевых качеств, инициативности и самостоятельности. Волейбол. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам. Футбол (для юношей) Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам. Настольный теннис Исходное положение. Техника ударов по мячу (подставка, толчок). Накаты ракеткой справа, слева. Техника подач ударов. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по правилам настольного тенниса. Баскетбол Перемещения с мячом и без; ведение мяча; передачи на месте и с перемещением; броски, подвижные игры с элементами баскетбола.

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**
**АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1 Научно – методические основы формирования физической культуры личности с использованием средств адаптивной активности.** | | **40** | |
| Тема 1.1 Основы адаптивной физической культуры. | Содержание учебного материала | ***1*** | ОК 08 |
| | Введение в дисциплину физическая культура с использованием средств адаптивной<br>активности. Техника безопасности на занятиях физической культурой. | | |
| | Лечебная и адаптивная физическая культура как средство профилактики и реабилитации при нарушениях зрения. | | |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия:Не предусмотрено | - | |
| Тема 1.2 Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни. | Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. | ***1*** | ОК 08 |
| | Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от нозологической группы. Формы занятий<br>физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье.Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. | | |
| | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения в зависимости от нозологической группы. | | |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***8*** | |
| | Практическое занятие № 1 «Подготовка сообщения по теме занятий». | *8* | |
| Тема 1.3. Гимнастика. | Содержание учебного материала | - | ОК 08 |
| | Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером. Упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки; дозированные, локальные силовые упражнения. | | |
| | Дыхательная гимнастика. Классические методы дыхания при выполнении движений. Дыхательные упражнения йогов. | | |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***30*** | |
| | Практическое занятие № 2 «Подготовка сообщения по теме занятий». | *4* | |
| | Практическое занятие № 3 «Выполнение комплексов дыхательных упражнений». | *4* | |
| | Практическое занятие № 4 «Выполнение комплексов утренней гимнастики». | *6* | |
| | Практическое занятие№ 5 «Выполнение комплексов упражнений для формирования осанки». | *6* | |
| | Практическое занятие№ 6 «Выполнение комплексов упражнений по профилактики плоскостопия». | *6* | |
| | Практическое занятие№ 7 «Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса». | *4* | |
| **Раздел 2 Учебно – практические основыформирования физической культуры личности с использованием средств адаптивной активности.** | | **120** | |
| Тема 2.1. Общая физическая | Содержание учебного материала | - | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| подготовка. | Особенности физической и функциональной подготовленности.Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений,<br>в том числе, в парах, с предметами. | | ОК 08 |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***22*** | |
| | Практическое занятие № 8 «Подготовка сообщений по теме занятий». | *8* | |
| | Практическое занятие № 9 «Выполнение построения, ходьба, беговых и прыжковых упражнений». | *8* | |
| | Практическое занятие № 10 «Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе в парах, с предметами». | *6* | |
| Тема 2.2. Легкая атлетика. | Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину. | - | ОК 08 |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***26*** | |
| | Практическое занятие № 11 «Подготовка сообщений по теме занятий». | *10* | |
| | Практическое занятие № 12 «Выполнение построения, ходьба, беговых и прыжковых упражнений». | *8* | |
| | Практическое занятие № 13 «Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе в парах, с предметами». | *8* | |
| Тема 2.3. Спортивные игры. | Содержание учебного материала | - | ОК 08 |
| | Баскетбол. Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра. | | |
| | Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков Взаимодействие игроков. | | |
| | Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. | | |
| | Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра. | | |
| | Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ -спин, топс - удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра. | | |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***26*** | |
| | Практическое занятие № 14 «Подготовка сообщений по теме занятий». | *4* | |
| | Практическое занятие № 15 «Разучивание, закрепление и совершенствование техники игры в баскетбол». | *6* | |
| | Практическое занятие № 16 «Разучивание, закрепление и совершенствование техники игры в волейбол». | *4* | |
| | Практическое занятие № 17 «Разучивание, закрепление и совершенствование техники игры в гандбол». | *4* | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие № 18 «Разучивание, закрепление и совершенствование техники игры в бадминтон». | *4* | |
| | Практическое занятие № 19 «Разучивание, закрепление и совершенствование техники игры в настольный теннис». | *4* | |
| *Тема 3.1. Плавание.<br><br>*(МОЖЕТ БЫТЬ ЗАМЕНЕНО НА ИНЫЕ ВИДЫ С УЧЕТОМ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ)* | Содержание учебного материала | - | |
| | Плавание способами кроль на груди, кроль на спине, брасс на груди. Старты в плавании: из воды, с тумбочки. Поворот: плоский закрытый и открытый. Проплывание дистанций до 100 метров избранным способом. Прикладные способы плавания. | | |
| | В том числе лабораторные работы: Не предусмотрено | - | |
| | В том числе практические занятия: | ***46*** | |
| | Практическое занятие № 20 «Подготовка сообщений по теме занятий». | *12* | |
| | Практическое занятие № 21 «Разучивание, закрепление и совершенствование различных техник плавания». | *6* | |
| | Практическое занятие № 22 «Разучивание, закрепление и совершенствование различных техник стартов в плавании». | *14* | |
| | Практическое занятие № 23 «Проплывание дистанций различной длины избранным способом». | *14* | |
| **Самостоятельная работа обучающегося:**<br>Отработка навыков выполнения утренней гигиенической гимнастики. | | ***20*** | |
| Промежуточная аттестации в форме: дифференцированного зачета | | - | |
| Всего: | | ***180*** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение***:

*Спортивный комплекс.*

игровой зал: баскетбольная, волейбольная площадки;

зал для настольного тенниса;

зал для общей физической подготовки;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; сектором для метания и прыжков;

тренажерный зал.

Спортивный инвентарь:

баскетбольные кольца (баскетбольные мячи);

мячи и сетки (волейбольные, теннисные);

столы теннисные, армрестлинга;

теннисные ракетки, шарики;

тренажеры, гири, гантели, штанги.

Обучение для данной нозологической группы осуществляется в интегрированной форме: такая организация образовательного процесса, при которой обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья осуществляется в едином потоке со сверстниками, не имеющими таких ограничений.

Адаптированная образовательная программа направлена на создание специальных условий для реализации его особых образовательных потребностей. При необходимости разрабатывается индивидуальный учебный план.

Особенности освоения студентами с инвалидностью необходимых умений и физических качеств требуют повышенного внимания со стороны преподавателя к специальным терминам, которые для данной категории обучающихся являются новыми. Преподавателю следует говорить громче и четче, подкреплять речь наглядным показом выполнения упражнений, реализовывать индивидуальный подход к обучающимся с инвалидностью и ОВЗ данной нозологической группы.

Развитие физической культуры этой категории обучающихся проводится в те же сроки, что и у обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья с опорой на ОПОП СПО по реализуемым профессиям и специальностям, с учетом индивидуальных особенностей здоровья, потребностно-мотивационной сферы, физического развития и физической подготовленности обучающихся, а также с опорой на положения Приказа Минтруда России № 664н от 29 сентября 2014 г. «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» в части учета ограничений жизнедеятельности обучающегося.

При наличии бассейна – дополнительно оборудование для бассейна, включая подъемник для инвалидов, подвесную систему, инвентарь для плавания.

Для облегчения ориентации инвалидов с нарушениями слуха в архитектурной среде спортивного сооружения должны использоваться (при необходимости) доступные информационные устройства.

*Учебный кабинет* для изучения теоретического материала и презентации подготовленных сообщений по теме занятий,оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска учебная;

дидактические пособия;

программное обеспечение;

видеофильмы;

видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);

экран;

проектор;

магнитная доска;

компьютеры по количеству посадочных мест;

профессиональные компьютерные программы.

***При организации рабочего места*** обучающихся с инвалидностью и/или ограничениями здоровья с нарушениями слуха не всегда нуждаются в специальных технических средствах реабилитации и эргономичной адаптированной среде.

***Технические и программные средства общего и специального назначения*** выбираются с учетом эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с инвалидностью и ОВЗ сам мог:

- выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране;
- убрать или переместить рисунки и т.п.;
- изменить цвета, используемые при оформлении текста;
- подобрать степень яркости и контраста.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

***3.2.1. Основные печатные издания***

1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Указ Президента РФ от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
5. Распоряжение Правительства РФ от 24 ноября 2020 г. № 3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 г.».
6. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13554-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475342
7.Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13379-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476678
8. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 122 с. – ISBN 978-5- 4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/77006
9. Кузнецов, В.С., Физическая культура : учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-406-06281-4. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/926242
10. Виленский, М.Я., Физическая культура : учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва : КноРус, 2022. — 214 с. — ISBN 978-5-406-09867-7. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/943895
11. Федонов, Р.А., Физическая культура : учебник / Р.А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-4365-6697-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/939962 8. Бишаева, А.А., Физическая культура : учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва : КноРус, 2022. — 379 с. — ISBN 978-5-406-08822-7. — Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/941740
12. Тиханова, Е.И., Физическая культура. Практикум : учебно-методическое пособие / Е.И. Тиханова. — Москва : Русайнс, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-9021-9. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/942729

***3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)***

1. Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/;
2. Публичная электронная библиотека [Электронный портал]. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/508826
3. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
4. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

***3.2.3 Дополнительные источники***

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471143
2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469681

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения**<br><br>**(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**<br>- использовать физкультурнооздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.<br>В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**<br>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;<br>- основы здорового образа жизни;<br>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>- средства профилактики перенапряжения. | Оценка выполнения практического и индивидуального задания.<br><br>*Для лиц с нарушениями зрения методы оценки выбираются с учетом эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог:*<br>*- выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране;*<br>*- убрать или переместить рисунки и т.п.;*<br>*-изменить цвета, используемые при оформлении текста;*<br>*-подобрать степень яркости и контраста.* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНАЯ АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

**2026 г.**

# СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся
1.2. Направления воспитания
1.3. Целевые ориентиры воспитания
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ
3.1. Кадровое обеспечение
3.2. Нормативно-методическое обеспечение
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся
3.5. Анализ воспитательного процесса
Приложение 1. Примерный календарный план воспитательной работы

**Пояснительная записка**

Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;

- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Программа служит основой для разработки рабочей программы воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО, (далее рабочая программа) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Структура Программы является инвариантной, т. е. при разработке рабочей программы она сохраняется в неизменном виде.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно.

Содержание Программы представляет собой основу для разработки соответствующих разделов рабочей программы. При этом содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и формируется исходя из условий функционирования конкретной образовательной организации с опорой на содержание соответствующих подразделов Программы.

Содержание Программы является основой разработки рабочей программы вне зависимости от реализуемых в ней образовательных программ по профессиям/специальностям. Специфика воспитательной деятельности по конкретной профессии/специальности, определяемая ФГОС СПС), отражается в приложениях к рабочей программе и оформляется в соответствии с рекомендациями (Приложение 1). Количество приложений к рабочей программе определяется количеством реализуемых образовательных программ по профессиям/специальностям в конкретной образовательной организации.

Пояснительная записка не является частью Программы.

Курсивным шрифтом в тексте Программы выделены пояснения для разработчиков рабочей программы, в каждом подразделе представлены пустые поля для заполнения вариативным дополнительным содержанием.

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ПОО, реализующей программу СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в ПОО. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Примерная адаптированная программа и календарный план воспитательной работы образовательной организации ПОО ориентированы на реализацию запросов общества и государства:

– определяются с учетом государственной политики в области воспитания;

– обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражающей реализующую программу ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Цель и задачи воспитательной деятельности разрабатываются ПОО на основании положения ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, реализуются в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала студента ПОО, реализующей программу СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования преследуются следующие цели и задачи воспитания:

**1.1.1 цель воспитания** обучающихся:

– развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства,

– формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**1.1.2 задачи воспитания:**

– усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

– формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

– приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

– подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

– подготовка к созданию семьи и рождению детей.

**1.2 Направления воспитания**

Примерная адаприторованная программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

– **гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

– **патриотическое воспитание** – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу

России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

– **духовно-нравственное воспитание** – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

– **эстетическое воспитание** – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

– **профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

– **экологическое воспитание** – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– **ценности научного познания** – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3 Целевые ориентиры воспитания

#### 1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее – ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома:

– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

– использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

– эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

– содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

– использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ПОО, реализующей основную профессиональную образовательную программу специальности среднего профессионального образования 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома представлены в таблице 2.

*Таблица 2 – Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ПОО*

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| **Целевые ориентиры** | |
| **Гражданское воспитание** | – Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | – Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.<br>– Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.<br>– Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.<br>– Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.<br>– Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах |
| **Патриотическое воспитание** | – Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.<br>– Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.<br>– Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.<br>– Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности. |
| **Духовно-нравственное воспитание** | – Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.<br>– Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.<br>– Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.<br>– Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.<br>– Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России. |
| **Эстетическое воспитание** | – Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.<br>– Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.<br>– Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.<br>– Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды. |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** | – Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.<br>– Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.<br>– Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.<br>– Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.<br>– Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.<br>– Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.<br>– Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **Профессионально-трудовое воспитание** | – Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.<br>– Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.<br>– Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.<br>– Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.<br>– Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.<br>– Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе. |
| **Экологическое воспитание** | – Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.<br>– Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.<br>– Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.<br>– Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми. |
| **Ценности научного познания** | – Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.<br>– Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.<br>– Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.<br>– Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.<br>– Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.<br>– Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности |

### 1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся ПОО, реализующей основную профессиональную образовательную программу специальности среднего профессионального образования 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома представлены в таблице 3.

*Таблица 3 – Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся ПОО*

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| **Гражданское воспитание** | – Понимающий профессиональное значение отрасли по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома для социально-экономического и научно-технологического развития страны.<br>– Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Волгоградской области. |
| **Патриотическое воспитание** | – Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно.<br>– Осознающий культурное наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.<br>– Жизнестойкий и адаптивный человек, готовый активно участвовать в |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | развитии строительной отрасли Волгоградской области, вне зависимости от глобальной неопределенности и стремительных изменений в общественной жизни. |
| **Духовно-нравственное воспитание** | – Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности по социальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.<br>– Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.<br>– Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям. |
| **Эстетическое воспитание** | – Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.<br>– Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.<br>– Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности. |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** | – Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.<br>– Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь. |
| **Профессионально-трудовое воспитание** | – Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».<br>– Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.<br>– Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения ми средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.<br>– Обладающий опытом проведение подготовительных, вспомогательных и сопутствующих работ при монтаже, обработке, ремонте изделий, конструкций и сооружений в соответствии с техническим заданием и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по социальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. |
| **Экологическое воспитание** | – Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды. |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | – Приобретение опыта эколого-направленной деятельности.<br>– Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности. |
| **Ценности научного познания** | – обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности по социальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.<br>– обладающий знаниями в области техники и технологий строительства, умением поиска, анализа и обработки информации и документации, в том числе с помощью информационных технологий, навыками работы использования и эксплуатации специализированного оборудования и инвентаря.<br>– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. |

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Примерная адаптированная программа воспитания направлена на формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся ПОО специальности среднего профессионального образования 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома с общими ценностями, моральными и нравственными ориентирами через вовлечение в общественно-ценностные социализирующие отношения.

В рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы обеспечивается единство целей и задач характеристик основных профессиональных образовательных программ, в части отражения воспитательной работы в рамках учебных занятий и внеаудиторной деятельности.

**2.1.1 Основные характеристики:**

– «миссия» ПОО (стратегическая цель, перспективы развития);

– наиболее значимые традиционные мероприятия, события, составляющие основу воспитательной системы;

– традиции и ритуалы, символика, особые правила этикета, отражающие специфику ПОО;

– наличие социальных партнёров ПОО, их роль в воспитательной системе;

– значимые для воспитания проекты и программы, в которых образовательная организация участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.);

– наличие в учебных планах по профессиям/специальностям дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части воспитательной направленности (гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, профессионально-трудовой, экологической и т. д.), элективных курсов, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами образовательной организации.

**2.1.2 Дополнительные характеристики:**

– особенности местоположения и социокультурного окружения образовательной организации, включенность в историко-культурный контекст территории;

– контингент обучающихся, социальный портрет семей (социально-культурные, этнокультурные и иные особенности), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, находящихся в трудной жизненной ситуации, наличие особых образовательных потребностей у обучающихся, их семей;

– организационно-правовая форма образовательной организации, реализующей программы СПО, направленность реализуемых ФГОС СПО по профессиям/специальностям.

**2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности**

Воспитательный модуль – это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания.

Воспитательными модулями являются: «Образовательная Деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

**2.2.1 Основные модули**

**1) Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

– использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

– привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

– использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;

– реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-

оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

– организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

**2) Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

– организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

– сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

– организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

– работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

– планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

**3) Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

– разработку программы наставничества по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;

– содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

– оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;

– определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;

– привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

**4) Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

– проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;

– проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

– разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

– организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.).

**5) Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

– организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

– размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

– размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

– организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства;

– позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

– оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

– размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной

сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

– размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

– размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

– создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

– оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

– совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

– разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**6) Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

– организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов; – проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

– привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

**7) Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ПОО:

– организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);

– представление органами самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;

– участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации примерной адаптированной программы воспитания , в анализе воспитательной деятельности;

– привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

**8) Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

– организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

– вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

– сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями; – организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;

– организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

– поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

**9) Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ПОО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

– участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках примерной адаптированной программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

– реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

**10) Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в ПОО, предусматривает:

– участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

– циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

– экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

– организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

– использование обучающимися Интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

– консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

– проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

**2.2.2 Внеаудиторная деятельность в рамках воспитательной работы**

В ПОО функционирует студенческий совет техникума – это инициативная, самостоятельная, ответственная общественная деятельность обучающихся, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив.

Время обучения в ПОО – это время личностного и профессионального роста человека. Обучающийся получая профессиональные навыки, должен быть в дальнейшем готовым не только к работе в узкопрофессиональном понимании, но и успешно включиться в различные виды деятельности, обладать мировоззренческим потенциалом, быть готовым к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Таким образом, стратегической целью студенческого самоуправления техникума выступает формирование целевых инвариантных и вариативных ориентиров, то есть подготовка гражданина, способного участвовать в управлении, принимать грамотные решения и эффективно выполнять решения, реализовывать в полной мере свое право избирать и быть избранным в различные органы самоуправления граждан. Сформировавшись как социально активная личность, обладающая личностными результатами, выпускник по окончании ПОО будет конкурентоспособен на рынке труда.

Одной из оригинальных форм организации внеаудиторной деятельности обучающихся в ПОО являются: профессиональные мастерские; интеллектуально-творческие клубы; спортивно-оздоровительные секции.

Эти форма организации деятельности активно поддерживаются членами студенческого совета, так как в рамках нее обучающиеся получают возможность развиваться по разным направлениям:

- научное, научно-исследовательское;
- нравственно-эстетическое;
- военно-патриотическое;
- спортивно-оздоровительное;
- профессиональное и цифровое;
- профориентационное;
- волонтерское.

Участники профессиональных мастерских и интеллектуально-творческих, спортивно-оздоровительных клубов: педагог-руководитель, помощники - педагоги один или несколько, объединенные одной общей идеей (целью) по развитию определенного вида профессиональных, спортивных, творческих способностей обучающихся, обучающиеся изъявившие желание вступить в секции, клубы, профессиональные мастерские. Определиться обучающемуся с выбором помогает психологическое и педагогическое диагностирование обучающихся на выявление его способностей.

*Таблица 4 - Внеаудиторная деятельность в рамках воспитательной работы*

| Секции, клубы, профессиональные мастерские | Цель | Задачи |
|---|---|---|
| **Научное направление** | | |
| «Амперята» | развитие у обучающихся технических специальностей изобретательства, творчества, умения проектировать и конструировать в процессе создания новых результатов в строительстве, проектировании, экономике в виде технических идей, рисунков, чертежей, макетов, воплощенных в реальных объектах. | – способствовать развитию у обучающихся умения нестандартно мыслить, конструировать;<br>– сформировать техническое мышление;<br>– развить фантазию, изобретательность, стремление к творчеству, познанию нового;<br>– научить анализировать, нестандартно мыслить и воплощать свои идеи в реальные проекты;<br>– развить желание экспериментировать и создавать модели, детали, конструкции. |
| **Творческое направление** | | |
| «Клуб творческих интересов» | развитие творческих и художественных способностей, вокальных и танцевальных навыков, создание творческих образов, вхождение в роль. | – способствовать развитию у студентов умения создавать художественные образы;<br>– сформировать эстетический вкус;<br>– развить фантазию, изобретательность, стремление к творчеству, познанию свойств материалов; |

| Секции, клубы, профессиональные мастерские | Цель | Задачи |
|---|---|---|
| | | – развить желание экспериментировать. |
| **Патриотическое направление** | | |
| «Кто, если не мы!» | формирование у студентов качеств гражданина, патриота России, готового к осознанному служению своему Отечеству | – укрепление и обеспечение преемственности лучших традиций военно-патриотического воспитания.<br>– воспитание уважения, позитивного отношения к Вооруженным силам РФ и защитникам Отечества с целью формирования идеи военного служения Отечеству, пропаганды выполнения воинской обязанности и содействия допризывной подготовке молодежи;<br>– восстановление и дальнейшее развитие традиций проведения военно-спортивных мероприятий среди студенческой молодежи;<br>– пропаганда и формирование потребности в здоровом образе жизни, морально-нравственной и физической устойчивости. |
| **Спортивно-оздоровительное направление** | | |
| «Здоровым быть модно» | формирование установки обучающихся на ведение здорового образа жизни и обучение способам и приемам сохранения и укрепления собственного здоровья. | – укрепление здоровья обучающихся;<br>– приобщение обучающихся к занятию к занятиям физической культурой и здоровому образу жизни;<br>– содействие гармоническому, физическому развитию |
| **Профессиональное направление** | | |
| «Молодые профессионалы» | повышение престижа рабочих профессий и развитие профессионального образования путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов | – развитие профессиональных компетенций,<br>– демонстрация важности компетенций для экономического роста и личного успеха. |
| «Абилимпикс» | содействие развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья на рынке труда. | – создание системы профессиональной ориентации и мотивации людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья к профессиональному образованию через конкурсы профессионального мастерства;<br>– развитие профессионального мастерства обучающихся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;<br>– содействие трудоустройству выпускников и молодых специалистов с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья; |

| Секции, клубы, профессиональные мастерские | Цель | Задачи |
|---|---|---|
| | | – стимулирование выпускников и молодых специалистов с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья к дальнейшему профессиональному и личностному росту;<br>– выявление и поддержка талантливых обучающихся из числа людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;<br>– подготовка волонтеров для работы с людьми с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;<br>– включение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и трудоустройства обучающихся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья. |
| «Финансовая грамотность и предпринимательство» | обеспечить развитие социальных и предпринимательских компетенций обучающихся, образующих их адаптацию к изменению внешних условий. | – создание условий для успешной саморегуляции обучающихся;<br>– создание широких возможностей для различных категорий обучающихся в приобретении необходимых предпринимательских компетенций. |
| **Цифровое направление** | | |
| «Цифровое пространство техникума» | создание и внедрение в техникуме цифровой образовательной среды, а также обеспечение реализации цифровой трансформации системы образования. | – системное использование ИКТ-инструментов, удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО;<br>– создание единого пространства коммуникации для всех участников образовательных отношений, действенным инструментом управления качеством реализации образовательных программ, работой педагогического коллектива;<br>– управление и динамичное развитие цифрового пространства техникума с учетом современных тенденций модернизации образования система эффективного и комфортного предоставления информационных и коммуникационных услуг, цифровых инструментов объектам процесса обучения. |
| **Правовое и законопослушное направление** | | |
| «Клуб правового воспитания» | – создание благоприятной социально-психологической среды для развития, саморазвития, социализации обучающихся; | – профилактика правонарушений и обеспечения правовой защиты молодежи;<br>– организация социально-психолого- |

| Секции, клубы, профессиональные мастерские | Цель | Задачи |
|---|---|---|
| | – создание условий для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса. | педагогической работы со студентами и их законными представителями |
| **Профориентационное направление** | | |
| «Моя профессия – будущее страны» | реализация государственной политики в области профориентации детей и подростков, позволяющей сформировать гармоничную личность в единстве трудового, творческого, интеллектуального, физического, духовного, нравственного и психического развития. | – помощь самоопределяющемуся подростку в адаптации к реальным социально-экономическим условиям рынка;<br>– формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;<br>– формирование профессионализма, организованности, ответственности, дисциплины и самодисциплины, компетентности;<br>– овладение первичными знаниями, умениями, навыками в избранной специальности. |
| **Волонтерское направление** | | |
| «Волонтерский отряд «Вместе» | создание условий для формирования обучающегося обладающего чувством гордости за прошлое, ценящего настоящее и смотрящего в будущее с заботой о ветеранах, помогающего в благоустройстве памятных мест, восстанавливающего историю семьи, популяризирующего современные достижения России с помощью интересных форматов и не дающего жителям всего мира забыть правдивую историю Победы | – побуждение интереса к изучению истории России;<br>– осознание истории России через историю своей семьи;<br>– благоустройство памятных мест;<br>– помощь и сопровождение ветеранов. |
| **Направление наставничество** | | |
| «Наставничество» | создание условий для возможности обучающихся побывать в роли наставляемого и наставляющего, для успешной социализации во взрослой жизни. | – принимать роль наставляемого, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретая новый опыт и развивая новые навыки и компетенции,<br>– выступать в роли наставника, имеющего успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готового и компетентного поделиться опытом и навыками, необходимыми |

| Секции, клубы, профессиональные мастерские | Цель | Задачи |
|---|---|---|
| | | для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого |

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

### 3.1 Кадровое обеспечение

**3.1.1 Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:**

Для реализация примерной адаптированной программы воспитания в техникуме имеются квалифицированные специалисты. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим:

– директор – несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации;

– заместителя директора по учебной работе;

– заместителя директора по воспитательной работе;

– заведующую по практике;

– председатели ПЦК;

– методисты;

– классные руководители;

– педагоги, мастера производственного обучения, педагоги-организаторы, социальный педагог, педагоги-психологи, воспитатели.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и должностными инструкциями.

**3.1.2 Психолого-педагогическое и социально-педагогическое обеспечение**

В соответствии ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, ПОО стремится создать условия, способствующие получению качественных образовательных услуг, всем обучающимся, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

Осуществляется данная миссия благодаря сопровождению образовательного процесса психолого-педагогической, социально-педагогической службами и носит непрерывный, комплексный характер.

Целью психолого-педагогического сопровождения является создание условий для успешного обучения, развития, социальной адаптации обучающихся, в т.ч. и обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Участниками психолого-педагогического сопровождения являются обучающиеся, родители и педагоги. Пристальное внимание уделяется студентам «особой заботы». К данной категории относятся: инвалиды и обучающиеся с ОВЗ.

Примерная адаптированная программа воспитания содержит следующие направления психолого-педагогического сопровождения инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

– выявление и сопровождение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

– применение эффективных форм, методов и средств, в процессе социально-педагогического сопровождения с целью удовлетворения возрастных потребностей и профессиональных интересов обучающихся;

– создание условий для проведения комплексной педагогической и социально-психологической адаптации и реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Этапы деятельности по психолого-педагогическому сопровождению инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

1) организационный – выявление студентов категории детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, формирование банка данных;

2) исследовательский – использование адаптированных методик диагностирования проблем, которые возникают в процессе адаптации, социализации и получения профессионального образования;

3) практический – применение эффективных форм, методов и средств, направленных на преодоление выявленных проблем, и реализация профилактической и коррекционной работы.

Служба психолого-педагогического сопровождения организует психолого-педагогическое просвещение всех участников образовательного процесса в рамках советов классных руководителей, психолого-педагогических консилиумов, инструктивных совещаний собственными силами и привлекая специалистов из других организаций.

ПОО организует, комплексное сопровождение обучающихся «особой заботы», за каждым обучающимся закреплены наставники из числа классных руководителей, которые осуществляют организационно-педагогическое сопровождение в учебной и внеучебной деятельности, работают с родителями, организуют волонтеров. Ежемесячно классные руководители составляют отчет о сопровождении обучающихся с инвалидностью.

**3.1.3 Социально-педагогическое сопровождение**

Целью деятельности социального-педагогического сопровождения является социальная адаптация личности подростка в обществе, в т. ч. и обучающихся-инвалидов, и лиц с ОВЗ.

Задачи социально-педагогического сопровождения.

1) Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.

2) Координация деятельности всех специалистов техникума по повышению успеваемости и социальной адаптации подростков.

3) Формирование у обучающихся мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.

4) Профилактика правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.

5) Организация целевого досуга обучающихся.

6) Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

7) Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение обучающихся информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач проводятся:

1) Профилактические мероприятия по изучению условий развития, обучающегося в семье, в техникуме, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи. Осуществляется правовое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, обучающихся. Организуются учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

2) Защитно-охранные мероприятия, включающие в себя подготовку документации для представления интересов обучающихся в государственных и правоохранительных учреждениях.

3) Организуются индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта студентов с родителями и преподавателями в случае возникновения конфликта.

4) Организуются групповые тематические консультации с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов ПДН и специалистов КДНиЗП, а также индивидуальные консультации с родителями, педагогами и обучающимися.

5) Поддерживается постоянный контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Примерная адаптированная программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами.

*Таблица 5.*

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| Федеральных органов исполнительной власти | – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. от 04.08.2023 N 469-ФЗ);<br>– Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изм. от 31.07.2023 N 409-ФЗ);<br>– Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с изм. от 21.11.2022 N 439-ФЗ);<br>– Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в ред. от 24.07.2023 N 360-ФЗ);<br>– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;<br>– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;<br>– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;<br>– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;<br>– Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации памятным датам и событиям российской истории и |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | культуры, 2023/24 учебный год.<br>– Календарь Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей взрослых, воспитания и детского отдыха на 2023-2024 год.<br>– Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;<br>– Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;<br>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта Специалист по эксплуатации гражданских зданий» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2019 N 55766);<br>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта Специалист по управлению многоквартирными домами» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2019 г. № 55760). |
| Региональных органов исполнительной власти | – Концепция реализации системы воспитания в Волгоградской области.<br>– Проект стратегии социально-экономического развития Волгоградской области. |
| Положения ПОО | – расположены на сайте техникума http://sebrteh.ru в разделе «Сведения об образовательной организации»;<br>– Приказ о создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарных планов воспитательной работы 2023-24 учебный год;<br>– Положение об основной профессиональной образовательной программе ПОО;<br>– Положение о структуре и порядке разработки примерной адаптированной программы воспитания по специальности (профессии) и Календарных планов воспитания ПОО и календ;<br>– Положения о практические подготовки обучающихся ПОО;<br>– Изменения в Положение о практические подготовки обучающихся ПОО;<br>– Правила внутреннего распорядка обучающихся;<br>– Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам в ПОО;<br>– Положение о наставничестве в ПОО;<br>– Положение о порядке предоставления психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) в ПОО;<br>– Приказ о назначении ответственного за организацию работы по защите прав детей при осуществлении правоприменительных процедур;<br>– Положение о постановке на внутритехникумовский учет и |

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| | снятий с него обучающихся и их семей;<br>– Положение о Совете родителей (с изменениями);<br>– Положение об учебном стрелковом тире. |

### 3.3 Материально-техническое обеспечение реализации примерной адаптированной программы воспитания

Для реализации Примерной адаптированной программы воспитания по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома во время учебных занятий ПОО располагает помещениями, представляющими собой:

1) учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ФГОС СПО и основной профессиональной образовательной программой специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома:

– кабинет социально-экономических дисциплин;
– кабинет Русского языка, литературы;
– кабинет Математических дисциплин;
– кабинет Иностранного языка;
– кабинет Истории и обществознания;
– кабинет Физики;
– кабинет Безопасности жизнедеятельности;
– кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
– кабинет Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг;
– кабинет Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами;
– кабинет Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

2) мастерские, лаборатории и залы оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО и основной профессиональной образовательной программой специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома:

– лаборатория Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
– лаборатория Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;
– лаборатория Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома;
– мастерская Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
– мастерская слесарно-сантехнических работ;
– мастерская штукатурных, малярных и облицовочных работ;
– спортивный зал;
– открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
– стрелковый тир;
– библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
– актовый зал.

**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

*Таблица 6.*

| Наименование | Содержание |
|---|---|
| Основания для поощрения | – наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;<br>– участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией/специальностью;<br>– рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров;<br>– реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии /специальности;<br>– успешное освоение образовательных программ по профессии/специальности. |
| Формы поощрения | – сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др. |

**3.5 Анализ воспитательного процесса**

В ПОО, анализ воспитательного процесса по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» осуществляет в рамках единого мониторинга:

– анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Оценка достижения обучающимися результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур портфолио, обучающегося и характеристики классного руководителя.

Комплекс критериев оценки результатов, обучающихся специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, отраженный в портфолио:

– положительная динамика в организации собственного продвижения, личностного развития, учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

– демонстрация интереса к будущей профессии;

– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

– участие в исследовательской и проектной деятельности;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

– сформированность гражданской позиции;

– участие в волонтерском движении;

– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Комплекс критериев оценки результатов, обучающихся специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, отраженный в характеристике классного руководителя в рамках:

– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма обучающимся;

– отсутствие социальных конфликтов с участием обучающегося, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.

**Приложение 1**

**Примерный адаптированный календарный план воспитательной работы**
**по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

- «Россия – страна возможностей»https://rsv.ru/;
- «Большая перемена»https://bolshayaperemena.online/;
- «Лидеры России»https://лидерыроссии.рф/;
- «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- движения «Ворлдскиллс Россия»;
- движения «Абилимпикс»;
- **субъектов Российской Федерации** (*в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий*), и др.
- **отраслевых профессионально значимых событий и праздников.**

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | |
| **1** | **День знаний** | | | заместитель директора по ВР |
| **1** | Тематические классные часы по изучению правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов. Проведение инструктажа обучающихся техникума: первичного и повторного. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители групп |
| **1** | Выборы или перевыборы старосты группы. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители групп |
| **1** | Ознакомительная экскурсия «Давайте познакомимся» (знакомство первокурсников с администрацией и работниками техникума) | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | вся территория техникума | заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, заведующая по практике, классные руководители групп |
| **1** | Урок науки и технологий, посвященный реализации в Российской Федерации Года науки и технологий | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, заведующая по практике, классные руководители групп |
| **1-30.** | Первичная диагностика, беседы с обучающимися, родителями ребенка-инвалида и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психолога | классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |
| **1.09-30.09** | «Мы - одна команда!» групповые занятия, направленные на командообразование, сплочение и снятие конфликтности в коллективе обучающихся правонарушений и формирование правовой грамотности | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители групп |
| **1.09-30.09** | Участие в акциях по благоустройству территории техникума и городского округа город Михайловка | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного | территория техникума городской округ | классные руководители групп |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | дома, поступившие на базе ООО | город Михайловка | |
| **2.09** | **День окончания Второй мировой войны** Организация книжной выставки | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | читальные залы | библиотекари техникума, преподаватели русского языка и литературы, истории, обществознания |
| **2.09** | Показ тематических видеофильмов «Вторая мировая война» на занятиях по истории» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели русского языка и литературы истории и обществознания, педагог-организатор |
| **2.09** | Проведение бесед по теме «Вторая мировая война» на занятиях по истории» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели истории |
| **6.09** | Проведение первого учебного занятия для обучающихся нового набора по общеобразовательным дисциплинам с элементами, получаемой специальности для мотивации обучающихся к обучению. | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории, спортивный зал | заместитель директора по УР, преподаватели общеобразовательного цикла |
| **6.09** | Классный час «Кто они-патриоты современной России» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители |
| **6.09** | Классный час «Патриотизм без экстремизма» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители |
| **6.09** | Классный час «Как сделать карьеру» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, | аудитории техникума | классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | поступившие на базе ООО | | |
| **2.09-18.09** | Входное анкетирование студентов групп нового набора с целью выявления студентов «группы риска» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |
| **2.09-18.09** | Беседы с классными руководителями с целью выявления студентов «группы риска» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |
| **2.09-18.09** | Составление социального паспорта группы | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители |
| **3.09** | **День солидарности в борьбе с терроризмом и экстремизмом** Тематические беседы «Трагедия, потрясшая мир», «Дети и террор не совместимы» проводится на первом занятии по расписанию. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директор по ВР, преподаватели, педагог-организатор. |
| **3.09** | Проведение минуты памяти жертв терроризма и экстремизма на первом занятии | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директор по ВР, преподаватели |
| **3.09** | Показ тематических видеороликов «День солидарности в борьбе с терроризмом и экстремизмом» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл техникума | заместитель директор по ВР, педагог-организатор |
| **3.09-8.09** | Создание мини-проектов о родном городе на иностранном языке | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, | кабинет иностранного языка | преподаватели иностранного языка |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | поступившие на базе ООО | | |
| **3.09-8.09** | Создание мини-проектов об истории техникума на иностранном языке | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет иностранного языка | преподаватели иностранного языка |
| **6.09-11.09** | Интерактивная игра «Своя игра» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет математики, прикладной математики | преподаватель математики |
| **8.09** | **День Бородинского сражения** Организация книжной выставки | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | читальный зал | библиотекари техникума, преподаватели истории и обществознания |
| **8.09-15.09** | Публичная презентация на учебных занятиях старшекурсниками индивидуальных проектов, выполненных ими по дисциплинам профессионального цикла специальности 08.02.09 для первокурсников | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по УР, классные руководитель групп |
| **8.09-15.09** | Выявление обучающихся, склонных к употреблению, путем анкетирования (тестирования) | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель |
| **8.09** | Проведение постерной сессии «Познакомимся с творческими мастерскими» с целью распределения студентов по интересам: «Амперята» «Клуб творческих интересов» «Кто если не мы!» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, участники творческих мастерских |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | «Здоровым быть модно»<br>«Финансовая грамотность и предпринимательство»<br>«Цифровое пространство»<br>«Клуб правового воспитания»<br>«Моя профессия – будущее страны»<br>«Молодые профессионалы» «Абилимпикс»<br>«Волонтерский отряд «Вместе» | | | |
| **8.09** | Акция, посвященная Международному дню распространения грамотности | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл и аудитории техникума | классные руководители, работающие преподаватели |
| **13.09** | Линейка в рамках классного часа по профилактике правонарушений с представителями КДН и ПДН, полиции | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | заместитель директора по ВР, представители КДН и ПДН, сотрудники полиции |
| **27.09** | Совет по профилактике правонарушений | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет директора | заместитель директора по ВР Кирина Н.В, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
| **8.09-15.09** | Составление базы данных «группы риска учебной группы» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители. |
| **11.09** | День победы русской эскадры<br>Организация книжной выставки | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | читальный зал | преподаватели русского языка, истории и обществознания |
| **11.09** | Квест-игра для первокурсников | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, | территория техникума | классный руководитель, работающие преподаватели |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | поступившие на базе ООО | | |
| **13.09-18.09** | Применение математических знаний при изучении общепрофессиональных дисциплин «Основы матричного метода при расчете электрических цепей» | Группы второго курса 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, старшекурсники | кабинет математики, прикладной математики | преподаватель математики |
| **15.09** | Первые заседания творческих мастерских. Составление планов работы. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | руководитель творческой мастерской |
| **13.09** | Классный час «Скажем «НЕТ» вредным привычкам» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, группы второго курса всех специальностей | аудитории техникума | классный руководитель |
| **13.09** | Просмотр документального фильма в рамках классного часа «Волонтерство» | Группы третьего курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома | аудитории техникума | советник по воспитанию |
| **13.09** | Просмотр документального фильма в рамках классного часа «Уроки Доброты» | Группы четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома | актовый зал | советник по воспитанию работающие преподаватели |
| **20.09-01.10** | Изготовление поздравительных видео, газет, открыток на тему «День учителя» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | Классные руководители: Старосты групп. |
| **20.09** | Санитарные часы в рамках классного часа | Группы первого - четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, | аудитории техникума | классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | поступившие на базе ООО | | |
| **20.09-30.09** | Создание видеороликов для участия в Марафоне лучших видеороликов «Слава труду», «Знак качества» и «Профессии будущего», посвящённых 100-летию с начала чествования в России званий и наград человека труда | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, | актовый зал | заместитель директора по ВР, заведующая по практике,<br>классные руководители |
| **24.09-30.09** | Региональный этап VI национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» | все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | мастерские техникума | заведующая по практике, руководитель творческой мастерской |
| **27.09-02.10** | Освещение в средствах массовой информации и социальных сетях мероприятий, приуроченных к празднованию недели профтехобразования в техникуме | Студенты группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, являющиеся участниками творческих мастерских «По секрету всему свету», «Цифровое пространство ВСТ» | социальные сети | заместитель директора по ВР, классные руководители |
| **27.09-02.10** | Участие в выставка фотографий, проходящей в рамках фотоконкурса, посвящённого 100-летию с начала чествования в России званий и наград человека труда «Моя профессия – моя династия» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | классные руководители,<br>педагог-организатор |
| **28.09** | Спортивная игра « Самый ловкий» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | по плану | заместитель директора по ВР,<br>преподаватели физической культуры и ОБЖ |
| **29.09** | Экскурсия ОАО «СКАИ» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного | предприятия города | заведующая по практике, классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | дома, поступившие на базе ООО | | |
| **30.09** | Круглый стол «Развитие энергетики в Волгоградской области» | Группы четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | Председатель ПЦК, классные руководители |
| **30.09** | Составление базы данных обучающихся «группы риска техникума» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | комната психологической разгрузки | педагог-психолог, социальный педагог |
| **1.09-30.09** | Составление социального паспорта техникума | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет социального педагога | заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог |
| **ОКТЯБРЬ – МЕСЯЦ ПРОФИЛАКТИКИ** | | | | |
| **01.10 -30.06** | Выявление и реабилитация несовершеннолетних и их семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Корректировка, при необходимости, базы данных по социально неблагополучным обучающимся | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Выявление обучающихся, склонных к употреблению алкоголя, табакокурению, наркомании, совершению правонарушений методами психолого-социального обследования и постановка их на внутритехникумовский учет | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог социальный педагог Летникова Н.П. |
| **01.10-30.06** | Индивидуально-профилактическая работа с неблагополучными семьями, посещение по | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и | территория техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | месту жительства | обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | | социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Индивидуальная работа с детьми «группы риска» по вовлечению в творческие мастерские, спортивные секции | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | заместитель директора по ВР., классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Индивидуальные беседы инспектора ПДН, участковых уполномоченных полиции с обучающимися «группы риска» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | заместитель директора по ВР., классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Помощь подросткам в устранении причин, негативно влияющих на их поведение, успеваемость, посещаемость техникума. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Оказание индивидуальной помощи родителям, имеющих проблемных детей | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Анкетирование обучающихся и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог |
| **01.10-30.06** | Проведение первичной психологической диагностики обучающихся и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог |
| **01.10-30.06** | Изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог |
| **01.10-30.06** | Наблюдение за ходом адаптации и социализации обучающихся-инвалидов и | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и | кабинет психологической | социальный педагог, педагог-психолог |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | лиц с ОВЗ к условиям образовательной организации | обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | разгрузки | |
| **01.10-30.06** | Индивидуальные консультации обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог, социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Индивидуальная работа с родителями обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (консультации, индивидуальные планы, проведение диагностики, плановые встречи) | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог, социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Индивидуально-коррекциоанная работа со обучающимися-инвалидами и лицами с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог, социальный педагог |
| **01.10-30.06** | Консультирование по правовым и социальным вопросам | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | социальный педагог, юрист |
| **01.10-30.06** | Психологическое сопровождение обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет психологической разгрузки | педагог-психолог |
| **01.10-31.10** | Фотовыставка «Спорт в моей жизни» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл, первый этаж | преподаватели физической культуры и ОБЖ |
| **1.10** | **День Учителя**<br>День самоуправления в техникуме «Будущее – это мы!» | группы четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума, спортивный зал, мастерские | заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, преподаватели, мастера ПО |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| **1.10** | Онлайн-трансляция на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации Всероссийского поздравления с Днём профтехобразования от Министерства просвещения Российской Федерации, представителей подведомственных организаций и общественности. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл техникума, актовый зал, аудитории техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| **2.10** | День открытых дверей «В мире профессий» Мастер классы и профессиональные пробы «Я студент - профтеха» Ярмарка-выставка изделий технического творчества, изготовленных студентами СПО и мастерами производственного обучения «Город мастеров» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по УР, мастера ПО, руководители творческих мастерских «Молодые профессионалы», «Абилимпикс» |
| **2.10** | Участие в праздничном концерте художественной самодеятельности профессиональных образовательных организаций «Для тех, кто из Профтех» | все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | по плану | заместитель директора по ВР, педагог-организатор, педагоги |
| **2.10** | Студенческий СПО-онлайн флешмоб #ЯИЗПРОФТЕХА | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, участники творческой мастерской «Красота. Радость. Творчество» | территория техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| **4.10** | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации). | группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, преподаватели ОБЖ, БЖД |
| **5.10** | Международный **День учителя** Посвящение в студенты, приуроченное к празднованию Дня учителя | группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание | актовый зал техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, мастера п/о, педагог-организатор |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | Выставка газет и икебан, посвященных Дню учителя | многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, участники творческой мастерской «Красота. Радость. Творчество», «Зодчий» | | |
| **7.10** | Классный час. Подведение итогов (успеваемость, посещаемость) за сентябрь. | все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные за группами аудитории | заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, сотрудники учебной части, классные руководители групп |
| **1.10-7.10** | Оформление стенда «Наркотикам – нет!» с размещением пропагандистских материалов по антинаркотической тематике | активы групп специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные за группами аудитории | педагог-организатор, классные руководители |
| **14.10** | Классный час.<br>Беседа с подростками по профилактике наркомании, алкоголизма. Разъяснение уголовной и административной ответственности за распространение и употребление НС и ПВ среди несовершеннолетних | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные за группами аудитории | заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог |
| **1.10-14.10** | Конкурс тематических газет и плакатов «Нет вредным привычкам», «Молодежь против наркотиков» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, | территория техникума | заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор |
| **15.10** | Всемирный день математики. Конкурс «Это загадочное число π» | группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, | аудитория 31 | преподаватель математики , классный руководитель |
| **15.10-31.10** | Выставка газет в социальных сетях техникума | группы первого и второго курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание | территория техникума | преподаватели, |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | | |
| **21.10** | Классный час «Гражданственность» | группы четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | преподаватель истории, классный руководитель |
| **25.10** | Совет по профилактике правонарушений | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет директора | заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
| **28.10** | Классный час. Санитарные часы | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные за группами аудитории и территории | Классные руководители |
| **29.10** | Студенческая конференция «Выборы нового состава студенческого совета техникума» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| **30.10** | **День памяти жертв политических репрессий**<br>Беседы на уроках истории | группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | учебные аудитории | Преподаватели истории |
| **01.10-31.10** | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (1 этап) | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | Классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **НОЯБРЬ – месяц семьи и семейных ценностей** | | | | |
| **01-11** | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (2 этап) | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного | аудитории техникума | классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | дома, поступившие на базе ООО | | |
| **01-30** | Классный час «Есть ли будущее у российской семьи?» | группы четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | Преподаватель истории, классный руководитель |
| **01-30** | Фотовыставка «Я и моя мама» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители, педагог-психолог социальный педагог |
| **4** | **День народного единства** Показ тематических видеофильмов «День народного единства» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| **4** | Внеклассное мероприятие «День народного единства» | Первый и второй курс специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | Преподаватели истории |
| **4** | Беседы на первом учебном занятии, о дружбе народов | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели истории, обществознание, русского языка, литературы |
| 01-28 | Фотоконкурс «Моя дружная семья» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 01-28 | Создание презентаций на тему «Мой дом – моя крепость» | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | к информатики | Преподаватели информатики |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 01-28 | Игровые тренинги в рамках учебных занятий и классных часов «Назови ласково близких и родных», «Скажи, чем ты можешь порадовать маму (папу, бабушку, дедушку) | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | педагог-психолог |
| 11 | Викторина, посвященная 200-летию со дня рождения Ф. М. Достоевского | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет русского языка и литературы | преподаватели русского языка и литературы |
| | В рамках классного часа показ видеофильмов по профилактике абортов и охране репродуктивного здоровья | Юноши всех групп специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | Фельдшер |
| | Беседа «Я за здоровую семью! Я против вредных привычек!» | Юноши всех групп специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | педагог-психолог, представители опеки |
| 16 | Международный день толерантности Акция ко дню толерантности «Поделись своей добротой» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор, студенческий совет техникума |
| 16 | Всероссийский урок «Семья и семейные отношения» | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели ПОО |
| 18 | Показ видеороликов социальной рекламы | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного | холл техникума | педагог-организатор |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | дома, поступившие на базе ООО | | |
| 20 | Беседы на темы «Ценности семьи» | Обучающиеся первого и второго курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет истории | преподаватели истории |
| 22 | Проведение тематического лектория «Наказание при совершении преступления – хранение и распространение наркотиков» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители |
| 01-28 | Беседы о знаменитых Михайловских династиях строителей на дисциплинах профессионального цикла | Обучающиеся третьего и четвертого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поотпившие на базе ООО | аудитории техникума | классные руководители: |
| 18 | Тематические классные часы, посвященные Дню толерантности «16 ноября – Всемирный день толерантности» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 29 | Совет по профилактике правонарушений | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет директора | заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |
| 25 | Классный час «Сказки в семейном кругу» - интересные рассказа о семейных традициях, с фото, видео материалами | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | по закрепленным аудиториям | классные руководители |
| 25 | В рамках классных часов санитарные часы | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 26.11 | **День матери.**<br>Акция «Подари мне жизнь!» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | холл техникума | заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| **1** | **Всемирный день борьбы со СПИДом**<br>Тематическое мероприятие | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, педагог-психолог социальный педагог |
| **01-19** | Работа над мини-проектом к дню энергетика | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | заместитель директора по ВР, классные руководители |
| **01-19** | Классный час «Наше здоровье в наших руках» | Группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО, | закрепленные аудитории | преподаватели ПОО |
| **2** | Классный час. Подведение итогов (успеваемость, посещаемость) за ноябрь. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | классные руководители |
| **3** | **День неизвестного солдата**<br>Виртуальная экскурсия «Есть память, которой не будет конца»<br>Возложение цветов<br>Памятник Неизвестному солдату | обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет истории ауд.44 | преподаватель истории |
| **3** | **Международный день инвалидов**<br>Дискуссия «Что такое равнодушие и как с ним бороться» | обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | аудитории | преподаватели ПОО |
| **5** | **День добровольца** | Все группы специальности | актовый зал | классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | Акция «Чем можем, тем поможем», «Сделаем вместе!», Игровой час «От улыбки станет всем светлей» Круглый стол «Волонтерское движение в России» «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru/ | 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | | |
| **9** | **Классный час на тему: «День Героев Отечества»** | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | преподаватели истории, классные руководители |
| **10** | **Единый урок «Права человека»** | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели обществознания и правовых дисциплин |
| **10** | **Конкурс чтецов, посвященный 200-летие со дня рождения Н. А. Некрасова** | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет русского языка и литературы | преподаватели русского языка и литературы |
| **13** | **В День Конституции Российской Федераци** Круглый стол «Быть гражданином» | Обучающиеся второго курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | аудитория ГБПОУ «СТТ» | преподаватели обществознания, истории и правовых дисциплин |
| **13** | Урок правовой грамотности | Обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | учебные аудитории 44,41 | преподаватели обществознания, истории и правовых дисциплин |
| **15** | Олимпиада по истории | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и | учебные аудитории | преподаватели обществознания, истории и правовых дисциплин, классные |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | | руководители, преподаватели истории |
| **16** | Классные часы по теме «Моя психологическая устойчивость» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные аудитории | классные руководители |
| **16** | Совет по профилактике правонарушений | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | кабинет директора | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог |
| **20-31** | Выставка новогодних елок, изготовленных группами | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | педагог-организатор |
| **23** | Неделя добра «Подари Новый год детям» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | педагог-организатор |
| | «Россия – страна возможностей»https://rsv.ru/ | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | классные руководители, преподаватели |
| **ЯНВАРЬ** | | | | |
| **10-31** | Конкурс презентаций «Моя специальность» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | аудитории техникума | заместитель директора по ВР, руководители творческих мастерских |
| 13 | Классный час. Подведение итогов (успеваемость, посещаемость) за I семестр. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, классные руководители |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Классный час «Профессиональная этика и культура общения» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | классные руководители |
| **20** | Совет по профилактике правонарушений | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | кабинет директора | заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог |
| **25** | **«Татьянин день» (праздник студентов)** Студенческий фестиваль Дружбы народов «Мы вместе!» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | территория техникума | заместитель директора по ВР, классные руководители, диаспоры |
| **27** | **День снятия блокады Ленинграда** Организация книжной выставки | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | библиотека техникума | Библиотекари техникума, преподаватели русского языка и литературы, истории, обществознания |
| **27** | Показ тематических видеофильмов «Блокада Ленинграда» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | актовый зал. | преподаватели русского языка и литературы, истории, обществознания |
| **27** | Проведение бесед по теме «Блокада Ленинграда» на занятиях по истории» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | аудитории техникума | преподаватели истории |
| **27** | Санитарные часы в рамках классного часа | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | классные руководители |
| **ФЕВРАЛЬ - солдатский месяц** | | | | |
| **1-28** | Классный час « Спорт-альтернатива вредным привычкам» | группы первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание | закрепленные за группами учебные аудитории | |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| | | многоквартирного дома поступившие на базе ООО, | | |
| **2** | **День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)** Внеклассное мероприятие | обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | актовый зал | преподаватели истории, классный руководитель |
| **2** | Показ тематических видеофильмов про Сталинградскую битву | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | актовый зал | педагог-организатор |
| **2** | Выставка «Снайперы Сталинграда» | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | библиотека | библиотекарь |
| **3** | Классный час. Подведение итогов (успеваемость, посещаемость) за январь. | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | классные руководители |
| **8** | **День русской науки** | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | библиотека | Библиотекарь |
| 10 | В рамках классного часа проведение первого этапа (теоретического) «Плац-парада 2022» | обучающиеся первого курса специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | кабинет основ безопасности и жизнедеятельности | преподаватель ОБЖ |
| 15 | **Сталинград. Чистая Победа** Просмотр тематических видеофильмов | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, поступившие на базе ООО | кабинет основ безопасности и жизнедеятельности | преподаватель ОБЖ |

| Дата | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| 21 | **Международный день Родного языка (21 февраля)**<br>Конкурс чтецов стихотворений Волгоградских поэтов | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | кабинет русского языка и литературы | преподаватели русского языка и литературы |
| 21 | Литературная гостиная для обучающихся пишущих свои стихотворения | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | Кабинет русского языка и литературы | преподаватели русского языка и литературы |
| | **МАРТ** | | | |
| **18** | **День воссоединения Крыма с Россией**<br>Участие в акциях | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | | классные руководители, совет студенческого самоуправления |
| 24 | Санитарные часы в рамках классного часа | Все группы специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | классные руководители |
| 31 | Классный час. «Молодежные субкультура: за или против?» | Обучающиеся первого курса и второго курсов специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома поступившие на базе ООО | закрепленные за группами учебные аудитории | классные руководители |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА**

**к ПАОП СПО по специальности**
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

# ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА

**2026 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
4. **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

## 1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: Техник.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

**Таблица №1.**

**Виды деятельности**

| **Код и наименование вида деятельности (ВД)** | **Код и наименование профессионального модуля (ПМ) в памках которого осваивается ВД** |
|---|---|
| 1 | 2 |
| **В соответствии с ФГОС** | |
| ВД.1 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами | ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами |
| ВД.2 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг | ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг |
| ВД.3 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории | ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории |
| ВД.4 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 04. Выполнение работ по профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |

## 1.1.Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2. Готовность к выполнению видов деятельности по выбору может быть оценена в ходе защиты дипломного проекта (работы).

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

**Таблица № 2**

**Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

| ФГОС 08.02.14Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома<br>Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы | | |
|---|---|---|
| **Трудовая деятельность ( основной вид деятельности)** | **Код проверяемого требования** | **Наименованияе проверяемого требования к результатам** |
| ВД 1. | **Вид деятельности 1 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами** | |
| | ПК 1.1 | Оформление и ведение технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами |
| | ПК 1.2. | Сбор, обработка и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров |
| | ПК 1.3. | Регистрация и осуществление предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом |
| | ПК 1.4. | Контроль подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества. Этики делового общения |
| | ПК 1.5. | Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления. |
| ВД 2. | **Вид деятельности 2 Обеспечение технической эксплуатациигражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг** | |

| | | |
|---|---|---|
| | ПК 2.1. | Проведение плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.<br>Подготовка (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах |
| | ПК 2.2. | Организация технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.<br>Разработка и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий |
| | ПК 2.3. | Повседневный (текущий) контроль за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).<br>Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.<br>Подготовка сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов |
| | ПК 2.4. | Взаимодействие с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.<br>Выполнение работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработка комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.<br>Разработка комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.<br>Разработка мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения |
| ВД 3 | **Вид деятельности 3 Организация мероприятий по содержанию** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **помещений гражданских зданий и территории** | |
| | ПК 3.1. | Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.<br>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома |
| | ПК 3.2. | Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.<br>Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения |
| ВД 4. | **Вид деятельности 4 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | |
| | ПК 4.1 | Проведение периодических осмотров, технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их технического обслуживания и текущего ремонта с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений |
| | ПК 4.2 | Осуществление текущего ремонта и технического обслуживания систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. |
| | ПК 4.3 | Осуществление монтажа, демонтажа и текущего ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ |

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана

(календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного домана государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

## 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ

### 2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

### 2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, ГИА, завершающейосвоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также

особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организацияобязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

| | |
|---|---|
| Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) | не более 6:00:00 часов |

## 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

### *3.1 Общие положения*

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы),

демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Обучающийся может также предложить свою тему дипломного проекта (работы) в целях демонстрации овладения видом деятельности по выбору.

Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям ФГОС СПО.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

***3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности;***

1. Создание удобной и комфортной инфраструктуры придомовой территории Жилого комплекса
2. Модернизация дворового пространства МКД
3. Современные тенденции в формировании комфортной и безопасной городской среды на примере ЖК
4. Организация внутреннего пространства дворовой территории Жилого комплекса
5. Формирование современных многофункциональных workout–площадок на территории Жилого комплекса
6. Улучшение эстетического и экологического состояния дворовой территории многоквартирного дома
7. Основные пути решения проблем в области благоустройства и озеленения придомовой территории многоквартирного дома
8. Умный дом: аспекты создания комфортного цифрового жилья для современного жилого комплекса
9. Озеленение кровли как метод повышения энергоэффективности здания
10. Современные методы повышения энергоэффективности многоквартирного жилого дома
11. «Зеленые кровли» как решение ряда экологических проблем современной городской среды на примере Жилого комплекса.
12. Благоустройство и улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния придомовой территории МКД.
13. Модернизация придомовой территории жилого комплекса
14. Благоустройство придомовой территории многоквартирного дома
15. Озеленение и благоустройство придомовой территории жилого комплекса
16. Методы увеличения класса энергоэффективности МКД
17. Снижение тарифов на коммунальные услуги
18. Проблемы ресурсосбережения в сфере жилищно - коммунального хозяйства
19. Энергосбережение как инструмент повышения эффективности предприятий по управлению МКД
20. Реализация проектов "Умный дом"

21.Совершенствование деятельности сервисных предприятий по благоустройству городских территорий
22.Совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия ЖКХ
23. Эксплуатация и обслуживание общего имущества МКД
24.Разработка бизнес-плана развития управляющей компании
25.Разработка бизнес-плана развития ТСЖ
26.Оценка эффективности инвестиционного проекта в сфере сервиса
27.Практика управления многоквартирным домом
28.Экономика применения способов управления многоквартирными домами
29.Разработка системы менеджмента качества в жилищно-коммунальном хозяйстве
30.Сезонная подготовка многоквартирного дома
31.Обеспечение эффективного управления УК (ТСЖ)
32.Система управления качеством в ЖКХ
33.Управление качеством услуг ТСЖ (УК)
34.Экономический анализ качества услуг жилищно-коммунального хозяйства
35.Эксплуатация систем отопления и горячего водоснабжения.
36.Анализ финансово-хозяйственного деятельности управляющей организации.
37.Эксплуатация оборудования систем жизнеобеспечения в многоквартирном доме.

***3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы);***

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять не менее 30, но не более 60 страниц.

Дипломный проект (работа) опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, гипотеза, задачи работы, методы и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть, направленная на решение выбранной проблемы, включающая проектирование педагогической деятельности, описание ее реализации, оценку ее результативности.
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностейпрактическогопримененияполученныхрезультатов;
- библиографический список (не менее 25 источников);
- приложение

Дипломный проект (работа) опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, гипотеза, задачи работы, методы, возможны элементы научной новизны и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть, включающая описание исследования, проведенного для проверки гипотезы,в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов.
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностейпрактическогопримененияполученных результатов;
- библиографический список (не менее 25 источников);
- приложение

***3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)***

Дипломный проект (работа) подлежит рецензированию. Рецензентом может быть преподаватель другой образовательной организации, реализующей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, или практические работники соответствующей сферы деятельности, имеющие опыт работы.

Рецензенту следует обратить внимание на:

- полноту и глубину рассмотрения проблемы, соответствующей теме дипломного проекта (работы);
- обоснованность позиции автора;
- методологию анализа проблемы;
- обоснованность выводов и рекомендаций;
- грамотность изложения материала;
- оформление дипломного проекта (работы).

Наряду с положительными сторонами дипломного проекта (работы) отмечаются недостатки. Замечания должны носить конкретный характер с указанием номера соответствующей страницы дипломного проекта (работы). В конце рецензии указывается оценка за дипломный проект (работу), предлагаемая рецензентом.

В соответствии с вышеуказанными требованиями рецензент в рецензии указывает рекомендуемую оценку: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение о допуске к защите дипломного проекта (работы) принимается на основании следующих условий:

- наличия допуска студента к ГИА, утвержденного приказом директора колледжа;
- наличия рецензии на дипломный проект (работу);
- наличия отзыва научного руководителя о ходе и качестве выполнения дипломного проекта (работы);
- представленной печатной переплетенной работы с приложениями (в случае, если они предусмотрены содержанием работы);
- представленной электронной версией работы с приложениями (в случае, если они предусмотрены содержанием работы).

***3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы)***

Решение об оценке принимается по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание комиссии ГИА. Оценки по результатам защит выставляются на закрытой части заседания ГИА, на котором присутствуют только члены комиссии. Также допускается участие научных руководителей и рецензентов. Результаты защит оформляются соответствующим протоколом.

Оценка выставляется по следующим опорным критериям:

- актуальность и полнота раскрытия исследуемой темы;
- компетентность в области избранной темы; свободное владение материалом;
- продуманность методологии и аппарата исследования;
- умение представить работу на защите, уровень речевой культуры, культуры выступления и ведения научного диалога;
- качество предоставляемых наглядных материалов, презентации;
- соблюдение требований, предъявляемых к структуре дипломного проекта (работы).